

# Studieplan for Bachelorstudium i arbeids- og velferdsfag (2012–2015)

## Fakta om programmet

**Studiepoeng:** 180

**Studiets varighet:** 3 år

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Studiested:** Fredrikstad

## Kontakt

**Studieveileder** Nina Buskoven

**Telefon:** +47 696 08 899

**E-post:** studier@hiof.no

Fakultet for helse, velferd og organisasjon

## Innholdsfortegnelse

- Informasjon om studiet
- Hva lærer du?
- Opptak
- Oppbygging og gjennomføring
- Jobb og videre studier
- Studieplanen er godkjent og revidert
- Studiemodell

## Informasjon om studiet

Utdanningen er en generalistpreget velferdsutdanning. Studiet reguleres blant annet av følgende styringsdokumenter:

- Forskrift om eksamen og studierett ved Høgskolen i Østfold
- Utfyllende bestemmelser for bachelorutdanningene i arbeids- og velferdsfag, barnevern, sosialt arbeid og vernepleie.

## Hva lærer du?

### Grad/tittel ved bestått studium

Gjennomført og bestått studium gir graden bachelor i arbeids- og velferdsfag og tittelen *Velferdsviter*.

# Studiets læringsutbytte

## Kunnskap

Kandidaten

- har bred kunnskap om arbeids- og velferdspolitikken, om velferdsstatens oppbygging og institusjoner og kunnskap om sentrale styringssignaler, lover, regler, faglige retningslinjer og veiledere som gjelder for arbeids- og velferdsforvaltningen og på HR-området.
- har bred kunnskap om brukeres rettigheter og brukermedvirkning på individnivå og systemnivå i arbeids- og velferdsforvaltningen.
- kjenner til og kan oppdatere sin kunnskap om levekår for utsatte grupper, og kan finne fram til og bruke forskning og kunnskap om forhold i arbeidslivet og på arbeidsmarkedet som grunnlag for yrkesutøvelsen.
- kjenner de organisatoriske rammebetingelser for utøvelsen av arbeids- og velferdsfaget og profesjonenes mandat og rolle i velferdsstaten, og har kunnskap om kravene til kvalitet og kvalitetssikring i arbeids- og velferdsforvaltningen.

## Ferdigheter

Kandidaten

- kan bidra til kunnskapsbasert praksis gjennom å anvende forskning, erfaringsbasert kunnskap og brukererfaringer som ansatt og saksbehandler i privat og offentlig sektor.
- kan anvende kommunikasjonskompetanse i samhandling med brukere og medarbeidere og i tverretattlig og tverrfaglig samarbeid og samhandling.
- behersker generell saksbehandling og kan anvende NAVs verktøy og virkemidler.
- kan bruke prosjektorganisering, veiledning og coaching som metode i arbeid med brukere og medarbeidere, og kan anvende dette som virkemidler for mobilisering av medarbeidere og ledere.
- kan reflektere over og identifisere dilemmaer i arbeidet med arbeidsinkludering.

## Generell kompetanse

Kandidaten

- kan benytte kunnskap fra teorier, prosesser og metoder i relasjons- og endringsarbeid, både i forhold til brukere og i tverrfaglig samarbeid.
- har generell kunnskap om metode og kan analysere og bruke kartleggingsverktøy for avklaring av arbeidsevne og karrieremuligheter.
- har innsikt i, og kan belyse og kritisk reflektere over yrkesetiske dilemmaer som er knyttet til enkeltbrukere og grupper hvor målet kan være arbeidsavklaring, karriereveiledning eller personlig veiledning for å overvinne eller tilpasse seg en vanskelig livssituasjon.
- kan formidle og synliggjøre arbeids- og velferdsfaget som del av velferdsstatens virkemidler og bidra til diskusjoner om arbeidsinkludering som tema i samfunnsdebatten.

# Opptak

Generell studiekompetanse eller vurdert realkompetanse.

# Oppbygging og gjennomføring

## Studiets oppbygging og innhold

Det treårige bachelorstudiet i arbeids- og velferdsfag er organisert i tverrfaglige emner. Arbeids- og velferdsutdanningen ved HiØ bygger på samme grunnleggende verdier som sosialt arbeid, slik som respekt, solidaritet og samarbeid. Utdanningen legger vekt på å tilby undervisning og et læringsmiljø som:

- fremmer og stiller krav til studentenes faglige engasjement og innsats, motivasjon, deltaking og personlige utvikling

- forutsetter et gjensidig ansvar for undervisning og læring mellom studenter og lærere med sikte på å utvikle studentenes evne til å ta ansvar for egen læring, som grunnlag for deres videre livslange læring og faglige utvikling
- fremmer studentenes evne til kritisk refleksjon over fag, etikk, samfunn og eget yrkesvalg og yrkesrolle
- tar i bruk arbeids- og samarbeidsformer som bidrar til å utfordre studentenes verdier, holdninger, følelser og kreativitet
- bidrar til at studentene utvikler metodisk og målrettet kompetanse i å samle inn, vurdere kritisk, bearbeide, strukturere og formidle informasjon som danner et sentralt element i deres framtidige yrkesutøvelse
- er i dialog med praksisfeltet, brukerorganisasjoner, forskning og andre utdanninger og fagområder

Alle emner er obligatoriske. Det kreves at emnene tas i rekkefølge, slik at emner i første semester tas før emner i andre semester osv. Se også de ulike emnebeskrivelsene.

Arbeids- og velferdsstudiet vil gi studentene juridisk, organisatorisk og samfunnsøkonomisk kunnskap som tar utgangspunkt i helse- og sosialfaglige kompetanseområder. Studiet gir teoretisk og praktisk forståelse av arbeids- og velferdssektoren og private virksomheters personalarbeid. Arbeidslivskunnskap, sosial inkludering, brukermedvirkning og virkemiddelapparatet vil være sentrale temaer i studiet. Studentene vil få trening i bruk av ulike kartleggingsverktøy, kommunikasjonsferdigheter, prosjektarbeid og oppfølging og veiledning.

## Organisering og læringsformer

Velferdsutdanningen har lagt studentaktive metoder til grunn for både studieorganisering og valg av pedagogiske undervisnings- og arbeidsformer. Høgskolen ser dette som en egnet måte å realisere og nå målene for studentenes læring i punktene over.

Som hovedelementer i studiemodellen legger utdanningen til rette for følgende lærings- og undervisningssituasjoner:

Lærings- og undervisningssituasjon	Omfang
Undervisning i samlet kull - i hovedsak som en formidlende undervisningsform; f.eks. forelesninger	Totalt 10-11 timer pr uke. Fordelingen mellom de ulike undervisningsformene spesifiseres i undervisningsplanen
Undervisning i seminargrupper - diskusjons- og dialogpreget undervisning, som setter større krav til forberedelser og bidrag fra studentene. Seminarundervisningen er obligatorisk og er knyttet til studentens arbeid både i grupper og individuelt.	
Arbeid i basisgruppe med veileder	Antall veiledningstimer i det enkelte emne er beskrevet i emnebeskrivelsen. Arbeid i grupper utover dette uten veileder avtales i gruppene.
Ferdighetstrening og aktivitetsfag	Vil variere.
Forventet studiearbeid pr uke	Minimum 40 timer

### Obligatorisk undervisning:

Undervisning i basisgrupper (veiledning), undervisning i seminargrupper, ferdighetstrening og prosjektverksteder. Retningslinjer for fravær fra obligatorisk undervisning og retningslinjer for ferdighetstrening finnes i *Utfyllende bestemmelser for bachelorutdanningene i arbeids- og velferdsfag, barnevern, sosialt arbeid og vernepleie (link innledningsvis i studieplanen)*. Se også de enkelte emnebeskrivelsene.

### **Obligatorisk deltakelse i gruppevirksomhet:**

Studentene organiseres i arbeidsgrupper, kalt basisgrupper, som inngår i studiemodellen. Basisgruppene skal bidra til et lærende fellesskap som skal styrke gruppen og den enkeltes faglige utvikling. Et sentralt mål med arbeidet i gruppene er at studentene oppøver evne til faglig samarbeid, respekt og forståelse for hverandre. I første studieår har basisgruppen jevnlig møter med veileder, respekt og forståelse for hverandre. I første studieår har basisgruppen jevnlig møter med veileder, der fokus er læring, samarbeid og studieprogresjon. Veiledningen skal legge til rette for planlegging og evaluering av den enkelte og gruppens læringsprosess. Alle gruppens medlemmer er forpliktet til å bidra til at samarbeidet i gruppen fungerer. Dette er både et mål og et middel for læring. Gruppens medlemmer skal holde hverandre orientert om forhold som kan påvirke samarbeidet og organisere gruppens arbeid slik at alle bidrar. Dersom det oppstår problemer i gruppen som ikke kan løses internt, kontaktes veileder. Gruppen har ansvar for å gi veileder beskjed dersom enkeltstudenter ikke bidrar, og det er veilederens ansvar å følge dette opp. Manglende deltakelse i gruppen kan resultere i at man ikke får utført de læringsaktiviteter som er nødvendige for å fremstille seg til eksamen.

### **Egenaktivitet - Individuelle studier:**

Som det framgår av oversikten over lærings- og undervisningssituasjoner, legger høgskolen til rette teoriundervisning samlet i gjennomsnitt 10-11 timer pr uke. Studiet og undervisningen forutsetter at studentene er heltidsstudenter som arbeider i gjennomsnitt 40 timer pr uke. Det individuelle studiearbeidet utgjør dermed i gjennomsnitt 25 - 30 timer pr uke, fordelt på følgende aktiviteter: Arbeid med obligatoriske innleveringsoppgaver og arbeidskrav, individuelt og i grupper, egenorganisert studiearbeid i grupper og selvstudier. Gjennom det individuelle studiearbeidet forventes det at studenten utvikler sine studie- og læringsstrategier slik at de i økende grad kan ta ansvar for å styre sin egen læring. Gjennom veiledning (individuelt og i gruppe) og individuelle studiesamtaler skal utdanningen støtte studenten i dette.

### **Akademisk skriving:**

I løpet av emnene HSAVF1011 *Arbeidsfeltet og samfunnet* og HSABSV10211 *Innføring i sosialpolitikk, jus, sosiologi og sosialantropologi* vil det bli gjennomført obligatorisk undervisning i akademisk skriving.

### **Arbeidskrav:**

Arbeidskrav kan være emneprøver, notater, obligatorisk deltakelse i undervisning, veiledningslogger, gruppeoppgaver, prosjekt eller individuelle oppgaver. Se gjeldende forskrift om eksamen og studierett ved HiØ. Det tilbys veiledning i forbindelse med mange av arbeidskravene. Arbeidskravene må være godkjente før studenten kan gå opp til eksamen/protokollført resultatet fra eksamen og fortsette med normal studieprogresjon, men resultatet inngår ikke i endelig karakter. Arbeidskravet står som godkjent for samme periode som studieplanen gjelder for, dersom ikke annet er oppgitt i emnebeskrivelsen. Endres studieplan, er arbeidskravet å regne som godkjent ett år etter at endringen fant sted dersom ikke annet er oppgitt i emnebeskrivelsen. Se den enkelte emnebeskrivelse for mer informasjon.

### **Bruk av IKT:**

Høgskolen i Østfold benytter læringsplattformen Fronter. Læringsplattformen er et viktig verktøy for kommunikasjon, samarbeid, oppgaveinnlevering og nettstøttede aktiviteter.

### **Biblioteket:**

Biblioteket bidrar til å utvikle studentenes informasjonskompetanse, det vil si evnen til å søke etter, finne, evaluere og bruke relevant og faglig informasjon. I tillegg til personlig service, får studentene tilbud om bibliotekundervisning, der målet er at de skal kunne søke i norske informasjonskilder, ha kjennskap til internasjonale databaser og kunne vurdere kvalitet på informasjon. Det vil også bli undervist i referanseteknikk.

## **Praksis**

Det er ikke direkte praksis i dette studiet. Det vil være prosjekter som retter seg mot praksis og hvor studentene må regne med å bruke tiden i organisasjoner/bedrifter utenfor høgskolen. Se emnebeskrivelsene.

## **Forsknings- og utviklingsarbeid**

Høgskolen i Østfold tilbyr forskningsbasert utdanning. Det legges til rette for et læringsmiljø med studentaktiv forskning der studenter deltar i ansattes forsknings- og utviklingsarbeider. I Arbeids- og velferdsstudiet legges det særlig vekt på forsknings- og utviklingsarbeid knyttet til kunnskapsbasert praksis og samarbeid mellom Høgskolen i Østfold og NAV.

## Internasjonalisering

Avdeling for helse- og sosialfag deltar i nettverk innen NORDPLUS. Nettverkene samarbeider om gjensidig student- og lærerutveksling med høyskoler i Finland, Sverige, Danmark og Island. Utdanningene deltar også i nettverk for student- og lærerutveksling innen ERASMUS, og har samarbeidsavtaler med høyskoler og universitet i Storbritannia. Utveksling i disse nettverkene kan utløse stipend.

Videre eksisterer det avtaler om studier av ett semesters varighet ved Augsburg College, Minneapolis, Minnesota. Disse er egenfinansierte (institusjonene krever studiepengeavgift).

Uttevslingsmulighetene er primært lagt til 4. semester av utdanningen, hvor det er mulighet til å gjennomføre utvekslingsopphold av varierende lengde, fra 3 mndr. til hele semesteret avhengig av avtaletype.

Avdeling for helse- og sosialfag har en internasjonal leder som i samarbeid med faglærere samordner utvekslingen. Se mer [informasjon på høyskolens nettsider for samarbeidspartnere og kontaktinformasjon til internasjonal leder.](#)

## Evaluering av studiet

For å kunne tilby en aktuell og relevant utdanning av god kvalitet er vi avhengig av studentenes tilbakemeldinger og at du deltar i evaluering av studiene. Dette studieprogrammet blir jevnlig evaluert for å sikre og utvikle kvaliteten i programmet:

- HiØs studiekvalitetsutvalg gjennomfører årlig en evaluering av studiekvaliteten ved et utvalg av høyskolens studieprogrammer (kalt EVA2).
- Teoriemner evalueres skriftlig.
- Referansegrupper brukes i enkelte emner.

Se emnebeskrivelser for detaljer.

## Tilbakemelding underveis

Studentene får tilbakemelding på arbeidskrav. Disse kan gis som skriftlig eller muntlig tilbakemelding fra fagansatte og medstudenter, veiledning i basisgruppen, eller som muntlig tilbakemelding i seminar.

## Vurdering

Arbeidskrav må være godkjent før kandidaten kan fremstille seg til eksamen.

### **Vurdering:**

Det benyttes varierte vurderingsformer i studiet; både muntlig og skriftlig vurdering, i gruppe og individuelt. Det henvises til den enkelte emnebeskrivelse for nærmere informasjon.

### **Vurderingskriterier ved eksamener:**

Gjennom eksamensbesvarelsen skal kandidaten dokumentere tilstrekkelig faglig forståelse av temaene som er dekket i oppgaveteksten. Det vil bli lagt vekt på kandidatens evne til teoretisk belysning, logisk resonnering og selvstendig tenkning i forhold til oppgaven. I den forbindelse vektlegges også kandidatens evne til å tolke og avgrense oppgaveteksten og begrunne de valg som blir foretatt.

Det legges vekt på at kandidaten henviser til kilder. Det blir lagt vekt på at besvarelsen er oversiktlig og logisk disponert og at fagstoffet i all vesentlighet framstilles med kandidatens egne formuleringer. Besvarelsen skal ikke overskride det angitte antall ord. Dersom denne maksimalgrensen overskrides med mer enn 10 % får det innvirkning på karakteren.

### **Plagiatkontroll:**

Alle hjemmeksamener og mappeinnleveringer skal til elektronisk plagiatkontroll. Manglende innlevering av elektronisk besvarelse vil medføre at besvarelsen anses som ikke levert.

Besvarelser som er helt eller delvis identiske vil ikke bli godkjent. Helt eller delvis identiske besvarelser er å anse som forsøk på fusk. Se for øvrig Forskrift om eksamen og studierett ved Høgskolen i Østfold.

### **Karaktersystem:**

Det benyttes bokstavkarakterer A til F, hvor A er beste og E er den dårligste beståtte karakter. F er ikke bestått. I tillegg blir enkelte av emnene vurdert til Bestått/ikke bestått. Se emnebeskrivelsene.

## Litteratur

Litteraturlister som er publisert for emner frem i tid kan bli oppdatert foran hvert semester. Oppdatert litteraturliste vil være tilgjengelig i emnebeskrivelsene ved semesterstart.

## Jobb og videre studier

Velferdsvitere arbeider på ulike felt innen velferdsordninger som NAV og andre offentlige eller private velferdsorganisasjoner. Utdanningen vil også gi god kompetanse innenfor personalarbeid i offentlige og private bedrifter.

Studiet kvalifiserer til arbeid innen velferdsforvaltningen og tar sikte på å utdanne profesjonelle og løsningsorienterte saksbehandlere og administratorer som kan medvirke til en ansvarlig forvaltning av ressursene innen velferdssektoren. Utdanningen gir også et godt grunnlag for personalarbeid i offentlig eller privat sektor og arbeid i humanitære organisasjoner eller offentlige og private organisasjoner som forvalter velferdsordninger overfor enkeltpersoner og brukerorganisasjoner.

Bachelor i arbeids- og velferdsfag gir grunnlag for opptak til flere ulike mastergradsutdanninger og videreutdanninger. Her kan nevnes master i Sosialt arbeid, master i Tverrfaglig samarbeid i helse- og sosialsektoren og master i Psykososialt arbeid.

## Studieplanen er godkjent og revidert

### Studieplanen er godkjent

Dekan Synnøve Narten ved Avdeling for helse- og sosialfag, 28.06.2011

### Studieplanen er revidert

Studieleder Terje Grøndahl, 13.05.2014 - Studiemodell korrigeret, endret navn på ett emne i 6. semester ("Ledelse, innovasjon og samhandling" erstatter "Arbeidsmarkedet og arbeidslivets organisasjoner").

### Studieplanen gjelder for

Studieplanen gjelder for perioden 2012 - 2015

## Studiemodell

Denne studiemodellen har en ny utforming. [Fortell oss hva du synes om den](#)

## Høst 2012

### Obligatoriske emner

HSAVF10111 Arbeidsfeltet og samfunnet	10 stp
HSFEL12 - Del 1 av 2 Innføring i profesjonell kommunikasjon, tverrprofesjonell samhandling og etikk	
HSABSV10211 Innføring i sosialpolitikk, jus, sosiologi og sosialantropologi	15 stp

## Vår 2013

### Obligatoriske emner

HSFEL12 - Del 2 av 2 Innføring i profesjonell kommunikasjon, tverrprofesjonell samhandling og etikk	10 stp
HSAVF10311 Samhandlingskompetanse	25 stp

## Høst 2013

### Obligatoriske emner

HSASO20111 Saksbehandling i velferdstjenestene	15 stp
HSAVF20211 Personalarbeid med vekt på velferd og inkludering	15 stp

## Vår 2014

### Obligatoriske emner

HSAVF20311 Arbeid og helse	20 stp
HSAVF20411 HR prosjekt	10 stp

## Høst 2014

### Obligatoriske emner

HSABSV30111 Kunnskapsbasert praksis i spenningsfeltet mellom individ og samfunn	15 stp
--	--------

HSAVF30211

Velferdsarbeideren i spenningsfeltet mellom individ og samfunn

15 stp

Vår 2015

## Obligatoriske emner

HSAVF30314

Ledelse, innovasjon og samhandling

15 stp

HSAVF30414

Bacheloroppgave: Fordypning i velferdsarbeid

15 stp

---

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 03:01:56



# HSAVF10111 Arbeidsfeltet og samfunnet (Høst 2012)

## Fakta om emnet

**Studiepoeng:** 10

**Ansvarlig avdeling:** Avdeling for helse og velferd

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Varighet:** ½ år

## Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Praksis
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

## Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne for bachelorstudiet i arbeids- og velferdsfag.

## Undervisningssemester

1. semester (høst).

## Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Etter gjennomført emne er studentene i stand til å:

1. Redegjøre for fagområdet historie, egenart og plass i samfunnet
2. Innhente og oppdatere sin kunnskap om velferdsstatens tjenester og brukergrupper innenfor fagområdet
3. Drøfte og anvende ulike yrkesetiske prinsipper relatert til en brukersituasjon
4. Reflektere over framtidig yrkesrolle
5. Skrive oppgaver i henhold til gjeldende retningslinjer
6. Anvende hovedtrekkene i PBL-metoden (problembasert læring)

# Innhold

1. Introduksjon til yrkesrollen
2. Generell IT-innføring. Bibliotekundervisning med datasøk med utgangspunkt i velferdsstatens tjenestetilbud og brukergrupper
3. Anvende Yrkesetisk grunnlagsdokument i caseoppgaver og seminarer
4. Yrkesrolle - mandat og hovedutfordringene i faget
5. Obligatorisk trening gjennom skrivekurs
6. Problembasert læring som pedagogisk metode

## Undervisnings- og læringsformer

Emnet er organisert med studentaktive undervisningsmetoder med elementer fra problembaserte læringsprinsipper som innebærer selvstudier, forelesninger, obligatorisk deltakelse i seminarer, veiledning og arbeid i basisgrupper.

Det er tre timer obligatorisk basisgruppeveiledning i emnet. I dette emnet vil veiledningen handle om: utarbeidelse av veiledningskontrakt, om å arbeide i gruppe og ulike teknikker og metoder i gruppearbeid.

## Praksis

Det er ingen praksis i emnet.

## Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Innlevering av et individuelt notat på maks 700 ord. Arbeidskravet er godkjent ved innlevering til fastsatt tid i Fronter. Det gis tilbakemelding i Fronter.
- Innlevering av et gruppenotat på maks 1000 ord. Arbeidskravet er godkjent ved innlevering til fastsatt tid i Fronter. Det gis tilbakemelding i Fronter fra emneansvarlig.
- Deltakelse i 3 timer basisgruppeveiledning.
- Deltakelse i obligatorisk undervisning.

Alle arbeidskravene må være godkjent før studenten kan gå opp til eksamen. Arbeidskravene står som godkjent for samme periode som studieplanen gjelder for.

## Eksamen

*To dagers hjemmeeksamen.* Studentene skriver en individuell oppgave på maks 1600 ord. Besvarelsen vurderes etter karakterskala A - F. Det benyttes interne sensorer.

## Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Skriftlig sluttevaluering
- Resultatene behandles i studieretningsmøte og i kulletts time

# Litteratur

Litteraturlisten er oppdatert 19.06.2012

Stortingsmelding

Arbeid, velferd og inkludering. Oslo: Arbeids- og inkluderingsdepartementet  
(St.meld nr. 9 (2006-2007) (265 sider)

[www.regjeringen.no](http://www.regjeringen.no)

368.4 No

Bay, A.-H. et al., red. (2010). De norske trygdene: Framvekst, forvaltning og fordeling. (2. utg.). Oslo: Gyldendal Akademisk ISBN 978-82-05-40390-1  
Hele boka

174.2 Gr

Grønningsæter, A. (2007). Rett eller galt – eller noe midt i mellom: et studiehefte om yrkesetikk fra Fellesorganisasjonen (FO). Oslo: Fellesorganisasjonen for barnevernpedagoger, sosionomer, vernepleiere og velferdsarbeidere

(110 sider)

<http://www.fo.no/yrkesetikk/rett-eller-galt-eller-noe-midt-i-mellom-article224-150.html>

361.65 Ar

Hernes, T., I. Heum og P. Haavorsen, red. (2010). Arbeidsinkludering: om det nye politikk- og praksisfeltet i velferds-Norge. Oslo: Gyldendal Akademisk ISBN 978-82-05-39256-4

Kap. 1, 2 og 3 (69 sider)

371.39 Pe

Pettersen, R. C. (2008). PBL for studenten: en introduksjon til PBL for studenter og lærere, (2. utg). Oslo: Universitetsforlaget ISBN 82-15-00750-3

side 9-114 (105 sider)

174.2 Yr

Yrkesetisk grunnlagsdokument for barnevernpedagoger, sosionomer og vernepleiere. (2002). Oslo: Fellesorganisasjonen for barnevernpedagoger, sosionomer og vernepleiere

<http://www.fo.no/yrkesetikk/yrkesetisk-grunnlagsdokument-article227-150.html>

Artikkel:

Ånestad Moen, Ellen, B. Bentsen og A.L. Årseth (2011) Et inkluderende arbeidsliv. Tidsskrift for psykisk helsearbeid, nr. 3, s. 271-274

# HSFEL12 Innføring i profesjonell kommunikasjon, tverrprofesjonell samhandling og etikk (Høst 2012–Vår 2013)

## Fakta om emnet

**Studiepoeng:** 10

**Ansvarlig avdeling:** Avdeling for helse og velferd

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Varighet:** 1 år

## Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Praksis
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

## Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i

- bachelorstudiet i arbeids- og velferdsfag
- bachelorstudiet i barnevern
- bachelorstudiet i bioingeniørfag
- bachelorstudiet i sosialt arbeid
- bachelorstudiet i sykepleie, heltid
- bachelorstudiet i vernepleie, heltid

## Undervisningssemester

1. og 2. semester (høst og vår).

# Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Studentene skal ved avsluttet emne kunne:

- beskrive hva respekt for kollegaer er, inkludert dem fra andre profesjoner
- beskrive minst to kommunikasjonsmetoder
- beskrive hva respekt og empati er, for brukere og pasienter
- beskrive minst to utfordringer i kommunikasjon med brukere eller pasienter
- beskrive hvordan egen og andres atferd påvirker gruppeprosesser på minst to måter
- anvende kommunikasjonsteori til å begrunne valg av målrettet kommunikasjon i yrkesrelevante situasjoner
- skille mellom normative og deskriptive utsagn
- gjengi hovedpunktene i etikken til Aristoteles, Kant, Rawls, utilitarismen, eller omsorgs- og nærhetsetikken
- beskrive minst to etiske aspekter ved sosialpolitikk og helse- og sosialfaglig arbeid
- anvende minst en normativ etikkteori til å vurdere på en systematisk måte hva som er en god handlemåte i yrkesrelevante situasjoner der rett svar ikke er opplagt
- ta standpunkt til om resultatet av å anvende en normativ etikkteori i en yrkesrelevant situasjon kan godtas som eksempel på god etikk

## Innhold

- Grunnleggende begreper i kommunikasjon
- Praktiske kommunikasjonsferdigheter:
  - Verbal og nonverbal kommunikasjon
  - Strukturere en samtale
  - Den vanskelige samtalen
  - Omsorg og humor i kommunikasjon
  - Kommunikasjon og fordommer
  - Interkulturell kommunikasjon
- Konflikt, konfliktmestring og konfliktbearbeiding
- Metaetikk
- Omsorgs- og nærhetsetikk
- Normativ etikk:
  - Dydsetikk
  - Pliktetikk
  - Konsekvensetikk
  - Paternalisme og autonomi
  - Rettferdighetsteori
- Arbeid med yrkesrelevante problemstillinger
- Tverrprofesjonelt samarbeid

## Undervisnings- og læringsformer

Emnet inneholder flere arbeidskrav og to gruppeoppgaver. Forelesningene tar sikte på å dekke kunnskapsmålene. Deltakelse i basisgrupper, seminarer og arbeid med gruppeoppgavene tar sikte på å dekke ferdighetsmålene. Gruppene er tverrfaglige og nedsettes av høyskolen. Veiledning gis i basisgrupper og i seminarer. Det er 4 timer obligatorisk basisgruppeveiledning i emnet.

## Praksis

Det er ingen praksis i emnet.

## Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Deltakelse i arbeidet med gruppeoppgavene
- Deltakelse i seminarer og basisgruppeveiledning

Godkjent arbeidskrav er gyldig i samme periode som studieplanen. Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

## Eksamen

Emnet har to deleksamener: To skriftlige gruppeoppgaver.

Deleksamen 1: Skriftlig gruppeoppgave med fokus på etikk.

Deleksamen 2: Skriftlig gruppeoppgave med fokus på kommunikasjon.

Besvarelsene vurderes til Bestått / Ikke bestått.

Begge besvarelsene må vurderes til bestått for å få karakter i emnet. Det gis en samlet karakter, Bestått / Ikke bestått.

Ved ikke bestått resultat ved en eller begge deleksamener kan bearbeidet(e) oppgave(r) innleveres for ny vurdering en (1) gang.

## Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Underveisevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles i:

- Lærergroupe
- Programråd

## Litteratur

*Litteraturlista er sist oppdatert 14.06.2012*

185 Ar

Aristoteles og A. Stigen (1999). Etikk: et hovedverk i Aristoteles' filosofi, også kalt "Den nikomakiske etikk", 115 s. (3. utg). Oslo: Gyldendal ISBN 82-05-26691-3.  
s. 19-32  
(13 s.)

170 Ca

Carson, S. G. og Kosberg, N. (2011). Etikk: teori og praksis. Oslo: Cappelen Damm Akademisk. ISBN 978-82-02-34084-1. Alt unntatt Kapittel 5, ss. 11 – 121 og 145 – 201 (167 s.)

174.2 Ch

Christoffersen, S. Aa. (2005). Handling - person - samfunn: innføring i etikk for helse- og sosialfagene, 169 s. (2. utg.) Oslo: Universitetsforlaget ISBN 978-82-15-00744-1  
Utdrag fra kap. 3 (s. 86-104)

303.482 Da

Dahl, Ø. (2001). Møter mellom mennesker: interkulturell kommunikasjon, 248 s. Oslo: Gyldendal akademisk ISBN 82-00-45368-5.  
Kap. 1-3 og 6, (s. 15-81 og 129-175)

610.730699 Ei

Eide, T. og H. Eide (2007). Kommunikasjon i relasjoner, 443 s. (2. utg.) Oslo: Gyldendal akademisk  
ISBN 978-82-05-32689-7  
Kap. 1, 6-16 (s. 12-28, 165-418)

160 Fø

Føllesdal, D. et al. (2000). Argumentasjonsteori, språk og vitenskapsfilosofi, 287 s. (7. utg.). Oslo: Universitetsforlaget, ISBN 82-00-12994-2. (20 sider)  
side 242-262

174.2 He

Henriksen, J.-O. og A. J. Vetlesen (2006). Nærhet og distanse: grunnlag, verdier og etisk teori i arbeid med mennesker, 285 s. 3. utg. Oslo: Gyldendal akademisk. ISBN 978-82-05-35554-5  
Kap. 8 (s. 114-131)

371.4 Pe

Pettersen, R. C. og J. A. Løkke (2004). Veiledning i praksis: grunnleggende ferdigheter, 278 s. Oslo: Universitetsforlaget ISBN 82-15-00494-6.  
Kap. 13, s. 214-227 (13 s.)

174.2 Ru

Ruyter, K.W. (2007). Medisinsk og helsefaglig etikk, 344 s. (2. utg.) Oslo: Gyldendal Akademisk ISBN 978-82-05-36260-4  
Utdrag fra Kap. 3 (s. 123-141)

174.2 Et

Slettebø, Å. og P. Nortvedt, red. (2006). Etikk for helsefagene, 220 s. Oslo: Gyldendal Akademisk ISBN 978-82-05-34249-1  
Kap. 11 (s. 193-215)

170 Me

Kapittel i bok

Wetlesen, J. (1992). Hva slags verdi er menneskeverd? I: J. Wetlesen, red. Menneskeverd : humanistiske perspektiver.  
Utdrag s. 7-28 (21 sider)





# HSABSV10211 Innføring i sosialpolitikk, jus, sosiologi og sosialantropologi (Høst 2012)

## Fakta om emnet

**Studiepoeng:** 15

**Ansvarlig avdeling:** Avdeling for helse og velferd

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Varighet:** ½ år

## Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Praksis
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

## Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i bachelorstudiene i

- arbeids- og velferdsfag
- barnevern
- sosialt arbeid
- vernepleie, heltid

## Undervisningssemester

1. semester (høst).

## Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Etter fullført emne skal studenten:

1. Gjøre rede for sosiologisk og sosialantropologisk tenkemåte
2. Gjøre rede for begrepene makt, avmakt, sosiale avvik og sosial kontroll
3. Gjøre rede for ulike definisjoner og forklaringer på fattigdom
4. Gjøre rede for betydningen av kulturelle fortolkningsrammer i møte med mennesker samt sette helse og sykdom inn i et kulturelt perspektiv
5. Beskrive barn og barndom i historisk perspektiv og samtidsperspektiv
6. Gjøre rede for profesjonenes rolle i samfunnet og samfunnsfag som redskap i profesjonsutøvelsen
7. Anvende kunnskap om sosialt nettverk og nettverkskartlegging
8. Gjøre rede for juridisk metode og lovens betydning for yrkesutøvelsen
9. Gjøre rede for forvaltningsrettslige prinsipper og lovregler som er av sentral betydning for faget og yrkesutøvelsen
10. Beskrive velferdsstatens oppbygging
11. Beskrive hvordan hovedinnholdet i velferdspolitikken har betydning for utsatte grupper
12. Gjøre rede for innsatsområder og hvordan velferdsstatens ordninger får betydning for innbyggernes situasjon

## Innhold

1. Sosiologisk og sosialantropologisk tenkemåte
2. Makt, avmakt, sosiale avvik og sosial kontroll
3. Fattigdom
4. Kulturelle fortolkningsrammer, helse og sykdom
5. Barn og barndom
6. Profesjoner og samfunnsfag som redskap i profesjonsutøvelsen
7. Sosialt nettverk, nettverksarbeid og nettverkskartlegging
8. Juridisk metode og sentrale rettskilddefaktorer som grunnlag for tolkning av rettsregler
9. Forvaltningsrettslige grunnprinsipper og rettighets- og tvangsregler i velferdsstaten
10. Den historiske utviklingen av velferdsstaten. Velferdsstatens oppbygging gjennom det politiske og administrative systemet. Forvaltningsstruktur og oppgaver på kommunalt, fylkeskommunalt, helseforetaks- og statlig nivå
11. Statlige styringssignaler og reformer.
12. Brukernes behov og mulige tiltak og tilbud i tjenesteapparatet

## Undervisnings- og læringsformer

Emnet undervises gjennom forelesninger, ressurstimer, seminarer og veiledning. Veiledning foregår i basisgrupper der gruppene diskuterer ulike forhåndsbestemte temaer. Det forutsettes at deltakerne i forkant av veiledningen tilegner seg kunnskap om temaet gjennom lesing og/eller deltagelse i annen undervisning. Det er 4 timer obligatorisk basisgruppeveiledning i emnet.

Undervisningen har som mål å hjelpe studentene til å forstå målene, men hver student er selv ansvarlig for å lære tilstrekkelig til å kunne besvare spørsmål som bygger på målene til eksamen.

## Praksis

Ingen praksis i emnet.

## Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Innlevering av 1 individuelt notat innen gitt frist. Tilbakemeldinger fra basisgruppeveileder og medstudenter i veiledning.

- Innlevering av 1 gruppeoppgave innen gitt frist. Skriftlig tilbakemelding av basisgruppeveileder.
- Gruppeoppgave med muntlig presentasjon i seminar. Tilbakemelding fra seminarledere og medstudenter.
- Deltakelse i obligatorisk undervisning.
- Én studiesamtale må være gjennomført. Kort rapport må være levert i Fronter.

Godkjente arbeidskrav er gyldige i samme periode som studieplanen.  
Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

## Eksamen

4 timers skriftlig eksamen. Ingen hjelpemidler tillatt. Besvarelsen vurderes etter karakterskala A - F. Det benyttes interne sensorer.

## Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Skriftlig sluttevaluering
- Referansegruppe
- Resultatene behandles i studieretningsmøte og i kulletts time

## Litteratur

*Litteraturlisten er oppdatert 19.06.2012*

**Oppføringer merket med @ er gratis nettressurser eller tilgjengelige via Høgskolens abonnementer på e-tidsskrifter.**

301 Me

Brodtkorb, E og M. Rugkåsa (red) (2009). Mellom mennesker og samfunn. Sosiologi og sosialantropologi for helse- og sosialprofesjonene. Oslo; Gyldendal akademisk (hele boka 294 s).

Dybvik, K. A. (2005). Varig tilrettelagt arbeid og brukernes nettverk. SOR-Rapport, nr. 3, s. 24-34. (9 sider) @

Elstad, J (2010). Geografiske forskjeller i uføres dødelighet: Levekår, seleksjon, sosial avstand? Tidsskrift for samfunnsforskning nr. 2, s. 191-218. (23s) @

Garvey, P (2005). Domestic Boundaries: Privacy, Visibility and the Norwegian Window. Journal of Material Culture vol. 10, nr. 2, s. 157-176. (20 s).

320.9481 Ha

Hansen, G.S, M.K. Helgesen & S.I. Vabo (2011): Politikk og demokrati. En innføring i stats- og kommunalkunnskap, Oslo: Gyldendal Akademisk. (120 sider).

Kap.1: Profesjonsutøver i et demokrati s. 15 – 25

Kap.2: Grunnbegreper i statsvitenskap s. 27 – 55

Kap.3: Statsforvaltningen og den parlamentariske styringskjeden s. 61 – 69

Kap.5: Storting og regjering s. 96 - 122

Kap.6: Forvaltningen s. 135 - 151

Kap.7: Fylkeskommunen og det regionale nivået s. 153 – 174

Kap.10: Forholdet mellom stat og kommune s. 244 - 270

302.5 Ho

Hove, O. (2001). Stigma: teoretiske tilnærminger til stigma og til forholdet mellom stigma og sosiale ytelser-en kritisk drøfting (Oslo): Høgskolen i Oslo. (63 sider)

344.03 Kj

Kjønstad, A. & A. Syse (2008). Velferdsrett I, 570 s. (4. utg). Oslo: Gyldendal akademisk ISBN 978-82-05-34909-4 (191s)

Kap. 3.2: Retten til opplæring s. 127-133

Kap. 4: Retten til sosiale tjenester s. 161-199

Kap. 5.1-5.3: Retten til helsehjelp s. 203-221

Kap. 6.3-6.4: Sykdomsbaserte trygdeytelser s. 274-307

Kap 8.1-8.3: Folketrygdens pensjonssystem s. 351-358

Kap. 9: Økonomisk stønad og kvalifiseringsprogram etter sosialtjenesteloven s. 389-420

Kap 10: Tvangshjemler og tvangsbruk i velferdsretten s. 423-445

Kap. 10.6: Psykisk helsevernloven - den viktigste osv. s. 446-479

344.03 Kj

Kjønstad, A. & A. Syse (2008). Velferdsrett II: barnevern og sosiale tjenester, 464 s. (3. utg). Oslo: Gyldendal akademisk ISBN 978-82-05-34911-7

Kap. 6. Barnevernloven - særlig om hjelpetiltak s. 221-266 (45 s)

305.23089 Li

Lidén, H. (2005). Barn og unge fra nasjonale minoriteter. En nordisk kunnskapsoversikt".

ISF Rapport (2005:007) Oslo: Institutt for samfunnsforskning

URL: <http://www.samfunnsforskning.no/Publikasjoner/Rapporter/2005/2005-007>

Kap. I og 30, s.10-21 + 31-46 (26 s) @

344.041 Oh

Ohnstad, B. (2009). Juss for helse- og sosialarbeidere. En innføring i lovgivning, juridisk tenkning og metode. (4. utg.). Bergen: Fagbokforlaget. ISBN 978-82-450-0813-5.

Kap. 2: Begrepet juss, reglenes funksjon og ulike typer regler s. 19-35

Kap. 4: Grunnleggende juridiske begreper s. 43-63

Kap. 6: De viktigste generelle forvaltningslovene s. 83-109

Kap. 7.6: Tvang og maktbruk i helse- og sosialtjenesten s. 119-122

Kap. 7.7: Rettighetsbestemmelser i helse- og sosiallovgivningen s. 123-125

(67 s.)

Røgstad, Jon (2002) Diskriminering og ulikhet-forklaring og metode. Sosiologisk tidsskrift

nr. 1, s. 4-26 (22s) @

Sandberg, Sveinung (2010). Utbredt men annerledes. Tidsskrift for samfunnsforskning

nr. 4, s. 496-522 (26s) @

361.65 Ve

Stamsø, M. A. (red) 2009: Velferdsstaten i endring. Norsk helse- og sosialpolitikk ved starten av et nytt århundre. (2. utg.) Oslo; Gyldendal Akademiske (233 s)

Kap. 1: Sosialpolitikk i et historisk perspektiv s. 29 -63

Kap.2: New Public management s. 67 – 84

Kap.3: Organisering og finansiering av velferdsstaten s. 86 – 115

Kap 4: Sosialpolitikk og teorier om sosiale problemer s. 119 – 140

Kap.5: Om å vite best – sammen – brukervedvirkning i helse og sosialsektoren s.114 - 172

Kap.7: Kommunal sosialpolitikk s. 200 – 230

Kap. 8: Helsetjenester s.233 – 253

Kap. 10: Familien og det sivile samfunn s. 272 - 294

Ørvig, K (2009) Lost in Translation i møte med det offentlige. Sosiologisk tidsskrift

nr. 4, s. 334-352 (18s) @

## **Tilleggspensum (brukes i undervisning):**

344.03 So

Sosialdepartementet (1992). Lov om sosiale tjenester mv, 248 s. Oslo: Sosialdepartementet (Rundskriv I-1/93)

362.483 So

Sosialdepartementet (2000). Brukerstyrt personlig assistanse, 11 s. Oslo: Departementet. (Rundskriv I-20/2000)  
www.regjeringen.no

362.16 Om

Sosial- og helsedepartementet (1997). Omsorgsbolig: en veileder, 28 s. Oslo: Sosial- og helsedepartementet: Kommunal- og arbeidsdepartementet.  
(Rundskriv I - 29/97, H - 24/97 B) www.regjeringen.no

346.0138 Lo

Sosial- og helsedirektoratet (2004). Lov om sosiale tjenester kapittel 4A, 91 s. Oslo: Sosial- og helsedirektoratet (Rundskriv IS-10/2004) ISBN 82-8081-049-8.  
www.regjeringen.no

## **Lover**

Diskrimineringsloven

Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven)

Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova)

Lov om forbud mot diskriminering på grunn av etnisitet, religion mv. (diskrimineringsloven)

Lov om arbeid og velferdsforvaltningen (NAV-loven)

Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven)

Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen (lov om sosiale tjenester i NAV)

Lov om pasient- og brukerrettigheter (pasient- og brukerrettighetsloven)

Lov om spesialisthelsetjenesten m.m. (spesialisthelsetjenesteloven)

Lov om barneverntjenester (barnevernloven)

Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa (opplæringslova)

Lov om barnehager (barnehageloven)

Lov om folketrygd (folketrygdloven)

Lov om etablering og gjennomføring av psykisk helsevern (psykisk helsevernloven)

www.lovdatab.no

Totalt 1149 sider fra bøker/artikler

# HSAVF10311 Samhandlingskompetanse (Vår 2013)

## Fakta om emnet

**Studiepoeng:** 25

**Ansvarlig avdeling:** Avdeling for helse og velferd

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Varighet:** ½ år

## Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Praksis
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

## Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne for bachelor i arbeids- og velferdsfag.

## Undervisningssemester

2. semester (vår).

## Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Etter gjennomført emne er studentene i stand til å:

1. Gi en oversikt over aktuelle samarbeidspartnere
2. Beskrive tverrfaglig samarbeid
3. Gjennomføre kartlegging og avklaring
4. Redegjøre for og beskrive generell veiledningsteori
5. Beskrive tjenester av god kvalitet
6. Reflektere over psykologiske emner av betydning for velferdsviteren
7. Gjennomføre et prosjektarbeid med fokus på samhandling/tverrfaglig samarbeid

8. Beskrive samhandling på system- og individnivå, og fag og yrkesetiske problemstillinger knyttet til dette
9. Gjennomføre samtaler med brukere
10. Formidle fagstoff skriftlig og muntlig

## Innhold

1. Samfunnskunnskap som beskriver samfunnets aktører innenfor velferdstjenestene, både offentlig og private
2. Teori og forskning om betydning og gjennomføring av tverrfaglig samarbeid
3. Trene på bruk av kartleggings- og utredningsverktøy
4. Trening i veiledning; individuelt, gruppe og kollegaveiledning
5. Kvalitetssystemer og kvalitetsarbeid
6. Psykologiske emner (sosial- og personlighetspsykologi)
7. Planlegge, organisere og gjennomføre prosjekt
8. Samordning, koordinering og samarbeid som ulike tilnærminger i arbeids- og velferdsarbeid
9. Samtaletrening og konflikthåndtering
10. Skrive rapporter og oppgaver

## Undervisnings- og læringsformer

Undervisningen er organisert i forelesninger, studentaktive seminarer, ferdighetstrening, prosjektarbeid, studentstyrt veiledet basisgruppeundervisning og bibliotekundervisning.

## Praksis

Det er ikke praksis i emnet.

## Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Individuell skriftlig oppgave på inntil 2000 ord. Godkjennes ved innlevering, og danner grunnlag for deler av muntlig eksamen.
- Gruppeoppgave på inntil 1500 ord. Innleveres i Fronter. Muntlig tilbakemelding fra veileder i basisgruppe.
- Presentasjon i seminar av prosjektarbeid. Tilbakemelding i seminar.
- Obligatorisk deltakelse i undervisning.
- Obligatorisk deltakelse i 6 timer basisgruppeveiledning

Arbeidskravene er gyldig ett semester etter at de er godkjent.

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

## Eksamen

Muntlig individuell eksaminasjon med utgangspunkt i læringsutbyttet for emnet og utdyping av skriftlig oppgave. Ca 30 minutter. Ingen hjelpemidler er tillatt. Vurderes med karakteren A- F.

Intern og ekstern sensor.

# Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Skriftlig sluttevaluering
- Resultatene behandles i studieretningsmøte og i kulletts time

## Litteratur

*Litteraturlisten er oppdatert 19.06.2012*

361.322 De

DeJong, P og I.K.Berg (2005). Løsningsskapende samtaler. Oslo: Gyldendal Akademisk  
ISBN 82-05-33932-5

174 Fo

Eide, S. B. et al. (2011). Fordi vi er mennesker: En bok om samarbeidets etikk. (2. utg.). Bergen: Fagbokforlaget ISBN 978-82-450-1003-9

361.65 Ar

Hernes, T., I. Heum og P. Haavorsen, red. (2010). Arbeidsinkludering: om det nye politikk- og praksisfeltet i velferds-Norge. Oslo: Gyldendal Akademisk ISBN  
978-82-05-39256-4  
Kap. 7 (36 sider)

658.404 Åk

Aakre, J, H.Stryken Scharning (2010). Prosjekthåndboka: for kreative team. Oslo: Universitetsforlaget. ISBN 978-82-15-01759-4

361.32 So

Solheim, L. J. & B. Øvrelid (2001). Samhandling i velferdsyrke. Bergen: Fagbokforlaget  
ISBN 82-7674-445-1

362.10685 Og

Sosial- og helsedirektoratet (2005). -og bedre skal det bli!: nasjonal strategi for kvalitetsforbedring i Sosial- og helsetjenesten, 49 s. Oslo: Sosial- og  
helsedirektoratet  
(IS-1162) ISBN 978-82-8081-072-4  
<http://helsedirektoratet.no/publikasjoner/nasjonal-strategi-for-kvalitetsforbedring-i-sosial--og-helsetjenesten-og-bedre-skal-det-bli-2005-2015/Sider/default.aspx>

371.4 Tv

Tveiten, S. (2008). Veiledning – mer enn ord. Bergen: Fagbokforlaget (3. utg.).  
ISBN 978-82-450-0737-4

## **Psykologi for sosialt arbeid, barnevern og arbeids- og velferdsfag**

150 Es

Banyard, P. et al., ed. (2010). Essential Psychology: a concise introduction. UK: Sage Publications ISBN 978-1847875389



152.4 Ha

Fischer, A. H., & A. S. R. Manstead (2008). Social functions of emotion, I: M. Lewis, J. Haviland, & L. Feldman Barrett, ed. I: Handbook of emotions (3rd ed.). New York: Guilford Press ISBN 978-15-9385-650-2

Gausel, N. (2011). The importance of emotions in social work: Thematic directions from a national conference. *European Journal of Social Work*. Vol. 14, nr. 2, s. 287-291

Gausel, N., & C. W. Leach (2011). Concern for self-image and social-image in the management of moral failure: Rethinking shame. *European Journal of Social Psychology*, Vol. 41, nr. 4, s. 468-478

155.4 Op

Gulbrandsen, L.M., red. (2006). *Oppvekst og psykologisk utvikling*. Oslo: Universitetsforlaget. ISBN 978-82-15-00950-6  
Kapittel 10 (19 sider)

150.72 La

Langdridge, D. & G. Hagger-Johnson (2009) *Introduction to Research Methods and Data Analysis in Psychology*. (2nd ed.) England: Prentice Hall. ISBN 978-0131982031 Kapittel 1 (36 sider)

155.9042 La

Lazarus, R. S. (1999). *Stress and emotion. A new synthesis*. New York: Springer Publishing Company. ISBN 978-0-8261-1250-7  
Kapittel 4 (14 sider)

Major, B., & L. O'Brien (2005). The social psychology of stigma. *Annual Review of Psychology*. Vol. 56, s. 393-421

616.8914 Ro

Rogers, C. R. (1961). *On becoming a person*. Boston: Houghton Mifflin Company.  
ISBN 0-395-08134-3  
Kapittel 2 (8 sider)

155 In

Slater, A. & J. G. Bremner, ed. (2011). *An Introduction to Developmental Psychology*. 2nd ed. Malden, Mass.: Blackwell Publishing. ISBN 978-1-4051-8652-0  
Kapittel 2 (29 sider)

616.89022 Wi

Wilmshurst, L. (2008). *Abnormal Child Psychology: a developmental perspective*. New York: Routledge. ISBN 978-0-415-95363-4  
Kapittel 1 (23 sider)

**Anbefalt tidsskrift:**

Children & Society  
Child and Adolescent Mental Health  
Qualitative Research in Psychology

# HSASO20111 Saksbehandling i velferdstjenestene (Høst 2013)

## Fakta om emnet

**Studiepoeng:** 15

**Ansvarlig avdeling:** Avdeling for helse og velferd

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Varighet:** ½ år

## Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Praksis
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

## Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne for bachelorstudiet i

- arbeids- og velferdsfag
- sosialt arbeid

## Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bestått alle emner i første studieår.

## Undervisningssemester

3. semester (høst).

## Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Studenten skal etter gjennomført emne:

1. Redegjøre for politiske styringssignaler inkludert rammeavtaler, forskrifter, rundskriv og retningslinjer i velferdsforvaltningen.
2. Redegjøre for NAVs bakgrunn, mål, organisering og utvikling.
3. Redegjøre for ulike analysemodeller, introduksjonslov og introduksjonsprogram samt antidiskriminering
4. Kjenne til samarbeidsinstanser og lowerk i en kommune, som NAV-ansatte må forholde seg til.
5. Redegjøre for NAVs oppfølgingsmodell og benytte ulike verktøy som brukes i et NAV-kontor.
6. Utøve saksbehandling og skjønnsvurderinger.

7. Benytte ny faglig kunnskap knyttet til NAV.
8. Utføre samtaler med fiktive brukere, også med tolk.
9. Diskutere etiske utfordringer knyttet til arbeid i NAV
10. Planlegge og utføre oppdrag alene eller sammen med medstudenter.
11. Beherske muntlig og skriftlig framstilling og utveksle faglige synspunkter.

## Innhold

1. Sentrale lover som sosialtjenesteloven i NAV, arbeidsmarkedsloven, folketrygdloven, NAV-loven og forvaltningsloven med tilhørende forskrifter, rundskriv og retningslinjer. Kjenne til pasient- og brukerrettighetsloven og arbeidsmiljøloven.
2. Oppbygning og oppgaver i NAV. NAVs tjenester og virkemidler på folketrygdens område, i forhold til arbeidsmarkedstjenester og sosialtjenester.
3. Kulturelle perspektiver i arbeid med enkeltmennesker og grupper. Kulturagram, integrasjonsstrategier, migrasjonsfaser og livssynsmodeller, introduksjonslov og program. Antidiskriminerende arbeid og diskrimineringsloven.
4. Sentrale lover, tjenester og virkemidler i kommunens helse- og omsorgstjeneste, Husbanken, gjeldsrådgivning/-ordning og i spesialisthelsetjenesten
5. Behovsvurdering, arbeidsevnevurdering, utforming av kvalifiseringsprogram, aktivitetsplan og individuell plan. Tjenestene i nav.no.
6. Saksbehandling og foreta skjønnsvurderinger ved utforming av møteinnkallinger/referat, ulike vedtak m.m.
7. Forskning, evalueringer, brukerundersøkelser knyttet til NAV
8. Løsningsskapende samtaler benyttet i ferdighetstrening med fiktive brukere med ulike problemer og ulik kulturell tilhørighet
9. Bruken av faglig skjønn, brukermedvirkning og anerkjennelse. Etiske utfordringer i møtet mellom NAV-veileder og bruker.
10. Planlegge og utføre oppdrag knyttet til seminarer og arbeidskrav.
11. Skriftlig formidlingsevne ved skriftlige arbeider og medstudentvurderinger. Muntlig formidlingsevne ved presentasjoner i studentgrupper. Utveksle faglige synspunkter i en debatt blant annet ved å ta en annens perspektiv.

## Undervisnings- og læringsformer

Undervisningen er organisert i forelesninger, studentaktive seminarer, studentstyrt veiledet basisgruppeundervisning og ferdighetstrening i grupper. Omfanget av ferdighetstrening vil bli nærmere beskrevet i undervisningsplanen. Det gis 4 timer obligatorisk basisgruppeveiledning knyttet til emnets læringsutbytte.

## Praksis

Det er ingen praksis i emnet.

## Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Gjennomført og godkjent skriftlig saksmappe knyttet til lov om sosiale tjenester i NAV. Medstudenter og emneansvarlig gir skriftlige tilbakemeldinger. Emneansvarlig har den endelige godkjenningen. Ved ikke godkjent kan mappa omarbeides 1 gang.
- Gjennomført og godkjent 1 seminar. Medstudentvurdering og lærervurdering i seminaret. Seminarleder har den endelige godkjenningen. Dersom studenten får ikke godkjent seminar gis studenten 1 ny mulighet gjennom et tilrettelagt oppdrag på et annet seminar i emnet.
- Godkjent individuell skriftlig oppgave på inntil 2000 ord. Det gis tilbakemelding på oppgaven av medstudenter. Arbeidskravet er godkjent når det i sin helhet er innlevert til fastsatt frist. Ved manglende eller mangelfull innlevering må studenten omarbeide eller utarbeide ny oppgave. Det er anledning til 1 omarbeiding.
- Deltakelse i obligatorisk undervisning
- Gjennomført ferdighetstrening. Student som ikke har tilstrekkelig nærvær under ferdighetstreningen, må ta dette igjen. Det vil bli lagt til rette for én ny gjennomføring av treningen.

Se også utfyllende bestemmelser for krav til deltakelse (henvisning i generell del av studieplanen eller ved henvendelse til Avdeling for helse- og sosialfag). Alle arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

## Eksamen

4 timers individuell skriftlig skoleeksamen. Ingen tillatte hjelpemidler. Emnet vurderes etter karakterskalaen A - F. Interne sensorer.

# Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Skriftlig sluttevaluering
- Evaluering underveis
- Resultatene behandles i studieretningsmøte

## Litteratur

*Litteraturlisten er sist oppdatert 18.06.2012*

Arbeids- og velferdsdirektoratet (2012). Rundskriv. Hovednr. 35 - Lov om sosiale tjenester i NAV. I tillegg til lovteksten til Sosialtjenesteloven i NAV og kommentarer, inneholder rundskrivet følgende: Forskrift til sosiale tjenester til personer uten fast bopel i Norge, forskrift om internkontroll, forskrift om individuell plan i arbeids- og velferdsforvaltningen og forskrift om kvalifiseringsprogram og kvalifiseringsstønad. Hele. 120 s.

URL: <http://www.nav.no/rettskildene/Rundskriv/Hovednr.+35+-+Lov+om+sosiale+tjenester+i+NAV.312829.cms>

361.322 De

DeJong, P & I.K. Berg (2005). Løsningsskapende samtaler, Oslo: Gyldendal Akademisk ISBN 82-05-33932-5  
Kap. 5-11, s. 92-273, 181 s. (Husk: kap. 1-4 hadde dere i emne 10311)

Hanssen, H (red)(2010): Faglig skjønn og brukervedvirkning. Bergen: Fagbokforlaget.

Kap 1: Faglig skjønn i utøvelse av profesjonelt helse- og sosialfaglig arbeid s 21-45, 24 s.

Kap 5: Et faglig skjønn forutsetter anerkjennelse av brukerne. S 131-148, 37 s

Kap 6: Faglig skjønn ved utforming av vilkår for sosial stønad - handlingsrom, resonneringsprosess og brukervedvirkning. S 151-178, 27 s

Døhlie, Elsa og Anne Marie Støkken(red): Fagutvikling i velferdstjenester.

Kap 11: Pedersen, Heide: Løsningsorientert bruk av arbeidsevneevaluering i NAV

s 175-186, 11 s

Kap 13: Nygård, Kristin og Riina Kiik: NAV-mottaket - en arena for fagutvikling.

s 202-219, 17 s

Jenssen, A.G. og I. M Tronvoll (red) (2012); Brukervedvirkning. Likeverd og anerkjennelse. Oslo: Universitetsforlaget.

Del II: Teoretiske refleksjoner, kap 3 og 4: s 42-67, 25 s

Del IV: Brukervedvirkning i sosialtjenesten og NAV, kap 15 s 168-179, 11 s

344.03 Kj

Kjønstad, A. & A. Syse (2012). Velferdsrett II: Barnevern- og sosialrett. (4. utg). Oslo: Gyldendal akademisk  
ISBN 978-82-05-34911-7.

Kap. 4 Taushetsplikt og opplysningsplikt s. 145-192, 48 s. Kap. 8: Menneskerettigheter og diskrimineringsvern s 325-369, 45 s. Kap. 9: Utlendingsrett og integrering s. 373-415, 42 s

Kunnskapssenteret, Nasjonalt kunnskapssenter for helsetjenesten (2009):

..og bedre skal det bli ved å involvere brukerne og gi dem innflytelse (01.07.2009). 68 s

URL: <http://www.kunnskapssenteret.no/publikasjoner/5143.cms> (Lesedato 26.04.2013)

361.3 Sh

Shulman, L. (2003). Kunsten å hjelpe: bind 1: individer og familien. Oslo: Gyldendal Akademisk ISBN 978-82-05-30258-7 Kap. 1-5: s. 23-320, 298 s.

362.84 Sk

Skytte, M. (2008). Etniske minoritetsfamilier og sosialt arbeid. (2. utg.) Oslo: Gyldendal akademisk ISBN 978-82-05-38368-5.

Kap. 2: Det kulturelle aspektet s. 62-95, 34s

Kap. 4: Eksil og integrasjon s. 128-151, 4s

Kokkin, Judy (2005): Profesjonelt sosialt arbeid. (2.utg) Oslo: Universitetsforlaget. ISBN82-15-00739-2 Kap. 7: Mekling og økonomisk rådgivning - roller i yrkesrollen, s 225- 256, 31 s

362.84 Th

Thompson, Neil. (2012): Anti-Discriminatory Practice (5th ed.). Basingstoke: Palgrave Macmillan, 221 s

Chap 1: Equality, diversity and social justice p.4-25, 21 s. Chap 2: The theory base p 26-54, 28 s. Chap 3: Gender and sexism p 55-76, 21 s. Chap 4: Ethnicity and racism p 77-102, 25 s

### **Lover i kompendium:**

Lover som studentene skal kunne redegjøre for:

Arbeidsmarkedsloven. Lov om arbeidsmarkedstjenester: LOV 2004-12-10-76

URL: <http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-20041210-076.html&emne=arbeidsmarkedslov>

Diskrimineringsloven. Lov om forbud mot diskriminering på grunn av etnisitet, religion mv.. LOV-2005-06-03-33. URL: [http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-20050603-033.html&emne=diskriminering\\*&&](http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-20050603-033.html&emne=diskriminering*&&)

Folketrygdloven. Lov om folketrygd: LOV-1997-02-28-19 URL: <http://www.lovdatab.no/all/hl-19970228-019.html>

Forvaltningsloven. Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker: LOV-1967-02-10 URL: [http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-19670210-000.html&emne=FORVALTNINGSLOV\\*&&](http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-19670210-000.html&emne=FORVALTNINGSLOV*&&)

Sosialtjenesteloven i NAV. Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen: LOV-2009-12-18 nr 131. [http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-20091218-131.html&emne=lov%20%2b%20om%20%2b%20sosiale%20%2b%20tjenester%20%2b%20i%20%2b%20nav\\*&&](http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-20091218-131.html&emne=lov%20%2b%20om%20%2b%20sosiale%20%2b%20tjenester%20%2b%20i%20%2b%20nav*&&)

Introduksjonsloven. Lov om introduksjonsordning og norskopplæring for nyankomne innvandrere LOV-2003-07-04-80 (7 s) URL: <http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-20030704-080.html&emne=introduksjonslov>

NAV-loven. Lov om arbeids- og velferdsforvaltningen LOV-2006-06-16-20. URL: [http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-20060616-020.html&emne=nav-loven\\*&&](http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-20060616-020.html&emne=nav-loven*&&)

Lover studentene skal ha kjennskap til:

Arbeidsmiljøloven. Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv.: LOV-2005-06-17-62. URL: [http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-20050617-062.html&emne=ARBEIDSMILJØLOV\\*&&](http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-20050617-062.html&emne=ARBEIDSMILJØLOV*&&)

Gjeldsordningsloven, Lov om frivillig og tvungen gjeldsordning for privatpersoner: LOV-1992-07-17 nr 99 (17 s.)

URL: <http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-19920717-099.html&emne=gjeldsordningslov>

Helse- og omsorgstjenesteloven, Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester: LOV-2011-06-24-30. 21 s

URL: <http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdrens?app/gratis/www/docroot/all/hl-20110624-030.html>

Husbankloven. Lov om Husbanken. LOV-2009-05-29-30. URL: [http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-20090529-030.html&emne=HUSBANKLOV\\*&&](http://www.lovdatab.no/cgi-wift/wiftdles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-20090529-030.html&emne=HUSBANKLOV*&&)

Pasient- og brukerrettighetsloven. Lov om pasient- og brukerrettigheter LOV-1999-07-02-63. URL: [http://www.lovdato.no/cgi-wift/wiftldles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-19990702-063.html&emne=pasient%20%2b%20og%20%2b%20brukerrettighetslov\\*&](http://www.lovdato.no/cgi-wift/wiftldles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-19990702-063.html&emne=pasient%20%2b%20og%20%2b%20brukerrettighetslov*&)

Spesialisthelsetjenesteloven. Lov om spesialisthelsetjenesten m.m.: LOV-1999-07-02-61. URL: [http://www.lovdato.no/cgi-wift/wiftldles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-19990702-061.html&emne=SPESIALISTHELSETJENESTELOV\\*&](http://www.lovdato.no/cgi-wift/wiftldles?doc=/app/gratis/www/docroot/all/nl-19990702-061.html&emne=SPESIALISTHELSETJENESTELOV*&)

**Kompendium med blant annet (det kan komme nye ting til ved emnestart):**

Retningslinjer for oppfølgingsvedtak i NAV (2010). Oslo: Arbeids- og velferdsdirektoratet. Kap 1-8. 29 s

URL: [http://www.google.no/#hl=no&gs\\_nf=1&cp=43&gs\\_id=2&xhr=t&q=Retningslinjer+for+oppf%C3%B8lgingsvedtak+i+NAV&pf=p&output=search&scient=psy-ab&oq=Retningslinjer+for+oppf%C3%B8lgingsvedtak+i+NAV+&aq=f&aqi=&aql=&gs\\_l=&pbx=1&bav=on.2.or.r\\_gc\\_r\\_pw\\_r\\_qf\\_.cf.osb&fp=23de66e7a56f5f23&biw=1536&bih=825](http://www.google.no/#hl=no&gs_nf=1&cp=43&gs_id=2&xhr=t&q=Retningslinjer+for+oppf%C3%B8lgingsvedtak+i+NAV&pf=p&output=search&scient=psy-ab&oq=Retningslinjer+for+oppf%C3%B8lgingsvedtak+i+NAV+&aq=f&aqi=&aql=&gs_l=&pbx=1&bav=on.2.or.r_gc_r_pw_r_qf_.cf.osb&fp=23de66e7a56f5f23&biw=1536&bih=825)  
(Lesedato: 26.04.2013)

Tildelingsbrev for 2013. Oslo: Arbeids- og velferdsdirektoratet

URL: [http://www.regjeringen.no/upload/AD/publikasjoner/tildelingsbrev/2013/Tildelingsbrev\\_Arbeids\\_og\\_velferdsdirektoratet\\_2013.pdf](http://www.regjeringen.no/upload/AD/publikasjoner/tildelingsbrev/2013/Tildelingsbrev_Arbeids_og_velferdsdirektoratet_2013.pdf) (Lesedato: 26.04.2013)

kap 1, 2 og 3. 31 sider.

# HSAVF20211 Personalarbeid med vekt på velferd og inkludering (Høst 2013)

## Fakta om emnet

**Studiepoeng:** 15

**Ansvarlig avdeling:** Avdeling for helse og velferd

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Varighet:** ½ år

## Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Praksis
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

## Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne for bachelorstudiet i arbeids- og velferdsfag.

## Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bestått alle emner i første studieår.

## Undervisningssemester

4. semester (høst).

## Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Etter gjennomført emne er studentene i stand til å:

1. Anvende lover og regler som regulerer arbeidsmarkedet
2. Beskrive forhold av betydning for mobilisering av medarbeidere og ledere
3. Redegjøre for betydningen av kompetanseutvikling i organisasjoner
4. Beskrive ulike metoder for ressursstyring
5. Anvende kunnskap om arbeidsmiljø på konkrete situasjoner
6. Anvende kunnskaper om inkluderende arbeidsliv
7. Redegjøre for kravene til dokumentasjon i forhold til personalarbeid i offentlige og private virksomheter
8. Finne fram til og oppdatere sin kunnskap på personalområdet

## Innhold

1. Lover og regler som regulerer forholdet for utsatte grupper på arbeidsmarkedet
2. Forskning og erfaringsbasert kunnskap om ressursmobilisering og motivering av ansatte
3. Kompetanseutvikling og lærende organisasjoner
4. Gjennomgang av ulike virkemidler i personalarbeidet. Tilskudds- og stønadsordninger
5. Generelle saksbehandlingsregler og rutiner i private og offentlige virksomheter. Faglig skjønnsutøvelse. Brukermedvirkning og systemer for medvirkning
6. Metoder for kartlegging og analyse av praksis. Inkludering som tema i personalarbeid for å sikre ivaretagelse av medarbeidere og forebygge utstøting
7. Lover og retningslinjer for dokumentasjon
8. Bruk av forskning som er relevant for personalarbeid

## Undervisnings- og læringsformer

Arbeidet organiseres med forelesninger, seminarer og opplegg (mindre prosjekter) basert på selvstudier.

## Praksis

Det er ikke praksis i emnet.

## Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Innlevering av et gruppenotat på maks.1000 ord. Oppgaven er godkjent ved innlevering i Fronter til fastsatt dato. Kort tilbakemelding i Fronter fra emneansvarlig.
- Et individuelt notat på inntil 1000 ord. Notatet er godkjent ved innlevering i Fronter, med kort tilbakemelding fra basisgruppeveileder.
- Deltakelse i obligatorisk undervisning.
- Deltakelse i basisgruppeveiledning. Det er 5 timer obligatorisk basisgruppeveiledning.

Arbeidskravene er gyldig ett semester etter at de er godkjent.

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

## Eksamen

Gruppeoppgave som hjemmeeksamen over 3 dager. Besvarelsen skal ha et omfang på inntil 3000 ord. Det benyttes karakterskala fra A-F, og karakteren gis for hele gruppen.



Høgskolen setter sammen gruppene til eksamen. Hver gruppe består av 3-4 studenter. Det benyttes to interne sensorer.

Ved klage på karakterfastsetting på felles eksamensbesvarelse der det gis en felles karakter (gruppeeksamen), må alle de som er vurdert samlet, samtykke i og skrive under på klagen. Resultatet av klagebehandlingen gjelder for samtlige i gruppen.

## Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Skriftlig sluttevaluering
- Resultatene behandles i studieretningsmøte og i kulletts time

## Litteratur

*Litteraturlista er sist oppdatert 18.06.2013*

- 658.3 Gr  
Grimso, Rigmor E. (2005). *Personaladministrasjon: teori og praksis*. Oslo: Gyldendal Akademisk (4. utg.) ISBN 978-82-05-34305-4 (450 sider)
- 305.56 Un  
Hills, John, Julian Le Grand and David Piachaud, red. (2002). *Understanding Social Exclusion*. London: Oxford University Press ISBN 0-19-925194-0 (274 sider)
- 344.03 Kj  
Kjellevold, Alice (2011). *Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen: med kommentarer*. Bergen: Fagbokforlaget. ISBN 978-82-450-1028-2 (Kommer høsten 2011)
- 610.73072 Å  
Nortvedt, Monica W. et al. (2008). *Jobb kunnskapsbasert! : en arbeidsbok*. Oslo: Akribe ISBN 978-82-7950-162-6 (216 sider)
- Kaufmann, Geir og Astrid Kaufmann (2007). *Psykologi i organisasjon og ledelse*, Bergen: Fagbokforlaget ISBN 978-82-7674-863-5 (371)
- Engelsrud, Gerd (2010). *Styring og vern. Arbeidsrett i kommuner og fylkeskommuner*. Oslo. Cappelen Akademisk Forlag ISBN 978-82-02-27748-2. Kapittel 1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11, 13, 14 og 15. (329)
- Engelsrud, Gerd (2010). *Oppgaver i arbeidsrett*, Oslo. Cappelen Akademisk Forlag ISBN 978-82-02-33769-8 (109)
- Artikler:**
- 361.2 An  
Halvorsen, K. (2003). *Sosial inkludering - på egne eller samfunnets premisser? I: Annus socialis 2003*. Oslo: Sosial- og helsedirektoratet s. 4-5 (2 sider)
- Døving, Erik og Odd Nordhaug (2007). *Inkluderingsledelse i norske virksomheter. I: Beta: tidsskrift for bedriftsøkonomi. nr.1, s.51-63*. URL: (Lesedato: 18.05.2011) (12)

Røe, Melina (2011). «Why don't they want us?» *Refugees still unemployed after many years in Norway*. I: *Nordic Social Work Research*, 1:2, 109 – 123.  
<http://dx.doi.org/10.1080/2156857X.2011.601135>  
(Lesedato 21.3.12) (12)

---

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:35:40

# HSAVF20311 Arbeid og helse (Vår 2014)

## Fakta om emnet

**Studiepoeng:** 20

**Ansvarlig avdeling:** Avdeling for helse og velferd

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Varighet:** ½ år

## Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Praksis
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

## Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne for bachelor i arbeids- og velferdsfag.

## Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bestått alle eksamener i første studieår.

## Undervisningssemester

4. semester (vår).

## Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Etter gjennomført emne er studentene i stand til å:

1. Beskrive offentlig helsepolitikk
2. Beskrive rammebetingelsene for helse i arbeid

3. Gjengi hovedtrekk og strategier i folkehelsearbeidet
4. Gjøre vurderinger av sammenhengen mellom levekår og helse
5. Reflektere over forhold som bidrar til sosial ulikhet i helse
6. Forklare hvordan psykiske lidelser, vold og overgrep kan påvirke barns og voksnes liv
7. Beskrive livsbelastninger som kan føre til psykisk lidelse/rusmisbruk
8. Oppdatere sin kunnskap om psykologiske emner som er relatert til temaene i emnet
9. Kunne anvende faglig kunnskap i arbeidet med kartlegging og tilrettelegging for brukere
10. Redegjøre for de mest sentrale virkemidlene i rehabiliteringsfeltet

## Innhold

1. Helsepolitiske styringsdokumenter som planer, NOU, St.meld., oppdragsdokumenter etc.
2. Lover og sentrale styringsdokumenter på folkehelseområdet, samt prosjekter og strategier i det forebyggende helsearbeidet
3. Lover, organisering og planer i helsetjenesten
4. Gradientutfordringen, levekårsindikatorer
5. Helseutfordringer i arbeidslivet. Sosial inkludering
6. Ulike forståelser av utviklingen av psykiske lidelser, rusmiddelproblemer, voldsproblematikk og ulike former for omsorgssvikt
7. Psykologisk kunnskap som kan brukes i forståelsene av ulike reaksjoner og i tiltak og behandlingsformer. Psykologiske emner og undervisning i livsbelastninger som fører til ulike reaksjoner som kan virke hemmende på arbeidsevne og livskvalitet.
8. Sosial- utviklings- og kommunikasjonpsykologisk fokus, emosjoner og kognisjon
9. Rehabilitering som fag og metode, strategier og virkemidler i rehabiliteringsarbeidet
10. Individuell plan og ansvarsgruppe

## Undervisnings- og læringsformer

Undervisningen er organisert i forelesninger, studentaktive seminarer og bibliotekundervisning.

## Praksis

Det er ikke praksis i emnet.

## Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Studentene skal i løpet av emnet arbeide med 3 individuelle oppgaver på maks 1500 ord
  - To av arbeidskravene har medstudentvurdering hvor studentene gir hverandre skriftlig tilbakemelding i Fronter. Oppgavene kan omarbeides 1 gang etter tilbakemelding fra medstudent. Basisgruppeveileder har den endelige godkjenningen i Fronter
  - Ett av arbeidskravene har skriftlig tilbakemelding i Fronter av basisgruppeveileder
  - Veiledning på oppgavene gis i basisgruppene
- Deltakelse i obligatorisk undervisning/seminar/ferdighetstrening

Arbeidskravene er gyldig ett semester etter at de er godkjent.

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

## Eksamen

4 timers individuell skriftlig skoleeksamen. Ingen tillatte hjelpemidler. Emnet vurderes etter karakterskalaen A-F. Det benyttes ekstern og intern sensor ved vurdering av eksamensbesvarelsen.

## Evaluering av emnet

Evaluering av emnet:

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Skriftlig sluttevaluering
- Referansegruppe
- Resultatene behandles i studieretningsmøte og i kulletts time

## Litteratur

Litteraturlista er sist oppdatert 02.12.2013

### **658.3124 Be**

Berg, M.E. (2006): *Coaching – Å hjelpe ledere og medarbeidere til å lykkes* Oslo: Universitetsforlaget ISBN: 978-82-15-00839-4 (Hele boka 372 sider)

### **362.292 Ma**

Buvik K. m.fl. (2011): *Manda' morra rus.*

Oslo: Gyldendal akademisk. ISBN: 978-82-05-41192-0 (Kap 1-6, 182 sider)

### **362.88 Is**

Isdal, Per (2000). *Meningen med volden*

Oslo: Kommuneforlaget. ISBN 82-446-0571-5 (Hele boka 294 sider)

### **362.1042 So**

Mæland J.G. (red.) (2009): *Sosial epidemiologi: sosiale årsaker til sykdom og helsesvikt*

Oslo: Gyldendal Akademisk ISBN:978-82-05-39268-7

(Del 2 – kap. 4-10, Del 3 og 4 – kap. 11-18, 266 sider)

### 158.72 Ol

Olsen B. og Nystuen P. (2010): *En jobb å gjøre* Oslo: Gyldendal arbeidsliv  
ISBN: 978-82-05-37979-4. (Del 1-4, 239 sider)

### 158.7 Kl

Saksvik P. og Nytrø K. (red.) (2009): *Klinisk organisasjonspsykologi*  
Oslo: Cappelen akademisk ISBN: 978-82-02-29440-3  
(Kap. 1-3, 10, 12, 14 og 15. Totalt 163 sider)

#### **Pensum som er tilgjengelig i elektronisk utgave:**

**Folkehelsepolitisk rapport 2011** (2012). Oslo: Helsedirektoratet. ISBN 987-82-8081-255-1

(Sammendrag s. 11-16, 5 sider)

<http://www.helsedirektoratet.no/publikasjoner/folkehelsepolitisk-rapport-2011/Publikasjoner/folkehelsepolitisk-rapport-2011.pdf>

**Forskrift om individuell plan for helse- og sosiallovgivningen** (2011).

Oslo: Helse- og omsorgsdepartementet (s. 4-9, 5 sider)

[http://www.regjeringen.no/pages/36814005/kgf\\_res\\_forskrift\\_habilitering\\_rehab\\_plan\\_koordinator\\_1612111.pdf](http://www.regjeringen.no/pages/36814005/kgf_res_forskrift_habilitering_rehab_plan_koordinator_1612111.pdf)

### 362.1042 Gr

**Gradientutfordringen: Sosial- og helsedirektoratets handlingsplan mot sosiale ulikheter i helse** (2005) Oslo: Sosial- og helsedirektoratet. ISBN 82-8081-060-9. (Kap. 2 og 3, 19 sider)

<http://www.helsedirektoratet.no/publikasjoner/gradientutfordringen-sosial--og-helsedirektoratets-handlingsplan-mot-sosiale-ulikheter-i-helse/Publikasjoner/gradientutfordringen-sosial--og-helsedirektoratets-handlingsplan-mot-sosiale-ulikheter-i-helse.pdf>

**Handlingsplan mot vold i nære relasjoner 2012** (2011).

Oslo: Justis- og beredskapsdepartementet. (16 sider)

<http://www.regjeringen.no/pages/36717130/HandlingsplanJDweb.pdf>

**Nasjonal helse- og omsorgsplan** (2011). Oslo: Helse- og omsorgsdepartementet.

Meld. St.16 (2010-2011). (Kap. 1-5, 70 sider) <http://www.regjeringen.no/pages/16251882/PDFS/STM201020110016000DDDPDFS.pdf>

**Felles ansvar for eit godt og anstendig arbeidsliv: Arbeidsforhold, arbeidsmiljø og sikkerheit** (2011). Oslo: Arbeidsdepartementet. Kortversjon av Meld. St. 29 (2010-2011) (12 sider) [http://www.regjeringen.no/upload/AD/publikasjoner/prop\\_meld/2011/meld\\_st\\_2010-11\\_29\\_kortversjon.pdf](http://www.regjeringen.no/upload/AD/publikasjoner/prop_meld/2011/meld_st_2010-11_29_kortversjon.pdf)

**Se meg!: en helhetlig rusmiddelpolitikk alkohol – narkotika – doping** (2012).

Oslo: Helse- og omsorgsdepartementet. Meld. St. 30 (2011-2012) (Kap. 1-3, 29 sider) <http://www.regjeringen.no/nb/dep/hod/dok/regpubl/stmeld/2011-2012/meld-st-30-20112012.html?id=686014>

**Nasjonal strategiplan for arbeid og psykisk helse 2007-2012** (2007).

Oslo: Arbeids- og inkluderingsdepartementet, Helse- og omsorgsdepartementet. (Del 1, 18 sider)

[http://www.regjeringen.no/upload/HOD/Vedlegg/Planer/I-1127\\_B.pdf](http://www.regjeringen.no/upload/HOD/Vedlegg/Planer/I-1127_B.pdf)

### 331.398 So

Solem, P.E. (2012): **Ny kunnskap om aldring og arbeid**. Oslo: NOVA.  
NOVA Rapport nr. 6/12. ISBN 978-82-7894-424-0. (Kap. 1-4, 81 sider)

[http://www.nova.no/asset/5577/1/5577\\_1.pdf](http://www.nova.no/asset/5577/1/5577_1.pdf)



# HSAVF20411 HR prosjekt (Vår 2014)

## Fakta om emnet

**Studiepoeng:** 10

**Ansvarlig avdeling:** Fakultet for helse, velferd og organisasjon

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Varighet:** ½ år

## Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Praksis
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

## Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne for bachelorstudiet i arbeids- og velferdsfag.

## Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bestått eksamen i emnet *Saksbehandling i velferdstjenestene* - 15 stp (HSAVF20111/HSASO20111).

## Undervisningssemester

4. semester (vår).

## Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Etter gjennomført emne er studenten i stand til å:

1. Anvende kunnskaper i prosjektteori
2. Redegjøre for de ulike elementene i virksomheters HR-arbeid



3. Beskrive opplegg for kompetanseplanlegging
4. Beskrive ulike systemer og rapporteringsrutiner på HR-området
5. Reflektere over ulike sider ved ledelse og organisering av virksomheters HR-arbeid

## Innhold

1. Gjennomføre et selvstendig prosjektarbeid knyttet til HR
2. Innhente ulike planer for HR virksomhet i bedrifter i nærområdet
3. Trene på ferdigheter knyttet til gjennomføring av kompetansekartlegging som grunnlag for kompetanseplanlegging i virksomheter
4. Gjennomgå ulike systemer og rapporteringsrutiner på HR området. Risikovurderinger.
5. Gjennomføres som del av arbeidet i prosjektverkstedene

## Undervisnings- og læringsformer

Arbeid i prosjektverksteder, delprosjektgrupper og egenstudier.

## Praksis

Det er ikke praksis i emnet.

## Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Individuelt notat på 1000 ord som innleveres i Fronter. Oppgaven er godkjent ved innlevert til fastsatt dato.
- Obligatorisk deltakelse i prosjektarbeid.
- Deltakelse i obligatorisk undervisning.

Arbeidskravene er gyldig ett semester etter at de er godkjent.

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

## Eksamen

### Prosjektrapport

Hver delprosjektgruppe skal levere en prosjektrapport på minimum 3000 ord. Delprosjektgruppene kan ha maksimum 5 deltakere og settes sammen ved oppstarten av prosjektet.

Prosjektrapporten vurderes til bestått/ikke bestått, og gjelder hele gruppen. Det benyttes to interne sensorer.

Ved klage på karakterfastsetting på felles eksamensbesvarelse der det gis en felles karakter (gruppeeksamen), må alle de som er vurdert samlet, samtykke i og skrive under på klagen. Resultatet av klagebehandlingen gjelder for samtlige i gruppen.

## Evaluerings av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Skriftlig sluttevaluering
- Referansegruppe

- Resultatene behandles i studieretningsmøte og i kulletts time

## Litteratur

*Litteraturlista er sist oppdatert 02.12.2013*

Karlsen, Jan Terje (2012). *Prosjektledelse : fra initiering til gevinstrealisering* (3. utg.)

Oslo: Universitetsforlaget. ISBN: 978-82-15-01987-1,h.

658.3 Ku

Kuvaas, Bård og Dysvik, Anders (2012). *Lønnsomhet gjennom menneskelige ressurser* (2. utg.) Bergen: Fagbokforlaget. ISBN: 978-82-450-1290-3. (227)

Lai, Linda (2013). *Strategisk kompetanseledelse*. (3. utg.). Bergen: Fagbokforlaget. ISBN: 978-82-450-1447-1

Manualer for ulike systemer og rapporteringsrutiner på HR-området kan bli presentert og arbeidet med i undervisning.

<http://www.bi.no/bizreview/artikler/fire-tegn-pa-malesyke/>

Linda Lai: *Kompetansemobilisering og egenmotivasjon* <http://www.magma.no/kompetansemobilisering-og-egenmotivasjon>

---

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:36:08

# HSABSV30111 Kunnskapsbasert praksis i spenningsfeltet mellom individ og samfunn (Høst 2014)

## Fakta om emnet

**Studiepoeng:** 15

**Ansvarlig avdeling:** Avdeling for helse og velferd

**Stuedsted:** Fredrikstad

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Varighet:** ½ år

## Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Praksis
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

## Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

### Tema A - Forskningsmetode

Obligatorisk emne som gjennomføres med felles undervisning (bachelorstudiene i arbeids- og velferdsfag, bioingeniørfag, barnevern, sosialt arbeid, sykepleie og vernepleie).

### Tema B - Kunnskapsbasert praksis

Obligatorisk emne i bachelorstudium i

- arbeids- og velferdsfag
- barnevern
- sosialt arbeid
- vernepleie (heltid og deltid).

# Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bestått alle eksamener i andre studieår.

## Undervisningssemester

5. semester (første halvdel).

## Studentens læringsutbytte etter bestått emne

**Emnet er inndelt i Tema A og Tema B.**

### **Tema A - Forskningsmetode**

Etter gjennomført emne skal studentene være i stand til å:

1. Gjøre rede for vitenskapelig metode for å kunne lese forskningsrapporter og nyttiggjøre seg forskningsresultater i sin yrkesutøvelse
2. Gjøre rede for sine handlinger overfor brukerne, andre yrkesutøvere og arbeidsgivere på en faglig, forsvarlig måte
3. Identifisere etiske dilemmaer som en står overfor i forbindelse utføring av forskning.

### **Tema B - Brukere og hjelpere i en samfunnsmessig kontekst**

Etter gjennomført emne skal studentene være i stand til å:

1. Anvende ulike kunnskapskilder i utvikling av kunnskapsbasert praksis.
2. Analysere faktorer som hemmer og fremmer sosial inkludering
3. Vurdere globale utfordringer og internasjonale perspektiver
4. Analysere betydningen av grunnleggende samfunnsøkonomi i velferdstjenestene.
5. Drøfte profesjonell autonomi, brukermakt og rollen som problemløser i privat og offentlig sektor.

## Innhold

### **Tema A:**

1. Forskningsprosessen
2. Vitenskapsteori
3. Forskning i et etisk perspektiv
4. Design og validitet, datainnsamling, bearbeide data, litteratursøk.

### **Tema B:**

1. Kan integrere og vurdere brukererfaringer, forsknings- og erfaringsbasert kunnskap i profesjonelt arbeid.
2. Organisatoriske forhold, kultur og styringssignaler som rammebetingelser for sosial inkludering.
3. Norge som del av en større verden. Kunnskap om flyktninger, asylsøkere og andre emigranter i Norge. Kjennskap til viktige internasjonale avtaler.
4. Samfunnsøkonomi som mulighet og begrensning for velferdsordningene våre, nå og fremover.
5. Profesjonelle roller og utfordringer man kan møte som ansatt. Spesielt settes fokus på krysspress-situasjoner mellom ledelse, kollegaer, organisasjonskultur, brukere, faglige-, juridiske- og etiske normer, media osv. når hovedoppgaven er å sette mennesker i stand til å løse sine problemer.

# Undervisnings- og læringsformer

## Tema A - Forskningsmetode

I dette temaet er det felles undervisning for bachelorstudenter i sosialt arbeid, vernepleie, barnevern, arbeids- og velferdsfag, sykepleie og bioingeniør. Arbeidsformene består av egenstudier, arbeid i basisgruppe, seminarer og forelesninger.

## Tema B - Brukere og hjelpere i en samfunnsmessig kontekst

I dette temaet er undervisningen organisert som felles undervisning for bachelorstudentene i barnevern, vernepleie, sosialt arbeid og arbeids- og velferdsfag. Undervisningen vil bli gitt i seminarer og forelesninger og arbeid i mindre grupper som forutsetter aktiv deltakelse fra studentene.

## Praksis

Det er ingen praksis i emnet.

## Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

### Tema A:

- Vurdering av 2 vitenskapelige artikler med henholdsvis kvalitativt og kvantitativt design. Artiklene må ta utgangspunkt i annen fagdisiplin enn egen og arbeidet gjennomføres i fagspesifikke grupper, samt fremlegges i tverrfaglig seminargruppe. Vurderes til godkjent/ikke godkjent.
- Deltakelse i obligatorisk undervisning, deltakelse i fagspesifikk gruppe og presentasjonsseminar. Manglende deltakelse i obligatorisk undervisning medfører innlevering av individuell skriftlig oppgave på maks. 2000 ord, med tema fra den delen fraværet har vært.

### Tema B:

- En individuell skriftlig oppgave på inntil 2000 ord. Organisert tilbakemelding fra medstudent i forhold til oppgitte kriterier.
- Deltakelse i obligatorisk undervisning.

Godkjente arbeidskrav er gyldige i samme periode som emneplanen.

Arbeidskravene må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

## Eksamen

5 timer individuell skriftlig skoleeksamen. Ingen tillatte hjelpemidler.

Vurderes med bokstavkarakterer (A-F). Interne sensorer.

## Evaluerings av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Skriftlig sluttevaluering
- Referansegruppe
- Resultatene behandles i studieretningsmøte og i kulletts time

## Litteratur

**Tema A:**

610.72 Gr

Greenhalgh, T. (2014). How to read a paper: the basics of evidence-based medicine. Oxford: BMJ books FIFT EDITION.  
Kapittel 1-4 (s. 1-59), kapittel 6-7 (s. 78-98), kapittel 9 (s. 116-134), kapittel 12-15 (s. 164-220). Til sammen: 152 sider.

Eller:

610.72 Gr

Greenhalgh T. (2012). Att läsa vetenskapliga artikler och rapporter. Lund: Studentlitteratur.  
Kapittel 1-4 (s. 23-97), kapittel 6-7 (s. 119-141), kapittel 9 (s. 161-183), kapittel 12-15 (s. 225-279). Til sammen: 172 sider.

300.72 Ja

Jacobsen D.I. (2010). Forståelse, beskrivelse og forklaring. Innføring i metode for helse- og sosialfagene. Kristiansand: Høyskoleforlaget.  
Kapittel 1-3 (s. 15-82), kapittel 6-7 (s. 125-160), kapittel 10-12 (s. 211-262). Til sammen: 153 sider

**Tema B:**

353.5 Na

Andreassen, Tone Alm & Fossetøl, Knut (Red.). (2011). NAV ved et veiskille : organisasjonsendring som velferdsreform. Oslo: Gyldendal Akademisk.  
kpt. 3, 29 sider. **Kompendium**

Askheim, Ole Petter (2009). Brukermedvirkning - kun for verdige trengende? Om brukermedvirkning på rusfeltet. *Tidsskrift for psykisk helsearbeid*, nr. 1, s. 52-59. 8 s

Backe-Hansen, E. (2009): Hva innebærer et kunnskapsbasert barnevern? *Fontene forskning*, nr. 2, s. 4-16. **Kompendium**

Barstad, Bernt, (2013). Et godt liv kan måles, *Fontene*, nr. 1, s. 54-58. 5 s.

[http://multimedia.api.no/www.frifagbevegelse.no/archive/04682/Et\\_godt\\_liv\\_4682512a.pdf](http://multimedia.api.no/www.frifagbevegelse.no/archive/04682/Et_godt_liv_4682512a.pdf)

303.482 Fl

Båtnes, P. I. & Egden, S. (Red.). (2012). Flerkulturell forståelse i praksis. Oslo: Gyldendal akademisk (254 sider)

Caswell, Dorte (2005). Handlemuligheder i socialt arbejde – et casestudie om kommunal frontlinjepsykologi på beskæftigelsesområdet, Roskilde: Roskilde Universitetscenter og akf. Kptl 9, Praksislogikker I socialt arbejde. 10 sider **Kompendium**

<http://www.kora.dk/udgivelser/udgivelse/i3449/Handlemuligheder-i-socialt-arbejde---et-casestudie-om-kommunal-frontlinjepsykologi-paa-beskaeftigelsesomraadet-Phd-afhandling>

Christiansen, Øivin. (2012). Hvorfor har barnevernet problemer med å se og behandle barn som aktører? *Tidsskriftet Norges barnevern*, nr. 1, s. 16-29. 14 s

Dyrlid, Linda & Berg, Berit, (2008). Menneskehandelens ofre – fra utnyttning til myndiggjøring. Evaluering av ROSA-prosjektet. NTNU, 50 s.

<http://samforsk.no/SiteAssets/Sider/publikasjoner/Rosa%20rapport%20-%20opplag%202.pdf>

Eriksson, Bengt B. & Hummelvoll, Jan Kåre (2012): Relevans og evidens. *Tidsskrift for psykisk helsearbeid*, nr. 1, s. 33-42. 9 s.

Endresen, Arne & Moe, Sverre (2012). Arbeidsmiljøet blant NAV-ansatte sett i et sosial kapitalperspektiv *Søkelys på arbeidslivet*, nr 1, s.3-18. 16 s.  
Galaasen, Anders Mølster (2012). Velferdsmagnet eller velferdsdiskriminering? Om ikke-vestlige innvandreres tilbøyelighet til å søke om uførepensjon og hvorfor de oftere får avslag. *Søkelys på arbeidslivet*, nr. 1-2, s. 33-55. 24 s [http://www.idunn.no/file/ci/54184165/spa\\_2012\\_01-02\\_pdf.pdf](http://www.idunn.no/file/ci/54184165/spa_2012_01-02_pdf.pdf)

362.16 Ga

Garsjø, Olav: Institusjonssosiologi. Gyldendal akademiske 2008, kptl. 6. 13 sider **Kompendium**

Gundersen, A., Young, E. & Pettersen, K. T. (2013). Good enough Care? A study of the difficulties Norwegian child welfare workers experience in working with mothers who have intellectual disabilities. *Scandinavian Journal of Disability Research*, 15 (3), 2013 282-297. ,16 s. Internett:  
<http://dx.doi.org/10.1080/15017419.2012.692709>

Hansen, Gunnar Vold, Arvesen, Petter A. & Tonholm, Trude (2013). Pappa i fengsel - hvordan ivaretas familien? *Tidsskriftet Norges barnevern*, nr. 4, s.195-104. 11-12 s.

Holte, Pål Ousland (2011). Flerkultur og parallellkultur. *Stat & Styring*, nr. 4, s. 24-25. 2 s.

339 Ly

Lysestøl, P. M. & Meland, E. A. (2012). Velferdsstatens økonomi: Innføring i samfunnsøkonomi for helse- og sosialfag-studenter. Oslo: Universitetsforlaget. ISBN 978-82-15-00293-4. Hele boken (246 sider)

Mevik, Kate & Tveraabak, Marit. (2011). Flerkulturelle møter; mødre møter mødre. *Tidsskriftet Norges barnevern*, nr. 1, s. 24-35. 11 s.

Owren, Thomas (2010). «Else skal på NAV» – om psykisk lidelse og begrepet funksjonshemming. *Tidsskrift for psykisk helsearbeid*, nr. 3, s. 228-238. 10 sider

Pettersen, Karen-Sofie (2011). Taushet og tause barn. *Tidsskriftet Norges barnevern*, nr. 1, s. 5-12. 10 s.

Schreiner, Ragnhild & Markussen, Simen (2012). NAV-reformen: «Færre i arbeid og lenger på trygd». *Søkelys på arbeidslivet*, nr. 1-2, s. 151-161), 11 s.

Slettebø, Tor (2013). Forskningssirkler som fagutvikling. I Elsa Døhlie & Anne Marie Støkken (red.), *Fagutvikling i velferdstjenester*. Oslo, Universitetsforlaget (s. 219-232) 13 sider. **Kompendium**

Thomsen, K. Michael (2013). Ikke mine, ikke dine, men VÅRE pasienter: eksempler på samarbeid mellom kommune og DPS for mennesker med psykiske lidelser og omfattende behov for tjenester. Halden, Høgskolen i Østfold. s. 13-63: 50 sider  
<http://brage.bibsys.no/xmlui/bitstream/handle/11250/148491/Hefte%203-2013.pdf?sequence=1>

Thorbjørnsen N., & Sømme, D. (2006). Mitt bu, min heim, min keiserdom, mitt rike her på jord. *Tidsskrift for psykisk helsearbeid*, 3(3), 246–254. 13 s.

Thorbjørnsen, N. & Sømme, D. (2007) Er 1. og 2. linjetjenesten mer opptatt av kontroll enn behandling? *Tidsskrift for psykisk helsearbeid*, nr. 4, s. 340-349. 9 s

Trane, Kristin Augenie Randi, (2013). Det er så godt å snakke med deg, men hva kan du gjøre for meg? - Noen sentrale faktorer i møte med afrikanske kvinner utsatt for seksuelle overgrep. *Tidsskrift for psykisk helsearbeid* nr. 1, s. 46-54 9 s.

Aas, Karin Haarberg. (2013). «Å samtale med barn i barnevernet er mye mer enn bare å snakke med...» -Erfaringer fra et kompetanseutviklende prosjekt i praksis. *Tidsskriftet Norges barnevern*, nr. 4, s. 212.223. 13. s.

**Totalt: 876 sider**

Anbefalt, ikke-obligatorisk:

Meld. St. 9 (2009 – 2010) Norsk flyktning- og migrasjonspolitikk i et europeisk perspektiv, kpt 3, (Flyktningkonvensjonen) og kpt 4 og 5

---

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:35:57



# HSAVF30211 Velferdsarbeideren i spenningsfeltet mellom individ og samfunn (Høst 2014)

## Fakta om emnet

**Studiepoeng:** 15

**Ansvarlig avdeling:** Fakultet for helse, velferd og organisasjon

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Varighet:** ½ år

## Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Praksis
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

## Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne for *Bachelorstudium i arbeids- og velferdsfag*.

## Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bestått alle emner i andre studieår.

## Undervisningssemester

5. semester (høst).

## Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Etter gjennomført emne er studentene i stand til å:

1. Redegjøre for sentrale områder av betydning for levekår
2. Beskrive ulike virkemidler i integrasjons- og inkluderingspolitikken
3. Identifisere forhold som har betydning for sosial inkludering/ekskludering og diskriminering/antidiskriminering
4. Anvende kunnskaper om virkemidler i det boligsosiale arbeidet
5. Innhente og oppdatere sin kunnskap om retningslinjer, veiledere og nyere forskning som er relevant for fagområdet
6. Kritisk reflektere og vurdere velferdsviterens mandat og rammebetingelser i samfunnet
7. Vurdere fagets plass i en internasjonal sammenheng

## Innhold

1. Arbeide med å forstå hvordan arbeidet med levekår i et samfunn får betydning for politikk, forskning, organisering og planlegging.
2. Gjennomgang av sentrale virkemidler i integrasjonsarbeidet på samfunnsnivå
3. Utgangspunktet for undervisningen vil være ulike virkemidler i inkludering-, integrering og antidiskrimineringsarbeidet
4. Gjennomgang av støtteordninger administrert av Husbanken og kommunene og gjennomgå eksempler på tiltak og forsøk i det boligsosiale arbeidet.
5. Gjennomgang av de mest sentrale retningslinjene, veilederne og nyere forskning på området
6. Trening på systematisk refleksjon med utgangspunkt i en eller flere modeller for analyse
7. Gjennomgåing av ulike velferdsregimer og virkemidler i velferdspolitikken

## Undervisnings- og læringsformer

Undervisningen består av forelesninger, studentaktive seminarer, ferdighetstrening, gruppearbeid, veiledning og selvstudier

## Praksis

Det er ikke praksis i emnet.

## Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Ett individuelt notat på 1000 ord. Medstudenter gir skriftlig tilbakemelding i Fronter og oppaven kan omarbeides en (1) gang etter tilbakemelding fra medstudent.
- Ett gruppearbeid som presenteres i seminar og vurderes til godkjent/ikke godkjent. Ved ikke godkjent kan oppgaven omarbeides en (1) gang.
- Deltakelse i obligatorisk undervisning.

Arbeidskravene er gyldige ett semester etter at de er godkjent.

Alle arbeidskrav må være godkjent før studentene kan fremstille seg til eksamen.

## Eksamen

Individuell hjemmeeksamen over 3 dager.

Besvarelsen skal ha et omfang på maks 3000 ord.

Det benyttes karakterregel A- F. Interne sensorer.

## Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Skriftlig sluttevaluering
- Resultatene behandles i studieretningsmøte og på kulletts time

## Litteratur

Litteraturlista er sist oppdatert 3.6.14

Dølvik, Jon Erik (2011). *Krise og velferdskutt i Europa - utfordringer for de nordiske modellene*. Søkelys på arbeidslivet, nr. 3, s. 190-211 (19 sider)  
<http://www.idunn.no/ts/spa/2011/03/art03>

Herud, Eva og Silje Ohrem Naper (2012). *Fattigdom og levekår i Norge – Status 2013*. Oslo: Arbeids- og velferdsdirektoratet - NAV-Rapport nr.1-2014 (70 sider)  
<https://www.nav.no/Om+NAV/Tall+og+analyse/Analyser/NAV+rapportserie/Andre+rapporter/Fattigdom+og+Levek%C3%A5r+i+Norge+-+Status+2013.380126.cms>

Gustavson, Marius (2012). *Økonomisk ulikhet*. Oslo: Civita. (Civita-rapport) (43 sider)  
ISBN 978-82-92581-45-2 <http://www.civita.no/publikasjon/okonomisk-ulikhet>

*En helhetlig integreringspolitikk: mangfold og fellesskap* (2012). Oslo: Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet. (Meld. St. 6 (2012-2013)) (140 sider)  
<http://www.regjeringen.no/pages/38098840/PDFS/STM201220130006000DDDPDFS.pdf>

*Perspektivmeldingen 2013* (2013). Oslo: Finansdepartementet (Meld. St. 12 (2012-2013)) (157 sider)  
<http://www.regjeringen.no/pages/38223329/PDFS/STM201220130012000DDDPDFS.pdf>

305.488 Ru

Rugkåsa, Marianne (2012) *Likhetens dilemma: om sivilisering og integrasjon i den velferdsambisiøse norske stat*. Oslo: Gyldendal akademisk ISBN 978-82-05-42703-7, h. (210 sider)

361.65 Ar

Stjernø, Steinar og Einar Øverbye (red.) (2012). *Arbeidslinja - arbeidsmotivasjonen og velferdsstaten*. Oslo: Universitetsforlaget (Kap 9,10,11 og 12) ISBN 978-82-15-02119-5 (154 sider)

363.5 Ul

Ulfrstad, Lars-Marius (2011) *Velferd og bolig: om boligsosialt (sam-)arbeid*. Oslo: Kommuneforlaget ISBN 978-82-446-2036-9, h. (250 sider)

# HSAVF30314 Ledelse, innovasjon og samhandling (Vår 2015)

## Fakta om emnet

**Studiepoeng:** 15

**Ansvarlig avdeling:** Fakultet for helse, velferd og organisasjon

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Varighet:** ½ år

## Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Praksis
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

## Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne for *Bachelorstudium i arbeids- og velferdsfag*.

## Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bestått alle eksamener i andre studieår.

## Undervisningssemester

6. semester (vår).

## Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Etter gjennomført emne er studenten i stand til å:

1. Inntak ulike perspektiv på organisasjon og ledelse
2. Kritisk vurdere arbeidsmarkedets plass i velferdsstaten
3. Samhandle med arbeidslivets ulike aktører med utgangspunkt i brukeres behov
4. Anvende faglig kunnskap og relevante resultater fra forsknings- og utviklingsarbeid i samhandling med arbeidslivets organisasjoner
5. Utveksle synspunkter og erfaringer med andre om forhold knyttet til arbeidsmarked, arbeidsliv, utdanningssystemer, personalarbeid/HR og tiltaksapparat
6. Gjennomføre et prosjekt i samarbeid med arbeidslivet og/eller ansatte på høgskolen
7. Anvende relevant veiledningssteori og kommunikasjonsverktøy- herunder coaching
8. Reflektere over faglig skjønnsom verktøy i profesjonsutøvelse
9. Utføre skriftlige arbeider i tråd med gjeldende retningslinjer

## Innhold

1. Organisasjons- og ledelsesteori
2. Arbeidsmarkedspolitikken som del av helse- og velferdspolitikken
3. Rammebetingelser for samhandling i arbeidslivet
4. Arbeide kunnskapsbasert, og bruke kunnskapskilder fra flere land enn Norge
5. Brukeres muligheter og samfunnets tilrettelegging for arbeid, ulike støtteordninger og prosjekter
6. Utøve arbeids- og velferdsfag i praksis eller gjennom deltakelse i FoU-prosjekter
7. Ferdighetstrening i veiledning og kommunikasjon
8. Skjønnsutøvelse i praksis
9. Akademisk skrivekurs

## Undervisnings- og læringsformer

Undervisningen er organisert i forelesninger, studentaktive seminarer og prosjektarbeid. Underveis i emnet skal studentene skrive tre oppgaver, både individuelt og i gruppe. Dette er grunnlag for eksamen. Studentene får en kort tilbakemelding i seminar, eller i Fronter, og oppgavene kan bearbeides før endelig innlevering til eksamen (se pkt. vurdering).

## Praksis

Det er ikke praksis i emnet.

## Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Ingen. Se pkt. organisering og vurdering.

## Eksamen

### Individuell mappevurdering

Eksamensmappen leveres til fastsatt frist og skal inneholde:

- To individuelle oppgaver, hver på maks 1500 ord
- En gruppeoppgave på maks 2000 ord.

Gruppeoppgaven kan bearbeides individuelt før innlevering. Én av oppgavene blir trukket ut for sluttvurdering, høyskolen velger hvilken oppgave som skal vurderes.

Karakterregel bestått/ikke bestått. Interne sensorer.

Kandidater som får *Ikke bestått*, kan levere omarbeidet oppgave til ny/utsatt eksamen samme studieår. Neste frist for innlevering av omarbeidet oppgave er neste ordinære eksamen.

## Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Skriftlig sluttevaluering
- Resultatene behandles i studieretningsmøte og i kulletts time

## Litteratur

Litteraturlista er sist oppdatert 08.12.2014.

Amundsen, O., Gressgård, L.J., Hansen, K., & Aasen, T.M. (2011). Medarbeiderdrevet innovasjon-en kunnskapsstatus. *Søkelys på arbeidslivet*, 28 (3), 212-231.

331.04 Sy

Andersen, R. K., Bråten, M., Gjerstad, B. & Tharaldsen J. (2009). *Systematisk HMS-arbeid i norske virksomheter: status og utfordringer*. Rapport 51. Oslo: Fafo.

658.4 Ar Arnulf, J. K. (2012). *Hva er ledelse*. Oslo: Universitetsforlaget

153.85 Ba

Barth, T., Børtveit, T., & Prescott, P. (2013). *Motiverende intervju*. Oslo: Gyldendal Akademisk.

658.3124 Be

Berg, M.E. (2013): *Coaching –Å hjelpe ledere og medarbeidere til å lykkes*. (3. utg.) Oslo: Universitetsforlaget. kap. 2,6,8,9 og 10

Bergene, A. C., Bernstrøm, V.H. & Steen, A.H. (2014) *Norsk arbeidsliv 2014: Økt intensitet – med måling eller tillit?* Oslo: Arbeidsforskningsinstituttet

352.2 Or

Christensen, T., Lægreid, P., Roness, P.G. & Røvik, K.A. (2009). *Organisasjonsteori. For offentlig sektor*. Oslo: Universitetsforlaget.

352.3 El

Ellingsen, P. (2013). *Brukerorientert ledelse i offentlig sektor*. Oslo: Gyldendal Akademisk.

Goleman, D. (1998) «What makes a Leader». *Harvard Business Review* Nr. 1 (Jan.) 2004. Hansen, G.V. (2014). Helsefremmende arbeid på arbeidsplassen – veien til redusert sykefravær? *Arbetsmarknad & arbeidsliv*, 20 (1), 9-24.

331 Sk

Hansen, G. V. (2009): Et fleksibelt blikk på avtalen om inkluderende arbeidsliv, i Karlsson & Claussen (2009) *Den skära balansen: arbeidslivet och flexibilitetens tvetydigheter*, i skriftserien *Arbetsliv i Omvandling* Växjö Universitet

361.65 Ar

Hernes, T., Heum, I. & Haavorsen, P. (2010). *Arbeidsinkludering: om det nye politikk- og praksisfeltet i velferds-Norge*. Oslo: Gyldendal Akademisk Kap. 4 og 5

658.4063 Hå

IRIS & NTNU (2011). *Håndboki medarbeiderdrevet innovasjon*. Oslo: Nærings- og handelsdepartementet.

658.404 Ka

Karlsen, Jan Terje (2012). *Prosjektledelse: fra initiering til gevinstrealisering* (3. utg.) Oslo: Universitetsforlaget.

Kirkebøen, G. (2007). *Skjevheter i fagfolks skjønn – hvordan kan beslutningstaking forbedres?* Concept rapport Nr. 17, kapittel 9. Trondheim: NTNU.

Pollock, A.M. & Price, D. (2013). *OPS i helsevesenet. Storbritannias erfaringer, lærdommer for Norge*. Rapport nr. 3. Oslo: Manifest, senter for samfunnsanalyse.

St. meld. 29 (2010-2011). *Felles ansvar for eit godt og anstendig arbeidsliv*. Oslo: Det kongelige arbeidsdepartement. Kapittel 13, side 155-168.

---

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:36:27

# HSAVF30414 Bacheloroppgave: Fordypning i velferdsarbeid (Vår 2015)

## Fakta om emnet

**Studiepoeng:** 15

**Ansvarlig avdeling:** Fakultet for helse, velferd og organisasjon

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Varighet:** ½ år

## Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Praksis
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet

## Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne for *Bachelorstudium i arbeids- og velferdsfag*.

## Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bestått eksamen i i emnet HSABSV30111 - *Kunnskapsbasert praksis i spenningsfeltet mellom individ og samfunn*.

## Undervisningssemester

6. semester (vår).

## Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Etter avsluttet emne skal studentene være i stand til å:

- Drøfte og fordype seg i et faglig tema



- Planlegge, gjennomføre og dokumentere et faglig arbeid
- Anvende metoder for innhenting og bearbeiding av data
- Anvende kunnskap og erfaring om forskningsetikk og personopplysninger
- Framstille faglig arbeid/problemstillinger skriftlig og systematisk
- Anvende faglig samarbeid og kommunikasjon i gruppe

## Innhold

I dette emnet brukes tiden til arbeid med bacheloroppgaven, og studentene disponerer tiden til dette.

Tittelen på oppgaven skal være på norsk og engelsk.

## Undervisnings- og læringsformer

- Inntil 5 timer veiledning på oppgaven av veileder.
- Tema for oppgaven godkjennes av høghskolen i løpet av 5. semester.

## Praksis

Det er ikke praksis i emnet.

## Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Utarbeidelse av arbeidsplan/framdriftsplan for perioden
- Gjennomført veiledning

Arbeidskravene må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Arbeidskravene er gyldige i ett semester etter avsluttet emne.

## Eksamen

### Individuell bacheloroppgave

- Individuell skriftlig bacheloroppgave i arbeids- og velferdsfag, maks 8000 ord.
- Vurderes etter karakterregel A - F.
- Kravet om informert samtykke og lovens krav om personvern skal følges når studentene skriver oppgaven.

Studenter som får karakteren F, har anledning til å omarbeide oppgaven. Omarbeidet oppgave leveres innen 1. november i høstsemesteret. Neste frist for innlevering av omarbeidet oppgave er 15. mai i etterfølgende år.

Det benyttes intern og ekstern sensor.

## Evaluering av emnet

Ingen evaluering.

