

Studieplan for Masterstudium i organisasjon og ledelse (120 studiepoeng) (2008–2012)

Fakta om programmet

Studiepoeng: 120

Studiets varighet: 4 år

Undervisningsspråk: Norsk

Studiested: Halden.

Kontakt

Studieveileder: Karin H. Anker Rasch

Telefon: +47 69608138

E-post: studier@hiof.no

Fakultet for helse, velferd og organisasjon

Innholdsfortegnelse

- Opptak
- Oppbygging og gjennomføring
- Studieplanen er godkjent og revidert
- Studiemodell

Opptak

- 3-årig bachelorutdanning eller tilsvarende og
- Minimum 3 års relevant yrkeserfaring etter gjennomført høyere utdanning.

Realkompetanse kan erstatte hele eller deler av formell kompetanse utover videregående skoles nivå. Særlig relevant yrkeserfaring før gjennomført høyere utdanning, kan unntaksvis godkjennes.

Oppbygging og gjennomføring

Studiets oppbygging og innhold

De enkelte studieenheter/emnene og mastergradstudiets oppbygging:



120 studiepoeng er definert som 2 års heltidsstudier. Tar man mastergradsstudiet mens man er yrkesaktiv, vil kortest mulig tid for gjennomføring normalt være fire år. Det vanlige vil trolig være at studentene vil velge flere år til gjennomføringen, fordi det er ønskelig å få noe tid mellom

programmene til utprøving av nye metoder, kunnskaper og ferdigheter, før man gir seg i kast med neste trinn i mastergraden.

Det kan søkes om fritak for de respektive emner for studier av samme omfang (30 studiepoeng) og på tilsvarende nivå. For fritak fra emnet Ledelse kreves det at det inngår 10 studiepoeng i organisasjonsteori samt 10 studiepoeng i samfunnsvitenskapelig metode som anvendes i oppgaveløsning, for eksempel prosjektarbeid. Følgende emner ved HiØ vil kunne gi slikt fritak:

- Kvalitetsarbeid
- Helse- og sosialadministrasjon
- Utdanningsledelse

Tematisk inndeling:



Rekkefølgen for å gjennomføre mastergraden er angitt ved semestrene.

Avdelingen har et nært samarbeid med Växjö universitet i Sverige. På studienivå inkluderer dette blant annet lærerutveksling, veilednings- og sensursamarbeid. Det er opprettet et felles programråd for mastergraden ved Høgskolen i Østfold og tilsvarende masterprogram ved Växjö universitet. Det tas sikte på å etablere en ordning der studenter i begge land kan velge moduler på tvers av institusjonene. I tillegg har avdelingen etablert samarbeid med Karlstads universitet i Sverige, også dette inkluderer blant annet lærerutveksling og veiledningssamarbeid.

Organisering og læringsformer

Mastergradstudiet har en *tverrfaglig karakter*. På den ene siden anvendes teorier og metoder fra ulike vitenskapelige fagområder. På den andre siden kan også teoriene og metodene som er utviklet innen bestemte områder anvendes i ulike sektorer, bransjer og virksomhetstyper. Studentene kommer til studiet med ulike erfaringer både av teoretisk art og yrkesmessig karakter, og har mye å tilføre hverandre. Studieneheterne legger opp til en arbeidsform der dette mangfoldet brukes som en ressurs, slik at studentene kan utnytte de muligheter som finnes til å lære av hverandre.

De vitenskapsteoretiske emner og samfunnsvitenskapelige metoder er mest mulig integrert i tilknytning til presentasjonen av teoretiske perspektiver og i drøftingen av ulike empiriske undersøkelser. Hovedtyngden av vitenskapsteoretiske og metodiske innspill kommer i forbindelse med veiledning, enten det gjelder øvelser, hjemmeoppgaver, gruppearbeid eller prosjektarbeid. Hver enkelt student utfører for eksempel et prosjektarbeid på 15 studiepoeng allerede i første del av mastergradsutdanningen. Her må studenten redegjøre for hvilke metodiske valg som er mulige, begrunne det valg som er gjort og på tradisjonelt vis foreta en drøfting av de metodiske valg, sett i forhold til problemstillingen for prosjektet.

Det er bare på det tredje nivået, studieenheten i *Organisasjons- og ledelsesutvikling*, det gis mer formell undervisning, her med vekt på evalueringsmetodikk og case-studies. Også i forbindelse med avhandlingsarbeidet, de siste 30 studiepoengene, vil det bli undervist i vitenskapsteori og samfunnsvitenskapelig metode, men da i seminarform. I forbindelse med avhandlingen skal studenten velge 1500 sider pensum, hvorav 500 sider skal være metode og/eller vitenskapsteori. Se for øvrig litteraturhenvisningene under de enkelte studieenhetene.

Dette betyr at omfanget i vitenskapsteori og samfunnsvitenskapelig metode i løpet av mastergraden er på omkring 25 studiepoeng.

Arbeidskrav

Det kan være arbeidskrav knyttet til det enkelte emne. Disse må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen. Arbeidskrav kan bl.a. være innleveringer.

Se den enkelte emnebeskrivelse for mer informasjon.

Praksis

Mastergradstudiet og de enkelte studieenhetene er *erfaringsbaserte og deltakerstyrte*.

Det legges vekt på å gjøre avstanden mellom den konkrete, opplevde erfaring og den nødvendige, abstrakte begrepsdanning så liten som mulig. Samtidig er det nødvendig å foreta et analytisk skille mellom det teoretiske og det hverdagslige. Ved å definere studiet som deltakerstyrt, oppfordres det til et sterkt engasjement fra studentenes side, særlig ved å la dem selv påpeke problemer og utfordringer disse står overfor og be dem markere bestemte behov for kompetanseoppbygging. Verken organiseringen eller innholdet er derfor fastlåst i den forstand at det ikke er mulig å foreta endringer.

Denne filosofien forutsetter at høgskolen og studentene har nær kontakt med arbeids- og organisasjonslivet. Mest praktisk gjøres dette gjennom prosjektarbeid og særlig avhandlingen, men også gjennom bruk av representanter fra arbeids- og organisasjonslivet som forelesere og besøk ved bedrifter og virksomheter.

Tilbakemelding underveis

Det gis løpende tilbakemeldinger til studentene etter hver samling i de ulike emnene.

Vurdering

Vurderingsformene varierer fra emne til emne. Nærmere opplysninger finnes i de enkelte emnebeskrivelser. Det benyttes det nasjonale karaktersystemet med bokstavkarakterer og en karakterskala med 5 trinn fra A til E for bestått og F for ikke bestått.

Studieplanen er godkjent og revidert

Studieplanen er godkjent

Fungerende dekan Theo Schewe, 3. 7. 2008

Studieplanen gjelder for

Studieplanen gjelder for perioden 2008 - 2012.

Studiemodell

Denne studiemodellen har en ny utforming. [Fortell oss hva du synes om den](#)

Høst 2008

Obligatoriske emner i masterstudiet Organisasjon og ledelse

SFS40103 · Del 1 av 2
Ledelse

Vår 2009

Obligatoriske emner i masterstudiet Organisasjon og ledelse

SFS40103 · Del 2 av 2
Ledelse

30 stp

Høst 2009

Obligatoriske emner i masterstudiet Organisasjon og ledelse

SFS40309 · Del 1 av 2
Ledelse og styring

Vår 2010

Obligatoriske emner i masterstudiet Organisasjon og ledelse

SFS40309 · Del 2 av 2
Ledelse og styring

30 stp

Høst 2010

Obligatoriske emner i masterstudiet Organisasjon og ledelse

SFS40406 · Del 1 av 2
Organisasjons- og ledelsesutvikling

Vår 2011

Obligatoriske emner i masterstudiet Organisasjon og ledelse

SFS40406 · Del 2 av 2
Organisasjons- og ledelsesutvikling

30 stp

Høst 2011

Obligatoriske emner i masterstudiet Organisasjon og ledelse

SFS40503 · Del 1 av 2
Masteravhandling i organisasjon og ledelse

Vår 2012

Obligatoriske emner i masterstudiet Organisasjon og ledelse

SFS40503 · Del 2 av 2
Masteravhandling i organisasjon og ledelse

30 stp

SFS40103 Ledelse (Høst 2008–Vår 2009)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Tom Bjørge Gundersen

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: 1 år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Undervisningssemester
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Eksamen
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i masterstudiet i organisasjon og ledelse.

Undervisningssemester

1. og 2. semester (høst og vår). Deltid med åtte tre-dagerssamlinger totalt i høst- og vårsemesteret.

Innhold

Det legges vekt på

- å plassere temaet ledelse innenfor et organisasjonsteoretisk og organisasjonsanalytisk rammeverk. Ledelse utøves i situasjoner og organisasjoner der endringer i og press fra omgivelsene får større og større føringer for utøvelsen av ledelse. Slike endringer og press, blant annet økte krav til kostnadseffektivitet, setter også press på organisasjonens interne strukturer og prosesser. Krav til omorganisering og omstillinger øker behovet for kompetanse i samhandling generelt, med særlig vekt på krav til forståelse av kommunikasjon og dermed kommunikative ferdigheter, konflikters årsaker, dynamikk og løsninger samt forhandlingsteknikk.
- å presentere ulike perspektiver på organisasjoner og hendelser i organisasjoner. Eksempelvis vil perspektiver presenteres kronologisk etter inndelingen modernistiske, symbolsk-fortolkende og postmodernistiske, men også tematisk etter inndelingen strukturelle, menneskelige relasjoner (HR), politiske og symbolske.

- å belyse endringer i organisasjonsdesign og hvordan sammenhengen er mellom organisasjoners formål, struktur og prosesser. Organisasjonsanalyse er et sentralt tema, og det legges i denne sammenheng særlig vekt på et systemteoretisk perspektiv.
- å utvikle ferdigheter til å analysere makt- og autoritetsforhold i organisasjoner, slik at man blir bevisst hvilke ulike kilder til makt som finnes og hvordan man kan påvirke organisasjonen i ønsket retning ved å utnytte samspillet mellom ulike påvirkningskilder. Analyse av tid som sosialt fenomen og organisasjonsvariabel, delegering og myndiggjøring (empowerment) gir grunnlag for utvikling av ferdigheter og endring av praksis i egen organisasjon.
- organisasjonens mikroprosesser, det vil si den nære og hverdagslige samhandlingen mellom organisasjonsmedlemmene, i og mellom grupper, på tvers av avdelinger/etater og organisasjoner. Temaet består derfor av ulike sosiologiske og sosialpsykologiske handlingsteorier som det teoretiske grunnlag.
- å utvikle praktiske ferdigheter på basis av teoretiske innsikter og tidligere erfaringer. Konflikt, forhandling og teambygging er eksempler på områder hvor utvikling av praktiske ferdigheter skjer i lys av utvidete perspektiver på årsaker, funksjoner, hensikter og hvordan vi mennesker sosialt konstruerer vår virkelighet.

Undervisnings- og læringsformer

Undervisningen vil vekse mellom forelesninger, gruppearbeid, øvelser og plenumsdiskusjoner. Tematisk innhold og behandlingsmåte vil, der det er mulig, bli fastlagt i samarbeid med deltakerne, og så langt som mulig ta utgangspunkt i de problemstillingene som deltakerne møter i sitt daglige arbeid.

Emnet forutsetter stor egeninnsats fra studentenes side både på og utenom samlingene. Dette omfatter gjennomgang av litteratur som har tilknytning til studiet og gjennomføring av øvelser og undersøkelser. Det blir organisert arbeidsgrupper for å løse oppgaver, arbeide med litteraturstudier etc. i fellesskap mellom samlingene.

Et bærende element i dette emnet utgjøres av et større prosjektarbeid på 15 studiepoeng. Prosjektet bør ha tilknytning til og være til nytte for studentenes eget arbeidsområde og organisasjon. Temaet skal fortrinnsvis fastsettes i samarbeid med arbeidsgiver. Besvarelsen må imidlertid ha tilstrekkelig bredde i forhold til det som er hovedsiktemålet med programmet. Blant annet bør man kunne vise hvordan faglig utvikling kan bidra til en mer effektiv problemløsning. Prosjektarbeidet kan enten gjøres individuelt eller i samarbeid med flere.

Det vil bli avsatt tid til diskusjon av prosjektarbeid under samlingene. Individuell veiledning fra lærerstaben vil bli gitt under gjennomføringen av prosjektarbeidet, men utenfor samlingene.

Eksamen

Sluttvurdering: Skriftlig prosjektoppgave og muntlig eksamen.

Emnets vurderes ved en skriftlig prosjektoppgave, individuell eller i gruppe på to, samt en individuell muntlig eksamen.

For å kunne gå opp til muntlig eksamen, må prosjektoppgaven være bestått. Det gis en samlet helhetlig karakter for prosjektoppgaven og muntlig eksamen.

Dersom en kandidat ønsker å forbedre sine karakter, kan dette gjøres på to måter:

1. Kandidaten kan gå opp til ny muntlig eksamen basert på den samme prosjektoppgaven som ved forrige eksamen.
2. Kandidaten kan levere inn en ny eller en forbedret prosjektoppgave samt avlegge muntlig eksamen.

Det gjøres oppmerksom på at kandidaten i disse tilfellene ikke har rett til veiledning.

Litteratur

Pensum utgjøres av både litteratur og forelesninger. Størrelsen på det skriftlige pensum i *Ledelse* er fastsatt til ca. 2000 sider. Pensumlitteraturen er forsøksvis inndelt i fire områder. Ett som er altomgripende eller generelt, et metodeområde spesielt knyttet til prosjektarbeidet, men også mer generelt til ledelse, mens de to andre områdene refererer til de temaer som i hovedsak tas opp henholdsvis vår og høst. Denne inndelingen må ikke oppfattes for bokstavelig, da temaer og emneområder går over i hverandre.

Det er fornuftig å få en oversikt over pensum før du begynner å gå i dybden på spesifikke områder. Dette kan du best gjøre ved å skimlese litteraturen, gå gjennom forord, innholdsfortegnelser, oppsummeringer og eventuelle sammendrag. På denne måten blir du fortere fortrolig med hva dette studiet handler om.

Vi anbefaler at du begynner med den første boken nedenfor, Bolman og Deal, en bok som må oppfattes som studiets 'grunnbok'.

Sett deg også inn i metodelitteraturen tidlig, med tanke på utviklingen av eget prosjekt. Her anbefaler vi Dag Ingvar Jacobsen: *Hvordan gjennomføre undersøkelser?*

Vi tar alltid forbehold om endringer i pensum, men for høsten ligger dette nå fast.

Den aktuelle litteraturen vil være å få hos Index Bokhandel i høgskolesenteret på Remmen, Køhn Libris eller H. Andersen Interbok i Halden, eventuelt hos din lokale bokhandler eller i en nettbokhandel.

Generelt:

Bolman, Lee G. og Deal, Terrence E.: *Nytt perspektiv på organisasjon og ledelse*. Gyldendal Akademisk 3. utg. 2004, alternativt Ad Notam, Oslo, 2. utgave 1998. **515 sider**

Strand, Torodd: *Ledelse, organisasjon og kultur*. Fagbokforlaget, Bergen 2001, del I og III. **245 sider**

Skorstad, Egil J(2002). *Organisasjonsformer - kontinuitet eller forandring*. Oslo: Gyldendal Akademisk 2002. **320 sider**.

Lysgaard, Sverre: *Arbeiderkollektivet*, Universitetsforlaget 3. utgave 2001. **318 sider**

Anbefalt litteratur:

Hatch, Mary Jo: *Organisasjonsteori: Moderne, symbolske og postmoderne perspektiver*. Oslo: Abstrakt forlag 2001. **400 sider**

Scott, W. Richard: *Organizations: Rational, Natural and Open Systems*, 5. utg., New Jersey: Prentice Hall 2003. **370 sider**

Metode:

Jacobsen, Dag Ingvar: *Hvordan gjennomføre undersøkelser? Innføring i samfunnsvitenskapelig metode*. Høgskoleforlaget 2000. **400 sider**

For de som ønsker mer om det kvalitative intervjuet, anbefales:

Kvale, Steinar: *Det kvalitative forskningsintervju*. Ad Notam 1997 eller senere. 224 sider.

Ryen, Anne: *Det kvalitative intervjuet. Fra vitenskapsteori til feltarbeid*. Fagbokforlaget 2002. 282 sider.

Repstad, Pål: *Mellom nærhet og distanse*. Universitetsforlaget 2007. 160 sider.

Høst:

I kopisamling 1 for Masterstudiet i organisasjon og ledelse, som er å få kjøpt i høgskolens bokhandel Index, finner du de tre første artiklene (+ tre artikler for våren, se nedenfor):

Røvik, Kjell Arne: 'Institusjonaliserte organisasjonsoppskrifter', kap.1 i Røvik, Kjell Arne: Moderne organisasjoner. Trender i organisasjonstenkningen ved tusenårsskiftet. Fagbokforlaget 1998. **17 sider** (Kopisamling 1)

Flaa m.fl.: "Organisasjoners målsetting", kap.7 i Flaa m.fl.: Innføring i organisasjonsteori. Universitetsforlaget 1995, **16 sider.** (Kopisamling 1)

Gundersen, Tom Bjørge: 'Fra egenart til styringsform', kap. 1 i Björk og Björkquist (red.): Mellom plikt og rett - tanker om og arbeid med Kvalitetsreformen ved Avdeling for samfunnsfag og fremmedspråk. Høgskolen i Østfold 2003. **22 sider** (Kopisamling 1)

RyNielsen J.C./Ry, Morten: Anderledes tanker om Leavitt - en klassiker i ny belysning, Nyt fra Samfundsvidenskaberne, København 2002-09-20. **39 sider.**

Vår:

Wahl, Anna, Holgersson, Charlotte, Höök, Pia og Linghag, Sophie: Det ordnar sig. Teorier om organisation och kön, Studentlitteratur 2001. **226 sider** + et kompendium (kommer senere).

Repstad, Pål: Dugnadsånd og forsvarsverker. Universitetsforlaget 2004. Utvalgte deler: Kapittel 1-4, 8. **155 sider.**

Wadel, Cato: Den samfunnsvitenskapelige konstruksjon av virkeligheten. SEEK A/S 1990 eller senere. **130 sider.**

All litteratur nedenfor er å få kjøpt i høgskolensskolens bohandel Index. Dybedahls, Stiengs og Haalands foreligger som egne trykk:

Dybedahl, Magne: Interkulturell kommunikasjon. Kopisamling 2 for Masterstudiet i organisasjon og ledelse. **48 sider.**

Stieng, Gunn Helen: Mellomlederen - administrator eller kollega? Norsk voksenpedagogisk forskningsinstitutt 1990. **74 sider.**

Haaland, Frode: Ledelse: Gary A. Yukls teori om ledelse i organisasjoner. ØDH Arbeidsrapport 993:10. **27 sider.**

I kopisamling 1 for Masterstudiet i organisasjon og ledelse, som er å få kjøpt i høgskolens bokhandel Index, finner du også de tre nedenforstående artiklene:

Schou Andreassen, Kjell og Wadel, Cato: "Ledelse som teamarbeid og teamoppbygging", kap. 2 i Andreassen/Wadel: Ledelse, teamarbeid og teamutvikling. 1990 SEEK A/S Flekkefjord. **14 sider.**

Kormanski, Ed.D. og Mozenter, Andrew: "A new model of teambuilding", i The 1987. Annual: Developing Human Resources. J.W.Pfeiffer, Editor, University Associates 1987. **12 sider.**

Kihle, Svein M.: "Helsefarlig lederskap", i Stig Lundberg (red.): Personalledelse. Bedriftsøkonomens Forlag 1991. **14 sider.**

SFS40309 Ledelse og styring (Høst 2009–Vår 2010)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: 1 år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i masterstudiet i organisasjon og ledelse.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Emnet SFS40103 Ledelse eller tilsvarende må være bestått.

Undervisningssemester

3. og 4. semester (høst og vår). Deltid med åtte tre-dagerssamlinger totalt i høst- og vårsemesteret.

Innhold

Etikk og verdistyring er et overordnet perspektiv for denne studieenheten. Oppmerksomheten rettes mot det som kan beskrives som det *organisatoriske handlingsrom*. Makrotrender i samfunnet, politiske, økonomiske og teknologiske utviklingstendenser vil bli presentert og drøftet i relasjon til organisasjonsatferd. I tillegg vil det tas opp hvordan organisasjoner forholder seg til den økende grad av internasjonalisering. Studiet retter oppmerksomheten mot særtrekk og likheter i privat og offentlig sektor, og samspeilet i offentlig sektor, både mellom ulike nivå og mellom administrasjon og politikk. Endelig vil vi drøfte i hvilken grad organisasjonsmoter og myter preger livet i organisasjoner, og hvordan man som leder kan forholde seg kritisk og konstruktivt til dette.

Økonomistyring og kvalitetsledelse blir belyst ut fra et makro- og et mikroperspektiv. Vi er opptatt av hvordan økonomistyring og kvalitetsledelse kan utøves i en demokratisk tradisjon samtidig som andre ytre påvirkninger, internasjonalisering og globalisering utfordrer de politiske styringsmuligheter. I en slik situasjon skapes det grobunn for moderne organisasjonsteorier som for noens vedkommende (i ettertid) har preg av myter og moter. Dette slår også inn i forståelse for og utøvelse av den mer praktisk rettede økonomistyringen og kvalitetsledelsen. Økonomistyring kan betraktes som resultatrettet virksomhetsplanlegging, med vekt på styring av virksomhetens kjerneprosesser. En forutsetning for økonomistyring er blant annet at man har gode indikatorer på måloppnåelse.

Sammenhengen mellom organisasjoners formål, strukturer, systemer, produksjonsprosesser og resultater, samt ulike *styrings- og kontrollfunksjoner i organisasjonen* er et sentralt tema. Like sentralt vil det være å presentere hvilke krav som stilles til kunnskapsgrunnlaget. Hvilke utfordringer og fallgruver står man overfor; hva er målbart og hva må vurderes? Det legges vekt på tradisjonell planleggingsteori og metode samt vitenskapsteoretisk diskusjon av begrepet rasjonalitet.

Undervisnings- og læringsformer

Undervisningen veksler mellom forelesninger, gruppearbeid, øvelser, plenumsdrøftinger og veiledning. Opplegget legger stor vekt på å dyktiggjøre studentenes verbale egenskaper, og i undervisningen vil det derfor bli lagt vekt på muntlige fremføringer. Koplingen mellom studentenes yrkesaktivitet og studium er av stor betydning. Det forutsettes at innsikt fra studiet kontinuerlig kan pløyes inn i hverdagen og tilsvarende at erfaringer fra arbeidsplassen kan berike undervisningen. Dette stiller store krav til studentenes egenaktivitet og til dialog.

Det etableres faste kollokviegrupper som arbeider mellom samlingene med pensumlitteraturen og refleksjonsnotatene.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Emnet har ingen formelle arbeidskrav.

Eksamen

Mappevurdering:

Det benyttes mappevurdering. I løpet av studieåret skal hver student levere inn fire refleksjonsnotater, hvert på tre til fem A4 sider, som legges til grunn for vurdering. Det gis en samlet karakter for de fire innleveringene etter karakterskalaen A - F.

Utkast til det første refleksjonsnotatet skal leveres før første samling, utkast til det andre før tredje samling, utkast til det tredje før femte samling, og utkast til det fjerde før syvende samling. Refleksjonsnotatene blir bearbeidet i de to påfølgende samlingene etter innleveringen. Studentene kan forbedre refleksjonsnotatene frem til 10. mai.

Ved nyeksamen skal alle de fire innleveringene i mappen leveres på nytt. Ved klage på karakteren, eller på formelle feil, skal hele mappen sensureres på nytt.

Det gjøres oppmerksom på at kandidaten i dette tilfelle ikke har rett til ny veiledning.

Litteratur

Litteraturlista er sist oppdatert 5. januar 2010 (for vårens samlinger).

1. samling (august): Presentasjon av studiet. Etikk og verdistyring

Lundquist, Lennart (1998). Demokratins vaktare. Lund: Studentlitteratur. 265 sider.

Anbefalt tilleggslitteratur:

Gilje, Nils, Harald Grimen (1995). Samfunnsvitenskapenes forutsetninger. Innføring i

Johansen, Kjell Eyvind, Arne Johan Vetlesen (2003). Innføring i etikk. Oslo: Universitetsforlaget. 215 sider.

Christensen, Tom et al. (2004). Organisasjonsteori for offentlig sektor. Oslo: Universitetsforlaget 180 sider.

Ghoshal, Sumantra (2005). Bad management theories are destroying good management practices. Academy of Management & Learning. Vol 4 No. 1. S. 75-91. 16 sider.

Brunsson, Nils (2002). The Organization of Hypocrisy. Oslo: Abstrakt forlag. 235 sider.

2. samling (september): Offentlig og privat sektor, særtrekk og likheter. Samspill mellom nivåene i offentlig sektor og forholdet mellom politikk og administrasjon

Jacobsen, Dag Ingvar (2001). Administrasjonens makt. Om forholdet mellom politikk og administrasjon. Bergen: Fagbokforlaget. 248 sider.

Anbefalt tilleggslitteratur:

Helgøy, Ingrid og Jacob Aars (red) (2008) Flernivåstyring og demokrati. Bergen: Fagbokforlaget. Side 5-122.

Christensen, Tom, et al. (2007). Forvaltning og politikk. 2. utg. Oslo: Universitetsforlaget. 249 sider.

Offerdal, Audun (1992). Den politiske kommunen. Oslo: Det Norske Samlaget. 120 sider.

Lundquist, Lennart (1998). Demokratins vaktare. Lund: Studentlitteratur. 265 sider.

3. samling (oktober): Globalisering og internasjonalisering

Østerud, Øyvind. (1999) Globaliseringen og nasjonalstaten. Oslo: Ad Notam Gyldendal. 191

Anbefalt tilleggslitteratur:

4. samling (november): Myter og moter i organisasjonstenkingen. New Public Management

Røvik, Kjell Arne (2007). Trender og translasjoner. Ideer som former det 21. århundrets organisasjon. Oslo: Universitetsforlaget. Kapittel 2, 3, 10, 12, 13 og 15. 180 sider.

Brunsson, Nils (2006). Mechanisms of hope. Maintaining the Dream of the Rational Organization. København Oslo Malmö: Copenhagen Business School Press. Kapittel 1, 3-5, 10. 98 sider.

Anbefalt litteratur:

Brunsson, Nils (2006). Mechanisms of Hope. Maintaining the Dream of the Rational Organization. København Oslo Malmö: Copenhagen Business School Press. Kapittel 2, 6-9.

Brunsson, Nils og Bengt Jacobsson (red.) (1998). Standardisering. Stockholm: Nerenius og Santerus Forlag. 220 sider.

Christensen, Tom, Per Lægreid, Paul G. Roness, Kjell Arne Røvik (2004). Organisasjonsteori for offentlig sektor. Oslo: Universitetsforlaget. Kapittel 4. 20 sider.

Christensen, Tom og Per Lægreid (2001). "New Public Management i norsk statsforvaltning". I Tranøy, Bent Sofus og Øyvind Østerud (red.). Den fragmenterte staten. Oslo: Gyldendal. 20 sider.

Røvik, Kjell Arne (1998). Moderne organisasjoner: Trender i organisasjonstenkingen ved tusenårsskiftet. Bergen: Fagbokforlaget. 290 sider.

5. samling (januar): Grunnleggende økonomistyring

Hansen, Svein Kolstad, Arve Negaard, (2006). Økonomi på tvers. Oslo: Gyldendal Akademisk. 300 sider.

Anbefalt litteratur:

Bakan, Joel (2006). The Corporation. Den maniske jakten på makt og profitt. Oslo: Kunnskapsfabrikken. 164 sider.

Brox, Ottar (1995). Dit vi ikke vil: Ikke-utopisk planlegging for neste århundre. Halden: Exil. 112 sider.

Tranøy, Bent Sofus (2006): Markedets makt over sinnene. Oslo: Aschehoug. 250 sider.

6. samling (februar): Organisasjoners økonomiske omgivelser

(Det tas forbehold om endringer i pensumlitteratur. Pensumlitteraturen vil bli fastlagt i samråd med foreleser og oppgitt senere.)

Eklund, Klas (2007). Vår økonomi. En introduktion till samhällsekonomi. Stockholm: Norstedts akademiska förlag. Kapittel 1. 2. 3. 4, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16 og 17. 265 sider.

Anbefalt litteratur:

Tranøy, Bent Sofus (2006). Markedets makt over sinnene. Oslo: Aschehoug. 250 sider.

(Planen for 6. Samling kan bli forandret)

7. samling (mars): Kvalitetsledelse og miljøledelse

Ingebrigtsen, Stig og Ove D. Jacobsen (2004). Økonomi, natur og kultur. Oslo. Abstrakt forlag. 143 sider.

Aune, Asbjørn (2004). Kvalitetsdrevet ledelse - kvalitetsstyrte bedrifter. Oslo: Gyldendal Akademisk. Side 17-63, 76-101, 105-176, 230-235, 239-269. 182 sider.

Anbefalt litteratur:

Brunnson, Nils og Bengt Jacobsson (1998). Standardisering. Stockholm: Nerenius & Santéus Förlag. Kapittel 1-2, 7-11. 138 sider.

Viddal, Mari Grooss m.fl. (1997). ISO 14000 og EMAS - for miljøbevisst ledelse. Oslo: Tano Aschehoug. 157 sider.

ISO 9000. Norsk Standard. Systemer for kvalitetsstyring. Grunntrekk og terminologi. 42 sider.

ISO 9001. Norsk Standard. Systemer for kvalitetsstyring. Krav. 25 sider.

ISO 9004. Norsk Standard. Systemer for kvalitetsstyring. Retningslinjer for prestasjonsforbedringer. 78 sider.

8. samling (april): Balansert målstyring. Oppsummering

Hoff, Kjell Gunnar, Per Aksel Holving (2002). Balansert målstyring. Balanced Scorecard på norsk. Oslo: Universitetsforlaget. Kapittel 1-6. 207 sider.

Anbefalt litteratur:

Hoff, Kjell Gunnar, Per Aksel Holving (2002): Balansert målstyring. Balanced Scorecard på norsk. Oslo: Universitetsforlaget. Kapittel 7-14. 175 sider.

Sist hentet fra Felles Studentsystem (FS) 25. okt. 2021 02:52:32

SFS40406 Organisasjons- og ledelsesutvikling (Høst 2010–Vår 2011)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Ansvarlig avdeling: Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag

Emneansvarlig: Frode Haaland

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: 1 år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i masterstudiet i organisasjon og ledelse.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Emnet SFS40303 Ledelse og styring eller tilsvarende må være bestått.

Undervisningssemester

5. og 6. semester (høst og vår). Deltid med åtte tre-dagerssamlinger totalt i høst- og vårsemester.

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Etter gjennomført utdanning skal studentene

- forstå bakgrunnen for- og innholdet i aktuelle endringer i arbeidslivet, og hvilke konsekvenser dette har for leder- og arbeidstakerrollen
- ha innsikt i aktuelle måter å takle disse endringene på
- ha forståelse for ulike metoder for utvikling av organisasjoner
- kunne forstå utviklings- og endringsprosesser i et læringsperspektiv
- forstå hvordan læring foregår i arbeidslivet
- ha forståelse for ledelsens rolle i utviklingsarbeid
- ha utviklet en kritisk holdning til bakgrunn og metoder for utvikling i- og av organisasjoner og lederskap
- forstå hvordan ledelse læres og hvordan lederskap kan utvikles på en mer systematisk måte
- fått økt innsikt i egne styrker og svakheter som leder
- ha utarbeidet et teoretisk utgangspunkt for eget avhandlingsarbeid
- ha utviklet et reflektert vitenskapsteoretisk- og metodisk ståsted ifht eget avhandlingsarbeid
- kan planlegge- og gjennomføre et selvstendig, avgrenset forsknings- eller utviklingsprosjekt (masteravhandling) under veiledning og i tråd med gjeldende forskningsetiske normer.

Innhold

Moderne organisasjonsformer stiller særlig strenge krav til lederes kompetanse, og behovet for å utvikle slik kompetanse er blitt et viktig fokus for utvikling i mange organisasjoner - særlig på ledelsesnivå. Studiet har som mål å sette studentene i stand til å gjennomføre utviklingsarbeid i egen organisasjon, innenfor rammen av egen lederstilling eller som del av stabsfunksjoner. Grunnlaget for å gjennomføre slikt utviklingsarbeid, er en kritisk analyse av organisasjonens virkemåte, god forståelse for de særegne betingelser som gjør seg gjeldende i endringsprosesser, og hensiktsmessige valg av virkemidler. Ledere har behov for mentale verktøy for å fortolke strømningene i arbeids- og samfunnsliv på en kritisk og konstruktiv måte, men også konkrete handlingsorienterte verktøy for å avstedkomme ønskede endringer. Det doble formålet om å være både kritisk og konstruktiv er et bærende element i studiet.

Det er behov for kunnskap på en rekke områder, der det prosessuelle perspektivet på endring blir sentralt. I studieenheten vil studentene arbeide med modeller for utvikling av organisasjoner gjennom metoder som f.eks. service, kvalitet, den lærende organisasjon, gruppebaserte- og individuelt baserte strategier for endring. Slike modeller for utvikling er ikke bare teknikker for å løse spesifikke problem, de er også dypt rotfestet i en historisk, økonomisk og idémessig kontekst. Vi ser f.eks. hvordan økonomismen og svingninger i holdninger til offentlig sektor har gitt ledere helt nye utfordringer og orientert deres virksomhet i større grad mot nye virkemidler i utviklingsarbeidet - og har gitt dem nye indikatorer for virksomhetens "vellykkethet". En samfunnsvitenskapelig forankret forståelse vil være et viktig redskap for å forholde seg til slike strømninger på en reflektert og kritisk måte.

Individuelle og gruppebaserte tilnærminger virker ofte besnærende og enkle, men viser seg ved nærmere analyse å gripe dypt inn i organisatoriske betingelser, maktforhold, det politiske spill osv. Forenklete modeller for forbedring viser seg derfor ofte ikke å ha den ønskede effekt. Studentene må av den grunn utvikle en mer kompleks og kritisk forståelse både for de tiltak man ønsker å iverksette, og de betingelser man opererer innenfor.

Gjennom vitenskapsteori og metodiske tilnærminger vil studentene utvikle kunnskap som kan hjelpe dem i slike prosesser. Aktuelle tema er her undersøkelsesmetodikk, problemfortolkning, evalueringsmetodikk, indikatorproblematikk, krav til akademisk skriving og kritisk kildebruk og lignende. Arbeidet med vitenskapsteori og metode vil bli knyttet konkret til studentenes eget avhandlingsarbeid, slik at når emnet er fullført vil studentene ha et mer reflektert grunnlag for å starte arbeidet med avhandlingen.

Undervisnings- og læringsformer

Studiet bygger på deltakernes egen erfaring, og det kreves stor aktivitet og engasjement fra studentenes side, både på og mellom samlingene. Samlingene vil ha preg av workshops, der man vil arbeide mye i grupper med å utvikle metoder og redskap for organisasjons- og ledelsesutvikling. Forelesninger og gjennomgang av litteratur vil utgjøre bare en mindre del av samlingene. Dette legger stort ansvar på studentene i forhold til å arbeide selvstendig med pensum og å ta opp vanskelige tema herfra på samlingene i form av spørsmål.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

To skriftlige innleveringer om hhv. egen kompetanse ved studiestart og om læring gjennom studiet, må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Mappeeksamen

Det gjennomføres mappeeksamen, der studentene - individuelt eller i gruppe - skal utarbeide en skriftlig innleveringsoppgave i tre deler om problemstilling, teori og forskningsdesign for den planlagte masteravhandlingen, på til sammen ca 20 - 30 sider, som vurderes av en eksamenskommisjon. Det settes en helhetlig karakter og det benyttes karakterregel Bestått/Ikke bestått. Ved klage på karakter på mappen innlevert av en gruppe må alle studentene i gruppen samtykke i og undertegne klagen, jf høgskolens eksamensforskrift § 18.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres gjennom underveisevaluering og en sluttevaluering. Resultatene behandles i lærergruppen og i programrådet.

Litteratur

Samling 1: Organisasjonsutvikling og organisasjonslæring

Augustine, Norman R.: *Managing the Crisis You Tried to Prevent* (1995). *Harvard Business Review*. Vol.73, No.6, p.147-158 (11 sider).

Jacobsen, Dag Ingvar (2004): *Organisasjonsendringer og endringsledelse*. Fagbokforlaget, Bergen (332 sider).

Klemsdal, Lars (2006): *Den intuitive organisasjon: Forny virksomheten med de samme menneskene*. Gyldendal Akademisk, Oslo (233 sider).

Kotter, John P. (1995): *Leading Change: Why Transformation Efforts Fail*. *Harvard Business Review*. p.59-67, Vol.73, No.2 (9 sider).

Nonaka, Ikujiro (1994): *A Dynamic Theory of Organizational Knowledge Creation*. *Organization Science*. Vol.5. No.1 p.14-35 (20 sider).

Weick, Karl E. & Quinn, Robert E. (1999): *Organizational Change and Development*. *Annual Review of Psychology*. Vol.50, p.361-386 (25 sider).

Anbefalt tilleggslitteratur:

Jan Ch. Karlsson (2008): *Den smidige mellanchefer - och andra motståndsberättelser*. Gleerups, Malmö (139 sider).

Samling 2: Det personlige lederskap; rekruttering og integrasjon

Dyrkorn, Reidulv (1992): *Selverkjennelse som styringsfaktor i ledelse*. I: Strand, Torodd: *Ledelse kan læres*. *Bedriftsøkonomens Forlag*, Oslo, p.113-131 (18 sider).

Filstad, Cathrine & Blåka, Gunnhild (2007): *Learning in Organizations*. Cappelen Akademisk, Oslo (180 sider). *Norskpråklig/innholdsmessig noe dårligere alternativ*: Blåka, Gunnhild & Filstad, Cathrine (2007): *Læring i helseorganisasjoner*. Cappelen Akademisk, Oslo (158 sider).

Moxnes, Paul (2007): Fasett-mennesket: Personlighet og rolle: Et lederopplæringsperspektiv. Forlaget Paul Moxnes, Oslo, Kapittel 4, p.81-111 (31 sider).

Anbefalt tilleggslitteratur:

Jakobsen, Cathrine Filstad (2003): Nyansatte i organisasjoner: perspektiver på læring og organisasjons-sosialisering. Abstrakt Forlag, Oslo (220 sider).

Moxnes, Paul (2007): Fasett-mennesket: Personlighet og Rolle: Et lederopplæringsperspektiv. Forlaget Paul Moxnes, Oslo.

Skorstad, Espen (2008): Rett person på rett plass: Psykologiske metoder i rekruttering og lederutvikling. Gyldendal Akademisk, Oslo

Samling 3: Ledere, ledelse og ledelsesteori

Bass, Bernhard M. (2004): Fra transaksjonsledelse til transformasjonsledelse: Å lære å dele en visjon. P,191-205. I: Martinsen, Øyvind L.: Perspektiver på ledelse. Gyldendal Akademisk, Oslo (15 sider).

Haaland, Frode (1993): Ledelse: Gary A. Yukls teori om ledelse i organisasjoner. Østfold Distriktshøgskole, Halden, nr.10 (27 sider).

Anbefalt tilleggslitteratur:

Bolman, Lee G. & Deal, Terrence C. (1991): Nytt perspektiv på organisasjon og ledelse: Strukturer sosiale relasjoner, politikk og symboler, Ad Notam, Oslo.

Ekmann, Gunnar (2004): Fra prat til resultat: om lederskap i hverdagen, Abstrakt, Oslo.

Strand, Torodd (2007): Ledelse, Organisasjon og Kultur. Fagbokforlaget, Bergen.

Samling 4: Leder- og ledelsesutvikling

Dale, Frode & Haaland, Frode Hübertz (2006): Å være ny som leder - for første-, andre-...og n'te gang! Ansvarsforhold og læringsaktiviteter i lederskifter. De Gode Hjelperne, Oslo (ca.45 sider).

Haaland, Frode Hübertz & Dale, Frode (2005): På randen av ledelse: En veiviser i førstegangsledelse. Gyldendal Akademisk, Oslo (205 sider).

Haaland, Frode Hübertz (1999): Lederutviklingens hoveddimensjoner. Upublisert manuskript (ca. 21 sider).

Haaland, Frode Hübertz (1996): Utvikling av lederkompetanse. Veiledning - kunnskap - refleksjon. Høgskolen i Østfold/ASF, Halden, Arbeidsrapport 1(40 sider).

Anbefalt tilleggslitteratur:

Jakobsen, Cathrine Filstad (2003): Nyansatte i organisasjoner: perspektiver på læring og organisasjonssosialisering. Abstrakt Forlag, Oslo (220 sider)

Samling 6: Det nye arbeidslivet

Skorstad, Egil (2002): Organisasjonsformer: Kontinuitet eller forandring? Gyldendal Akademisk, Oslo (330 sider).

Jakobsen, Liselotte & Jan Ch Karlsson (1995): "Värmländska välfärder - ett livsformsperspektiv", i Bertil Lundberg & Bengt Dahlgren (red.): Ditt Värmland. Välfärder och färdvägar. Karlstad: Länsstyrelsen. p.134-156 (12 sider).

Karlsson, Jan Ch. (2006): "Bra och dålig flexibilitet - en litteraturoversikt." Arbetsmarknad & Arbetsliv, vol. 12, nr 3, p.135-146 (11 sider).

Karlsson, Jan Ch. 2008: Den smidiga mellanchefen - och andra motståndsberättelser. Gleerups, Malmö (139 sider).

Anbefalt tilleggslitteratur:

Skorstad, Egil J. & Ramsdal, Helge (eds.) (2006): Facets of Flexibility: Proceedings from an international workshop on flexibility. Østfold University College, Halden.

Ramsdal, Helge; Skorstad, Egil J. & Strøm, Øystein (2009): Fleksible organisasjoner: alternative strategier og arbeidsmiljømessige konsekvenser. Høgskolen i Østfold, Halden. Rapport 2009:1 .

Samling 7 og 8: Metode og vitenskapsteori

Aakvaag, Gunnar C. (2008): Moderne sosiologisk teori, Abstrakt forlag, Oslo (365 sider).

Andersen, Svein S. (1997): Case-studier og generalisering. Forskningsstrategi og design. Fagbokforlaget, Oslo, kap. 1 (25 sider).

Anbefalt tilleggslitteratur:

Jakobsen, Dag Ingvar (2000): Hvordan gjennomføre undersøkelser? Innføring i samfunnsvitenskapelig metode. Høyskoleforlaget, Kristiansand.

Atkinson, Paul & Hammersley, Martyn (1996): Feltmetodikk- Grunnlaget for feltarbeid og feltforskning. Ad Notam Gyldendal, Oslo (372 sider).

SFS40503 Masteravhandling i organisasjon og ledelse (Høst 2011–Vår 2012)

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Ansvarlig avdeling: Fakultet for helse, velferd og organisasjon

Stuedsted: Halden

Undervisningsspråk: Norsk

Varighet: 1 år

Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram
- Forkunnskapskrav utover opptakskrav
- Undervisningssemester
- Studentens læringsutbytte etter bestått emne
- Innhold
- Undervisnings- og læringsformer
- Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen
- Eksamen
- Evaluering av emnet
- Litteratur

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i masterstudiet i organisasjon og ledelse.

Forkunnskapskrav utover opptakskrav

Emnet Organisasjons- og ledelsesutvikling (30 studiepoeng) eller tilsvarende må være bestått.

Undervisningssemester

Mastergradsavhandlingen går over to semestre, 7. og 8. semester (høst og vår).

Normert studietid for mastergradsavhandlingen er ett år. Mastergradsoppgaven skal dermed være ferdigstilt og innlevert i løpet av dette året der også mastergradsstudentene har tilgang til veiledning fra oppnevnt faglig veileder.

Dersom en student ikke kan gjøre seg ferdig med oppgaven innen dette året, kan han/hun søke om å levere oppgaven i løpet av det påfølgende året (innen oppgitte eksamensfrister, jfr. nedenfor). Det gjøres oppmerksom på at veiledningen skal være avsluttet senest etter to år og at avhandlingsstudentene ikke har tilgang til flere veiledningstimer etter to år.

Studentens læringsutbytte etter bestått emne

Etter gjennomført mastergradsavhandling kan studentene belyse problemstillinger med relevans for arbeidslivet, på bakgrunn av teoretisk kunnskap og gjennom bruk av vitenskapelige metodiske tilnærminger.

Innhold

Avhandlingen består av et større skriftlig arbeid på om lag 100 sider.

I løpet av studieåret vil det bli gitt tilbud om seks dagsseminarer hvor avhandlingsaktuelle tema vil bli diskutert.

Undervisnings- og læringsformer

Avhandlingen skal fortrinnsvis være et individuelt arbeid, men der det er aktuelt, kan flere arbeide sammen om samme problemstilling. Studentene oppfordres til å velge tema og eventuelt problemstilling for avhandlingen tidlig i studieforløpet, altså under en av studieenhetene. Dette vil gjøre det mulig å utnytte tidligere prosjektarbeid, tematiske foredrag, mappeinnlegg og lignende som forarbeid til avhandlingen.

Veiledning

Hver student får oppnevnt veileder tilknyttet det område vedkommende har valgt å skrive sin avhandling på. Det etableres en kontrakt mellom høgskolen og den enkelte student, der avtale om veiledning og dens omfang inngår. Forberedelse til mastergradsavhandlingen skjer så tidlig som mulig i løpet av studiet, slik at de skriftlige arbeider som utarbeides i emnene Ledelse, Ledelse og styring og Organisasjons- og ledelsesutvikling peker hen i mot selve masteravhandlingen. Omfang av disse skriftlige arbeider samt eksamensformene knyttet til disse, vurderes kontinuerlig.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Deltakelse på minst fire av de seks samlingene.

Arbeidskrav må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Masteravhandling og muntlig eksamen

Emnet vurderes ut fra Masteravhandlingen og en muntlig eksamen. Masteravhandlingen blir vurdert av en eksamenskomisjon bestående av veileder og en eksternt sensor. I den muntlige eksamenen holder kandidaten først et eksamensforedrag på en halv time, deretter forsvarer kandidaten sin avhandling. Den muntlige eksamenen varer alt i alt om lag en time.

Slutteksamen for masteravhandlingsstudentene avvikles to ganger hvert år og er lagt til eksamensperioden (juni og november/desember).

Frister

Levering og eksamen i vårsemesteret:

- Oppmelding til eksamen skjer samtidig med innlevering av avhandlingen.
- Avhandlingen leveres senest 1. mai.

Levering og eksamen i høstsemesteret:

- Oppmelding til eksamen skjer samtidig med innlevering av avhandlingen.
- Avhandlingen leveres senest 1. november.

Det benyttes karakterregel A - F. Det gis en foreløpig karakter på Masteravhandlingen, karakteren kan bli justert ut fra muntlig eksamen.

Ved ny og utsatt eksamen må begge eksamensdelene gjennomføres på nytt

Ved klage på sensur skal Masteravhandlingen vurderes på nytt. Ved eventuell endring av den foreløpige karakteren på Masteravhandlingen, skal det arrangeres ny muntlig eksamen, jfr. Forskrift om eksamen og studierett ved Høgskolen i Østfold, §18, pkt 4.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene våre er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dette emnet evalueres gjennom underveisevaluering og en sluttevaluering. Resultatene behandles i lærergruppen og i programrådet.

Litteratur

Avhandlingen stiller store krav til selvstendighet. Studenten må selv velge et pensum på 1000 sider med relevans for avhandlingen. I tillegg skal det velges et metodepensum på 500 sider. Den samlede litteraturlisten på 1500 sider skal godkjennes av veileder.