

Studieplan for Bachelorstudium i økonomi og administrasjon (2011–2014)

Fakta om programmet

Studiepoeng: 180

Studiets varighet: 3 år

Undervisningsspråk: Se den enkelte emnebeskrivelse

Stuedsted: Halden

Kontakt

Studieveileder: Natalie Tvette Isaksson

Telefon: +47 696 08 143

E-post: studier@hiof.no

Studieprogramansvarlig

Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi

Innholdsfortegnelse

- Informasjon om studiet
- Hva lærer du?
- Opptak
- Oppbygging og gjennomføring
- Jobb og videre studier
- Studieplanen er godkjent og revidert
- Studiemodell

Informasjon om studiet

Studiet passer både for søkere fra videregående skole, og for yrkesaktive søkere som ønsker kompetanseoppbygging for en videre karriereutvikling. Yrkesaktive søkere kan avtale et studieløp på deltid over lengre tid. Det gis tilbud til kandidater som ønsker å supplere tidligere kortere utdanning (eks. høgskolekandidat) med emner som mangler for å oppnå bachelorgraden.

Studieplanen vil bli justert før studieåret 2012-2013 ut fra bestemmelsene i kvalifikasjonsrammeverket, ny plan for bachelor i økonomi og administrasjon som det forventes at Nasjonalt råd for økonomisk-administrativ utdanning (NRØA), vedtar i mai 2011, og harmonisering av studier i Oslofjordalliansen.

Hva lærer du?

Grad/tittel ved bestått studium

Fullført og bestått studium gir rett til tittelen "Bachelor i økonomi og administrasjon".

Opptak

Opptakskravet er generell studiekompetanse, eventuelt realkompetanse i henhold til generelle retningslinjer.

Det anbefales at studentene har et godt grunnlag i matematikk fra videregående skole (S1+S2 eller tilsvarende).

Oppbygging og gjennomføring

Studiets oppbygging og innhold

Punktet er revidert av studieleder våren 2013.

Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon bygger på rammeplanen som NRØA har fastsatt som felles ramme for høyskolenes utforming av slike bachelorutdanninger. Planen skal bidra til å sikre en ensartet struktur og et høyt faglig nivå i de økonomisk-administrative utdanningene. Dette skal også gjøre det lettere å fortsette studier, blant annet mastergradsstudier ved andre høyskoler og universiteter i inn- og utlandet.

Studiet har en nasjonal identitet kjennetegnet ved følgende: Studiet skal gi kandidatene faglig innsikt, analytisk trening og problemforståelse innenfor naturgitte, samfunnsmessige og etiske rammer.

De to første studieårene i det treårige bachelorstudiet i revisjon og regnskap bygger også på denne planen. Se egen studieplan for revisjon og regnskap.

Et bachelorstudium omfatter 180 studiepoeng, fordelt over seks semestre. Den obligatoriske delen av studiet er på 100 studiepoeng. 20 studiepoeng er videreføringsemner, og de resterende 60 studiepoeng er profileringssemner. Emnene er nærmere beskrevet i egne emnebeskrivelser. De obligatoriske emner samt videreføringsemner tas i løpet av studiets to første år (1. til 4. semester). Profileringsemnene tas i tredje studieår (5. og 6. semester). Studenten kan i tredje studieåret velge blant flere profileringsretninger med fastlagt studieprogram (se nedenfor). Studentene kan også velge å ta det 5. og/eller 6. semesteret som utvekslingsstudent i utlandet ved en av våre partnerhøyskoler (se eget avsnitt om internasjonalisering nedenfor). Dersom spesielle grunner foreligger, kan det søkes om å få godkjent ett eller flere emner utenfor studiets profileringsretninger opp til maks. 60 studiepoeng i tredje studieåret. For de som søker videre økonomistudier på masternivå, anbefaler vi i 3. studieår å velge emner som gir fordypning i økonomisk-administrative fag. Ta gjerne kontakt med studieveiledere for å få nærmere informasjon.

Obligatoriske emner i rammeplanen

De økonomiske og administrative fag innbefatter følgende obligatoriske emner (jfr. rammeplanen). Alle emnene er på 10 poeng, og utgjør til sammen 100 poeng:

- Bedriftsøkonomisk analyse:
 - Innføring i bedriftsøkonomisk analyse med IKT, 10 poeng
 - Finansregnskap, 10 poeng
 - Budsjettering og driftsregnskap, 10 poeng
 - Finansiering og investering, 10 poeng
- Administrasjonsfag:
 - Organisasjonsteori, 10 poeng
 - Markedsføring og foretaksteori, 10 poeng

- Samfunnsøkonomi:
 - Mikroøkonomi med anvendelse, 10 poeng
 - Makroøkonomi, 10 poeng
- Metode:
 - Metodekurs I: Grunnleggende matematikk og statistikk, 10 poeng
 - Metodekurs II: Samfunnsvitenskapelig metode og anvendt statistikk, 10 poeng

Studiemodellen

Obligatoriske emner i første studieår

- Innføring i bedriftsøkonomisk analyse med IKT, 10 poeng, høst
- Markedsføring og foretaksstrategi, 10 poeng, høst
- Finansregnskap, 10 poeng, høst og vår
- Metodekurs 1: Grunnleggende matematikk og statistikk, 10 poeng, høst og vår
- Organisasjonsteori, 10 poeng, vår
- Budsjettering og driftsregnskap. 10 poeng, vår

Obligatoriske emner i andre studieår

- Makroøkonomi, 10 poeng, høst
- Metodekurs II: Samfunnsvitenskapelig metode og anvendt statistikk, 10 poeng, høst
- Mikroøkonomi med anvendelse, 10 poeng, vår
- Finansiering og investering, 10 poeng, vår

Videreføringsemner i andre studieår

Studenten velger videreføringsemner innen økonomi og administrasjon på i alt 20 studiepoeng. Tilbudet på videreføringsemner vil kunne variere over tid, avhengig blant annet av tilgang på fagpersonale. Aktuelle videreføringsemner for tiden er:

- Logistikk, 10 poeng, vår
- Operasjonsanalyse, 10 poeng, høst
- Videregående regnskap med teori og regnskapsorganisasjon, 15 poeng, høst
- Internasjonal markedsføring, 10 poeng, høst
- Skatterett (del I), 10 poeng, vår
- Offentlig regnskap og budsjettering, 5 poeng, høst
- Videregående regnskap med teori, 10 poeng, høst

Profileringsemner i tredje studieår

Studenten velger profileringsemner på i alt 60 studiepoeng, jevnfør omtalen av profileringsretningene nedenfor. Studenten kan også velge å legge ett semester eller begge semestrene i det tredje året til en institusjon for høyere utdanning i utlandet.

Det tilbys for tiden følgende profileringsretninger:

1. Økonomisk analyse
2. Prosjektledelse og bedriftsrådgivning
3. Internasjonal økonomi

I tillegg kan studentene velge profileringer i regnskapsfag eller i revisjonsfag som er nærmere beskrevet i studieplanen for høgskolens eget bachelorstudium i revisjon og regnskap. Dette bachelorstudiet har de samme obligatoriske emnene som bachelorstudium i økonomi og administrasjon i de to første studieårene. Det gjør det mulig for studenter i økonomi og administrasjon å velge emner fra revisjons og regnskapsstudiet i sitt tredje studieår (jfr. egen studieplan).

Dessuten kan studentene velge profileringer i hhv. 4. Statsvitenskaplige emner og 5. Internasjonal kommunikasjon kombinert med fremmedspråk.

Profileringsretningene blir nærmere omtalt nedenfor. Tilbudet som gis er omfattende og fleksibelt, det kan tilpasses studentenes etterspørsel samt fagmiljøets kompetanse og kapasitet. Det er utformet med tanke på at studentene kan ta ett eller to semestre som utvekslingsstudenter ved utenlandske partnerinstitusjoner og at også utenlandske studenter kan ta deler av sin bachelorutdanning innenfor våre programmer. I løpet av annet studieår velger studentene sin profilering. Enkelte profileringer legger føringer på hva som må velges av videreføringsemner i tredje og fjerde semester.

Det tas forbehold om at dekan kan vedta at enkelte profileringer ikke kan tilbys fordi det ikke er tilstrekkelig mange studenter som melder seg på eller dersom det ikke kan skaffes kvalifisert undervisningspersonale.

Forberedende kurs i matematikk

Matematikk og statistikk er obligatoriske emner i økonomistudiets metodeundervisning ved alle høyskoler. Fordi studentenes forkunnskaper i matematikk fra videregående skole varierer, tilbys helt i starten av første semester et forberedende kurs i matematikk som alle studenter anbefales å delta i. I dette forberedende kurset gjennomgås og friskes opp grunnleggende kunnskaper i matematikk fra videregående skole. Kurset avsluttes med en utgangstest.

Likestillingsaspekt

Økonomistudiet ved HiØ har i lang tid vært utviklet som utdanning for så vel mannlige som kvinnelige studenter, og om lag halvparten av studentene er i dag kvinner og halvparten menn. Både ved utvalg av lærebøker, annen faglitteratur og bruk av cases og eksempler blir det lagt vekt på å yte best mulig kvalitet og å dekke hele spekteret av markedstyper, produkter og beslutningssituasjoner, for på denne måten å praktisere likestilling. I emner innenfor internasjonal økonomi, internasjonal markedsføring og interkulturell kommunikasjon blir det spesielt lagt vekt på å formidle et perspektiv som bygger på forståelse av etnisk og kulturelt mangfold.

Nærmere om de enkelte profileringsretninger

1. Profileringsretning Økonomisk analyse

Profilering i økonomisk analyse skal gi bachelorstudentene en fordypning i sentrale fagområder slik som bedriftsøkonomisk analyse, regnskap, strategi, samfunnsøkonomi og metode.

Mål og innhold

Profileringen skal gi bachelorstudentene et godt faglig grunnlag, både i bredde og dybde, for å kunne fortsette med studier i økonomi og administrasjon på mastergradsnivå. Derfor er profileringen tilpasset opptaksreglene for masterstudiene ved Norges Handelshøyskole. NHH setter langt på vei standard for mastergradsstudier i økonomi og administrasjon (siviløkonom). NHH sier at kandidater som har avsluttet minimum treårig økonomisk-administrativ utdanning, og som har laudabelt karakterresultat, kan tas opp i NHHs masterstudium når det blant annet oppfyller krav om minst 24 studiepoeng i metodefag og minst 24 studiepoeng i samfunnsøkonomiske fag. Profileringen i økonomisk analyse tar hensyn til dette kravet. Profileringen i økonomisk analyse dekker både faglig og metodisk et bredere spektrum av emner og skal dermed også tilby et alternativ for de studentene som ønsker faglig bredde fremfor en smal spesialisering i sin bachelorutdanning. Kandidater som velger denne profileringen, skal i 3. til 6. semester ta totalt 90 studiepoeng i videreførings- og fordypningsemnene som er beskrevet i studiemodellen nedenfor.

Målgrupper

Profileringens viktigste målgruppe er studenter som tar sitt tredje og siste år i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon ved HiØ. Enkelte emner passer også for studenter som er i et bachelorstudium innenfor andre fagområder. Profileringen passer også for tidligere høyskolekandidater i økonomi og administrasjon som ønsker å fullføre en bachelorgrad ved å ta denne profileringen som tredje året.

Arbeidsform

Det vil benyttes forelesninger, seminarer, presentasjoner og gjesteforelesere. Det legges stor vekt på studentenes aktive deltakelse gjennom innleveringer av term papers, oppgaveløsninger og presentasjoner.

Studiemodell

Videreføringsemner i andre studieår

- Operasjonsanalyse, 10 poeng, høst
- Logistikk, 10 poeng, vår

Disse to emnene er obligatoriske for studenter som ønsker profilering i økonomisk analyse.

Profileringsemner i tredje studieår

- Økonomistyring, 10 poeng, høst
- Videregående regnskap med teori, 10 poeng, høst
- Videregående regnskap med teori og regnskapsorganisasjon, 15 poeng, høst
- Valgfritt emne, 5-10 poeng, høst 1)
- Internasjonal økonomi, 10 poeng, vår
- Internasjonal finans, 10 poeng, vår
- Økonomisk seminar, 10 poeng, vår

1) Studentene kan velge flere kombinasjoner. De kan blant annet ta et 15 poengs emne i Videregående regnskap med teori og regnskapsorganisasjon, kombinert med et 5 poengs emne i Offentlig regnskap og budsjettering, som til sammen gir 20 poeng. Det er lagt føringer på hvilke emner som må tas for at studenten skal få attestert den valgte profileringen på vitnemålet. Ta kontakt med studiekoordinator for å få mer informasjon om valgfrie emner.

Studenter som velger andre profileringer, kan etter avtale ta emner fra profileringen i Økonomisk analyse som videreføringsemner i 3. og 4. semester

2. Profileringsretning Prosjektledelse og bedriftsrådgivning

Profilering i Prosjektledelse og bedriftsrådgivning, med spesialisering i konsulentvirksomhet og prosjektledelse, skal gi bachelorstudentene god kompetanse til å drive prosesser hvor bedriftsøkonomiske problemstillinger settes i fokus. Det er et klart siktemål å kunne bidra til regionens næringsutvikling.

Mål og innhold

Studentene skal etter studieåret beherske bedriftsøkonomiske problemstillinger og ha kunnskap om hvordan bedriftsøkonomi anvendes i privat og offentlig sektor. Studentene skal lære rådgivning og kunne gå inn i konsulentrollen, og skal bruke prosjektverktøy og arbeidsmetodikken for å gjennomføre og lede prosjekter. Studentene skal kunne anvende tidligere teoretisk kunnskap på virkelige problemstillinger. Sentralt står et større prosjektarbeid i en prosjektgruppe som tar utgangspunkt i reelle prosjekter fra privat og/eller offentlig virksomhet.

Målgrupper

Profileringens viktigste målgruppe er studenter som tar sitt tredje år i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon ved HiØ. Profileringen passer også for dem som jobber som bedriftsrådgivere og konsulenter. Profileringen eller enkelte emner passer også for studenter som er i et bachelorstudium innenfor andre fagområder slik som ingeniørfag eller informatikk. Enkelte emner kan også være av interesse for deltidsstudenter som ønsker videreutdanning.

Arbeidsform

Studentene skal arbeide i nært samarbeid med utvalgte virksomheter i regionen gjennom konkrete prosjekter. Prosjektene skal eies av oppdragsgiver og gjennomføres i samarbeid mellom studentene, næringslivet og faglig ansatte ved høyskolen. Tilnærmingen til de ulike emnene vil være innenfor rammen av spesifikke temaer innenfor det bedriftsøkonomiske fagområdet. Det vil benyttes forelesninger, seminarer, presentasjoner og gjesteforelesere. Legg merke til at flere av emnene går over to semestre og at undervisningstidene ofte er organisert som blokkamlinger.

Studiemodell

Videreføringsemner i andre studieår

Studenten velger videreføringsemner innen økonomi og administrasjon på i alt 20 studiepoeng. Aktuelle videreføringsemner er:

- Operasjonsanalyse, 10 poeng, høst
- Videregående regnskap med teori, 10 poeng, høst
- Internasjonal markedsføring, 10 poeng, høst
- Logistikk, 10 poeng, vår
- Internasjonal finans, 10 poeng, vår
- Internasjonal økonomi, 10 poeng, vår
- Skatterett I, 10 poeng, vår
- Rettslære, 15 poeng, høst og vår

Profileringsemner i tredje studieår 1)

Kandidater som velger denne profileringen, skal i 5. og 6. semester ta totalt 60 studiepoeng i følgende fordypningsemner:

- Økonomistyring, 10 poeng, høst
- Prosjektledelse 1: Prosjektteori, 10 poeng, høst og vår
- Prosjektledelse 2: Prosjekt- og endringsledelse, 10 poeng, høst og vår
- Bedriftsrådgivning, 10 poeng, høst og vår
- Innovasjonsledelse og bedriftsutvikling, 10 poeng, høst og vår

1) Studenten kan, etter avtale med studiekoordinator, erstatte opp til 20 poeng av profileringsemnene med andre valgfrie emner innen økonomi og administrasjon.

3. Profileringsretning i Internasjonal økonomi

Profilering Internasjonal økonomi vektlegger kunnskaper om hvordan internasjonal økonomi fungerer i en verden som er preget av økende globalisering og internasjonal innflytelse. Å tilegne seg kunnskaper om slike forhold er spesielt viktig i en liten, åpen økonomi som den norske.

Mål

Profileringen skal gi studentene en faglig videreføring og videreutvikling av kunnskaper de har ervervet i de to første årene. Etter fullført utdanning skal studentene kunne delta aktivt i praktisk arbeid i direkte kontakt med norske bedrifters forretningsforbindelser i utlandet og/eller i norsk- eller utenlandske bedrifter i fremmede land, og få adgang til videre studier på høyere nivå ved utenlandske universiteter. Studentene skal utvikle forståelse for kulturelt og politisk mangfold i verdenssamfunnet.

Målgruppe

Profileringens viktigste målgruppe er studenter som har gjennomført de to første årene i økonomi og administrasjon, men profileringen passer også for studenter som er i et bachelorprogram innenfor andre fagområder. Det kan tilrettelegges for de som ønsker en videreutdanning i kombinasjon med sitt arbeid.

Arbeidsform Det vil benyttes forelesninger, seminarer, presentasjoner og gjesteforelesere. Profileringen har engelsk som undervisningsspråk.

Norsk som fremmedspråk Utenlandske studenter uten grunnleggende norskkunnskaper, får anledning til å følge emnet Norwegian as a Foreign Language I og II (7,5 +7, 5 studiepoeng) i tillegg til videreføringseminene og profileringsseminene..

Graden Bachelor in International Business kan tildeles utenlandske studenter som fullfører hele profileringen i Internasjonal økonomi i 5. og 6. semester. I søknaden må det dokumenteres at man fra før har fullført en minst toårig økonomisk-administrativ utdanning tilsvarende de to første årene i høyskolens bachelorstudium i økonomi og administrasjon.

Studiemodell

Videreføringsemner i andre studieår

Studenten velger videreføringsemner innen økonomi og administrasjon på i alt 20 studiepoeng. Aktuelle videreføringsemner er:

- Operasjonsanalyse, 10 poeng, høst
- Videregående regnskap med teori, 10 poeng, høst
- Logistikk, 10 poeng, vår
- Internasjonal økonomi, 10 poeng, vår
- Skatterett I, 10 poeng, vår
- Virksomhetskommunikasjon I, 10 poeng, høst
- Virksomhetskommunikasjon II, 10, poeng, vår

Profileringssemner i tredje studieår

- Global markets and institutions, 10 poeng, høst
- International marketing, 10 poeng, høst
- Corporate Communication, 10 poeng, høst
- Topics in International Economics, 10 poeng, vår
- International Finance, 10 poeng, vår
- Dissertation, 10 poeng, vår 1)

1) Dissertation er obligatorisk for utenlandske studenter som ønsker å få tildelt en bachelorgrad i International Business.

4. Profileringsretning i statsvitenskapelige emner

Offentlig sektor er en betydelig del av det norske samfunn. Mange av økonomistudentene vil senere få arbeide i offentlig sektor eller komme i nær kontakt med offentlig sektor (stat, fylkeskommune, kommune og offentlige bedrifter).

For å gi studentene forståelse for og innblikk i hvordan offentlig sektor fungerer, tilbys studentene i økonomi en profileringsretning med vekt på statsvitenskapelige emner. Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag har i mange år tilbudt årsstudium og påbyggingsstudium i statsvitenskap som egne studietilbud, og nå åpnes deler av disse studiene for studenter som velger denne profileringsretningen.

Mål

Målet med profileringen er å skape en kompetanse som gjør studentene i stand til å nyttiggjøre seg fagområdet i forskjellige yrker og å kunne kombinere det med økonomi- og administrasjonseminene.

Målgruppe

Målgruppen vil være kandidater i økonomi og administrasjon som ønsker å få kunnskap om statsvitenskap som profileringsemne.

Arbeidsform

Det vil benyttes forelesninger, seminarer, presentasjoner og gjesteforelesere.

Studiemodell

Videreføringsemner i andre studieår

Studenten velger videreføringsemner innen økonomi og administrasjon på i alt 20 studiepoeng. Aktuelle videreføringsemner er:

- Operasjonsanalyse, 10 poeng, høst
- Videregående regnskap med teori, 10 poeng, høst
- Internasjonal markedsføring, 10 poeng, vår
- Logistikk, 10 poeng, vår
- Skatterett I, 10 poeng, vår
- Internasjonal økonomi, 10 poeng, vår

Profileringsemner i tredje studieår

- Politisk teori, grunnlagsproblemer og demokratiteori, 15 poeng, høst
- Samfunnsvitenskapelig forskningsmetode, 15 poeng, høst
- Offentlig politikk og administrasjon med komparativ politikk, 15 poeng, vår
- Internasjonal politikk og komparativ politikk, 15 poeng, vår

Det vises for øvrig til beskrivelsene av de enkelte emner under Bachelorutdanning i språk, samfunn og kultur.

5. Profileringsretning i Internasjonal kommunikasjon

I studiets 5. og 6. semester er det anledning til å velge profilering i internasjonal kommunikasjon kombinert med et fremmedspråk. Studentene velger ett fremmedspråk til sin profilering (engelsk eller eventuelt tysk, fransk eller spansk). Det tas forbehold om tilstrekkelig antall deltakere for at det kan tilbys emner i andre språk enn engelsk. Foruten fremmedspråk, tilbys studentene emner i internasjonal økonomi og internasjonal markedsføring, samt emner i interkulturell kommunikasjon, og kommunikasjonsteori. Totalt vil profileringen omfatte 60 studiepoeng. Denne profileringen vektlegger det internasjonale aspektet ved økonomi- og markedsføringsfagene.

Mål

Profileringen skal gi en fordypning innenfor følgende fagområder:

- Engelsk (eventuelt tysk, fransk eller spansk) kommunikasjon
- Internasjonal økonomi / Internasjonal markedsføring
- Kommunikasjonsteori / interkulturell kommunikasjon Denne profileringen skal gi studentene et grunnlag i skriftlig og muntlig kommunikasjon samt interkulturell kommunikasjon. Målet er å gi studentene de nødvendige redskaper for å kunne fungere i et internasjonalt arbeidsmiljø.

Målgrupper

Profileringens målgruppe er studenter som ønsker å utvikle en internasjonal profil, både gjennom økonomifagene og ved å utvide sine språkkunnskaper i ett av de tilbudte fremmedspråkene, og da særlig med tanke på praktisk språkferdighet.

Arbeidsform

Undervisningen legges opp som gruppearbeid og prosjektarbeid. Studentene vil arbeide i mindre grupper, slik at de får anledning til å praktisere språket aktivt.

Studiemodell

Videreføringsemner i andre studieår

Studenten velger videreføringsemner innen økonomi og administrasjon på i alt 20 studiepoeng. Aktuelle videreføringsemner er:

- Operasjonsanalyse, 10 poeng, høst
- Videregående regnskap med teori, 10 poeng, høst
- Logistikk, 10 poeng, vår
- Skatterett I, 10 poeng, vår

Profileringsemner i tredje studieår

- Virksomhetskommunikasjon I (engelsk), 10 poeng, høst 1)
- Digital kommunikasjon og kommunikasjonsteori, 10 poeng, høst
- Internasjonal markedsføring, 10 poeng, høst
- Virksomhetskommunikasjon II (engelsk), 10 poeng, vår 1)
- Interkulturell kommunikasjon, 10 poeng, vår
- Internasjonal økonomi, 10 poeng, vår 2)

1) For valg av annet språk enn engelsk kontakt studieleder.

2) Alternativt kan emnet EU-kunnskap (SFB50306) velges. Det vises for øvrig til beskrivelsene av de enkelte emner under Bachelorstudium i internasjonal kommunikasjon.

Organisering og læringsformer

Studieprogrammet utformes slik at det tar opp sentrale elementer fra Kvalitetsreformen i høyere utdanning. Dette inkluderer styrket individuell oppfølging av studentene gjennom mer seminarundervisning, individuell veiledning og nye vurderings- og evalueringsformer. Undervisnings- og arbeidsformer samt arbeidskrav og vurderingsformer er nærmere omtalt i de enkelte emnebeskrivelsene.

Som forklart ovenfor er studiet organisert i en rekke emner: obligatoriske emner, videreføringsemner og profileringsemner. Som regel omfatter et emne 10 studiepoeng slik at normert semesterstudium omfatter tre selvstendige emner.

Bruk av bibliotek

- Biblioteket organiserer og bidrar til studentenes informasjonskompetanse, det vil si evnen til å søke etter, finne, evaluere og bruke relevant faglig informasjon. I tillegg til personlig service, får studentene bibliotekundervisning der målsettingen er at de skal kunne søke i norske og utenlandske informasjonskilder og kunne vurdere kvaliteten på informasjonen. Biblioteket tilbyr også undervisning i referanseteknikk.
- Gjennom prosjektoppgaver, gruppearbeid og innleveringer blir studentene stimulert til aktivt å søke etter fagstoff og empiriske data i både bibliotek og på Internett. I første semester gis en grunnleggende innføring i bruk av IKT. Bruk av dataverktøy, økonomisk programvare og Internett er en integrert del av undervisningen.

Studiet skal gi en praksisorientert høyere utdanning. Det betyr at fagstoffet har en klar forankring i relevant teori og aktuelle forskningsresultater, samtidig som utstrakt bruk av praktiske eksempler og cases gir yrkesrelevant praksis.

Opplæring i akademisk skriving

I tillegg til biblioteksundervisningen får studentene opplæring i akademisk skriving. Skriveopplæringen gis i videregående emner der det er en naturlig kobling til prosjektoppgaver som studentene skal skrive. Disse emner er:

- Prosjektledelse 1, 10 poeng, høst og vår
- Bacheloroppgave i internasjonal økonomi, 10 poeng, vår
- Økonomisk seminar, 10 poeng, vår

Arbeidskrav

I de fleste emner inngår obligatoriske arbeidskrav som må være godkjent for å kunne fremstille seg til eksamen. Gjennom retting og tilbakelevering av arbeidskrav gis det samtidig tilbakemelding til studentenes læring. Slike arbeidskrav kan være innleveringsoppgaver som må leveres innen gitte frister, tester, mappeinnlegg m.v.

Se den enkelte emnebeskrivelse for mer informasjon.

Praksis

Det er ikke knyttet noen veiledet praksis til dette studiet.

Forsknings- og utviklingsarbeid

Undervisning og veiledning i studiet skal være forskningsbasert, knyttet til utviklingsarbeid i privat og offentlig virksomhet, og gi oppdatert og bred kunnskap. Studentene skal få innsikt i nyere utviklingstrekk i fagområdet, de skal få kildekompetanse, og bli øvd i kritisk tenkning.

Internasjonalisering

Studier ved partnerinstitusjoner i utlandet Innenfor bachelorstudiet gis studentene et tilbud om ett eller to semesters opphold ved en av høgskolens partnerinstitusjoner i utlandet. Disse studieoppholdene erstatter tilsvarende semester ved HiØ og inngår i den norske bachelorgraden dersom studieprogrammet i utlandet er godkjent av avdelingen på forhånd, og dersom studenten dokumenterer at alle nødvendige eksamener i utlandet er bestått. Utenlandsoppholdet tas som regel i bachelorstudiets tredje studieår. Gjennom avtaler med utenlandske partnerinstitusjoner kan det legges til rette for at enkelte studenter under sitt utenlandsopphold også kan studere andre profileringer enn de som tilbys ved avdelingen her hjemme.

Internasjonalisering innenfor bachelorstudiet Gjennom profileringen i internasjonal økonomi gis et tilbud på to semestre (2 x 30 studiepoeng) med emner som undervises på engelsk. Slik kan avdelingens studenter kvalifisere seg for et internasjonalt orientert arbeidsmarked, og utenlandske studenter ta deler av sitt studium ved vår avdeling.

Evaluering av studiet

For å kunne tilby en aktuell og relevant utdanning av god kvalitet er vi avhengig av studentenes tilbakemeldinger og at du deltar i evaluering av studiene. Dette studieprogrammet blir jevnlig evaluert for å sikre og utvikle kvaliteten i programmet.

HiØs studiekvalitetsutvalg gjennomfører årlig en evaluering av studiekvaliteten ved et utvalg av høgskolens studieprogrammer (kalt EVA2).

Det enkelte fagmiljø har ansvar å etablere faste og allment kjente evalueringsrutiner på emnenivå (kalt EVA3). Se emnebeskrivelser for detaljer.

Tilbakemelding underveis

Alle studentene får tilbud om utdanningsamtale, og i alle emner er det avsatt tid til veiledning til studentene og tilbakemelding underveis.

Vurdering

Ved bachelorstudiet i økonomi og administrasjon benyttes både undervisvurdering og sluttvurdering. Vurdering underveis varierer fra emne til emne og omfatter blant annet øvingsoppgaver, obligatoriske innleveringsoppgaver, gruppearbeid med prosjektoppgaver, presentasjoner. Sluttvurdering skjer hovedsakelig gjennom individuell skriftlig eksamen. Studentene har tilgang til løpende veiledning fra faglærer gjennom hele semesteret.

Nærmere opplysninger om arbeidskrav, vurderingsformer og eksamen finnes i de enkelte emnebeskrivelser. Det vises også til HiØs forskrifter og reglementer for eksamen.

Det benyttes det nasjonale karaktersystemet med en karakterskala med 5 trinn fra A til E for bestått og F for ikke bestått. Unntaksvis brukes vurderingsuttrykket bestått/ikke bestått. Dette vil i så fall fremgå av emnebeskrivelsen.

Litteratur

Nærmere informasjon om pensum og litteratur gis i de enkelte emnebeskrivelser. Oppdaterte litteraturlister vil foreligge på emnesidene innen semesterstart.

Mange lærebøker utkommer imidlertid i reviderte utgaver først ved semesterstart. Derfor oppgis den aktuelle pensumlitteraturen av faglærer ved forelesningsstart

Jobb og videre studier

Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon er et populært studium som gir adgang til mange ulike stillinger i næringsliv og i offentlig sektor. Aktuelle stillinger med krav om minst treårig høgskoleutdanning som utlyses i dag, er blant annet: økonomimedarbeider/-ansvarlig, controller, regnskapsfører, innkjøpsansvarlig, logistikksjef, trainee, finansrådgiver, markeds konsulent, personalsjef, salgs- og markedsdirektør, virksomhetsleder, prosjektleder, produktsjef, kunderådgiver, organisasjonskonsulent. Også i statlig og kommunal sektor finnes mange stillinger der økonomisk-administrativ kompetanse på høgskolenivå etterspørres.

Studenter som tar sikte på å bli autoriserte regnskapsførere eller registrerte revisorer, kan velge overgang til høgskolens bachelorstudium i revisjon og regnskap (se egen studieplan).

Norge er i dag fullt integrert i et åpent europeisk arbeidsmarked. Her er også systemet for høyere utdanning harmonisert slik at våre treårige bachelorutdanninger gir både yrkeskompetanse og adgang til høyere grads studium (mastergrad). Bestått bachelorstudium fra Høgskolen i Østfold gir dermed adgang til en rekke mastergradsstudier i både Norge og i andre land. Vårt BA-studium gir spesielt også full adgang til å søke det toårige masterstudium i økonomi og administrasjon ved ti andre studiesteder i Norge som gir tilleggstitelen "siviløkonom". Kontakt gjerne studieveileder ved avdelingen for nærmere informasjon.

Høgskolen i Østfold tilbyr selv et masterstudium i organisasjon og ledelse som bygger på en fullført bachelorgrad og tre års relevant yrkespraksis.

Studieplanen er godkjent og revidert

Studieplanen er godkjent

Dekan Stein Haugom Olsen våren 2011

Studieplanen er revidert

Studieplanen gjelder for

Studieplanen gjelder for perioden 2011 - 2014.

Studiemodell

Denne studiemodellen har en ny utforming. [Fortell oss hva du synes om den](#)

Høst 2011

Obligatoriske emner

SFB10309 Innføring i bedriftsøkonomisk analyse med IKT	10 stp
SFB10502 Markedsføring og foretaksstrategi  Emneside mangler	10 stp
SFB10411 · Del 1 av 2 Finansregnskap	
SFB10711 · Del 1 av 2 Metodekurs I: Grunnleggende matematikk og statistikk	

Vår 2012

Obligatoriske emner

SFB10411 · Del 2 av 2 Finansregnskap	10 stp
SFB10106 Organisasjonsteori	10 stp
SFB10611 Budsjettering og driftsregnskap	10 stp
SFB10711 · Del 2 av 2 Metodekurs I: Grunnleggende matematikk og statistikk	10 stp

Høst 2012

Obligatoriske emner

SFB12003 Metodekurs II: Samfunnsvitenskapelig metode og anvendt statistikk	10 stp
---	--------

SFB10902
Makroøkonomi

10 stp

Videreføringsemner 2. studieår.

SFB11102
Operasjonsanalyse

10 stp

SFB14304
Videregående regnskap med teori og regnskapsorganisasjon

15 stp

SFB14004
Videregående regnskap med teori

10 stp

SFB14204
Offentlig regnskap og budsjettering  Emneside mangler

5 stp

SFB11507
Internasjonal markedsføring

10 stp

Profilering økonomisk analyse

SFB11102
Operasjonsanalyse

10 stp

Vår 2013

Obligatoriske emner

SFB10804
Mikroøkonomi med anvendelser

10 stp

SFB11002
Finansiering og investering

10 stp

Videreføringsemner 2. studieår.

SFB11408
Logistikk

10 stp

SFB11702
Skatterett I

10 stp

Profilering økonomisk analyse

SFB11408
Logistikk

10 stp

Høst 2013

Videreføringsemner 3. studieår

SFB11102 Operasjonsanalyse	10 stp
SFB14304 Videregående regnskap med teori og regnskapsorganisasjon	15 stp
SFB14004 Videregående regnskap med teori	10 stp
SFB14204 Offentlig regnskap og budsjettering  Emneside mangler	5 stp
SFB11507 Internasjonal markedsføring	10 stp
SFB12312 Økonomistyring	10 stp
SFB31512 Økonomi og miljø	10 stp

Profilering økonomisk analyse

SFB12312 Økonomistyring	10 stp
SFB14004 Videregående regnskap med teori	10 stp
SFB14304 Videregående regnskap med teori og regnskapsorganisasjon	15 stp

Profilering prosjektledelse og bedriftsrådgivning

SFB30411 · Del 1 av 2 Innovasjonsledelse og bedriftsutvikling	
SFB30110 · Del 1 av 2 Prosjektledelse 1: Prosjektteori	
SFB30210 · Del 1 av 2 Prosjektledelse 2: Prosjekt- og endringsledelse	
SFB30311 · Del 1 av 2 Bedriftsrådgivning	
SFB12312 Økonomistyring	10 stp

Profilering internasjonal økonomi

SFB13102 Globale markeder og institusjoner	10 stp
SFB11507 Internasjonal markedsføring	10 stp
SFB50506 Strategisk kommunikasjon	10 stp
SFB12808 Norwegian as a Foreign Language I	7.5 stp

Profilering statsvitenskap

SFS10112 Politisk teori, grunnlagsproblemer og demokratiteori	15 stp
SFS10207 Samfunnsvitenskapelig forskningsmetode	15 stp

Profilering internasjonal kommunikasjon.

SFB51009 Virksomhetskommunikasjon I	10 stp
SFB50608 Digital kommunikasjon og kommunikasjonsteori	10 stp
SFB11507 Internasjonal markedsføring	10 stp

Vår 2014

Videreføringsemner 3. studieår

SFB11408 Logistikk	10 stp
SFB11702 Skatterett I	10 stp
SFB14411 Økonomisk seminar	10 stp
SFB12604 Internasjonal finans	10 stp
SFB11602 Internasjonal økonomi	10 stp

Profilering økonomisk analyse

SFB11602 Internasjonal økonomi	10 stp
SFB14411 Økonomisk seminar	10 stp
SFB12604 Internasjonal finans	10 stp

Profilering prosjektledelse og bedriftsrådgivning

SFB30411 · Del 2 av 2 Innovasjonsledelse og bedriftsutvikling	10 stp
SFB30110 · Del 2 av 2 Prosjektledelse 1: Prosjektteori	10 stp
SFB30210 · Del 2 av 2 Prosjektledelse 2: Prosjekt- og endringsledelse	10 stp
SFB30311 · Del 2 av 2 Bedriftsrådgivning	10 stp

Profilering internasjonal økonomi

SFB13509 Seminar i internasjonal økonomi	10 stp
SFB12604 Internasjonal finans	10 stp
SFB12704 Bacheloroppgave	10 stp
SFB12908 Norwegian as a Foreign Language II	7.5 stp

Profilering statsvitenskap

SFS10308 Offentlig politikk og administrasjon med komparativ politikk	15 stp
SFS10402 Internasjonal politikk og komparativ politikk	15 stp

Profilering internasjonal kommunikasjon.

SFB51109 Virksomhetskommunikasjon II	10 stp
---	--------

SFB50406

Interkulturell kommunikasjon

10 stp

SFB11602

Internasjonal økonomi

10 stp

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 23. okt. 2021 03:01:04

Emner som ikke er tatt med

Emnesiden finne ikke

- SFB10502 2011h
- SFB14204 2012h

SFB10309 Innføring i bedriftsøkonomisk analyse med IKT (Høst 2011)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Egil Norvald

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i bedriftsøkonomi årsstudium.
- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon.
- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i regnskap og revisjon
- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i informasjonssystemer og IT-ledelse.
- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i innovasjon og prosjektledelse.
- Valgfritt emne for andre studieprogram.

Undervisningssemester

- Bedriftsøkonomi, årsstudium: 1. semester (høst).
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon: 1. semester (høst).
- Bachelorstudiet i regnskap og revisjon: 1. semester (høst).
- Bachelorstudiet i informasjonssystemer og IT-ledelse: 3. semester (høst)
- Bachelorstudiet i innovasjon og prosjektledelse: 1. semester (høst)

Innhold

- Bedriften og dens plass i det økonomiske system
- Bedriftens informasjons- og styringssystemer
- Inntekts- og kostnadsteori
- Markedsformer
- Lønnsomhetsstyring gjennom kalkulasjon
- Selvkost og bidragskalkulasjon
- Kontroll med faste kostnader (ABC)
- Regnskapsrapportering
- Budsjettering
- Likviditetsstyring
- Enkel investeringsanalyse.

Undervisnings- og læringsformer

Organisering:

Studentene blir organisert i grupper. Hver gruppe fungerer som en "liten bedrift" med en "daglig leder" og fem til seks "medarbeidere". Studentene må søke stillinger som daglig leder og medarbeider i bedriftene. De som ikke ønsker eller ikke har anledning til å jobbe i en bedrift sammen med andre, kan etablere "enkelpersonsforetak" i henhold til det pedagogiske opplegget og etter avtale med emneansvarlige.

Alle "bedriftene" blir underlagt et "konsernstyre" hvor faglærere/veiledere og de daglige lederne sitter. "Konsernstyret" har møte én gang pr. uke og blir oppdatert på faglige og organisatoriske utfordringer. Arbeidsoppgaver og arbeidsformer blir diskutert. Møtene er åpne for alle studenter, men det er møteplikt for de daglige lederne. En sammenfatning av det som drøftes på konsernstyremøtene blir lagt ut på den elektroniske læringsplattformen.

Læringsformer:

Emnet vil gjennomføres som utfordringsbasert læring: Utfordring - datainnsamling - teoretisk refleksjon - presentasjon - rapportskrivning.

Utfordring: De forskjellige temaene drøftes i konsernstyret og defineres med utgangspunkt i faglitteraturen.

Datainnsamling: studentene i de enkelte bedriftene skal søke, under veiledning, aktuelle kilder for å skaffe seg nødvendig informasjon over temaet.

Teoretisk refleksjon og presentasjon: Temaene skal presenteres og diskuteres med andre "bedrifter".

Rapportskrivning: Den teoretiske refleksjon sammen med innspill på presentasjonen skal sammenfattes i en rapport.

Gjesteforelesere vil bli benyttet i enkelte temaer.

Det vil gis kontinuerlig veiledning fra faglærere i forbindelse med gruppearbeider, i møter med gruppeledere og i møte med gruppene, via e-post og telefon.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Individuell innleveringsoppgave i bruk av IKT
- Individuell midtsemesterprøve
- Aktiv deltakelse i grupper og ved presentasjonene av gruppearbeidene. Fremmøteplikt 80 % av samlingene med presentasjon.

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Mappevurdering og individuell skriftlig eksamen

Deleksamen 1: *Mappevurdering* (teller 60 %). I mappen inngår 4 rapporter som gruppearbeider eller individuelle arbeider ("Enkeltpersonsforetak").

Deleksamen 2: *Individuell tretimers skriftlig slutteksamen* (teller 40 %). Hjelpemidler: Mappen og kalkulator.

Karakterskala: A - F.

Det settes en karakter for hver deleksamen som omregnes til en samlet karakter. Hver deleksamen må være bestått for å få bestått hele emnet.

Hver delkarakter kan påklages, jfr. Forskrift om eksamen og studierett ved Høgskolen i Østfold, §18.

Ved nyeksamen trenger studenten kun å ta den deleksamen som ikke er bestått, på nytt. Ved ny mappevurdering må ordinær undervisning i påfølgende studieår følges.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Med forbehold om endringer fram til semesterstart.

Litteraturlisten ble sist oppdatert den 15.06.2011

Hoff, Kjell Gunnar (2009). Grunnleggende bedriftsøkonomisk analyse, Universitetsforlaget 6. utgave. 432 s.

Hoff, K.G & Jan Erik Hoff (2009). Arbeidsbok til Grunnleggende bedriftsøkonomisk, Universitetsforlaget, 6. utgave. 320 s.

Alternativt:

Sending, Aage (2006). Innføring i bedriftsøkonomi. Fagbokforlaget, 4. utgave 2006. 612 s.

Sending, Aage (2006). Arbeidshefte til Innføring i bedriftsøkonomi. Fagbokforlaget, 4. utgave. 310 s.

SFB10411 Finansregnskap (Høst 2011–Vår 2012)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Asbjørn O. Pedersen

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: 1 år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i

- bachelorstudiet i økonomi og administrasjon
- bachelorstudiet i regnskap og revisjon
- bedriftsøkonomi, årsstudium

Undervisningssemester

1. semester og 2. semester, (høst og vår).

Innhold

- Regnskapets oppbygging, standardkontoramme og -plan
- Krav til regnskapet og regnskapet som informasjonskilde
- Grunnleggende regnskapsprinsipper og god regnskapsskikk
- Registrering av forretningstransaksjoner
- MVA, arbeidsgiveravgift, skattetrekk og skattebetaling
- Avskrivninger, øvrige periodiseringer og avsetninger

- Presentasjon av resultat og balanse etter regnskapsloven
- Lov og regler knyttet til verdsetting av eiendeler og gjeld, inntekter og kostnader
- Konstantstrømoppstillingen
- Sammenhengen mellom regnskap og skatt
- Regnskapsanalyse og nøkkeltallsanalyse av lønnsomhet, likviditet, finansiering og soliditet
- Budsjettering

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger, ferdighetstrening, gruppearbeid, veiledning.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

For å kunne fremstille seg til eksamen, må studenten i løpet av semesteret levere inn og få godkjent to oppgaver som løses som gruppearbeid.

Eksamen

Mappevurdering og individuell skriftlig eksamen

Deleksamen 1: Mappevurdering (teller 30 %): To prosjektoppgaver som gruppearbeid.

Deleksamen 2: Individuell skriftlig eksamen (teller 70 %) på fire timer.
Hjelpemidler: Kalkulator og godkjent hjelpemiddelhefte (se litteratur).

Karakterskala A - F benyttes.

Det gis en samlet karakter i emnet, basert på de to deleksamenene.

Skriftlig eksamen kan påklages jfr. Forskrift om eksamen og studierett ved Høgskolen i Østfold, §18. Hver delkarakter kan påklages. Ved ny eksamen trenger studenten bare å ta opp den deleksamen som ikke er bestått. Ved ny mappevurdering må ordinær undervisning i påfølgende studieår følges.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Litteraturlisten ble sist oppdatert den 8.8.2011

Bedriftsøkonomisk analyse, Grunnleggende regnskap av Kjell Magne Baksaas og Øystein Hansen, Akademisk forlag (2009).

Bedriftsøkonomisk analyse, Finansregnskap med analyse av Kjell Magne Baksaas og Øystein Hansen. Akademisk forlag (2010).

Hjelpemiddelhefte til eksamen (fås kjøpt i bokhandelen). Hjelpemiddelheftet oppdateres før eksamensperioden.

Forelesningsmateriale.

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:53:19

SFB10711 Metodekurs I: Grunnleggende matematikk og statistikk (Høst 2011–Vår 2012)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Nils Ingar Arvidsen

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: 1 år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i

- bachelorstudiet i økonomi og administrasjon
- bachelorstudiet i regnskap og revisjon
- bedriftsøkonomi, årsstudium.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Forkurs i matematikk dersom inngangstesten ikke er godkjent. Ellers ingen spesielle ut over studiekompetanse.

Undervisningssemester

- Obligatorisk emne for Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon: 1. og 2. semester (høst og vår).
- Obligatorisk emne for Bachelorstudiet i regnskap og revisjon: 1. og 2. semester (høst og vår).

- Obligatorisk emne for Bedriftsøkonomi, årsstudium: 1. og 2. semester (høst og vår).

Innhold

Emnet er inndelt i to tema: Matematikk og statistikk.

Matematikk:

Funksjoner i en variabel: Funksjonsbegrepet, polynomfunksjoner, rasjonale funksjoner, asymptoter.

Derivasjon og funksjonsanalyse: Grenser, kontinuitet, derivasjonsregler, enkle og sammensatte funksjoner, kjerneregel elastisitetsberegninger.

Anvendelse av derivasjon: Maksimums- og minimumsproblemer, funksjonsdrøfting.

Eksponential og logaritmefunksjonen: Tallet e , naturlig logaritme, derivasjon og drøfting av eksponential og logaritmefunksjoner. Aritmetiske og geometriske rekker.

Funksjoner av flere variable: Partielle deriverte, stasjonære punkter. Maksimums- og minimumsproblemer med to variabler, med og uten bibetingelser.

Beskrivende statistikk:

Beliggenhetsmål, spredningsmål, frekvensfordelinger, grafiske framstillinger.

Sannsynlighetsregning og kombinatorikk: Sannsynlighetsbegrepet, sannsynlighetsmodeller, regning med sannsynligheter, betingede sannsynligheter.

Diskrete tilfeldige variable.

Beregning av forventning og varians: Binomisk fordeling, hypergeometrisk fordeling, Poisson fordelingen med mer. Kontinuerlige tilfeldige variabler.

Normalfordeling/normaltilnærning, t-fordeling. Estimering. Hypotesetesting.?

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger, gruppearbeid, veiledning. Ferdighetstrening er svært sentralt, hvor målet er å få studentene til å se på matematikk og statistikk som et verktøy.?

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Tre av fem individuelle innleveringer må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.
- Obligatorisk fremmøte ved innlevering.

?

Eksamen

Eksamen består av to individuelle skriftlige firetimers deleksamener som begge teller 50 %.

Deleksamen 1 i matematikk avholdes i slutten av høstsemesteret.

Deleksamen 2 i statistikk avholdes i slutten av vårsemesteret.

Hjelpemidler: Kalkulator og formelsamling vedlagt oppgaven. Karakterskala: A- F. Det settes to delkarakterer som omregnes til en samlet karakter. Ved ny og utsatt eksamen kan hver eksamensdel tas på nytt og resultatene på eksamensdelene slås sammen på nytt. Hver eksamensdel må være bestått for å få bestått i hele emnet.

Skriftlig eksamen kan påklages jfr. Forskrift om eksamen og studierett ved Høgskolen i Østfold, §18. Hver eksamensdel kan påklages.

?

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Med forbehold om endringer fram til semesterstart

Litteraturlisten ble sist oppdatert den 15.06.2011

Sommervoll, Dag E. (2011). *Matematikk for økonomifag*. 1. utgave. Oslo: Gyldendal akademisk. 505 s.

Løvås, Gunnar G. (2004). *Statistikk for universiteter og høyskoler*. 2. utgave. Oslo: Universitetsforlaget. 489 s.

?

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:53:19

SFB10106 Organisasjonsteori (Vår 2012)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlige: Trond Åge Langvik, Juliane Riese

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i årsstudium i bedriftsøkonomi
- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon
- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i regnskap og revisjon
- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i informasjonssystemer og IT-ledelse
- Valgfritt emne for andre studieprogram

Undervisningssemester

- Bedriftsøkonomi, årsstudium: 2. semester (vår)
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon: 2 semester (vår)
- Bachelorstudiet i regnskap og revisjon: 2. semester (vår)
- Bachelorstudiet i informasjonssystemer og IT-ledelse: 4. semester (vår)

Innhold

- Historikk og utviklingstrekk sett fra et makroperspektiv.
- Organisasjonsteoretiske perspektiver.

- Etikk - fra antikken frem til moderne tid.
- Organisasjonsstruktur (formelle og uformelle trekk).
- Organisasjonsformer og organisasjonsdesign.
- Organisasjonskultur.
- Organisasjonsformer og dens omgivelser - avhengighet og strategi.
- Interessenter og makt.
- Grunnleggende prosesser knyttet til målsettinger, beslutninger, informasjon og kommunikasjon.
- Ledelse og lederskapsteorier.
- Intellektuell kapital.
- Mellommenneskelige relasjoner - kognitive og sosiale prosesser.
- Motivasjon.
- Læring på individ- og organisasjonsnivå.

Eksemplene vil i stor grad bli hentet fra den internasjonale arena.

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger, gruppearbeid, veiledning. Det legges særlig vekt på gruppearbeid for å fremme læring i interaktive team. Det gis tilbakemelding på læringsprosessen underveis.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

En innleveringsoppgave som gruppearbeid må være godkjent før studenten kan fremstille seg til individuell skriftlig slutteksamen.

Eksamen

Individuell, skriftlig firetimers eksamen. Ingen hjelpemidler til eksamen. Karakterregel A - F.

Skriftlig eksamen kan påklages jfr. Forskrift om eksamen og studierett ved Høgskolen i Østfold, §18.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Med forbehold om endringer fram til semesterstart.

Litteraturlisten ble sist oppdatert den 15.06.2011

Jacobsen, Dag Ingvar og Jan Thorsvik (2007). *Hvordan organisasjoner fungerer: innføring i organisasjon og ledelse*. 3. utgave. Bergen: Fagbokforlaget. 500 s.

Carson, Siri Granum og Norunn Kosberg (2003). *Etisk forretning. Bedriftens samfunnsansvar*. Oslo: Cappelen Akademisk Forlag. S. 1 - 100.
Utdelt materiale.

Supplerende litteratur:

Skorstad, Egil. J. (2002). *Organisasjonsformer. Kontinuitet eller forandring?*, 2. utgave. Oslo: Gyldendal Akademisk. 351 s.

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:53:52

SFB10611 Budsjettering og driftsregnskap (Vår 2012)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: John-Erik Andreassen

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i

- bachelorstudiet i økonomi og administrasjon
- bachelorstudiet i regnskap og revisjon
- bedriftsøkonomi, årsstudium

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bygger på

- Innføring i bedriftsøkonomisk analyse med IKT, 10 stp
- Finansregnskap, 10stp

Undervisningssemester

- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon: 2. semester (vår).

- Bachelorstudiet i regnskap og revisjon: 2. semester (vår).
- Bedriftsøkonomi, årsstudium: 2. semester (vår).

Innhold

- Mål og økonomistyring
- Ulike modeller for driftsregnskap, herunder driftsregnskap basert på kostnadsstandarder
- Just in Time og beholdningskontroll
- ABC-kalkulasjon og analyser
- Relevante kostnader og beslutningsproblemer knyttet til lønnsomhetsanalyser
- Prissetting
- Budsjettering av resultat, likviditet og balanse
- Desentralisering og prestasjonsmåling

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger, oppgaveløsning, gruppearbeid og veiledning.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Deltakelse i løpende gruppearbeid er obligatorisk. Fremmøteplikt 80 % av samlingene med presentasjon.

Arbeidskravet må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Mappevurdering og individuell skriftlig eksamen

Deleksamen 1: Mappedvurdering (teller 40 %). I mappen inngår 4 rapporter som gruppearbeider eller individuelle arbeider. Rapportene skal leveres innen tidsfrister fastsatt av emneansvarlig.

Deleksamen 2: Individuell tretimers skriftlig slutteksamen (teller 60 %). Hjelpemidler: Kalkulator.

Karakterskala: A - F. Det settes to delkarakterer som omregnes til en samlet karakter.

Hver deleksamen må være bestått for å få bestått hele emnet.

Ved ny og utsatt eksamen kan hver eksamensdel tas på nytt og resultatene på eksamensdelene slås sammen på nytt. Ved ny mappevurdering må ordinær undervisning i påfølgende studieår følges.

Skriftlig eksamen kan påklages jfr. Forskrift om eksamen og studierett ved Høgskolen i Østfold, §18. Hver delkarakter kan påklages. Klage på karaktersetting på felles eksamensbesvarelse (gruppeeksamen) må undertegnes av samtlige i gruppen. Resultatet av klagesensuren gjelder for samtlige i gruppen.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Obligatorisk litteratur blir endelig oppdatert innen semesterstart.

Supplerende litteratur:

Hoff, Kjell Gunnar og Trond Bjørnenak (2005). Driftsregnskap og budsjettering. 4. utg. Oslo: Universitetsforlaget. 472 s.

Sending, Aage og Tor Tangenes (2007). Driftsregnskap og budsjettering. 2. utg. Bergen. Fagbokforlaget. 589 s

Jan Erik Hoff og Kjell Gunnar Hoff (2005). Arbeidsbok til Driftsregnskap og budsjettering: oppgaver og løsningsforslag. 4. utg. Oslo: Universitetsforlaget. 345 s.

SFB12003 Metodekurs II: Samfunnsvitenskapelig metode og anvendt statistikk (Høst 2012)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Bjørnar Karlsen Kivedal

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i:

- bachelorstudiet i økonomi og administrasjon
- bachelorstudiet i regnskap og revisjon

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bygger på emnet *Metodekurs I: Grunnleggende matematikk og statistikk* (10 studiepoeng).

Undervisningssemester

3. semester (høst).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Studentene

- har tilegnet seg grunnleggende forståelse i forskningsmetode knyttet til økonomisk-administrative problemer.
- kan gjennomføre enkle undersøkelser og skrive prosjektoppgave under veiledning.
- kan anvende statistikk til å løse bedriftsøkonomiske problemstillinger.

Innhold

Forskningsprosessen. Valg og utforming av problemstilling. Undersøkelsesopplegg:

Kvantitativ: Utvelgning av data, datainnsamling, databehandling, analyse, tolkning av resultater, rapportering av resultater, Hypoteser, signifikansnivå.

Kvalitativ: Intervjumetode til å løse økonomiske- og samfunnsproblemstillinger; reliabilitet, validitet og generaliserbarhet, strukturerte intervju, semistrukturerte intervju, intervjusituasjonen, intervjurapportering, fenomenologisk metode, hermeneutisk metode.

Strategisk: Spillteori for å analysere spørsmål som involverer en eller annen form for sosial samhandling. Ved hjelp av spillteoretiske modeller er det mulig å kaste lys over mange aspekter ved sosial samhandling og strategisk handling.

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger, veiledning, gruppearbeid og øvinger. Det legges stor vekt på bruk av dataverktøy i undervisningen.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

To innleveringer (gruppearbeid eller individuelt) må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Skriftlig individuell firetimers eksamen.

Hjelpemidler: Kalkulator. Andre hjelpemidler oppgis en uke før eksamen. Karakterskala: A - F.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Litteraturlisten ble sist oppdatert den 3.4.2012. Med forbehold om endringer innen semesterstart.

- Jacobsen, Dag Ingvar (2005). *Hvordan gjennomføre undersøkelser? Innføring i samfunnsvitenskaplige metode*. 2. utgave. Kristiansand: Høyskoleforlaget. 404 s.
 - Løvås, Gunnar G. (2004). *Statistikk for universiteter og høyskoler*. 2. utgave. Oslo: Universitetsforlaget. Kap 6-9 178s.
-

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:53:39

SFB10902 Makroøkonomi (Høst 2012)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- obligatorisk emne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon
- obligatorisk emne i bachelorstudiet i regnskap og revisjon
- valgfritt emne for andre studieprogram.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bygger på emnet Metodekurs I: Grunnleggende matematikk og statistikk (10 studiepoeng)

Undervisningssemester

3. semester (høst).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Etter gjennomført emne kan studentene:

- redegjøre for sentrale makroøkonomiske begreper og sammenhenger fra nasjonalregnskapssystemet

- innhente relevante makroøkonomiske data og indikatorer
- redegjøre for noen hovedtrekk i makroøkonomiens historiske utvikling etablere enkle makroøkonomiske modeller
- anvende modellene i analyser av relevante makroøkonomiske problemstillinger analyserer årsaker til og virkninger av konjunktursvingninger
- redegjøre for sammenhengene mellom arbeidsledighet, potensielt nasjonalprodukt og inflasjon
- redegjøre for hvordan nasjonale økonomier, spesielt små åpne økonomier, påvirkes av internasjonale forhold
- redegjøre for den betydning valg av valutakurssystem har for økonomiens funksjonsmåte
- drøfte og vurdere hvordan stabiliseringspolitiske tiltak av både penge- og finanspolitisk karakter kan benyttes for å jevne ut konjunktursvingninger i økonomien
- redegjøre for de viktigste drivkreftene bak ulike lands økonomiske vekst
- drøfte vekstens økologiske og fordelingsmessige konsekvenser i et globalt perspektiv

Innhold

Det vil bli gitt en oversikt over utviklingen i den makroøkonomiske tenkningen fram til dagens situasjon med konkurrerende makroøkonomiske skoler. I den mer analytiske delen anvendes makromodeller av relativt tradisjonell karakter. Det vil her bli lagt vekt på nasjonalregnskapssammenhenger, oppbygging av makroøkonomiske modeller og anvendelse av disse for å belyse aktuelle makroøkonomiske spørsmål og problemstillinger.

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger, oppgaver og gruppearbeid, veiledning.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

En innlevering (grupperarbeid) må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Skriftlig individuell fire timers eksamen.

Ingen hjelpemidler tillatt. Karakterskala: A - F.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering/undervisevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles i:

- Lærergroupe
- Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Litteraturlisten er sist oppdatert 17. juni 2012.

Davidsen, Bjørn-Ivar: Makroøkonomi- konjunktursvingninger, stabiliseringspolitikk og økonomisk vekst; Akademika forlag 2012 (Denne boken kommer ikke før i oktober)

Amdam, Rolv Petter et al: Markedsøkonomiens utvikling, 2.utg. Fagbokforlaget 2005 (180 s.)

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:53:38

SFB11102 Operasjonsanalyse (Høst 2012)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi

Emneansvarlig: Nils Ingar Arvidsen

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne for

- bachelorstudiet i økonomi og administrasjon med 3. års profilering i økonomisk analyse.
- valgfritt videreføringsemne for andre studenter ved bachelorstudiet i økonomi og administrasjon og studenter fra andre studieprogram.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bygger på emnene

- Innføring i bedriftsøkonomisk analyse med IKT (10 studiepoeng)
- Metodekurs I: Grunnleggende matematikk og statistikk (10 studiepoeng).

Undervisningssemester

- bachelorstudiet i økonomi og administrasjon - profilering økonomisk analyse: 3. semester (høst)
- bachelorstudiet i økonomi og administrasjon - valgfritt videreføringsemne: 3. eller 5. semester (høst).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Operasjonsanalyse er en fellesbetegnelse på teknikker for å treffe beslutninger i en virksomhet og å vurdere konsekvensene av ulike beslutninger. Studentene er kjent med og kan anvende et utvalg av disse teknikkene, herunder:

- Transport og tilordningsproblem
- Beslutningsteori
- Prognoser
- Lagermodeller
- Lineær programmering
- Simplex
- Heltallsprogrammering
- Køteori
- Simulering
- Nettverksmodeller
- Markov analyse

Innhold

- Transport og tilordningsproblem
- Beslutningsteori
- Prognoser
- Lagermodeller
- Lineær programmering
- Simplex
- Heltallsprogrammering
- Køteori
- Simulering
- Nettverkmodeller
- Markov analyse

Undervisnings- og læringsformer

Forelesning, Øvinger med bruk av dataverktøy, Gruppearbeid, Veiledning. Det legges stor vekt på bruk av dataverktøy i undervisningen.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

To innleveringer (en individuell og en gruppe) må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Skriftlig individuell firetimers eksamen.

Hjelpemidler: Kalkulator.

Karakterskala: A - F.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Med forbehold om endringer fram til semesterstart.

Render, Barry, Michael E. Hanna and Ralph M. Stair (2011). *Quantitative Analysis for Management*. 11th ed. Upper Saddle River, N.J.: Pearson/Prentice Hall. 731 s.

SFB14304 Videregående regnskap med teori og regnskapsorganisasjon (Høst 2012)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Asbjørn O. Pedersen

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i

- bachelorstudiet i regnskap og revisjon
- bachelorstudiet i økonomi og administrasjon med 3. års profilering i økonomisk analyse.

Valgfritt videreføringsemne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon.

Alternativt for bachelorstudiet i økonomi og administrasjon: emnet Videregående regnskap med teori (10 studiepoeng).

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bygger på emnet Finansregnskap (10 studiepoeng).

Undervisningssemester

- Bachelorstudiet i regnskap og revisjon: 3. semester (høst)
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering Økonomisk analyse: 5. semester (høst)
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, øvrige profileringer: 3. eller 5. semester (høst).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Studenten kan:

- Gi kritisk innføring i de sentrale deler av det teoretiske fundament for regnskapsavleggelse.
- Gi oversikt over og forståelse for de prosesser og aktiviteter som inngår i virksomhetens regnskaps- og økonomifunksjon inkl. intern kontroll.
- Gi studentene en videregående innføring i de viktigste problemene knyttet til utarbeiding av årsregnskap, herunder konsernregnskap.

Innhold

- Innføring i det teoretiske grunnlag for regnskapsføring: reguleringspraksis og teori, forhold mellom finansregnskap og bedriftsøkonomisk teori og begreper og deres innhold
- Rutiner og regler for gjennomføring av regnskapsføringen: formelle krav til skatt, merverdiavgift, regnskap, praktisk gjennomføring av innberetning av lønn, arbeidsgiveravgift, skattetrekk, merverdiavgift, intern kontrollsystem for sikring av riktig datarapportering, kontrollmiljø- organisasjonens vilje og evne til å sikre korrekt rapportering
- Videregående innføring i de viktigste problemene knyttet til utarbeiding av årsregnskap, herunder konsernregnskap, verdivurderingsregler, eiendeler og gjeld, regnskapsmessig og skattemessig, egenkapital, disponering av overskudd, innføring i sentrale regnskapsstandarder, konsolideringsprinsipper

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger og selvorganisert gruppearbeid.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

To obligatoriske innleveringsoppgaver, leveres i grupper, må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Skriftlig individuell sekstimers eksamen.

Tillatt hjelpemiddel: kalkulator og lovsamling (se litteratur). Andre hjelpemidler oppgis før eksamensstart. Karakterskala: A - F.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen

- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Med forbehold om endringer i litteraturlista før studiestart.

Litteraturlisten ble sist oppdatert den 15.2.2012

Jens-Erik Huneide, Kirsten Pedersen og Hans Robert Schwencke og Dag Olav Haugen (2011). Årsregnskapet i teori og praksis 2011, 13. utgave, 1. opplag 2012, Oslo: Gyldendal Akademisk.

Bokføringsloven, DnR forlaget, siste utgave

Bjørgunn Havstein og Tove-Gunn Moen. Regnskapsorganisasjon - bokføring og intern kontroll samt oppgavesamling, Cappelen akademisk forlag siste utgave

Lovsamling til eksamen (fås kjøpt i bokhandelen) **OBS! Merket lovsamling videregående regnskap**

Forelesningsmateriale

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:53:40

SFB14004 Videregående regnskap med teori (Høst 2012)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Asbjørn O. Pedersen

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i

- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, 3. års profilering i økonomisk analyse.
- Valgfritt videreføringsemne for andre studenter ved bachelorstudiet i økonomi og administrasjon.

Studenter ved bachelorstudiet i revisjonsfag og bachelorstudiet i revisjon og regnskap må ta emnet i Videregående regnskap med teori og regnskapsorganisasjon (15 studiepoeng).

Studenter ved bachelorstudiet i økonomi og administrasjon kan alternativt velge emnet Videregående regnskap med teori og regnskapsorganisasjon (15 studiepoeng).

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bygger på emnet Finansregnskap.

Undervisningssemester

- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering økonomisk analyse: 5. semester (høst).
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, øvrige profileringer: 3. eller 5. semester (høst).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

- Gi kritisk innføring i de sentrale deler av det teoretiske fundament for regnskapsavleggelse.
- Gi studentene en videregående innføring i de viktigste problemene knyttet til utarbeiding av årsregnskap, herunder konsernregnskap.

Innhold

- Innføring i det teoretiske grunnlag for regnskapsføring. Reguleringspraksis og teori. Forhold mellom finansregnskap og bedriftsøkonomisk teori. Begreper og deres innhold.
- Videregående innføring i de viktigste problemene knyttet til utarbeiding av årsregnskap, herunder konsernregnskap. Verdivurderingsregler, eiendeler og gjeld, regnskapsmessig og skattemessig. Egenkapital, disponering av overskudd. Innføring i sentrale regnskapsstandarder. Konsolideringsprinsipper

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger og selvorganisert gruppearbeid.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Én obligatorisk innleveringsoppgave, leveres i grupper, må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Skriftlig individuell firetimers eksamen.

Hjelpemidler: Kalkulator og lovsamling (se litteratur). Andre hjelpemidler oppgis før eksamensstart. Karakterskala: A-F.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærergruppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Aktuell pensumlitteratur oppgis innen semesterstart.

Litteraturlisten ble sist oppdatert den 5.2.2012.

Jens-Erik Huneide, Kirsten Pedersen og Hans Robert Schwencke og Dag Olav Haugen (2011). *Årsregnskapet i teori og praksis 2011*, 13. utgave, 1. opplag 2012, Oslo: Gyldendal Akademisk.

Lovsamling til eksamen (fås kjøpt i bokhandelen) **OBS! Merket lovsamling videregående regnskap**

Forelesningsmateriale

Se for øvrig oppgitt litteratur for emnet Videregående regnskap med teori og regnskapsorganisasjon.

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:53:39

SFB11507 Internasjonal markedsføring (Høst 2012)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Ulf Ombustvedt

Undervisningsspråk: Engelsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Innhold
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Valgfritt emne i bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon.
- Profileringssemne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profileringssemne i internasjonal kommunikasjon og profileringssemne i internasjonal økonomi
- Valgfritt videreføringssemne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon.
- Valgfritt emne i andre bachelorprogram.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Emnet bygger på emnene

- Markedsføring og foretaksstrategi (10 studiepoeng)
- Innføring i markedsføring (10 studiepoeng) eller tilsvarende.

Undervisningssemester

- Bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon: 5. semester (høst)
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profileringssemne Internasjonal kommunikasjon og profileringssemne Internasjonal økonomi: 5. semester (høst)
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, videreføringssemne: 3. eller 5. semester (høst).

Innhold

Dette emnet undervises på engelsk: [Engelsk emnebeskrivelse.](#)

Litteratur

Med forbehold om endringer fram til semesterstart.

Litteraturlisten ble sist oppdatert den 15.06.2011

Hollensen, Svend (2011). Global marketing 5th ed. Financial Times Prentice Hall .808 s.

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:53:38

SFB10804 Mikroøkonomi med anvendelser (Vår 2013)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i

- bachelorstudiet i økonomi og administrasjon
- bachelorstudiet i regnskap og revisjon

Valgfritt emne for andre studieprogram.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bygger på emnene

- Metodekurs I: Grunnleggende matematikk og statistikk (10 studiepoeng)
- Innføring i bedriftsøkonomisk analyse med IKT (10 studiepoeng).

Undervisningssemester

4. semester (vår).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Emnet skal gi innsikt i analyser av enkeltaktørers økonomiske adferd og samspillet mellom disse i ulike markedsformer. Videre drøftes kriteriene for økonomisk effektivitet og betingelsene for at individuelle økonomiske beslutninger skal kunne føre til en effektiv utnyttelse av samfunnets ressurser. I situasjoner hvor samfunnsøkonomisk effektivitet ikke realiseres automatisk ved bruk av markedsmekanismen, drøftes det hvordan man gjennom økonomisk-politiske tiltak kan bidra til å korrigere ulike markedsløsninger.

Studenten:

- har en god innsikt i mikro- og markedsøkonomi
- har fått innsikt i hvordan aktørene er med på å bestemme virkemåten og tilpasningen ved ulike markedsformer
- har kunnskap og forståelse av hvordan aktørene vil handle i ulike økonomiske situasjoner
- kan framstille og forklare konsumentens økonomiske beslutninger basert på teknologi, faktorpriser og produktpriser
- kan vise og forstå hvordan samspillet mellom konsumenter og produsenter under visse forutsetninger, skaper en markedslikevekt i ulike markedsformer
- kan drøfte kriterier for samfunnsøkonomisk effektivitet og analysere sammenhengen mellom markedslikevekten ikke er effektiv, og hva myndighetene kan gjøre for å bidra til økt effektivitet

Innhold

Det vil bli lagt spesiell vekt på neoklassisk teori for produsenters og konsumenters økonomiske tilpasninger under ulike markedsformer. Alternativer til og kritikk av denne teorien vil også bli berørt. Videre vil det bli gitt en innføring i spørsmål relatert til kriterier og betingelser for samfunnsøkonomisk optimalitet. Anvendelser av teoriene på relevante økonomiske spørsmål vil i hovedsak bli rettet mot problemstillinger knyttet til økonomisk politikk på mikro- og markedsnivå.

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger, oppgaver og gruppearbeid, veiledning.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

En innlevering (gruppearbeid) må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Skriftlig individuell firetimers eksamen.

Ingen hjelpemidler tillatt. Karakterskala: A - F.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Med forbehold om endringer innen semesterstart

Litteraturlisten ble sist oppdatert den 23.04.2012

Dedekam, Anders (2002). Mikroøkonomi. Bergen: Fagbokforlaget. 408 s.

Amdam, Rolv Petter et al. (2005). Markedsøkonomiens utvikling. 2. utgave. Bergen: Fagbokforlaget. Ca. 200 s.

Supplerende litteratur:

Andreassen, Viggo (2012). Innføring i mikroøkonomi. Cappelen Akademisk Forlag. 1. utgave.

Riis, Christian og Espen Moen (2011). Moderne mikroøkonomi. Gyldendal forlag, 387 s., 1. utgave.

Ringstad, Vidar (2002). Mikro- og markedsøkonomi. 5. utg. Oslo: Cappelen Akademisk Forlag. 384 s.

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:54:13

SFB11002 Finansiering og investering (Vår 2013)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Trond-Arne Borgersen

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i

- bachelorstudiet i økonomi og administrasjon
- bachelorstudiet i regnskap og revisjon
- valgfritt emne for andre studieprogram

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bygger på emnene

- Innføring i bedriftsøkonomisk analyse med IKT (10 studiepoeng)
- Metodekurs I: Grunnleggende matematikk og statistikk (10 studiepoeng)

Undervisningssemester

4. semester (vår).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Studenten kan løse beslutningsproblemer vedrørende investering, finansiering og økonomisk planlegging og styring i en bedrift.

Innhold

- Innføring i finansierings- og investeringsproblematikk både under sikkerhet og usikkerhet
- Behandling av kontantstrømsbegrepet, nåverdibegrepet, rentebegrepet, finansmatematikk, porteføljeteori og kapitalverdimodellen. Det legges vekt på å forstå begrunnelsen for samt konsekvenser av beslutninger med utgangspunkt i nåverdi betraktninger.
- Finansielle opsjoner og realopsjoner samt selskapets valg av egenkapital og gjeld

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger, oppgaveinnleveringer og gjennomgang av oppgaver.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Et innlevert gruppearbeid må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen. Arbeidskravet må være godkjent før påske.

Eksamen

Skriftlig individuell firetimers eksamen.

Tillatte hjelpemidler oppgis før eksamensstart. Karakterskala: A - F.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Med forbehold om endringer innen semesterstart.

Bredesen, Ivar (2011). *Investering og finansiering*. 4. utgave. Oslo: Gyldendal akademisk. 559 s.

Et kompendium med artikler.

Supplerende litteratur:

Brealey, Richard A., Stewart C. Myers, Alan J. Marcus (2009). *Fundamentals of corporate finance*. 6th ed. . Boston, Mass.: McGraw-Hill/Irwin. 736 s.

Bøhren, Øyvind og Dag Michalsen (2006). *Finansiell økonomi. Teori og praksis*. 3. utgave . Sandvika: Skarvet Forlag. 622 s.

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:54:13

SFB11408 Logistikk (Vår 2013)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Stuedsted: Halden

Emneansvarlig: Tor Tennvassås

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i innovasjon og prosjektledelse
- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, 3. års profilering i økonomisk analyse
- Valgfritt videreføringsemne for andre studenter ved bachelorstudier i økonomi og administrasjon
- Valgfritt emne for bachelorstudiet i informasjonssystemer og IT-ledelse
- Valgfritt emne for bachelorstudiet i informasjonssystemer
- Valgfritt emne for studenter fra andre studieprogram.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Innføring i bedriftsøkonomisk analyse med IKT (10 studiepoeng) eller tilsvarende.

Undervisningssemester

- Bachelorstudiet i innovasjon og prosjektledelse: 4. semester (vår)
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, videreføringsemne: 4. eller 6. semester (vår)
- Bachelorstudiet i informasjonssystemer og IT-ledelse: 4. eller 6. semester (vår).

- Bachelorstudiet i informasjonssystemer: 4. eller 6. semester (vår).
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering Økonomisk analyse: 4. semester (vår).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Studenten har

- grunnleggende kunnskaper om logistikkens begreper, prinsipper og aktiviteter.
- har kunnskaper om en bedrifts logistikkfunksjon
- kan skape forståelse for hvordan logistikken kan danne grunnlag for konkurransefortrinn i et marked.

Innhold

- Grunnleggende begreper
- Prinsipper for effektivisering av logistikkprosesser
- Logistikk og lønnsomhet
- Tidsbasert ledelse
- Servicegrad
- Kvalitetsledelse
- Lagerteori
- Innkjøp og innkjøpsledelse
- Material- og produksjonsstyring
- Distribusjon og transport

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger. Gruppearbeid med veiledning. Prosjektarbeid.

Eksamen

Prosjektoppgave i gruppe og individuell skriftlig eksamen

Deleksamen 1: Prosjektoppgave som gruppearbeid (teller 40 %). Det gis en felles karakter for gruppen.

Deleksamen 2: Individuell skriftlig eksamen (teller 60 %) på tre timer. Hjelpemidler: Kalkulator.

Karakterskala A- F benyttes.

Det gis en samlet karakter i emnet, basert på de to deleksamenene.

Ved nyeksamen trenger kandidaten bare å ta opp den deleksamen som ikke er bestått.

Ved klage på karakter på prosjektoppgaven må alle studentene i gruppen samtykke i og undertegne klagen. Resultatet av klagesensuren gjelder for samtlige i gruppen.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Med forbehold om endringer innen semesterstart.

Litteraturlisten ble sist oppdatert den 15.06.2011

Persson, Göran og Helge Per Virum (2006). *Logistikk og ledelse av forsyningskjeder*. Oslo: Gyldendal. 416 s.
Banken, Kjell og Rolf Aarland (2003). *Logistikk, ledelse og marked*. 2.utgave. Bergen: Fagbokforlaget. 374 s.

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:54:13

SFB11702 Skatterett I (Vår 2013)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlige: David Eilertsen, Rainer Zielke

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i regnskap og revisjon
- Valgfritt videreføringsemne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon og for studenter fra andre studieprogram.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bygger på grunnkunnskaper tilsvarende emnet Innføring i bedriftsøkonomisk analyse med IKT (10 studiepoeng).

Undervisningssemester

- Bachelorstudiet i regnskap og revisjon: 4. semester (vår)
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, videreføringsemne: 4. eller 6. semester (vår).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

- Studentene skal få en innføring i grunnprinsippene i skatteretten, herunder lovforståelse, lovanvendelse og bruk av rettskilder, ligningsforvaltningsrett, skattebetaling og skatteinnfordring.
- Studentene skal få grundige kunnskaper om og god forståelse av reglene om formues- og inntektsbeskatning av personlig skattepliktige.

Det legges særlig vekt på praktisering i en økonomisk sammenheng, inklusive utfylling av ligningspapirer.

Innhold

Innføring i grunnprinsipper i skatteretten - herunder de forskjellige skattegrunnlag.

Formues- og inntektsbeskatningen utenfor næring (personbeskatning) - herunder alminnelig inntekt, personinntekt og nettoformue.

Innføring i ligningsforvaltningsrett, herunder ligningsbehandling, endring av ligning, klageadgang, kompetanseregler og sanksjoner overfor skattyter. Utfylling av ligningspapirer. Innføring i skattebetaling og innfordring, herunder forskuddstrekk i arbeidsinntekt. Arbeidsgiveravgift, med særlig vekt på behandling av naturalytelser og utgiftsgodtgjørelser.

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger og oppgavegjennomgang.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

En innleveringsoppgave (gruppearbeid eller individuelt) må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Skriftlig individuell firetimers eksamen.

Hjelpemidler: Kalkulator. Andre hjelpemidler oppgis før eksamensstart.

Karakterskala: A - F.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Litteraturlisten oppdatert 30. november 2012.

Lars Fallan: Innføring i skatterett 2012-2013

Innføring i skatterett 2012-2013 studiebok Ole Gjems-Onstad: Skattelovsamlingen – 2012-13 (kommer i februar/mars)

SFB12312 Økonomistyring (Høst 2013)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: John-Erik Andreassen

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon med 3. års profilering i økonomisk analyse
- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon med profilering prosjektledelse og bedriftsrådgivning
- Valgfritt videreføringsemne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, øvrige profileringer
- Valgfritt emne for studenter fra andre studieprogram

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bygger på

- Innføring i bedriftsøkonomisk analyse med IKT, 10 studiepoeng
- Finansregnskap, 10 studiepoeng
- Metodekurs I, 10 studiepoeng
- Finansiering og investering, 10 studiepoeng

Undervisningssemester

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KUNNSKAP

Studenten:

- har dybdekunnskap om ulike modeller i strategisk økonomistyring
- har kunnskap i å foreta strategiske lønnsomhetsanalyser basert på verdikjedeanalyse og kundeverdier
- kan se bedriftsøkonomiske problemstillinger fra et ledelsesperspektiv
- har en utvidet kunnskap om fordypning i bedriftsøkonomisk analyse

FERDIGHETER

Studenten:

- kan bruke strategi og virksomhetsstyring på ulike nivåer
- kan lese økonomisk informasjon fra et strategisk ståsted
- benytter økonomiske resonnementer til å utføre og drøfte ulike lønnsomhetsanalyser og vurderingsproblemer
- kan bruke strategisk økonomiske styringsmodeller som Bsc og BB
- aktivt kan styre likviditet og finansielle ressurser

GENERELL KOMPETANSE

Studenten:

- har innsikt i nye økonomiske trender for virksomhetsstyring
- kan kritisk vurdere strategiske økonomistyringsmodeller
- kan arbeide selvstendig og i samarbeid med andre i prosjektgrupper
- kan diskutere faglige problemstillinger i forhold til praktiske case
- kan forfatte et selvstendig skriftlig arbeid i gruppe eller individuelt

Innhold

- Strategi og virksomhetsstyring på ulike nivåer
- Likviditetsstyring og finansiell styring
- Kunsten å lese økonomisk informasjon
- Økonomisk og strategisk virksomhetsstyring
- Verdikjeden, kundeverdi og outsourcing
- Balanced Scorecard modell og andre styringsmodeller

Undervisnings- og læringsformer

Samlinger, forelesninger, casegjennomganger, casepresentasjoner, rapportskriving.

Arbeidsomfang

Det er forventet at studenten bruker om lag 280 timer i alt på dette emnet

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Fremmøteplikt 80 % av samlingene med presentasjoner.

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Mappevurdering i gruppe og individuell skriftlig eksamen

Deleksamen 1: Mappedvurdering (teller 40 %). Fire mappeinnleveringer som gruppearbeider. Det gis en samlet karakter for gruppen.

Deleksamen 2: Individuell skriftlig tretimers slutteksamen (teller 60 %). Hjelpemidler: Kalkulator.

Karakterskala: A - F.

Det settes en samlet karakter i emnet. Hver deleksamen må være bestått for å få bestått hele emnet.

Klage på karaktersetning på felles eksamensbesvarelse (gruppeeksamen) må undertegnes av samtlige i gruppen. Resultatet av klagesensuren gjelder for samtlige i gruppen.

Ved nyeksamen trenger kandidaten kun å ta den deleksamen som ikke er bestått, på nytt. Ved ny mappevurdering må imidlertid ordinær undervisning i påfølgende studieår følges.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Litteraturlisten er sist oppdatert 27. juni 2013.

Obligatorisk litteratur

Hoff, Kjell Gunner mfl. (2009): *Strategisk økonomistyring*. Oslo: Universitetsforlaget

Supplerende litteratur

Shank, J. K. and V. Govindarajan (1993). *Strategic Cost Management*. New York: Free Press

Artikler og annet fagstoff vil bli distribuert under forelesningene.

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:54:00

SFB31512 Økonomi og miljø (Høst 2013)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Bjørn-Ivar Davidsen

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon med profilering i Økonomisk analyse eller Bedriftsøkonomiske
- Valgfritt videreføringsemne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon med øvrige profileringer.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bygger på emnene:

- Mikroøkonomi
- Makroøkonomi

Undervisningssemester

5. semester (høst).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Studenten kan

- gjøre rede for sentrale økologiske og andre miljømessige begreper og sammenhenger
- drøfte etiske spørsmål angående våre relasjoner til miljø og natur og til fordelingen av jordas knappe ressurser
- gjøre rede for, og drøfte kritisk, tilnærmingen til miljøspørsmål innenfor rammen av neo-klassisk økonomisk teori
- gjøre rede for, og drøfte kritisk, tilnærmingen til miljøspørsmål innenfor rammen av økologisk økonomi
- drøfte miljøarbeid i praksis; miljøledelse i bedrifter, i offentlig sektor og miljøspørsmål knyttet til forbrugerledet

Innhold

Relasjonene mellom økonomisk aktivitet og naturen, eller miljøet, representerer store utfordringer som vi må takle i tiden som kommer. Vi må utvikle vår økonomiske tenkning slik at den tar vare på det viktige samspillet mellom økonomisk aktivitet og miljøet. Dette er til en viss grad forsøkt gjort innenfor rammen av tradisjonell neo-klassisk økonomi. Innen skoleretningen økologisk økonomi legger man til grunn en større grad av tverrfaglighet, hvor økonomiske resonnementer kombineres med økologisk kunnskap og etisk refleksjon.

Formålet med emnet er å gi en introduksjon til begge disse tilnærmingene til samspillet mellom økonomi og miljø. Emnet vil også omfatte mer praktiske tilnærminger til miljøspørsmål innen bedrifter, offentlig sektor og forbrugerledet.

Undervisnings- og læringsformer

Foresninger, oppgaver, gruppearbeid og veiledning.

Arbeidsomfang

Det er forventet at studenten bruker om lag 280 timer i alt på dette emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

En innleveringsoppgave (gruppearbeid) må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Skriftlig individuell firetimers eksamen.

Hjelpemidler: Ingen hjelpemidler

Karakterskala: A - F.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærergruppen

- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonisering

Litteratur

Litteraturlisten er oppdatert 17. juni 2012.

Cato, Molly Scott: Environment and Economy; Routledge 2011 (246 s.)

Eriksson Ralf, Andresson Jan Otto: Elements of Ecological Economics; Routledge 2010 (146 s.)

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:54:02

SFB30411 Innovasjonsledelse og bedriftsutvikling (Høst 2013–Vår 2014)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: John-Erik Andreassen

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: 1 år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i bachelor i økonomi og administrasjon, profilering i prosjektledelse og bedriftsrådgivning

Undervisningssemester

5. og 6. semester (høst og vår).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Kunnskap

Studenten har

- kunnskap om hvordan strategisk innovasjon gjennomføres i bedriftene
- kunnskap om hvordan man kan gjennomføre ledelse av innovasjon.
- meget god kunnskap om innovasjon og bedriftsutvikling
 - meget god forståelse for innovasjonens og strategiens betydning for bedriftene og deres plass i det økonomiske systemet.

Ferdigheter

Studenten kan:

- utarbeide og gjennomføre undersøkelser og prosjekter
- skrive selvstendige rapporter knyttet til de tematiske problemstillinger som undersøkelsen har lagt opp til. Rapportene skal tilfredsstillende kriteriene for et vitenskapelig arbeid.

Generell kompetanse

Studenten kan:

- arbeide selvstendig og i samarbeid med andre i undersøkelser og prosjekt basert på en faglig problemstilling
- diskutere konstruktivt faglige problemstillinger
- planlegge og gjennomføre en undersøkelse innenfor det økonomisk administrative fagområdet
- forfatte et selvstendig skriftlig arbeid i gruppe eller individuelt

Innhold

Emnet har følgende hovedtema:

- Strategi og innovasjonsprosesser
- Radikale innovasjoner
- Strategiplaner og planoppfølging
- Ledelse av innovasjoner og utviklingsprosessen
- Strategisk prissetting og nøkkeltall for strategiske beslutninger

Undervisnings- og læringsformer

Emnet er organisert med fire samlinger i høstsemesteret og fire samlinger i vårsemesteret, med temaundervisning i samlingene og løpende veiledning mellom samlingene. Samlingene er hel- og halvdagssamlinger.

Emnet undervises ved bruk av forelesninger, gruppearbeide og selvstudium, kombinert med oppgaver, og gruppediskusjoner.

Hovedspråket i undervisningen er norsk, deler av undervisningen kan foregå på engelsk.

Arbeidsomfang

Det er forventet at studenten bruker om lag 280 timer i alt på dette emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Studentene må være på minst 80 % av temasamlingene.

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Mappevurdering

Mappa består av 6 innleveringer i løpet av emnet. Emneansvarlig fastsetter frist for når de enkelte innleveringene skal være levert. Emneansvarlig velger ut 4 av innleveringene, som legges til grunn for vurderingen. Det gis en enhetlig karakter på de utvalgte innleveringene i mappen.

Det benyttes bokstavkarakterer A - F.

Ved ny og utsatt eksamen må hele mappen leveres inn på nytt.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Litteraturen er sist oppdatert 27. juni 2013.

Obligatorisk litteratur

- Gjelsvik, M. (2007). *Innovasjonsledelse: ledelse av innovasjon og internt entreprenørskap*. Bergen: Fagbokforlaget. 286 s.
- Dahle, Verde og Dagestad. (2010).: *Vekstbedriften – fra innovasjon til lønnsom drift*. Oslo: Universitetsforlaget 2010 313 s.

Supplerende litteratur

- Sending, Åge og Tangenes, Tor og Svein H. Gjønnnes (2007): *Driftsregnskap og budsjettering – Økonomi og virksomhetsstyring*, 2. utg., Bergen: Fagbokforlaget. 589 s.

Artikler og annet fagstoff vil bli distribuert under forelesningene.

SFB30110 Prosjektledelse 1: Prosjektteori (Høst 2013–Vår 2014)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Egil Norvald

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: 1 år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i Bachelor i økonomi og administrasjon ved 3. års profilering i bedriftsøkonomiske emner.
- Valgfritt emne for studenter fra andre studieprogrammer.

Undervisningssemester

5. og 6. semester (høst og vår).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Studentene

- har kunnskap om hvordan gjennomføre prosjekter og de prosjektverktøyene som benyttes innen målstyrt prosjektledelse. De har meget god kunnskap om teorien prosjektstyring omfatter.
- har forståelse for oppdragsgivers mål og dens plass i det økonomiske systemet.

Studenten har følgende ferdigheter:

- Lære prosessen ved utarbeidelse av prosjektverktøyene: prosjektansvarskart, milepælplan, prosjektdirektiv og aktivitetsansvarskart.
- Ser sin rolle som prosjektmedarbeider og vurderer prosjektlederen ut fra anvendelse av prosjektverktøyene.
- Anvende kilder.

Generell kompetanse:

Studenten kan

- arbeide selvstendig og i samarbeid med andre i et prosjekt basert på en faglig problemstilling og med ekstern oppdragsgiver.
- diskutere konstruktivt faglige problemstillinger.

Innhold

- Prosjektorganisert læring
- Mål og problemstilling - grunnsteinene i prosjektet
- Samarbeid i prosjektet
- Prosjektets roller
- Prosjektverktøy
- Rapportskrivning

Undervisnings- og læringsformer

Undervisningen gjennomføres ved temasamlinger. I september vil det gjennomføres en prosjektuke hvor planlegging av prosjekter står i sentrum. Temasamlingene vil gjennomføres med aktiv studentdeltagelse. Mellom hver samling vil det arbeides i kollokviegrupper hvor veiledning er en viktig del av arbeidsformen i gruppene.

Det vil gis kontinuerlig veiledning fra faglærere i forbindelse med gruppearbeid, i møter med gruppeledere og i møte med gruppene, via e-post og telefon.

Alle prosjektene har en ekstern oppdragsgiver fra privat eller offentlig virksomhet. Teori som det undervises relateres til praksis i næringsliv med bruk av eksempler, problembasert læring, case og gjesteforelesninger

Arbeidsomfang

Det er forventet at studenten bruker om lag 280 timer i alt på dette emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Studentene må delta i prosjektuken og i minst 80 % av de øvrige temasamlingene for å kunne fremstille seg til eksamen.

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Skriftlig individuell trettimers eksamen.

Hjelpemidler: Faglig rapport (deleksamen 2 i emnet SFB30210 Prosjektleidelse 2).

Karakterskala: A - F.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Litteraturlisten ble sist oppdatert den 30.01.2012. Med forbehold om endringer innen semesterstart.

Karlsen, Jan Terje og Petter Gottschalk. Prosjektleidelse - fra initiering til gevinstrealisering. 2. utg. Oslo: Universitetsforlaget, 2008.

SFB30210 Prosjektledelse 2: Prosjekt- og endringsledelse (Høst 2013–Vår 2014)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Egil Norvald

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: 1 år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon med 3. års profilering i bedriftsøkonomiske emner.
- Valgfritt emne for studenter fra andre studieprogrammer.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bestått emne *Prosjektledelse 1: Prosjektteori* (10 studiepoeng). Emnene kan tas parallelt.

Undervisningssemester

5. og 6. semester (høst og vår)

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Studentene har

- kunnskap om hvordan gjennomføre prosjekter, håndtering av personalkonflikter
- kunnskap om det å være leder
- meget god kunnskap om det faglige området prosjektet dreier seg om.
- forståelse for oppdragsgivers mål og dens plass i det økonomiske systemet.

Studenten kan:

- utarbeide prosjektstyringsdokumenter som prosjektansvarskart, milepælplan, prosjektdirektiv og anktivitetsansvarskart.
- skrive to selvstendige rapporter, en konsulentrapport og en vitenskapelig rapport knyttet til de tematiske problemstillinger som prosjektet har lagt opp til. Rapportene skal tilfredsstillende kriteriene for et vitenskapelig arbeid.
- anvende kilder.

Studenten kan

- arbeide selvstendig og i samarbeid med andre i et prosjekt basert på en faglig problemstilling og med ekstern oppdragsgiver.
- diskutere konstruktivt faglige problemstillinger.
- planlegge og gjennomføre oppstart og gjennomføring av et prosjekt innenfor det økonomisk administrative fagområdet.
- forfatte et selvstendig skriftlig arbeid i gruppe eller individuelt..

Innhold

- Hva vil det si å være leder?
- Ledelse av innovasjon og internt entreprenørskap
- Prosjektledelse
- Prosjektgjennomføring av konkret prosjekt

Undervisnings- og læringsformer

Undervisningen gjennomføres ved temasamlinger. I september vil det gjennomføres en prosjektuke hvor planlegging av prosjekter står i sentrum. Temasamlingene vil gjennomføres med aktiv studentdeltagelse. Mellom hver samling vil det arbeides i prosjektgrupper hvor veiledning er en viktig del av arbeidsformen i gruppene.

Det vil gis kontinuerlig veiledning fra faglærere i forbindelse med gruppearbeider, i møter med gruppeledere og i møte med gruppene, via e-post og telefon.

Alle prosjektene har en ekstern oppdragsgiver fra privat eller offentlig virksomhet. Studentene arbeider mot oppdragsgiveren som konsulenter (jfr emnet bedriftsrådgivning). Teori som det undervises relateres til praksis i næringsliv med bruk av eksempler, problembasert læring, case og gjesteforelesninger.

Arbeidsomfang

Det er forventet at studenten bruker om lag 280 timer i alt på dette emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Studentene må delta i prosjektuken og i minst 80 % av de øvrige temasamlingene for å kunne fremstille seg til eksamen.

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Emnet har to deksamener:

Deleksamen 1: Konsulentrapport som gruppearbeid (teller 40 % av samlet karakter).

Deleksamen 2: Faglig rapport som gruppearbeid som skal inneholde en teoretisk forankring i ledelse- og prosjektteori (teller 60 % av samlet karakter).

Det gis en samlet karakter i emnet etter karakterskala: A - F.

Ved ny og utsatt eksamen kan den enkelte deleksamen tas på nytt.

Ved nyeksamen må kandidaten etablere seg i ny gruppe, eventuelt hele gruppen gå opp til ny eksamen.

Ved klage på sensur kan den enkelte deleksamen påklages hver for seg. Ved nytt resultat settes det ny karakter i emnet.

Klage på karaktersetting på felles eksamensbesvarelse (gruppeeksamen) må undertegnes av samtlige i gruppen. Resultatet av klagesensuren gjelder for samtlige i gruppen.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Litteraturlisten ble sist oppdatert den 30.01.2012. Med forbehold om endringer innen semesterstart.

Karlsen, Jan Terje og Petter Gottschalk. Prosjektledelse - fra initiering til gevinstrealisering. 2. utg. Oslo: Universitetsforlaget, 2008.

Tillegglitteratur:

Haaland Frode og Frode Dale (2005). På randen av ledelse - en veiviser i førstegangsledelse. Oslo (Gyldendal akademisk).

Gjelsvik, Martin (2007). Innovasjonsledelse: Ledelse av innovasjon og internt entreprenørskap. Bergen (Fagbokforlaget).

Tillegglitteratur/pensum for engelskspråklige studenter:

Maylor, Harvey. Project Management. 4th ed. Financial Times Prentice Hall, 2010..

Scarborough, Wilson, Zimmerer. Effective Small Business Management. 10th ed. Pearson/Prentice Hall, 2011 International Edition.

SFB30311 Bedriftsrådgivning (Høst 2013–Vår 2014)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: John-Erik Andreassen

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: 1 år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering i prosjektledelse og bedriftsrådgivning
- Valgfritt emne i andre profileringer og studier.

Undervisningssemester

5. og 6. semester (høst og vår).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KUNNSKAP

Studenten

- kjenner til hvordan en konsulent identifiserer og løser et problem for en kunde
- kjenner praktisk og teoretisk tilnærming til aktivt konsulentarbeid
- kjenner praktiske arbeidsverktøy for å gjennomføre bedriftsrådgivningsoppdrag
- har kunnskap om ulike konsulentroller herunder prosesskonsultasjon
- kjenner til teamarbeid og ledelse i mindre grupper

FERDIGHETER

Studenten kan

- gjennomføre et konkret konsulentoppdrag
- gjennomføre ulike trinn i konsultasjonsprosessen
- se sin rolle som konsulent
- vurdere oppdragsgivers behov for problemløsning
- foreta intervensjoner i prosesskonsultasjonen

GENERELL KOMPETANSE

Studenten kan

- arbeide selvstendig og i samarbeid med andre som konsulent i et prosjekt basert på en faglig problemstilling og med ekstern oppdragsgiver
- diskutere konstruktivt faglige problemstillinger
- utvikle egne ideer i samarbeid med andre
- diskutere faglige problemstillinger i forhold til praktiske case
- forfatte et selvstendig skriftlig arbeid i gruppe eller individuelt

Innhold

Emnet er delt inn i følgende hoveddeler:

- DEL I - Konsultasjon som virksomhet

Næringsliv, konsultasjon og etikk

Profesjonsetikk og konsulentetikk

Metodisk angrepsvinkel

Strategiske verktøy og analyser

Konsulentteam - individ vs kollektiv

- DEL II - Samarbeid

Konsulentroller

Personlige egenskaper

Konsulentstiler

Prosesskonsultasjon

Holdninger og innstillinger

Stress og personlig tilpasning

- DEL III - Intervensjon i bedriften som konsulent
- DEL IV - Markedsføring av konsulenttenester

I arbeidet med disse hovedtemaene kobles teori med praktisk konsulentarbeid for eksterne oppdragsbedrifter.

Undervisnings- og læringsformer

Emnet er prosjektorientert med reelle konsulentoppdrag. Undervisningen gjennomføres ved hel- eller halvdagssamlinger. Undervisningen i teoretiske tema er knyttet opp til konsulentoppdragene.

Gjennom konsulentoppdragene skal studenter med forskjellig faglig bakgrunn arbeide med faglige utfordringer i regionens næringsliv. Emnet er organisert med sikte på at studenter fra bachelorstudiet for økonomi og administrasjon, og studenter fra andre bachelorstudier, skal kunne møtes i felles utfordringer og trenes i tverrfaglig samarbeid.

Studentene bør være interessert i utfordringer innenfor små og mellomstore bedrifter eller organisasjoner.

Hovedspråket i undervisningen er norsk, deler av undervisningen kan foregå på engelsk.

Arbeidsomfang

Det er forventet at studenten bruker om lag 280 timer i alt på dette emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Studentene må være på minst 80 % av temasamsamlingene.

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Faglig rapport (gruppe eller individuelt) og individuell muntlig eksamen

Deleksamen 1: Faglig rapport, gruppe eller individuelt (teller 60 % av samlet karakter)

Deleksamen 2: Individuell muntlig (teller 40 % av samlet karakter), ca 30 minutters varighet, hvor rapporten skal presenteres og kandidaten eksamineres i emnets hovedtema.

Det gis én samlet karakter i emnet etter karakterskala A - F.

Ved ny og utsatt eksamen kan hver deleksamen tas på nytt. Ved ny eksamen i deleksamen 1, må kandidaten etablere seg i ny gruppe, eventuelt hele gruppen gå opp til ny eksamen.

Klage på karaktersetting på felles eksamensbesvarelse (gruppeeksamen) må undertegnes av samtlige i gruppen. Resultatet av klagesensuren gjelder for samtlige i gruppen.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Litteraturen er sist oppdater 27. juni 2013.

Emnet er problembasert, hvor studentene skal arbeide konkret og aktivt med problemstillinger de har definert i samarbeid med bedriftene og høgskolen. Litteraturen skal benyttes under konsulentperioden som bakgrunn for selvstendige valg og som oppslagsbøker for å finne mulig svar på konkrete problemstillinger som måtte oppstå under arbeidet. Litteraturlisten er grunnlitteratur til aktiv bruk i prosjektperioden:

- Marnburg, Einar (red) (1997). *Bedriftskonsultasjon* Oslo: Tano Aschehoug
- Ytterligere litteratur er under utarbeiding

Supplerende litteratur

- Schein, E.H. (1987). *Process consultation. Lessons for managers and consultants*. Reading Massachutes: Addison Wesley.
- Kubr, M. (1993). *How to use and select consultants. A client's guide*. Geneva: ILO

SFB13102 Globale markeder og institusjoner (Høst 2013)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Anders Jarlsby

Undervisningsspråk: Engelsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Compulsory for students on the Business Administration Programme, specializing in International Business.
- Compulsory for students on the International Business Programme.
- Optional for other students on the Business Administration Programme.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Foundation courses in B&A studies in economics (micro- and macro) and introduction to finance, as Microeconomics, Macroeconomics, Finance & Investment

Undervisningssemester

5th semester (autumn).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Knowledge outcomes:

The students acquire knowledge on how the modern financial system is designed, what is the structure and function of the system and how financial markets and financial institutions work together. Students should get insight in different segments of the financial markets and their complexity and get understanding for necessity for centralized regulation and control. They should also develop analytical thinking and ethical judgments by studying recent financial crises causes and their outcomes.

Skills:

The students should be able to construct and explain models, make calculation of interest rates, profits, present and future value of financial investments and other simple exercises. They should improve their skills for information searching and ability to select and evaluate its relevance and quality.

General competence:

Get better insight into a complex ground of finance and better understanding of the international financial system. Reflect on ethical dilemmas of quick and big money turnover for societies and social groups.

Innhold

The course should give students basic knowledge of how the financial markets function, and how institutions cope with and respond to financial market development in various financial systems

- Overview of the financial system
- Understanding financial markets - the money markets, bond market, FOREX
- Financial institutions: the banking sector and non-banking sector
- Why and how the financial system is regulated and controlled
- The financial crisis and its consequences in a global economy
- Ethics in finance

Undervisnings- og læringsformer

Lectures, group presentations, discussions. Teaching and learning is basically group centered with established groups. There are scheduled compulsory tutorials and classes, apart from self-initiated consultations and self-initiated cooperation.

Arbeidsomfang

The course will give the student approximately 280 hours of work.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Teaching and learning is based on lectures and group work.

- Scheduled compulsory tutorials and classes, apart from self-initiated group work.
- Obligatory exercises and group presentations.
- Paper version of presentation, improved after class discussion and teacher's comments, must be approved by the teacher and submitted at the reception within the deadline.
- Students must get approved hand-ins to be allowed to take the final examination.

The course requirements must be approved before signing up for the final examination.

Eksamen

A 4-hour individual written examination. Aids permitted: a mother tongue-English/English-mother tongue dictionary. Grades: A-F.

The students have the right to complain on the grades given on the written examination.

If a student gets F, the re-sit exam might be arranged in June, in case three students sign up for the re-sit. If less than three apply for re-sit, the next exam will be a regular exam next Autumn. Students must be aware of that content, requirements and textbook may have changed, and it is a student's responsibility to check it and get updated. Students have to sign up for the exam within the deadline.

Evaluering av emnet

To improve the course, we need the evaluations from the students. The course is evaluated by the students in the middle of the semester and in the end of the semester.

The evaluations from the students are treated by the staff and the comitee for programme quality and internationalization.

Litteratur

Litteraturen oppdatert 27. juni 2013.

Mishkin, Frederic S: The Economics of Money, Banking, and Financial Markets, Business School Edition, 3rd ed. Pearson 2013, ISBN 978-0-13-304793-6

Supplementary text books:

Hubbard, R. Glenn, O'Brien, Anthony Patrick, Money, banking, and the financial system Pearson, Boston 2012 ; ISBN: 978-0-13-272201-8

Valdez, Stephen: An introduction to global financial markets / Stephen Valdez, Philip Molyneux. - 7th ed. - Basingstoke : Palgrave Macmillan, 2013

Mishkin, Frederic S, Eakins, Stanley G (2011). Financial Markets & Institutions, 7th ed., Boston: Pearson Prentice Hall.

Mishkin, Frederic S., Matthews K., Giuliodori M., The Economics of Money, Banking & Finacial Markets, European edition, Pearson 2013

Howells, Peter & Keith Bain. Financial Markets and Institutions. 5th ed. FT and Prentice Hall 2007

Howells, Peter & Keith Bain, The Economics of Money, Banking and Finance. 3rd ed. FT Prentice Hall., 2008, 602 p.

SFB50506 Strategisk kommunikasjon (Høst 2013)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Stuedsted: Halden.

Emneansvarlig: Bjørg Hellum

Undervisningsspråk: Engelsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon.

Profileringsemne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering internasjonal økonomi.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Det anbefales forkunnskaper fra avsluttet første år av bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon, eller tilsvarende.

Undervisningssemester

Bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon: 3. semester (høst).

Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering internasjonal økonomi; 5. semester (høst).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KUNNSKAPER

Studentene har kunnskaper om samspillet mellom organisasjoner og deres omverden og betydningen av å bygge relasjoner til alle interessentgrupper. Videre er de fortrolige med betydningen av planlagt og samordnet kommunikasjon for å bygge et godt omdømme både internt og eksternt, og at organisasjonskultur, felles verdier og medarbeideres identitetsoppfatning er vesentlig for å lykkes i dette. Studentene vil med dette ha tilegnet seg grunnleggende kunnskap om og ha forstått betydningen av kommunikasjon som ledelsesstrategi i private og offentlige virksomheter.

FERDIGHETER

Studentene er i stand til å samle empiriske data og trekke på teori for å skrive en større faglig oppgave (casestudie). De har trening i akademisk skriving og korrekt bruk av kilder.

GENERELL KOMPETANSE

Studentene forstår betydningen av strategisk kommunikasjon og har trening i å dokumentere dette i korrekt, akademisk skriftlig form.

Innhold

Aspekter og teorier som gjennomgås er:

- Organisasjonsidentitet og offisiell identitet (organisational identity and corporate identity)
- Merkevarerbygging (corporate branding)
- Bygging og vedlikehold av image og omdømme (image and reputation management)
- Interessentrelasjoner (stakeholder relations)
- Bedriftens samfunnsansvar (corporate social responsibility - CSR)
- Krisekommunikasjon (crisis communication)

Undervisnings- og læringsformer

Emnet er organisert i to blokker. Første halvdel av semesteret består av forelesninger med oppgaver og diskusjon i tilknytning til temaene som tas opp. I andre halvdel gjennomføres en casestudie med fortløpende veiledning. Studien/prosjektet gjennomføres som gruppearbeid i små grupper (to eller tre studenter i gruppen). Emnet gjennomføres på engelsk med engelskspråklig pensumlitteratur. Casestudierapporten skrives på engelsk.

Arbeidsomfang

Ca. 280 timer.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- En gruppeoppgave/diskusjonsoppgave fra pensumstoffet i første del av semesteret.
- To timeplanlagte gruppeveiledninger for casestudien i andre del av semesteret.

Arbeidskravene må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Gruppeoppgave

En casestudie i gruppe gjennomføres i andre halvdel av semesteret og ender opp i en skriftlig sluttrapport på 12-15 sider (ca. 5000 ord).

Casestudien tar utgangspunkt i en eller flere konkrete organisasjoner eller tilfeller og knyttes til et av de gjennomgåtte temaene. Casestudierapporten vurderes med karakter på skala A - F.

Ved ikke bestått får kandidatene anledning til å levere forbedret utgave av rapporten ved ny eksamen.

Ved forbedring av karakter må kandidatene levere ny rapport ved ny regulær eksamen.

Alle gruppedlemmer må underskrive søknad om ny eksamen.

Evaluering av emnet

Emnet evalueres to ganger hvert semester; ved møte mellom tillitsvalgte studenter og koordinator og/eller studieleder.

Litteratur

Med forbehold om endringer innen semesterstart.

Cornelissen, Joep (2011), *Corporate Communication: A guide to theory and practice*. 3rd ed. London: SAGE Publications.

Støtteark fra forelesningene og annet materiale lagt ut på læringsplattform.

SFB12808 Norwegian as a Foreign Language I (Høst 2013)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Ansvarlig avdeling: Fakultet for lærerutdanninger og språk

Stuedsted: Halden

Emneansvarlig: Wenche Høidal

Undervisningsspråk: Se den enkelte emnebeskrivelse

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Elective

Undervisningssemester

Autumn semester (may also be offered in the spring semester).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KNOWLEDGE:

The students have basic knowledge of oral Norwegian.

SKILLS:

The students understand and can use the language in everyday situation.

GENERAL COMPETENCE:

The students have basic knowledge of the Norwegian society.

Innhold

Getting acquainted.

Family and home

Meals

Daily routines

Shopping

Weather

Travelling and transport

Arriving in Norway.

Work

Undervisnings- og læringsformer

40 h seminars.

The language of instruction is English and Norwegian.

Arbeidsomfang

The course will give the student approximately 210 hours of work.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

A short essay must be submitted during the semester. Students who do not meet this requirement will not be able to proceed with the course exam.

Eksamen

Oral examination (duration of examination will be published by semester start)

Permitted aids: Dictionary.

Grades are awarded according to a graded scale from A (highest) to F (lowest), with E as the minimum pass grade.

Evaluering av emnet

Student evaluation of teaching will be carried out in the middle and at the end of the semester.

Litteratur

An updated list of literature will be published by semester start. Updated 13.6.2012.

Textbook: Ellingsen, Elisabeth & Kirsti Mac Donald (2004). På vei: norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere. 2. utg. Oslo: Cappelen. Ch. 1-10.

Exercise book: Ellingsen, Elisabeth & Kirsti Mac Donald (2004). På vei: norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere. 2 utg. Oslo: Cappelen. Ch. 1-10 + CD

Dictionaries and grammar exercises on the Web:

<http://www.ordnett.no/ordbok.html>

<http://decentius.hit.uib.no/lexin.html>

<http://www.statvoks.no/konsept/norsk2/grammatikkinfo.html>

Other distributed material.

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:54:00

SFS10112 Politisk teori, grunnlagsproblemer og demokratiteori (Høst 2013)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Studiested: Halden

Emneansvarlig: Henrik Sætra

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i statsvitenskap årsstudium.

Profileringsemne i Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon; profilering statsvitenskap.

Del av 60 studiepoengsenhet som kan inngå i Bachelorstudiet i samfunn, språk og kultur.

Valgfritt emne i bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon.

Undervisningssemester

Årsstudium statsvitenskap: 1. semester (høst).

Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering statsvitenskap: 5. semester (høst).

Bachelorstudiet i samfunn, språk og kultur: 1., 3. eller 5. semester (høst).

Bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon: 5. semester (høst).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KUNNSKAP

Studentene har grunnleggende kunnskaper om de forskjellige retninger innenfor politisk teori.

FERDIGHETER

Studentene har blitt trent i systematisk tenkning og refleksjon rundt sentrale statsvitenskapelige problemstillinger.

GENERELL KOMPETANSE

Studentene har fått en generell analytisk kompetanse.

Innhold

- Innføring i politisk analyse
- Politisk teori
- Public choice politisk økonomi
- Demokratiteori

Først og størst av temaene er de viktigste politiske filosofier og ideologier med et overveiende normativt siktemål. Det gis videre en innføring i public choice, en økonomisk teori om politikken, herunder også spillteori og social choice-teori. Emnet tar også opp forholdet mellom politikken og økonomien.

Under grunnlagsproblemer og demokratiteori presenteres faget mer generelt. Tilnæringsmåter, fremgangsmåter og problemstillinger i statsvitenskapen berøres.

Samspeillet mellom det økonomiske og politiske system blir viet spesiell oppmerksomhet.

Undervisnings- og læringsformer

Anvendelse av teoretiske perspektiver og begreper på dagsaktuelle problemstillinger vektlegges gjennom ulike typer arbeider. Individuell veiledning og oppfølging vil vektlegges gjennom studentorganiserte oppgaveseminarer. Undervisningsspråk er norsk.

Arbeidsomfang

Ca. 420 timer.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

En skriftlig innleveringsoppgave (ca. 4-5 sider) må leveres til nærmere fastsatt frist. Oppgaven må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Individuell skriftlig eksamen

Skriftlig 4-timers eksamen (ingen hjelpemidler). Karakterskala A-F.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Løpende evaluering/Sluttevaluering

Resultatene behandles av/i:

- lærergruppe
- studieleder
- lokalt studiekvalitetsutvalg

Litteratur

Malnes,

Raino & Knut Midgaard (2009). Politisk tenkning (3. utg.). Oslo: Universitetsforlaget. (370s)

Cahn, Steven M. (red.) (2012). Classics of Political & Moral Philosophy (2. utg.). Oxford: Oxford University Press. (ca. 1100s)

Hovi, Jon (2008). Spillteori. Oslo: Universitetsforlaget. (100s)

Østerrud, Øyvind (2007). Statsvitenskap (4. utg.). Oslo: Universitetsforlaget. (kap. 1-5, 17) (63s)

SFS10207 Samfunnsvitenskapelig forskningsmetode (Høst 2013)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Stuedsted: Halden

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i statsvitenskap årsstudium.
- Profileringsemne i Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon; profilering statsvitenskap.
- Del av 60 studiepoengsenhet som kan inngå i Bachelorstudiet i samfunn, språk og kultur.
- Valgfritt emne i Bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon.

Undervisningssemester

- Årsstudium statsvitenskap: 1. semester (høst).
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering statsvitenskap: 5. semester (høst).
- Bachelorstudiet i samfunn, språk og kultur: 1., 3. eller 5. semester (høst).
- Bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon: 5. semester (høst).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KUNNSKAP

Studentene har innsikt i grunnleggende temaer og begreper fra samfunnsvitenskapelig forskning.

FERDIGHETER

Studentene behersker sentrale datainnsamlingsmetoder og kan analysere innsamlede data.

GENERELL KOMPETANSE

De har generell kompetanse i å finne fram til relevant faglitteratur og kunne vurdere samfunnsvitenskapelige problemstillinger.

Innhold

Emnet gir en innføring i grunnleggende metodelære og vitenskapsteori.

Hele forskningsprosessen blir gjennomgått og belyst ved eksempler. Anvendelse av teoretiske perspektiver og begreper på dagsaktuelle problemstillinger vektlegges gjennom ulike typer arbeider. Emnet skal også gi studentene kjennskap til de mer teknisk håndverksmessige sidene ved samfunnsvitenskapelig metode.

Undervisnings- og læringsformer

I tilknytning til forelesningene holdes det seminarundervisning der formålet er å lære relevante statistikkprogrammer samt å arbeide med innleveringsoppgavene. På undervisningsplanene settes det av tid til kollokvier. Disse forutsettes lagt opp og organisert av studentene. Undervisningsspråk er norsk.

Arbeidsomfang

Ca. 420 timer.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

To innleveringsoppgaver levert til nærmere angitte frister.

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Skriftlig eksamen, 4 timer. Ingen hjelpemidler tillatt. Karakterskala A-F.

Evaluerings av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering og løpende evaluering/sluttevaluering

Resultatene behandles av/i:

- Lærerguppe
- Studieleder
- Lokalt studiekvalitetsutvalg

Litteratur

Med forbehold om endringer innen semesterstart.

Jacobsen, Dag Ingvar (2005): Hvordan gjennomføre undersøkelser: en pragmatisk tilnærming. Innføring i samfunnsvitenskapelig metode. 2. utg. Oslo: Høyskoleforlaget. (388 s)

I tillegg kommer tekster i eget kompendium.

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:54:08

SFB51009 Virksomhetskommunikasjon I (Høst 2013)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Studiested: Halden

Emneansvarlig: Eva Lambertsson Björk

Undervisningsspråk: Engelsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon.

Profileringsemne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering: internasjonal kommunikasjon.

Valgfritt emne i bachelorstudiet i informasjonssystemer.

Undervisningssemester

Bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon: 1. semester (høst).

Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering: internasjonal kommunikasjon: 5. semester (høst).

Bachelorstudiet i informasjonssystemer: 5. semester (høst).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KUNNSKAPER

Studentene har kunnskaper om kommunikasjonsstrategier og konvensjoner for formverk og stil.

De har innsikt i hvordan det engelske språket er oppbygd og i sammenhengen mellom grammatisk struktur og kommunikativ funksjon.

FERDIGHETER

Studentene har gode ferdigheter i skriftlig og muntlig engelsk.

I den muntlige delen av emnet har de utviklet ferdigheter som er relevante for arbeidslivet, så som høflig samtale, telefonsamtaler og muntlige presentasjoner.

I den skriftlige delen har studentene utviklet evnen til å uttrykke seg klart og effektivt.

GENERELL KOMPETANSE

Studentene har god generell kommunikasjonskompetanse og har utviklet sin sosiale kompetanse.

Innhold

I den muntlige delen av emnet legges det vekt på ferdighetstrening i tillegg til at studentene vil få innblikk i forskjellige former for muntlig kommunikasjon, blant annet informative og 'selgende' presentasjoner. Siden det er viktig å sette virksomhetskommunikasjon i en kulturell sammenheng, vil emnet også inneholde eksempler på moderne engelskspråklige litteratur. I gruppetimene vil studentene øve mye på å presentere. En del av tiden vil også bli benyttet til casestudier og diskusjon av litteraturpensumet med vekt på argumentasjon og problemløsning.

I den skriftlige delen av emnet vil studentene få innblikk i forskjellige former for skriftlig engelsk og i relevant terminologi. Studentene vil også få en innføring i generell tekstproduksjon og språklige strukturer (inkludert enkel syntaktisk analyse). Viktige stikkord er tekststruktur, koherens, stilnivå og hensynet til leseren. Studentene vil også få innføring i kritisk bruk av kilder og i referanseteknikk.

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger og grupper. Undervisningsspråk er engelsk.

Arbeidsomfang

Ca. 280 timer.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- To muntlige presentasjoner
- Det forutsettes minst 80% fremmøte i den muntlige delen for å kunne fremstille seg til eksamen. Studenter som ikke har anledning til å oppfylle kravet om obligatorisk tilstedeværelse må sende begrunnet søknad om fritak.

Arbeidskravene må være godkjent til fastsatt tid før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Mappevurdering og muntlig eksamen.

Eksamen består av en mappe med en skriftlig individuell innleveringsoppgave og en individuell, muntlig eksamen (ca. 25 minutter). Ingen hjelpemidler til muntlig eksamen.

Både skriftlig og muntlig eksamen må være bestått for å få karakter i emnet. Muntlig eksamen kan justere skriftlig karakter med inntil to trinn på karakterskalen A - F. Kandidaten får anledning til å levere forbedret utgave ved ny eksamen.

Ved forbedring av karakter kan kandidaten levere forbedret utgave av den skriftlige oppgaven samt gå opp til ny muntlig eksamen.

Klageadgang: ved klage på sensur skal det skriftlige arbeidet vurderes på nytt. Ved eventuell endring av karakter, skal det arrangeres ny muntlig eksamen, jfr. Forskrift om eksamen og studierett ved Høgskolen i Østfold, §18, pkt 4.'

Evaluering av emnet

Emnet evalueres to ganger hvert semester; ved møte mellom tillitsvalgte studenter og koordinator og/eller studieleder.

Litteratur

Det tas forbehold om endringer før studiestart.

Locker, K. & S. Kaczmarek (2010). *Business Communication: Building Critical Skills*. 5th ed. . Boston: McGraw-Hill Irwin.

Elton, B. (2002). *Dead Famous*. London: Black Swan.

Alt materiale som blir lagt ut på læringsplattformen.

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:54:03

SFB50608 Digital kommunikasjon og kommunikasjonsteori (Høst 2013)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Stuedsted: Halden

Emneansvarlig: André Avias

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon.

Profileringsemne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering: internasjonal kommunikasjon.

Undervisningssemester

Bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon: 1. semester (høst).

Profileringsemne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon: 5. semester (høst).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KUNNSKAPER

Studentene har kunnskaper om og innsikt i forskjellige former for kommunikasjon,

De har grunnleggende begrepsforståelse og forståelse for forskjellige kommunikasjonskonvensjoner i ulike kulturelle sammenhenger.

De har dessuten gode kunnskaper om ulike aspekter ved bruk og utvikling av digitale plattformer og kommunikasjonsformater og deres plass og funksjon i all kommunikasjon i organisasjoner.

FERDIGHETER

Studentene er i stand til å analysere kommunikasjonssituasjoner og tekster i ulike sammenhenger (arbeidsliv, organisasjoner osv.)

De har grunnleggende ferdigheter i bruk av digitale kommunikasjonsteknikker, IKT-verktøy og utvikling av nettsteder.

GENERELL KOMPETANSE

Studentene har innsikt i rammebetingelser for kommunikasjon i ulike kontekster og kulturelle sammenhenger.

De har generell kompetanse i bruk av IKT-verktøy og -teknikker.

Innhold

- Innføring i sentrale begreper og grunnleggende kategorier i kommunikasjon, genrer og nettsider
- Innføring i rammebetingelser for kommunikasjon med vekt på kommunikasjon i organisasjoner og næringsliv i ulike kulturelle sammenhenger.
- Innføring i bruk av digitale kommunikasjonsteknikker og IKT-verktøy, f.eks. bruk av dataprogrammer, utvikle et nettsted, bruke blogg osv.

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger, caseøvelser, gruppearbeid og individuelle IKT-oppgaver. Undervisningsspråk er norsk.

Det forutsettes aktiv deltakelse av studentene i timene i forbindelse med regelmessig oppgaveløsning.

Arbeidsomfang

Ca. 280 timer.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- To godkjente muntlige presentasjoner
- Ett individuelt digitalt prosjekt, inklusiv en skriftlig rapport

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Individuell skriftlig eksamen, fire timer. Karakterskala A - F. Ingen hjelpemidler.

Evaluerings av emnet

Emnet evalueres to ganger hvert semester; ved møte mellom tillitsvalgte studenter og koordinator og/eller studieleder.

Litteratur

Det tas forbehold om endringer før studiestart.

Jan Svennevig (2009): *Språklig samhandling. Innføring i kommunikasjonsteori og diskursanalyse*. 2. utg. Cappelen akademisk forl..

Nina Furu (2006): *Webkommunikasjon*. 2. utg. Ij-forlaget/Høyskoleforlaget.

Kompendier (siste utgave), tilrettelagt av A. Avias og J. Eschenbach.

Materiale utdelt i undervisningen.

SFB14411 Økonomisk seminar (Vår 2014)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Marjo-Riitta Rynning

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon med 3. års profilering i økonomisk analyse
- Valgfritt videreføringsemne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, øvrige profileringer.
- Obligatorisk emne i bachelorstudiet regnskap og revisjon, med 3.års profilering i regnskap, kull 2011 og kull 2012

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bygger på alle obligatoriske emner i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon 1. til 4. semester.

Undervisningssemester

6. semester (vår).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KUNNSKAP

Studenten har tilegnet seg

- videregående kunnskap om teorier og nyere forskningsarbeider som er relevant for et valgt utrednings- og analyseprosjekt
- kunnskap om relevante metoder for datainnsamling og dataanalyse
- kunnskap om kritisk litteratursøk, relevante litteratur- og datakilder samt vitenskapelig referanseteknikk.

FERDIGHETER

Studenten kan

- formulere en problemstilling for et selvalgt utredningsarbeid innenfor et økonomisk-administrativt fagområde
- sette opp et passende undersøkelsesopplegg (design)
- vurdere ulike metoder for datainnsamling og -analyse som egner seg til å løse problemstillingen
- gjennomføre et faglig utredningsprosjekt basert på samfunnsvitenskapelig metode og litteratursøk
- dokumentere utredningsarbeidet i en skriftlig rapport som tilfredsstillende kriteriene for et vitenskapelig arbeid.

GENERELL KOMPETANSE

Studenten kan

- arbeide selvstendig og i samarbeid med andre med et utredningsprosjekt, basert på en faglig problemstilling
- diskutere konstruktivt faglige problemstillinger i smågrupper og i plenum
- planlegge og gjennomføre et utredningsprosjekt om en selvalgt økonomisk-administrativ problemstilling
- forfatte et selvstendig skriftlig arbeid.

Innhold

Analyse og diskusjon av utvalgte problemstillinger og tema innenfor bedrifts- og samfunnsøkonomiske teorier. Det settes spesielt fokus på dagsaktuelle problemstillinger, på nyere teorier og modeller, på bruk av egnet dataanalyse og på interdisiplinære tilnærminger ved tolkningen av komplekse spørsmål.

Undervisnings- og læringsformer

Gjennomføring av et studentprosjekt i grupper. Veiledning. Egenaktivitet i grupper. Foredrag og diskusjoner i seminarsamlinger. Seminardeltakerne deles i arbeidsgrupper. Seminaret tar opp flere temaer, og hver gruppe skriver en bacheloroppgave om et avtalt tema og presenterer dette i seminaret. Det inngår obligatorisk opplæring i litteratursøk og informasjonsinnhenting, kvalitetssikring av kilder, referanseteknikk samt skrivning og skriveteknikker for akademiske rapporter.

Arbeidsomfang

Det er forventet at student bruker om lag 280 timer i alt på emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Det forutsettes aktiv deltakelse i grupper og i seminarsamlinger gjennom hele semesteret.

Arbeidskrav 1: Obligatorisk fremmøte i 80 % av samlingene.

Arbeidskrav 2: Muntlig presentasjon i plenum av utkast til bacheloroppgaven (gruppearbeid)

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen og levere inn bacheloroppgaven.

Eksamen

Bacheloroppgave som gruppearbeid.

Karakterskala: A - F.

Ved nyeksamen må kandidaten etablere seg i ny gruppe, eventuelt hele gruppen gå opp til ny eksamen.

Ved klage på karakter på bacheloroppgaven må alle studentene i gruppen samtykke i og undertegne klagen, jf forskrift om eksamen og studierett ved Høgskolen i Østfold, §18.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Litteratur oppdatert 27. juni 2013.

Løwendahl, Bente R. og Fred Wenstøp (2013, 2. utgave): Skriv gode oppgaver! Oslo: Cappelen Damm.

SFB12604 Internasjonal finans (Vår 2014)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Roswitha King

Undervisningsspråk: Engelsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Compulsory for students on the International Business Programme.
- Compulsory for students on the Business Administration Programme, specializing in International Business or Economic Analysis.
- Optional for other students on the Business Administration Programme

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Microeconomics, Macroeconomics or equivalent.

Undervisningssemester

6th semester (spring).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

This subject will enable the student to achieve the following learning outcomes.

KNOWLEDGE:

The student will have gained knowledge of the functioning of the system of international finance both from the perspective of the international macro economy and from the perspective of a firm operating in international markets. This includes a wide spectrum of concepts, such as the idealized concept of 'purchasing power parity', the benefits and costs of hedging and speculating with derivatives and the effects portfolio diversification. The student will have gained an understanding that risk cannot be eliminated - it can only be re-distributed to others.

SKILLS:

The student will have learned to analyze and interpret key markets, institutions, processes and instruments of the global financial economy. This includes theoretical concepts, based on mathematical models, graphical representation and text- and data analysis. In particular the student will have learned to evaluate the benefits, costs and risks of globalization.

GENERAL COMPETENCE:

The student will have built a frame of reference for understanding and evaluating the functioning of the global financial markets, its opportunities, challenges and risks. The student will be ready to use the above mentioned methods of analysis to arrive at answers to specific questions under the uncertainties presented by global financial conditions - be it in the pursuit of more advanced academic degrees, or be it in the student's future role as economist, entrepreneur, administrator, policy-maker or educator.

Innhold

This course is built around three central questions: 'How does the system of international finance function?' 'What are the specific instruments that, for better or for worse, are used by the participants in international financial markets for the purpose of hedging against risk, and for the purpose of embracing risk through speculation?', and 'How could things go so wrong to produce a financial crisis that has led to world recession?'

Topics are:

- The "Great Financial Crisis" and the Myth of the Rational Market
- Foreign Exchange Markets
- Derivatives
- Hedging
- Speculation
- Interest Rate Exposure: Interest Rate and Currency Swaps
- International Portfolio Theory and Diversification
- Adverse Selection
- Moral Hazard
- Credit Rationing
- Selected Topics in International Finance

Undervisnings- og læringsformer

Students will participate in the following learning activities:

Lectures; seminars; group work to solve analytical tasks and practice team approach to problem solving; discussion groups on theoretical modeling; discussion groups on data analysis; one-on-one coaching.

Arbeidsomfang

The course will give the student approximately 280 hours of work.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Three analytical group written assignments will be assessed on a 'pass'/'fail' basis. A 'pass' on all assignments is necessary to obtain permission to take the final exam.

Eksamen

Four hours written examination Aids allowed: calculator, mother tongue - English - mother tongue dictionary. Grades: A - F.

The students have the right to complain on the grades given on the written examination.

If a student gets F, the re-sit exam might be arranged in June, in case three students sign up for the re-sit. If less than three apply for re-sit, the next exam will be a regular exam next Autumn. Students must be aware of that content, requirements and textbook may have changed, and it is a student's responsibility to check it and get updated. Students have to sign up for the exam within the deadline.

Evaluering av emnet

To improve the course, we need the evaluations from the students. The course is evaluated by the students in the middle and in the end of the semester.

The evaluations from the students are treated by the staff and the comitee for programme quality and internationalization.

Litteratur

The readinglist was last updated 30 November 2012

Mandatory literature Main Textbook: Eiteman, David K., Arthur I. Stonehill and Michael H. Moffett (2013). Multinational Business Finance, 13th ed. (Global Edition) Boston: Pearson/Prentice Hall. 656p.

Handouts: There will be additional hand-outs related to current events in the international financial markets. They will be listed in the lecture schedule made available at the beginning of lectures.

Additional reading

- Fox, Justin (2009). The Myth of the Rational Market: A History of Risk, Reward, and Delusion on Wall Street. Harper Collins Publishers.
- Bellamy Foster, John and Fred Magdoff (2009). The Great Financial Crisis: Causes and Consequences. Monthly Review Press.
- Sarno, Lucio and Mark P. Taylor (2002). The economics of exchange rates. Cambridge: Cambridge University Press.
- Buckley, Adrian (2004). Multinational Finance. Prentice Hall.
- Hull, John C. (2007), Risk Management and Financial Institutions. Pearson, Prentice Hall.
- Howells, Peter and Keith Bain (2007) Financial Markets and Institutions, Prentice Hall.
- Moffet, Michael H., Arthur I. Stonehill, and David K. Eiteman (2009), Fundamentals of Multinational Finance, Pearson International Edition, Prentice Hall.
- Fabozzi, Frank J., and Franco Modigliani (2009), Capital Markets, Institutions and Instruments, Pearson International Edition, Prentice Hall.
- Berk, Jonathan and Peter DeMarzo (2007), Corporate Finance, Pearson International Edition, Addison Wesley.

- Bodie Zvi, Robert C. Merton, and David L. Cleeton (2009), Financial Economics, Pearson International Edition, Prentice Hall.
 - Augen, Jeff (2009), Trading Options at Expiration: Strategies and Models for Winning the Endgame, Pearson Education, FT Press.
-

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:54:33

SFB11602 Internasjonal økonomi (Vår 2014)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Joachim Minge Thøgersen

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon med 3. års profilering i Økonomisk analyse
- Obligatorisk emne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon med 3. års profilering i Internasjonal kommunikasjon
- Valgfritt videreføringsemne for bachelorstudiet i økonomi og administrasjon med øvrige profileringer
- Valgfritt videreføringsemne for studenter fra andre studieprogram med tilstrekkelige økonomikunnskaper.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Bygger på emnene

- Innføring i bedriftsøkonomisk analyse med IKT (10 studiepoeng) eller tilsvarende
- Mikroøkonomi (10 studiepoeng)
- Makroøkonomi (10 studiepoeng)

Undervisningssemester

- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering Økonomisk analyse: 6. semester (vår)
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering Internasjonal kommunikasjon: 6 semester (vår)
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, øvrige profileringer: 4. eller 6. semester (vår)
- Øvrige studieprogram: 4. eller 6. semester (vår)

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KUNNSKAP

Studenten har kunnskap om

- sentrale teorier og modeller som forklarer handel mellom land
- hvilke produksjons- og velferdseffekter fri handel fører til i de enkelte land
- handelspolitiske virkemidler som toll og kvoter og deres virkninger på produksjon, handel og økonomisk velferd
- ulike former for økonomisk integrasjon med hovedvekt på tollunion og valutaunion
- betydning av valutakurser og valutakursregimer og hvordan finans- og pengepolitikken virker i i en liten åpen økonomi som Norge
- Norges utenrikshandel og integrasjon i den globale økonomien

FERDIGHETER

Studenten kan

- innhente data og indikatorer om norsk utenrikshandel og internasjonal konkurranseevne
- analysere problemstillinger i en liten åpen økonomi ved hjelp av matematiske og grafiske presentasjoner av modeller for internasjonal handel og handelspolitikk
- vurdere viktige faktorer som påvirker konkurranseevnen både for enkelte bedrifter, bransjer og landet som helhet
- følge med og diskutere årsaker og virkninger av aktuelle sjokk i verdensøkonomien som for eksempel finans- og eurokrisen

GENERELL KOMPETANSE

Kandidaten

- kan presentere og formidle sammenhenger i internasjonal økonomi både skriftlig og muntlig
- har utviklet et reflektert og kritisk forhold til bruk av modeller i internasjonal økonomi
- forstår betydningen av internasjonale rammebetingelser for norske bedrifter og for den økonomiske politikken i Norge
- kan vurdere hvordan ulike hendelser utenfor landets grenser påvirker arbeidsbetingelsene i egen bedrift eller virksomhet

Innhold

- Innføring i sentrale deler av internasjonal handel
- Gjennomgang av klassisk, neoklassisk og moderne handelsteori
- Virkninger av ulike handelspolitiske virkemidler
- Bevegelser av kapital og arbeid mellom land
- Valutakurssystemer, valutakursbestemmelse og norsk valutapolitikk
- Internasjonale handelsavtaler som EU, EØS og GATT
- Globalisering i verdensøkonomien og nasjonal konkurranseevne
- Utvalgte emner fra den dagsaktuelle diskusjon om utenriksøkonomi, globalisering og handelspolitikk

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger. Gruppearbeid med oppgaveløsning og innlevering av term paper. Veiledning og tilbakemelding.

Arbeidsomfang

Det er forventet at studenten bruker om lag 280 timer på dette emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

En innlevering (term paper; gruppearbeid) må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Skriftlig individuell firetimers eksamen.

Hjelpemidler: kalkulator.

Karakterskala: A - F.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Sluttevaluering

Resultatene behandles av:

- Lærerguppen
- Avdelingens Utvalg for studiekvalitet og internasjonalisering

Litteratur

Litteraturlisten er oppdatert 3. desember 2013.

Austvik, O.G., Bredesen, I. og Vårdal, E. (2002): Internasjonal handel og økonomisk integrasjon. Gyldendal Norsk Forlag.

Samt tillegges følgende:

I tillegg omfatter litteraturen i emnet noen artikler som gjøres tilgjengelig i Fronter.

SFB13509 Seminar i internasjonal økonomi (Vår 2014)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Joachim Minge Thøgersen

Undervisningsspråk: Engelsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Compulsory for bachelor students on the International Business Programme
- Compulsory for students on the Business Administration Programme, specializing in International Business.
- Optional for students on other study programmes/bachelor programmes.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Based on foundation courses in economics, international economics or business economics like as:
Microeconomics. Macroeconomics. Introduction to Business Economics.

Undervisningssemester

6th semester (spring).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Knowledge outcomes

Students will learn theories on economic integration and how they work in different regional and institutional arrangements in contemporary world economy. Students should be able to analyze selected problems in international economy, using theory and case-study approach and also interdisciplinary approaches. They should also understand limits of a model-based analysis and be able to accumulate the real world knowledge. Combining theory and practice should be an important benefit of the course.

Skills

The students should be able to construct graphic models, list the assumption for the models, discuss limits of model approach. They should be able to collect and select relevant information, statistics and data, verify and evaluate their reliability and so to structure it according to the purpose and present the results professionally.

General competence

Better understanding of ongoing world economic development and its dilemmas.

Innhold

The course will cover topics of international economic integration and globalization, with focus on different patterns of regional integration in world regions - Europe, North America or Asia. The content may differ from year to year, depending on the IBP programme adjustments, current economic debates, new research findings and other.

Undervisnings- og læringsformer

Lectures, group work, students' presentations, study visits - study trip to the EU institutions in Brussels.

Arbeidsomfang

The course will give the students approximately 280 hours of work.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Group presentation of a case. Compulsory participation in instruction tutorial on references and academic writing. Completing of requirements has to be approved before signing up for written exam.

Eksamen

Term-paper (group work) 40% and written 3h exam (individual) 60%. Aids allowed: calculator, mother tongue - English - mother tongue dictionary. Grades: A - F.

Two partial marks will be given. These will be merged into one final mark. Each part of the portfolio assessment must be passed in order to pass the whole course. Each partial mark can be appealed. At a new exam it is only necessary to retake one of the parts.

If a student gets F, the re-sit exam might be arranged in December, in case three students sign up for the re-sit. If less than three apply for re-sit, the next exam will be a regular exam next Spring. Students must be aware of that the content, requirements and textbooks may have changed, and it is a student's responsibility to check it and get updated. Students have to sign up for the exam within the deadline

Evaluering av emnet

To improve the course, we need the evaluations from the students. The course is evaluated by the students in the middle and in the end of the semester.

The evaluations from the students are treated by the staff and the committee for programme quality and internationalization

Litteratur

The readinglist was last updated 3 December 2013.

Feenstra, Robert C., Taylor, Alan M. (2011) International Economics, 2nd ed., Worth Publishers, New York, 904p (parts of the book)

Supplementary text books:

Baldwin Richard and Wyplosz Charles (2012) The Economics of European Integration, 4th edition, McGraw -Hill Higher Education, 560 p

Laursen Finn (ed) (2010) Comparative regional integration: Europe and beyond , Ashgate , 282 p

Library and web resources. Textbooks may differ, depending on the course content and will be announced at the start of each academic year

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:54:34

SFB12704 Bacheloroppgave (Vår 2014)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Danuta Tomczak

Undervisningsspråk: Engelsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Compulsory for students on the International Business Programme
- Compulsory for students on the the Business Administration Programme, specializing in International Business

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Completed minimum 2 years of tertiary education in business or economics, which is comparable with B&A education in Norway. Students must apply for enrollment to bachelor programme IBP by sending application with confirmed transcripts of credits to international office. Details on application and access to bachelor programme is available on: <http://www.hiof.no/eng/english/courses-taught-in-english/programmes-in-foreign-languages-2010/international-business-programme>

Undervisningssemester

6th semester (spring).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Knowledge outcomes

Students should learn how to plan and organize research on chosen subject, what methodological approach should be applied and how the work should be divided, structured and completed

Skills

Writing a dissertation should develop the students' skills to combine theoretical and empirical knowledge into a professional piece of work. It develops skills to transform previous knowledge in math, statistics, econometrics and other subjects into tools applied in research process. It gives valuable experience of dividing job and cooperating within a group and presenting the effects of the work in professional and attractive form.

General competence

Better in designing a project, organizing cooperative work and writing a scientific paper.

Innhold

The dissertation is a group work of 2-3 students, on a topic connected with the core subjects of taught in business studies. The selected subject must be relevant for the study programme which students follow and have a certain degree of originality.

The dissertation should count 30 - 40 pages, depending on subject, and the workload per person is estimated to ca 120h.

Undervisnings- og læringsformer

The students will be given an introduction to the formalities of writing a thesis such as reference systems, data collection, principles of academic writing etc. Each group is given a supervisor. Groups should set up an individual plan for tutoring and consultations with the supervisor. Details are given in 'Guidelines for Bachelor Dissertation' for the 3rd year of International Business Programme at Østfold University College.

Arbeidsomfang

The course will give the student approximately 280 hours of work.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Compulsory methodological instruction on academic writing, reference system, data access to library resources given partly in Autumn- and partly in Spring semester.
- Groups should set up an individual plan for tutoring and consultations with the supervisor.
- A minimum of four meetings between group and supervisor should be held. Details are given in "Guidelines for Bachelor Dissertation" for the 3rd year of International Business Programme at Østfold University College.
- Dissertation has to be approved by the supervisor to be handed in at the exam office for evaluation.

The course requirements must be approved before signing up for the final examination.

Eksamen

Dissertation. Grades: A-F.

The students have the right to complain on the grades given on the written examination.

Evaluering av emnet

To improve the course, we need the evaluations from the students. The course is evaluated by the students in the middle and in the end of the semester.

The evaluations from the students are treated by the staff and the comitee for programme quality and internationalization.

Litteratur

The readinglist was last updated 7 Feb 2012.

How to write academic paper: http://www.hiof.no/nor/biblioteket/english-1/english/how-to-write-aa-paaper_?lang=nor

Individual reading list for each group, guidelines and instructions on Fronter

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:54:34

SFB12908 Norwegian as a Foreign Language II (Vår 2014)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Ansvarlig avdeling: Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi

Studiested: Halden

Emneansvarlig: Wenche Høidal

Undervisningsspråk: Se den enkelte emnebeskrivelse

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Elective.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

The course builds on Norwegian for foreigners I or equivalent.

Undervisningssemester

Spring.

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KNOWLEDGE:

Students have basic knowledge of written Norwegian

SKILLS:

Students are able to read and write basic Norwegian texts.

GENERAL COMPETENCE:

Students have general knowledge of the Norwegian society.

Innhold

Facts about Norway

School

Family life and traditions

Living arrangements

Celebration and feasts.

Health

Job and leisure

Undervisnings- og læringsformer

40 h language instruction.

The language of instruction is English and Norwegian.

Arbeidsomfang

The course will give the student approximately 210 hours of work.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

A short essay must be submitted during the semester.

Eksamen

A 4-hour written individual examination.

Aids allowed: Mother tongue - English - mother tongue dictionary.

Grades are awarded according to a graded scale from A (highest) to F (lowest), with E as the minimum pass grade.

Evaluering av emnet

Student evaluation of teaching will be carried out in the middle and at the end of the semester.

Litteratur

Required reading:

Ellingsen, Elisabeth & Kirsti Mac Doncald (2004). På vei: norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere. 2. utg. Oslo: Cappelen. Ch. 11-17+ CD.

<http://pavei.cappelen.no>

Dictionaries and grammar exercises on the Web:

<http://www.ordnett.no/ordbok.html>

<http://decentius.hit.uib.no/lexin.html>

<http://www.statvoks.no/konsept/norsk2/grammatikkinfo.html>

Other distributed material.

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:54:34

SFS10308 Offentlig politikk og administrasjon med komparativ politikk (Vår 2014)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Studiested: Halden

Emneansvarlig: Henrik Sætra

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i statsvitenskap årsstudium.
- Profileringsemne i Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering statsvitenskap.
- Del av 60 studiepoengsenhet som kan inngå i Bachelorstudiet i samfunn, språk og kultur.

Undervisningssemester

- Statsvitenskap årsstudium: 2. semester (vår).
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering statsvitenskap: 6. semester (vår).
- Bachelorstudiet i samfunn, språk og kultur: 2., 4. eller 6. semester (vår).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KUNNSKAP

Studentene har innsikt i hvordan vårt politisk-administrative system fungerer på lokalt, nasjonalt og internasjonalt nivå. Studentene har innsikt i grunnleggende policy- og institusjonsanalyser og velferdsstatens idégrunnlag. Studentene har dessuten kunnskap om politiske partier og ulike valgordninger.

FERDIGHETER

Studentene er i stand til å kunne reflektere over sentrale statsvitenskapelige problemstillinger.

GENERELL KOMPETANSE

Studentene har generell analytisk kompetanse og god oversikt over fagområdet offentlig politikk og administrasjon.

Innhold

Emnet gir en innføring i teorier og grunnbegreper om maktfordeling og politisk analyse. Sentrale temaer er politiske og administrative institusjoner og prosesser. Storting, regjering, domstolene og EU-institusjonene er viktige i denne sammenhengen. Forvaltningens rolle i det politiske systemet står sentralt.

Det gis en ganske omfattende innføring i noen relevante modeller i rational/public choice teori herunder konstitusjonell politisk økonomi og andre ideer om konstitusjonelt demokrati. Det gis innføring i hva det vil si at vi lever i et demokrati, rettsstat, korporatisme, samt andre institusjonelle tilnærminger til offentlig politikk og administrasjon. Det gis en innføring i byråkratiteori.

Komparativ politikkdelen inneholder i dette emnet stoff om valg, valgordninger, politiske partier i Europa, politiske skillelinjer, politikk i utvalgte europeisk land og velferdsstaten i europeisk perspektiv.

Undervisnings- og læringsformer

Anvendelse av teoretiske perspektiver og begreper på dagsaktuelle problemstillinger jobbes med gjennom ulike typer studentarbeider. Individuell veiledning og oppfølging vil bli gitt på innleveringsoppgaver. På undervisningsplanene settes det av tid til kollokvier. Disse forutsettes lagt opp og organisert av studentene. Undervisningsspråk er norsk.

Arbeidsomfang

Ca. 420 timer.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Individuell skriftlig innlevering (maks. 5 sider). Oppgaven fra faglærer kan bestå av ett eller flere delspørsmål, som alle skal besvares.

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Individuell, fire timers skriftlig eksamen. Ingen hjelpemidler tillatt. Karakterskala A - F.

Evaluering av emnet

Emnet evalueres to ganger hvert semester; en gang ved midtsemesterevaluering, som foretas muntlig ved møte mellom tillitsvalgte studenter og koordinator og/eller studieleder, og en gang som løpende evaluering/sluttevaluering.

Resultatene diskuteres i lærergruppe og lokalt studiekvalitetsutvalg.

Litteratur

Litteraturlisten sist oppdatert 4. desember 2012.

Christensen, Tom, Morten Egeberg, Helge O. Larsen, Per Lægred og Paul G. Roness (2010) *Forvaltning og politikk*, 3. utgave. Oslo: Universitetsforlaget. Kap. 1-4, 6-8, 10-11. (174 s)

Hagen, Terje P. og Rune J. Sørensen (2006). *Kommunal Organisering*. Oslo: Universitetsforlaget. (250 sider)

Heidar, Knut, Einar Berntzen, Elisabeth Bakkke m.fl. (2008) *Politikk i Europa. Partier, regjeringsmakt, styreform*. Oslo: Universitetsforlaget. Kap. 1-4, 7, 13-14, 16, 18. (160 s)

Hindmoor, Andrew (2006): *Rational Choice*. London: Palgrave. (ca. 200 s)

Nordby, Trond (2004), *I politikens sentrum. Variasjoner i Stortingets makt 1814-2004*, Oslo: Universitetsforlaget (269 s.)

Rommetvedt, Hilmar (2011), *Politikkens allmenngjøring og den nypluralistiske parlamentarismen*, 2. utg. Oslo: Fagbokforlaget. (153 s.)

Østerud, Øyvind (2007), *Statsvitenskap. Innføring i politisk analyse*, 4. utg., Oslo: Universitetsforlaget: 61-109. (48 s.)

I tillegg kommer tekster i eget kompendium.

SFS10402 Internasjonal politikk og komparativ politikk (Vår 2014)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Stuedsted: Halden

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

- Obligatorisk emne i statsvitenskap årsstudium.
- Profileringsemne i Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering statsvitenskap.
- Del av 60 studiepoengsenhet som kan inngå i Bachelorstudiet i samfunn, språk og kultur.

Undervisningssemester

- Statsvitenskap årsstudium: 2. semester (vår).
- Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering statsvitenskap: 6. semester (vår).
- Bachelorstudiet i samfunn, språk og kultur: 2., 4. eller 6. semester (vår).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KUNNSKAP

Studentene har kunnskaper om globalisering, Norges forhold til Europa og EU, teorier og begreper i emnet internasjonal politikk, internasjonale organisasjoner, global kollektiv handling, stater utenrikspolitikk, konflikt og konfliktløsning, samt internasjonal politisk økonomi.

FERDIGHETER

Studentene er i stand til å kunne reflektere over sentrale statsvitenskapelige problemstillinger.

GENERELL KOMPETANSE

Studentene har oppnådd generell analytisk kompetanse i forhold til ulike teoretiske skoler innen studiet av internasjonal politikk.

Innhold

Sentralt i emnet står noen av de følgende temaene: globalisering, EU, teorier og begreper i emnet internasjonal politikk, internasjonale organisasjoner, global kollektiv handling, stater utenrikspolitikk, konflikt og konfliktløsning, med konflikter og krig i Midtøsten som teoretisk og empirisk bakgrunn, internasjonal politisk økonomi.

I komparativ politikk-delen gis det en innføring i studiet av politiske partier, regjeringsmakt og sammenligning av og autoritære styreformer.

Undervisnings- og læringsformer

Undervisningen foregår i forelesninger, studentene oppfordres til å arbeide sammen i grupper og presentere utkast til oppgaver for hverandre.

Arbeidsomfang

Ca. 420 timer.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- En innleveringsoppgave på 6-8 sider.

Arbeidsskisser for innleveringsoppgavene kan fremlegges i studentledede oppgaveseminarer.

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Individuell skriftlig eksamen, 4 timer. Ingen hjelpemidler tillatt. Karakterskala A-F.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres på følgende måte:

- Midtsemesterevaluering
- Løpende evaluering/Sluttevaluering

Resultatene behandles av/i:

- lærergruppe
- studieleder
- lokalt studiekvalitetsutvalg

Litteratur

Litteraturen er oppdatert 3. desember 2013.

Internasjonal politikk:

Mingst, Karen (2011): *Essentials of International Relations*. New York/London: W.W. Norton & Co. 5th ed. (ca. 300 s.)

Hovi, Jon & Malnes, Raino (red.) (2010): *Anarki, makt og normer*. Oslo: Abstrakt forlag, 2. utgave. (ca 350 s.)

Østerud, Øyvind (2007) (4. utgave): *Statsvitenskap - Innføring i politisk analyse*. Oslo: Universitetsforlaget. (denne boka er pensumbok for hele statsvitenskapsstudiet)

I tillegg til disse tre bøkene utarbeides et kompendium i tilknytning til kurset som er å få kjøpt på *Bokbitten*, høyskolens bokhandel.

Det forutsettes at studentene har kjennskap til hovedpunktene i moderne verdenshistorie, f.eks. gjennom Lundestad, Geir (2010): *Øst, Vest, Nord, Sør. Hovedlinjer i internasjonal politikk etter 1945*. Oslo: Universitetsforlaget, 6. utgave

EU-kunnskap:

Dag Harald Claes og Tor Egil Førland (2010): *EU - mellomstatlig samarbeid og politisk system*, 3. utg., Oslo: Gyldendal akademisk

I tillegg kommer Internett-dokumenter fra og om EU: Innføring i institusjoner, saksgang, viktige politikkområder, samt EØS-problemstillinger presentert på Regjeringen Europa-portal.

Komparativ politikk:

Calvert, Peter (2002): *Comparative Politics: An Introduction*, Longman

Det vil alltid være den siste utgaven av en bok som er pensum.

SFB51109 Virksomhetskommunikasjon II (Vår 2014)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Stuedsted: Halden

Emneansvarlig: Eva Lambertsson Björk

Undervisningsspråk: Engelsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon.

Profileringsemne i bachelorstudiet i økonomi-administrasjon, profilering: internasjonal kommunikasjon.

Videreføringsemne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Det anbefales forkunnskaper fra emnet *Virksomhetskommunikasjon I* (10 stp).

Undervisningssemester

Bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon: 2. semester (vår).

Bachelorstudiet i økonomi-administrasjon, profilering internasjonal kommunikasjon: 6. semester (vår).

Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, videreføringsemne: 4. semester (vår).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KUNNSKAPER

Gjennom den muntlige delen av emnet har studentene gode kunnskaper om forhandlingsteori og forhandlingsterminologi. Videre vil ordforråd og kommunikasjonskunnskaper ha blitt forbedret gjennom lesing, diskusjon og presentasjoner.

Gjennom den skriftlige delen av emnet har studentene tilegnet seg teoretisk innsikt i å skrive tekster i profesjonelle sammenhenger.

FERDIGHETER

Studentene har gode praktiske ferdigheter i å skrive tekster i profesjonelle sammenhenger.

De er i stand til å føre forhandlinger på engelsk.

GENERELL KOMPETANSE

Studentene har økt sin kommunikasjonskompetanse og sin generelle sosiale kompetanse.

Innhold

Den muntlige delen av emnet dekker forhandlingsstrategi og -teknikk, lesing av litteratur, og diskusjoner. Arbeidet består blant annet av casestudier og øvinger i å forhandle.

Den skriftlige delen av emnet dekker forretningstekster som rapporter, e-post, memoranda, CV og jobbsøknader. Undervisningen legger også vekt på bruken av tjenlige kommunikasjonsstrategier samt relevante strukturer, konvensjoner og terminologi.

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger og grupper. Undervisningsspråk er engelsk.

Arbeidsomfang

Ca. 280 timer.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- En forhandling
- En skriftlig innlevering som skal leveres til fastsatt frist i løpet av semesteret
- Det forutsettes minst 80 % frammøte i den muntlige delen for å kunne fremstille seg til eksamen. Studenter som ikke har anledning til å oppfylle kravet om obligatorisk tilstedeværelse må sende begrunnet søknad om fritak.

Arbeidskravene må være godkjent til fastsatt tid før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Individuell semesteroppgave (omfang: 7-10 sider) og muntlig eksamen (ca. 25 minutter).

Muntlig eksamen kan justere skriftlig karakter med to trinn på karakterskala A - F. Både semesteroppgave og muntlig eksamen må være bestått for å få endelig karakter i emnet. Ingen hjelpemidler tillatt til muntlig eksamen.

Ved ikke bestått skriftlig semesteroppgave får kandidaten anledning til å levere forbedret utgave ved ny eksamen.

Ved forbedring av karakter kan kandidaten levere forbedret utgave av semesteroppgaven samt gå opp til ny muntlig eksamen.

Klageadgang: ved klage på sensur skal det skriftlige arbeidet vurderes på nytt. Ved eventuell endring av karakter, skal det arrangeres ny muntlig eksamen, jfr. Forskrift om eksamen og studierett ved Høgskolen i Østfold, §18, pkt 4.'

Evaluering av emnet

Emnet evalueres to ganger hvert semester; ved møte mellom tillitsvalgte studenter og koordinator og/eller studieleder.

Litteratur

Det tas forbehold om endringer innen semesterstart.

Locker, K. & S. Kaczmarek (2010). *Business Communication: Building Critical Skills*. 3rd ed. New York: McGraw-Hill.

Fisher, R., W. Ury & B. Patton (1997). *Getting to Yes. Negotiating an Agreement without Giving In*. London: Arrow.

En roman. Tittel oppgis ved semesterstart.

Alt materiale som legges ut på læringsplattform

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:54:35

SFB50406 Interkulturell kommunikasjon (Vår 2014)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Studiested: Halden

Emneansvarlig: Jutta Eschenbach

Undervisningsspråk: Engelsk

Varighet: ½ år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidsomfang
- Praksis
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon.

Profileringsemne i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering: internasjonal kommunikasjon.

Valgfritt emne i

- bachelorstudiet i samfunn, språk og kultur
- bachelorstudiet i informasjonssystemer

Undervisningssemester

Bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon: 2. semester (vår).

Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, profilering Internasjonal kommunikasjon: 6. semester (vår)

Bachelorstudiet i samfunn, språk og kultur: 4. eller 6. semester (vår).

Bachelorstudiet i informasjonssystemer, studieretning IT-ledelse: 4. eller 6. semester (vår).

Bachelorstudiet i informasjonssystemer, studieretning webutvikling: 4. semester (vår).

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

KUNNSKAPER

Studentene har kunnskaper om og innsikt i noen av de aspekter ved språk og kultur som kan påvirke kommunikasjon mellom mennesker fra forskjellige kulturer (for eksempel ikke-verbal kommunikasjon, språkfunksjoner, kontekst, fordommer, stereotyper, verdensbilde, verdier, normer og etikk).

FERDIGHETER

Studentene har utviklet evne til å sammenligne sin egen kultur med andre kulturer og identifisere potensielle årsaker hvis kommunikasjonen ikke fungerer så godt.

GENERELL KOMPETANSE

Studentene har utviklet generell interkulturell kompetanse.

Innhold

- Elementær sosialantropologi
- Andre relevante emner innenfor fagområdet interkulturell kommunikasjon
- Teorier om hvordan man kan sammenligne kulturer
- Analyse av kommunikasjonssituasjoner ved hjelp av forskjellige teorier

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger og grupper. Undervisningen foregår på engelsk.

Arbeidsomfang

Ca. 280 timer.

Praksis

Ingen praksis knyttet til emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

For å kunne fremstille seg til eksamen må studentene, til avtalt tid, ha holdt én muntlig presentasjon og levert ett skriftlig arbeid.

Eksamen

Muntlig eksamen (ca. 30 minutter). Karakterskala A-F. Ingen hjelpemidler til eksamen.

Klageadgang: Muntlig eksamen kan ikke påklages, jfr. Forskrift om eksamen og studierett ved Høgskolen i Østfold, §18.

Evaluering av emnet

Emnet evalueres to ganger hvert semester; ved møte mellom tillitsvalgte studenter og koordinator og/eller studieleder.

Litteratur

Samovar, L. A./Porter, R. E./McDaniel, E. R. (2010): Communication between Cultures. 7th ed. Boston, Mass.: Wadsworth/Cengage Learning.

Hofstede, Geert / Hofstede, Gert Jan / Minkov, Michael (2010): Cultures and Organizations. Software of the Mind. Intercultural Cooperation and Its Importance for Survival. New York: McGraw-Hill (kapitel: 1, 3-7)

Kompendium

Materiale delt ut i undervisningen

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 26. okt. 2021 02:54:35