

Møtedato: 22.10.2020

Møtested: F1-058 Halden, Digitaltmøte rom på Zoom, grunnet COVID-19

Til stede med stemmerett	
Charis Schille	Studentrådsleder, avd. IT
Vadim Kiisel	Nestleder, avd. IT
Frida Vidme	Studentrådsleder, avd. LU
Linn Josefsen	Programtillitsvalgtansvarlig, avd. LU
Yashar Irandoust	Studentrådsleder, avd. ØSS
Dea Sadiku	PR – og rekruteringsansvarlig avd. ØSS
Madeleine Fallang	Studentrådsleder, avd..HV
Milena Sandi Cruz	Nestleder, avd. HV
Synne Graven- Sneltorp (digitalt)	Studentrådsleder, avd. IR
Sandra Ryen (digitalt)	Nestleder, avd. IR
Til stede uten stemmerett	
Marte Emilie Skjennem	Studentleder
Sarah Lunner	Velferd- og Læringsmiljøansvarlig
Kristin Annabella Kristiansen (var tilstede til og med sak 112-20)	Utdanningskvalitetsansvarlig
Observatører (alle observatører deltok digitalt)	
Carl-Morten Gjeldnes (deltok kun under orienteringer)	Høgskole direktør
Tommy Payne	Læringsmiljøkonsulent
Sekretariat	
Elise Ager	Organisasjonskonsulent
Ordstyrer	
Ingrid Elise Krogh Dahl	Ordstyrer

Saksliste

15:15-15:20	100-20 VEDTAK	INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL a. Godkjenning av innkalling b. Godkjenning av saksliste c. Godkjenning av protokoll
15:20-15:25	101-20 VEDTAK	VALG AV MØTELEDER
15:25-15:35	102-20 ORIENTERING	ORIENTERINGER: a. Leder orienterer b. Arbeidsutvalget orienterer c. Studenterådene orienterer d. Organisasjonskonsulenten orienterer e. Læringsmiljøkonsulenten orienterer f. Studentsamskipnaden orienterer g. Høgskolerepresentantene orienterer h. Studentsamfunnene orienterer i. Ledelsen orienterer
15:35 – 15:50	103-20 ORIENTERING	Rolleavklaring
15:50- 16:00	104-20 DISKUSJON	Innsamlingsaksjon
16:00-16:15	105-20 VEDTAK	Designkonkurranse
16:15 – 16:25		PAUSE
16:25 – 16: 35	106-20 ORIENTERING	Evaluering av arbeidsutvalget, sakspapirer og informasjon
16:35 – 16:45	107-20 ORIENTERING	Innspill til aktivitetsplanen og budsjett
16:45 – 16:50	108-20 VEDTAK	Julebordkomité
16:50 – 17:05	109-20 DISKUSJON	Oppmøtekrav og utfordringer Covid-19
17:05 – 17:15	110-20 ORIENTERING	Utdanningskvalitetsprisen
17:15 – 17:25	111-20 ORIENTERING	Kartlegging av digital kompetanse
17:25 -17:40		PAUSE
17:40 – 17:55	112-20 DISKUSJON	Informasjonsflyt i systemet
17:55 – 18:10	113-20 DISKUSJON	Campusutvikling HiØ
18:10 – 18:15	114-20 VEDTAK	Dispensasjon for Velferd- og læringmiljøansvarlig
18:15 – 18:30	115-20 VEDTAK	Fullmakter til arbeidsutvalget
18:40 – 18:50	116-20 VEDTAK	Kurs for studentrepresentanter i styrer, råd og utvalg
18:50 – 19:00	117-20 ORIENTERING	Arbeidsutvalgets timelister
19:00 – 19:10	118-20 DISKUSJON	Bruk av profileringsklær på fritiden og representasjon av SpiØ
19:10 – 19:25		PAUSE
19:25 – 19:35	119-20 DISKUSJON	Boligkontrakter
19:35 – 19:50	120-20 VEDTAK	Feil i funksjonsbeskrivelse studentråd
19:50- 20:00	121-20 ORIENTERING	Beverting og smittevernregler
20:00 – 20:05	122-20 ORIENTERING	Gave til fadderstyret
20:05-20:10	123-20 ORIENTERING	Omrokking av kontaktpersoner
20:10 – 20:20	124-20 ORIENTERING	Smittesporingsliste
20:20 – 20:35	125-20 VEDTAK	Arbeidsgruppe studieseminar
20:35 – 20:50	126-20 VEDTAK	Studentrådenes rolle under studieseminaret.
20:50- 21:00	127-20 VEDTAK	Supplering skikkethetsnemnda
21:00- 21:10	128-20 VEDTAK	Valg- innstillingsutvalget for ny ansatt rektor
21:00- 21:20	EVENTUELT	
21:20- 21:25	128-20 DISKUSJON	MØTEKRITIKK

På grunn av forsinkede møtedeltakere begynner ikke møte før 15:25

100-20 Godkjenninger

Innkalling

Forslag fra HV om å legge til taletid.

Vedtak blir derfor endret Innkalling godkjennes med tale: godkjennes med innlegg for taletid før møte på innlegg 1 minutt og svar replikk på 30 sek.

Det stemmes: Innkalling *vedtas* med innlegg for taletid

Saksliste + eventuelt

To eventuelt saker meles inn

ØSS: Forslag til budsjettet vårt til nye billiard køer i resepsjonen.

Velferd – og læringsmiljøansvarlig : Studentens rolle under studentvalg

Studentleder: ønsker å legge til en fullmakt til i sak 115-20.

IR: Forslag om å stryke 118-20, 121-20 , 123-20 og flytte sak 126 til januar.

Studentleder sier at sak 126-20 ikke kan flyttes men at man kan endre saken til innspill.

Stemmer for å stryke en og en sak:

118-20 – 50/50 stemmer, hvilket som gir studentleder stemme rett. Studentleder stemmer for å stryke den. *Sak 118-20 strykes.*

121-20- Det stemmes, *sak blir værende sak.*

123-20- Det stemmes, *den strykes.*

126-20- Det stemmes om å flytte sak, *sak beholdes.*

Saksliste vedtas med de endringer som har blitt vedtatt.

Protokoll

Vedtast uten endringer.

101-20 Valg av møteleder og ordstyrer

Arbeidsutvalget forslag til vedtak stemmes over og vedtas.

Studentleder Marte Emilie Skjennem er møteleder og Ingrid Elise Krogh Dahl er ordstyrer.

102-20 Orienteringer

Studentleder:

Fått innkalling til studentpolitisk toppmøte med Aasheim.

Har nå i dag fått godkjenning til pizza på kommende møter.

Har deltatt i møte med fagligledermøte

Har møter 1. mnd med Corona teamet sammen med studentleder, ønsker gjerne innspill fra råd i forkant av disse hvis det er noen saker man ønsker at skal løftes.

Nestleder:

Nestleder har trukket seg.

Velferd- og Læringsmiljøansvarlig:

Legger til i sin orientering:

Deltatt på stand til studentvalg.

Utdanningskvalitetsansvarlig:

Legger til i sin orientering: Intervju av fadderstyret, kommer til å fortsette med det arbeidet fremover.
Stått på stand til rekruttering til valg.

Organisasjonskonsulenten:

Legger til i sin orientering at hun jobber med å ferdigstille valget elektronisk og har i mer eller mindre hele dag jobbet med å klargjøre publisering av årets kandidater dette i dialog med høyskolens nettedaktør. Vi har siste finpuss av valget i morgen, der vi har gjort unntak i år på grunn av spesielle omstendigheter med Corona skal legge inn noen siste kandidater, etter i morgen, kan ingenting endres.

Har også deltatt som referent under intervju av nytt fadderstyret.

IR:

Sponsorlista med tanke på studentvalget:

Har fått et positivt svar fra Meny i Halden, har fått mye nei og lite svar.

Har ikke så mye å orientere om utover normal møte aktivitet, prøvd å rekruttere til valget. Oussama har gått av som PR- og rekrutteringsansvar, men har fått inn Ida Nordvik- så er igjen fem i rådet.
Jobber tett med de tillitsvalgte, og har hyppig kontakt med ledelsen ved avdelingen.

HV:

Sponsorliste – ikke skjedd noe.

Alle tre i rådet har hatt praksis.

Har hatt rådsmøte, og følger opp saker etter tillitsvalgtsmøte.

Har ellers tett dialog med ledelsen på HV.

IT:

Har hatt møte med ledelsen i dag, der de blant annet diskuterte

I tillegg har Monika studieleder prøvd å få til et arrangement for studenter, et slags laan. Rådet skal kanskje samarbeide med studieleder om det.

Sponsorlista: har IT ikke fått gjort noe med.

ØSS:

Har hatt møte med opplæring for tillitsvalgte, har hatt sitt første tillitsvalgtsmøte. Jobber med å få fylt opp med tillitsvalgte. Hatt møte med ledelsen. Har hatt et rådsmøte.

ØSS har ikke fått gjort noe med sponsor lista.

LU:

Hatt rådsmøte og tillitsvalgtsmøte. Frida er på avdelingsstyremøte nå- og kommer derfor sent på parlamentsmøte.

Sponsor liste LU: vet ikke status.

Fadderleder:

Finpuss gjenstår på fadderrapporten, flere fra styret er med å intervju til nytt styre.

SIØ:

Ingen tilstede

Høgskolestyrerepresentantene:

Ingen tilstede.

Læringsmiljøkonsulenten:

Hatt besøk av NOKUT, der han har deltatt fra LMU, sammen med Sarah og Johanne.

Startet med en kurs rekke om studieteknikk. Siste har eksamen som tema og er 2 november. Det har vært god deltakelse til nå, 85 stk har deltatt på det meste og gir gode tilbakemeldinger.

Jobber med å åpne bandrommet i Halden, maks 2 personer av gangen.

Har vært med på intervjurunde av nytt fadderstyret, noe som er spennende.

Studentsamfunnene:

Ingen tilstede fra HSS eller FSS.

Ledelsen:

Høgskole direktør:

Jobbet med den faglige organiseringen og administrativ ledelse – en helhetlig ledelse – høring ute om dette nå. COVID-19: stengte ned lærerutdanningen i forrige uke og ha det digitalt den uken, ser ut til å ha stoppet opp smitten. Ønsker å flere studenter til campus, utfordre departementet på om man kan ha mindre avstand mellom studenter for å få større kapasitet.

HiØ har fått budsjett fra KD, og er fornøyd med det.

Eksamen jobbes det hardt med i disse dager.

Spørsmål: hvordan avgjør man om eksamen er fysisk eller hjemme eksamen? H Det er foretatt risikovurderinger av faglærere- når man ikke har kontroll på juks. Høgskolen har sett at man i vår hadde færre styrk enn normalt. Ønsker å gi bokstav karakter, vanskelig å måle bestått/ikke bestått hvordan skal den eventuelt kunne omgjøres. Mye må oppveies for å ha en sikker eksamen.

Karantene i eksamens tiden- konteeksamens mulighet.

103-20 Rolleavklaring

Velferd- og læringsmiljøansvarlig deler skjerm med parlamentet og presenterer via Power Point (legges på Teams)

Legger til at de gjerne tar imot innspill på epost.

Kommer inn innspill fra IT om hvem som nå er deres kontaktperson. Studentleder tar over kontaktpersonansvaret til IT inntil videre.

Frida fra LU kommer inn i møte under sak og det er igjen 10 stemmeberettigede i møte.

104-20 Innsamlingsaksjon.

Studentleder orienterer kort.

Kan ikke gi penger fra SPiØ's budsjett til et veldigformål, men kan finne alternative måter å samle inn penger på.

Spørsmål om det skal være dugnad? og vanskelig å få inn penger fra studenter og firmaer nå. Bedrifter i Norge sliter også nå.

Studentleder sier at hun kanskje hadde sett for seg en quiz med innsamling.

HV: Positive, men ønsker ikke å pushe studenter til å bidra i en sårbar tid der de og har dårlig økonomi. Støtter at pant kan brukes, og lurer ellers på hva den brukes til?

IT: Kan vi ikke lage en markedsføringskampanje blant avdelingene der folk utenfra også kan bidra, så det ikke bare blir lokalt, og noe studentene skal støtte?

HV: positive til at studentene skal være initiativtakere.

Oppklaring rundt pant:

Pant til SPiØ går tilbake til SPiØ

Høgskolens pantepenger- Gått til vaktmester/vaskepersonalet tidligere.

Mulighet for å kanskje få de i en periode og pante disse selv. Markedsførte hva pant skal gå til for en periode, kan motivere studentene til å pante. Dette ønsker parlamentet å gå videre med.

105-20 Designkonkurranse

Velferds- og læringsmiljøansvarlig presenter sak til parlamentet med Power Point.

Ønske er å sette i gang en design konkurranse

Kanskje på tide å fornye oss, ønsker å fremstå profesjonelle og at vi skal kunne nå ut til alle.

Konkurranse som alle skal kunne delta på.

Ta inn flere aktører utenfra. Spørsmål om flere vinner osv. fra fakultet.

LU: positivt at man drar i gang et slikt engasjement, positivt at det er for alle.

Studentleder: Har tenkt større premie, men dette blir da en logo som vil leve lenge. Det vil derfor være kriterier.

IT: et forslag er å gi studentene forslag til for eksempel hvor mange logoer som skal lages, skal det være en pr faktuellet eller om det skal være en felles logo for alt?

HV: Stiller spørsmål om studentene skal komme med en lukket fil, eller hvilke retningslinjer skal man legge for det

Svar: filen skal kunne bearbeides videre. .

Alle må føle at de skal kunne bidra.

Men krav må det likevel kunne stilles.

Sarah: alle skal kunne delta, men er en startprosess nå.

Flicker kan brukes av alle, høgskolen har en konto der, der alle som er med på bilder har godkjent at de kan brukes videre.

Det blir enighet om å gå til avstemming, det stemmes ved håndsopprekning.

AU's forslag til vedtaks stemmes over og vedtas.

Studentparlamentet vedtar at designkonkurranse blir satt i gang.

106-20 Evaluering av arbeidsutvalget, sakspapirer og informasjon

Velferd- og læringsmiljøansvarlig orienterer. 9 personer har besvart så langt. Oppfordrer alle til å svare på spørsmålene, selv de som ikke har deltatt på parlamentsmøter. Informerer om at man tar til seg alt av innspill- man ønsker å forbedre seg.

107-20 Innspill til aktivitetsplanen og budsjett

Studentleder orienterer kort, og etter ønske fra parlamentet går man grundigere gjennom budsjettsøknaden. Studentleder går kort også gjennom SpiØ sine innspill til aktivitetsplanen. Studentleder oppfordrer alle som har innspill til budsjettsøknad eller aktivitetsplan til å ta kontakt, frist for innsending er 1 november.

108-20 Julebord komité

Utdanningskvalitetsansvarlig presenterer saken. I år ønsker man og ikke knytte det til et bestemt studiested med tanke på smittevern og universell utforming. Utdanningskvalitetsansvarlig sitter selv i komiteen, men vil ha med seg to til. Ida Nordvik ønsker å være i komiteen, fra IR. Charis fra IT melder seg å ta dette.

Forslag til vedtak julebord komité bestående av Kristin, Charis og Ida. Det stemmes ved håndsopprekning og *vedtas*.

109-20 Oppmøtekrav og utfordringer med Covid-19

Studentleder orienter i saken og uttrykker at man ønsker konkrete innspill på hva som kan bli tydeligere. Problem med oppmøtekrav på LU, for de ikke møter fysisk på skolen, kan ikke være krav om fysisk oppmøte i disse tider. HiØ bør sende regelmessige oppdateringer på endringer rundt smittevern på epost.

Studentleder sier at hun ønsker å ha en prat med LU og HV om oppmøtekravene deres.

IR: mener at det burde være mer informasjon på epost, men mener faglærerne bør informere mer. IR etterlyser også mer konkret informasjon.

HV: er det gitt noen nasjonale føringer med tanke på oppmøte og oppmøte krav fra Aasheim eller NSO? Studentleder sier at de er redde for å lage noen felles retningslinjer, da det vil også ramme steder der det ikke er like stor forekomst av COVID-19. Studentleder blir oppmuntret til å ta det strengt og tydelig opp på møte med statsråden om at det er behov for felles retningslinjer.

Studentleder sier at det pr nå at det ikke er et krav til å lage noe digitalt tilbud når det skal være fysisk oppmøte. Studentleder ønsker at det skal utarbeides et skriv til ledelsen. HV: spiller inn at alle rådsledere skal være enig i det som skrives og at skrevet signeres av alle rådslederne.

110-20 Utdanningsprisen

Utdanningskvalitetsansvarlig orienterer og etter innspill fra parlamentet vil hun sende ut informasjon om denne prisen etter møte.

111-20 Kartlegging av digital kompetanse

Utdanningskvalitetsansvarlig orienterer og sier at prorektor sier at det ikke er ressurser til å kartlegge digitale ressurser ved HiØ, men at det nå jobbes veldig for å få flere studenter tilbake til campus.

112-20 Informasjonsflyt i systemet

Velger å ta denne saken før pause.

Studentleder orienterer om bakgrunn for saken, og ønsker konkrete innspill til å kunne forbedre informasjonsflyten.

Saker fra de tillitsvalgte, må legges på programtillitsvalgtsansvarlige og vedkommende må sikre å gi tilbakemeldinger der det har blitt lovet.

Oppdatering av saker, som mulighet

Ønsker å samle ting tydeligere på nettsiden, aller helst tydeligst

Må være mer obs på språket, unngå forkortelser for mye.

Blogg var noe man ønsket tidligere- men det utelukkes for det er så mange kriterier en blogg i høgskolens system må følge.

Studentleder legger til at ansatte har ønsket å komme med svar til studentparlamentenes resolusjoner, men pr i dag er det ikke noe system for det.

IR: sier at de gjerne hadde ønsket å få personlig tilbakemeldinger og ikke via en nettside, slik at man føler seg ivaretatt.

Høgskolen er veldig restriktive til hva som skal være på hovedsiden til høgskolen.

Nyhetsbrev fra studentparlamentet hver mnd, at man kan kombinere det sammen med broen? Bør bruke kanaler som allerede finnes, så vi ikke blir kjent for spam.

Q/A på nettsidene og et månedsbrev som sendes ut til studentene/muligens via broen og som også kan legges ut på nettsidene.

113-20 Campusutvikling HiØ

Velferd- og læringsmiljøansvarlig orienterer bakgrunn for saken ved hjelp av en Power Point presentasjon.

Oppfordrer alle til å svare på reisevaneundersøkelsen som er sendt ut helt ærlig.

Legger til på slutten av saken at hun gjerne ønsker innspill på epost.

LU: ønsker gjerne at dette skal presenteres for de tillitsvalgte, ønsker å få snakket med resten av avdelingen.

Velferd- og læringsmiljøansvarlig sier at hun kan spille inn en video som kan deles med de tillitsvalgte.

Kommer forslag om work-shop.

IR sier at de vil sende inn epost med deres avdelings ønsker og innspill, og ønsker ikke work-shop.

114-20 Dispensasjon for Velferd- og læringsmiljøansvarlig.

Velferd- og læringsmiljøansvarlig presenter saken.

HV: støtter dette, også med tanke på å skille av roller.

Det stemmes og *vedtas*.

Det gis dispensasjon for at Sarah Lunner, Velferd- og læringsmiljøansvarlig ikke trenger å stille som delegat.

115-20 Fullmakter til Arbeidsutvalget

Studentleder innleder saken og ønsker at parlamentet skal ta stilling til en fullmakt til

N: arbeidsutvalget skal selv få innsette en fjerde person til arbeidsutvalget.

Studentleder orienterer om saken, og bakgrunnen – og er tydelig på at disse kan inndras, og at de er midlertidig.

HV: støtter opp om det meste, suppleringsvalg til AU burde bli gjort på ekstra ordinært parlamentsmøte.

IR: ønsker ikke for mange ekstraordinære møter, da meningen med disse er at det skal være ekstra ordinære. Og kommer med spørsmål om fullmakt M og hva Discord er.

Charis fra IT oppklarer at dette er en sosialplattform som er et digitalt samlingssted for HiØ sine studenter.

LU: er negative til alle fullmaktene, dette med bakgrunn for at parlamentet har «ansatt» AU, og ønsker å være med i avgjørelsene som tas- studentparlamentet skal være beslutningstaker ikke AU.

HV: ønsker det formelt vedtatt av Studentparlamentet hvem som blir nytt medlem av AU.

IR: stiller seg positive til fullmaktene, de er midlertidig og kan trekkes tilbake.

Det blir enighet om å stemme over hver enkeltfullmakt, studentleder leser opp alle en og en, det stemmes ved håndsopprekning.

- A. Arbeidsutvalget får fullmakt til å supplere varaer til ulike styreverv, råd og utvalg. *Vedtas*
- B. Arbeidsutvalget får til å hente inn eksterne aktører til arrangementer som ikke er planlagt gjennomført sammen med studentrådene. *Vedtas*
- C. Arbeidsutvalget får fullmakt til å sette ned markedsføringsstrategier. *Vedtas*
- D. Arbeidsutvalget får fullmakt til å poste informasjon på sosiale medier. *Vedtas*
- E. Arbeidsutvalget får fullmakt til å sette i gang konkurranser for studentene ved HiØ *Vedtas*
- F. Arbeidsutvalget får fullmakt til å velge premier i nevnte konkurranser. *Vedtas*
- G. Arbeidsutvalget får fullmakt til å gjøre språklige endringer i styringsdokumenter og gi Studentparlamentet en orientering i etterkant. *Vedtas*
- H. Arbeidsutvalget får fullmakt til å omdisponere roller innad i arbeidsutvalget, med unntak av studentleder. *Vedtas*
- I. Arbeidsutvalget får fullmakt til å samarbeide med linjeforeninger om å gjennomføre arrangement som ikke er av økonomisk art.
Kommentar fra LU, på at ikke alle avdelingene har linjeforeninger. Studentleder legger til at man ikke vil støtte noe som ikke ganger alle. Endrer derfor forslag til fullmakt til: Arbeidsutvalget får fullmakt til å samarbeide med linjeforeninger om å gjennomføre arrangement som ikke er av stor økonomiskart art dersom det ganger alle studentene ved HiØ. *Vedtas, med endringen.*
- J. Arbeidsutvalget får fullmakt til å avgjøre om arrangementer skal gjennomføres fysisk eller digitalt i forhold til gjeldende smittevernråd. *Vedtas*
- K. Arbeidsutvalget får fullmakt til å sette datoer for eventuelle workshoper. *Vedtas*
- L. Arbeidsutvalget får fullmakt til å nedsette eventuelle arbeidsgrupper utenom Studentparlamentsmøter der det er nødvendig *Vedtas*
- M. Arbeidsutvalget får fullmakt til å se på mulighetene for å bli med på samarbeidet om Discordserveren *Vedtas*
- N. Arbeidsutvalget skal selv få innsette en fjerde person til arbeidsutvalget. *Vedtas*

Alle fullmakter vedtas. Studentleder takker for tilliten, og sier at det er for å få forgang i prosesser.

116-20 Kurs for Studentrepresentanter til Styret, råd og utvalg.

Studentleder orienterer i saken, og presiserer at dette skal være åpent for alle.

LU: uttrykker at de er positive til dette og sier at det er fint at det er åpent for alle.

ØSS: synes det er bra, men sier at det bør skje årlig- og kort tid etter at de er valgt inn.

HV: støtter det som har blitt sagt.

Endring i vedtak: legger til ordet: årlig.

Org.kons legger til at rådsmedlemmer og studenter som rekrutteres til styret, råd og utvalg velges på to forskjellige tider av året.

Nytt vedtak: Arbeidsutvalget henter årlig inn eksterne fra NSO som skal kurse studenter i debatt og saksfremleggelse i februar og september.

Det stemmes over nytt forslag til vedtak.

Vedtaks

Arbeidsutvalget henter årlig inn eksterne fra NSO som skal kurse studenter i debatt og saksfremleggelse i februar og september.

117-20 Arbeidsutvalgets timelister

Velferd- og læringsmiljøansvarlig orienterer i saken og viser hvor parlamentet finner listene med oversikt over hva AU bruker tiden sin på. .

~~118-20 Bruk av profileringsklær på fritiden og representasjon SpiØ~~

119-20 Boligkontrakter

Studentparlamentet diskuterer videre internt, sak protokollføres ikke.

120-20 Feil i funksjonsbeskrivelse studentråd

Studentleder orienterer, og sier at det vil sendes ut en epost til rådene for gjennomgang.

121-20 Bevertning og smittevernsregler.

Studentleder orienter om at man må overholde alt smittevernregler. Endring i forhold til bevertning og fysisk oppmøte, gjelder pr nå KUN på parlamentsmøte og studentrådsmøte, ikke på programtillitsvalgtsmøter.

122-20 Gave til Fadderstyret.

Dea og Charis fra sittende fadderstyret blir bedt om å gå fra rommet.

Sak protokollføres ikke

~~123-20 Omrokking av kontaktpersoner~~

124-20 Smittesporingsliste

Alle som er innom må skrives opp selv om de er innom i fem minutter.

Viktig å begrense antallet på kontoret.

125-20 Arbeidsgruppe studieseminar

Studentleder innleder saken.

Pr. nå Kristin og Sarah som holder i dette for arbeidsutvalget.
 Ina fra LU stiller til arbeidsgruppen.
 Dea fra ØSS stiller til arbeidsgruppen.

Epost for interesse til å sitte i arbeidsgruppen må være inne til 1 november.
 Personer som ikke sitter i parlamentet kan også være i arbeidsgruppen.

Nytt vedtak:

Det nedsettes ned en arbeidsgruppe bestående av Kristin, Sarah, Dea og Ina pluss to eventuelle kandidater som melder seg innen 1 november vedtas til å arbeide med studieseminaret.

Det stemmes ved håndsopprekning og *vedtas*.

126-20 Studentrådenes rolle under studieseminaret

Arbeidsgruppen vil ha hovedansvaret

127-20 Supplering Skikkethetsnemda

Studentleder orienter kort om sak, parlamentet trenger ikke tenke tid.

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak stemmes over.

SPiØ velger å vedta innstilte kandidat som fast representant fra HV til Skikkethetsnemda.

128-20 Valg – innstillingsutvalget til ny ansatt rektor

Studentleder orienterer kort, parlamentet uttrykker at de ønsker å gå rett til stemming.

Det stemmes ved håndsopprekning.

Arbeidsutvalgets forslag til vedtas stemmes over.

SPiØ velger å vedta innstilte kandidat som studentrepresentant i innstillingsutvalget for ny ansatt rektor.

Eventuelt saker:

Sak fra ØSS:

Billiard Köher til utlån i resepsjon? Den som låner får ansvar for å levere den tilbake i samme stand og må skrive seg opp. Rådet ønsker å bruke sine penger på bedre köher til utlån.

Org.kons sier at hun skal sjekke opp gjeldende praksis dette i dialog med rådsleder til ØSS.

Rådenes rolle under studentvalget:

Velferd – og læringsmiljøansvarlig presenterer skjema på teams. Stand fra 9:00 til 14:00.

Hv: 100% rådet er i praksis akkurat nå. Blir mer press på IR digitalt.

QR- kode for avlesning er et problem.

De som har stilt til valg burde stå på stand for å markedsføre.

Feste URL-link, på Facebook.

Hva kan vi gi ut på stand?

Flere tåler ikke håndsprit.

Viktig at vi viser oss frem, stemmes det ikke så blir det ikke representativt.

Bruke restene av studentposene.

Påkrevd at man står med rådsklær, og at det henges opp bilder.
Frivillig om man ta imot ting eller ikke.

Alt av smittevern vil overholdes i dialog med HMS-rådgiver og sikkerhetsansvarlig.
De som ikke kan spirte henda bruker hansker.

Det må komme ut på Canvas at det er studentvalg. Se på muligheten for å dele ut muffins pakket i plast på stand.

Mail til alle studenter og dekan og få på Canvas – få det på infoskjermer

129-20 Møtekritikk

Fornøyd, gode diskusjoner

Koselig å møtes fysisk

Synes det var bra, gode diskusjoner- være mer presis på tiden.

Bra møte, men det kunne med fordel vært mer tid til å snakke under noen av sakene.

Veldig fornøyd med at man innførte taletid, det ble effektivt. Kan bli bedre på og ikke gjenta oss for mange ganger.

Bra å få diskutert

Ros til ordstyrer, det er mer å følge med på for ordstyrer når det også er tidtaking.

Studentleder: sier at det er ekstremt fint å møte fysisk.

Bra at det er rom for at man kan være kritisk, å være uenig i noe må være lov.

Innspill fra ordstyrer om at det er greit å minne om tider på innlegg og replikk på alle møter, da det til stadighet er nye deltakere med.