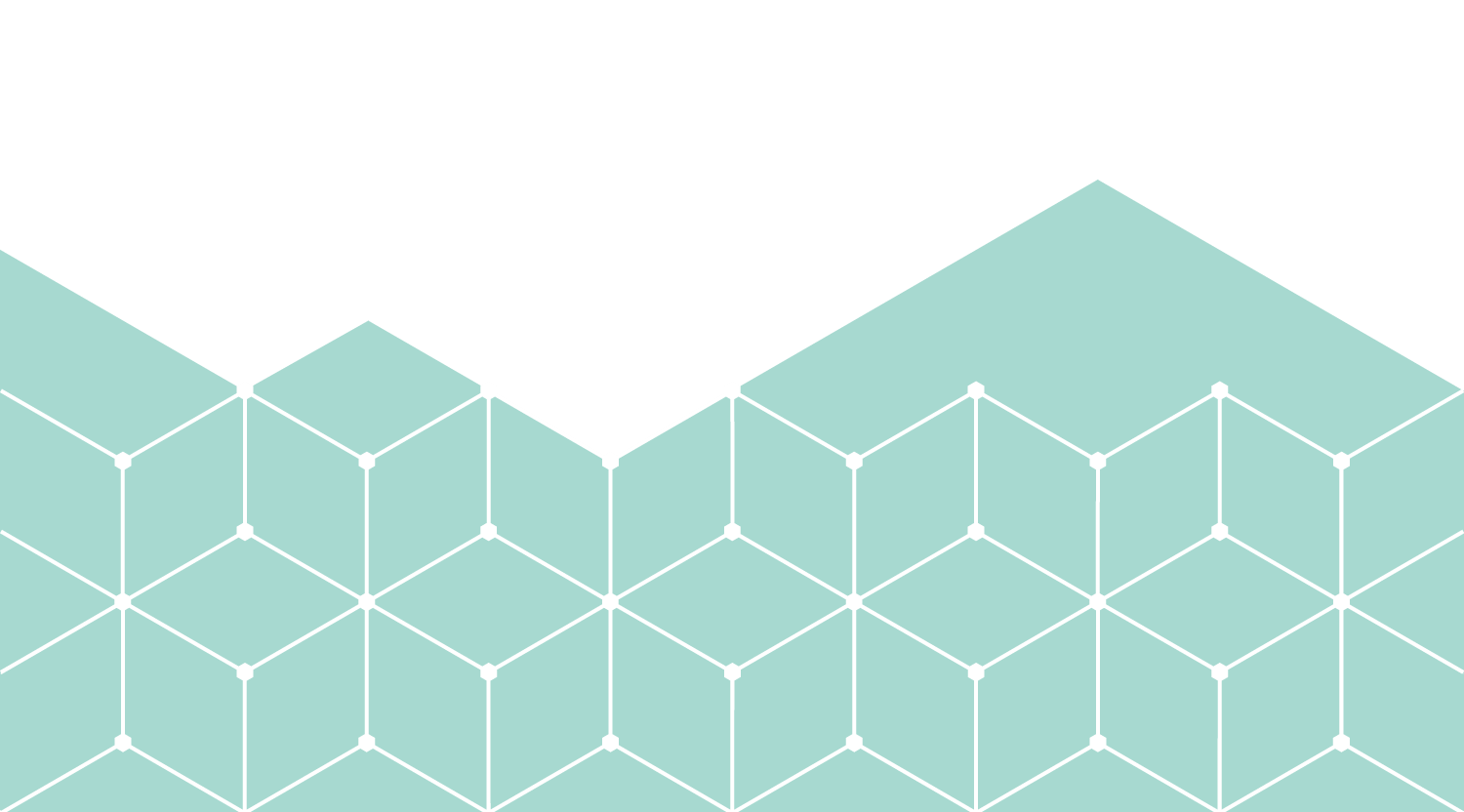


Periodisk programevaluering av [studieprogram]

[dato]

Ekstern leder av evalueringspanelet:



1. Studieprogram

[Her spesifiseres hvilket studieprogram som har blitt evaluert (og ev. studieretninger), samt hvilke årskull som er omfattet av evalueringen.]

2. Deltagere

[Navneliste med panelmedlemmenes navn og stilling/ansettelsessted, samt hvem som har bidratt med administrativ støtte.]

3. Tema for evalueringen

[Studieprogramledelsen avgjør, i samråd med prodekan utdanning ved fakultetet / faglig ledelse ved akademiet, hvilke tema det skal settes spesielt fokus på i evalueringen, eksempelvis:

* arbeidslivsrelevans
* faglig innhold og organisering
* gjennomføring av undervisningsaktiviteter og veiledning
* vurderingsordninger og –former

Panelet står i tillegg fritt til å evaluere områder de mener er av særlig betydning for utdanningskvaliteten på det aktuelle studieprogrammet.

Fokusområdene for evalueringen spesifiseres her.]

4. Vurdering av prosess og grunnlagsmateriale

[Studieprogramledelsen har ansvar for å legge til rette for at panelet møtes og får tilgang til nødvendig informasjon og dokumentasjon, slik som:

* studieplan med emnebeskrivelser
* studentevalueringer (emneevalueringer, Studiebarometeret etc.)
* kandidatundersøkelser eller annen dokumentert kontakt med arbeids- eller samfunnsliv
* kvalitetsrapporter (emnerapporter og studieprogramrapport)
* opptaks- og møtt-tall, karakterfordeling og frafall/gjennomstrømming

Prosessen og grunnlagsmaterialet vurderes kort her.]

5. Helhetlig vurdering av program- og undervisningskvalitet

[Her gis det en helhetlig og overordnet vurdering av kvaliteten på programmet med utgangspunkt i de tema som er vektlagt i gjennomføring av evalueringen (se punkt 3).

Omfang: maks 3 sider]

6. Kvalitetsområder

[Løft frem 3-5 konkrete områder.]

7. Forbedringspunkter

[Løft frem 3-5 konkrete områder.]

**Evalueringsrapporten leveres til prodekan utdanning ved fakultetet / faglig ledelse ved akademiet og lagres i høgskolens saks- og arkivsystem med følgende filnavn:**

*Periodisk programevaluering – <Fakultet/Akademi> – <Fakultetets/akademiets forkortelse> – <Hvilket program det gjelder> – <Årstall>*.