

Møtedato: 18.11.2021 **Møtested:** Halden, Aud-max

Arkivref: Atnf/ 168-21		
Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 168-21	VEDTAK	Godkjenninger

a. **Godkjenning av innkallinger**

Forslag til vedtak:

Innkallingen godkjennes.

b. **Godkjenning av saksliste, samt oppmelding av saker til eventuelt**

Forslag til vedtak:

Sakslisten og tidsplanen godkjennes, med eventuelle tillegg og endringer.

c. **Godkjenning av protokoll fra forrige møte**

Protokoll fra forrige møte ligger vedlagt.

Forslag til vedtak:

Protokollen godkjennes.

Forslag til saksliste

15:15-15:20	168-21 VEDTAK	<p>INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Godkjenning av innkalling b. Godkjenning av saksliste c. Godkjenning av protokoll
15:20 – 15:25	169-21 VEDTAK	VALG AV MØTELEDER OG ORDSTYRER
15:25-16:15	<p>170-21 ORIENTERING</p> <p>(Dersom du ikke kan møte sendes orienteringen til studentparlament@hiof.no)</p>	<p>ORIENTERINGER:</p> <ul style="list-style-type: none"> A) Studentleder orienterer B) Arbeidsutvalget orienterer C) Studentrådenr orienterer D) Organisasjonskonsulenten orienterer E) Fadderstyret orienterer F) Studentsamskipnaden orienterer G) Høgskolestyrerepresentantene orienterer H) Studentsamfunnene orienterer I) Broen studentavis orienterer J) Læringsmiljøkonsulent orienterer K) Ledelsen orienterer
16:15-17:00	156-21 VEDTAK	Fadderrapporten 2021
17:00-17:30	<p>PAUSE 30 min (med mat – det må meldes til studentparlament@hiof.no hvem som kommer på møtet)</p>	
17:30-17:45	157-21 VEDTAK	Utbetaling honorar fadderstyret 2021(B-Sak)
17:45-18:00	171-21 DISKUSJON	NSO- Delegasjon til landsmøtet
18:00-18:20	172-21 DISKUSJON	Innspill til prinsippprogrammet til NSO
18:20-18:40	173-21 DISKUSJON	Studieseminar 2022
18:40-18:55	PAUSE 15 minutter	
18:55-19:05	174-21 ORIENTERING	Kontorbruk
19:05-19:25	175-21 DISKUSJON	Evaluering studentvalget
19:25-19:40	176-21 DISKUSJON	Høring campusutvikling

19:40-19:50	177-21 ORIENTERING	Vinterlunsj
19:50-20:10	PAUSE 20 minutter	
20:10-20:25	178-21 VEDTAK	Nissegrøt
20:25-20:30	179-21 ORIENTERING	Siste kakedag(er) før jul
20:30-20:40	180-21 ORIENTERING	Rapporter for råd og AU
20:40-21:00	181-21 DISKUSJON	Luciatog/fakkeltog
21:00-21:20	182-21 DISKUSJON	Revisjon av forskrift om eksamen og studierett ved HiØ 2021
		EVENTUELT
21:20 -21:30	183-21DISKUSJON	Møteevaluering

Arkivref: Atnf/169-21

Innstilling fra: Arbeidsutvalget

Saksbehandler: Studentleder

Saksnr: 169-21

VEDTAK

Valg av møteleder og ordstyrer

Det vises til SpiØs forretningsorden pkt 2.7.

“Møteleder for SpiØ-møtene velges av parlamentet på hvert møte.

Arbeidsutvalgets forslag til møteleder fremkommer i sakspapirene.”

Forslag til vedtak:

Arbeidsutvalgets forslag til møteleder er Sarah Naomi Lunner og Kristin Annabella Kristiansen som ordstyrer.

Arkivref: Atnf/170-21		
Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 170-21	Orientering	ORIENTERINGER

A) Studentleder:

- Jobbet med budsjettsøknad og innspill til aktivitetsplan
- Vært på kontoret hver dag
- Forberedelser til studentvalget
- Handlet inn til studentvalget og annet til kontor
- Stått på stand hver dag under studentvalget
- Informasjonsmøte og evalueringsmøte i forbindelse med en planlagt brannøvelse. Her var fokuset "hvordan skal HiØ bli bedre på brannrutiner i forbindelse med evakuering av mennesker med nedsatt funksjonsevne"
- Ukentlige kickstart møter med arbeidsutvalget og organisasjonskonulent
- Frokostmøte med rektor
- Deltatt på formelt faglig ledermøte
- Forberedelsesmøtet med høgskolestyret representant før høgskolestyremøtet-
- Evalueringsmøtet med Brygga kultursal om samarbeidet med de i forbindelse med konserten 8.oktober
- Møte om mulig samarbeid med Vannvogna kultursal i Halden sentrum
- Opptelling av studentvalget
- Frokostmøte med næringslivet i Halden og politiet på Fredriksten kro
- Dialogmøte med leder av studenttjenester
- Holdt ekstra-programtillitsvalgtemøte for de tillitsvalgte som ikke deltok på det den 11. Oktober
- Holdt workshop om campusutviklingsplanene (Her deltok 1 fra LUSP, 2 fra IIØ, 2 fra HVO, 2 fra SIØ, HSS-leder og Uk-ansvarlig, Vol-ansvarlig og org.kons)
- AU møte og ekstra ordinært AU-møte
- Planlagt avspark 2022 med arbeidsutvalget
- En prat om profilering og økonomi med organisasjonskonsulent
- Deltatt på AMU (Arbeidsmiljøutvalget) - møte
- Møte i forbindelse med oppgradering av vrimle
- Deltatt på kontaktemøte med SIØ-HIØ-SPIØ (Oppdaterer mer på SpiØ møtet)
- Samarbeidsmøte med SiØ og studentorganisasjonene
- Og mye administrativt arbeid

B) Arbeidsutvalget

Nestleder:

- Kickstartmøter (hver mandag)
- Laget vaffelrøre og kaffe
- Stått på stand hver eneste dag under studentvalg
- Rydding av kontoret i Fredrikstad.
- Studiebarometeret, laget kort snutt til sosiale medier
- AU-møter.
- Møte med bibliotek om fusk og plagiat
- Campusutviklinginnspill
- Henting/levering av valgboder.
- Planlegging av avspark.

Velferd- og læringsmiljøansvarlig

- Ukentlig kickoffmøte
- Kontoret hver dag, forfallende arbeid og egne arbeidsoppgaver
- Deltatt på valguke hver dag – stand, ryddet opp og ned, laget røre
- Planlegge dialogmøte mellom fakultetene og LMU
- Fagdag møte - 3 møter
- Planlegge vernerunde for studenter
- Møte med vannvogna
- Frokostmøte med politiet og bedrifter i Halden
- Tillitsvalgtopplæring
- Workshop om campusutviklingsinnspill
- Deltatt på KOK
- Formøte og kontaktmøte med SiØ
- Samarbeidsmøte med SiØ
- Møte angående "Si ifra" knappen
- AU møte
- Planlegge avspark
- Møte med Brygga Kultursal
- Innkjøp til kontoret
- AU LMU
- LMU fagdag 17 november

Utdanningskvalitetsansvarlig:

- Workshop Campushøring
- AU kickstartning av uken, hver uke
- Studentvalg
- Henting, levering, rigging og nedrigg av valgboder
- AU møte
- Ekstraordinært AU møte
- Stand
- UKU Møte

- Fagdag for ansatte
 - Tema: Forskning på egen undervisning og praksis
 - Utsatt til 7 Juni 2022
 - Skal se på muligheter for om studenter kan delta om ønskelig
- Oppfølging av minoritetsspråklige studenter
 - Mange minoritetsspråklige studenter faller av eller ligger lenger bak
 - Skal lages en prosjektgruppe for å finne bedre løsninger
- Studiebarometeret (Per 5.11.2021)
 - 35% HVO
 - 26% LUSP
 - 18% IIØ
- Tillitsvalgtopplæring
- Planlegging Avspark 2022
- Masterarbeidsplasser (LUSP)
- Formøte til SiØ møte

C) Studentrådene orienterer.

D) Organisasjonskonsulent:

- innkjøp studentvalg + premier
- hatt teknisk regi av valget, meldt rapport hver dag.
- Testvalg, opprigg av valg + opptelling med protokollføring av valg + publisering på nettsider av kandidater og resultat.
- Evalueringmøte med Brygga kultursal om konsert arrangement 8 oktober.
- Flere økonomiprater med studentleder og gjennomgang av innspill til budsjett - og aktivitetsplan 2022.
- Mye Kontakt med Støtvig, i forbindelse med Avspark.
- Tillvalgtopplæring
- Kaffeprat med studentleder og seksjonsleder for studenttjenester
- Deltatt på Work-shop av CUP
- Planlegging av avspark
- Profileringsklær til AU og nye studentrådsmedlemmer.
- Mye kontortid med studentleder og andre som har vært på kontoret, alltid veldig koselig 😊
- Avsparkplanlegging 2022, alt ligger til rette for et flott avspark for nytt studentparlament.
- Møte med vannvogna
- AU-møte + ekstraordinært AU-møte.
- Jobbet med innspill til fadderrapport
- Kick-start møter med AU hver mandag - veldig fin start på uken.
- Hatt hovedansvaret for å koordinere karrieredag på HVO, er nå i gang med arbeidet om å lede karrieredag for fakultet for IIØ, som trolig blir i februar.
- hadde avspasering 12 november.
- m.m

- E) Fadderstyret orienterer.**
- F) Studentsamskipnaden orienterer.**
- G) Høgskolestyrerepresentantene orienterer**
- H) Studentsamskipnaden orienterer.**
- I) Høgskolestyret- representanter orienterer.**
- J) Læringsmiljøkonsulent orienterer.**
- K) Ledelsen orienterer.**

Arkivref: Atnf/156-21		
Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 156-21	VEDTAK	Fadderrapport

BAKGRUNN:

Etter fadderukene Fadderstyret utarbeide en fadderrapport.

SAK:

Fadderrapportene er nå klar, og alle må lese gjennom denne før parlamentsmøte. Hvis det er spørsmål, skal disse stilles på parlamentsmøte. Fadderrapporten blir tilsendt til studentrådene 11.11.21.

Forslag til vedtak:

- A) Fadderrapporten godkjennes.
- B) Fadderrapporten godkjennes ikke.

Arkivref: Atnf/157-21

Innstilling fra: Arbeidsutvalget

Saksbehandler: Studentleder

Saksnr: 157-21

VEDTAK

Utbetaling av honorar til Fadderstyret (b-sak)

BAKGRUNN:

Fadderstyret får hvert år utbetalt honorar for sin tid i Fadderstyret.

SAK:

Saken blir lagt frem på parlamentsmøtet 21. Oktober.

Forslag til vedtak:

Dette blir lagt frem på SpiØ møtet

Arkivref: Atnf/171-21

Innstilling fra: Arbeidsutvalget

Saksbehandler: Studentleder

Saksnr: 171-21

DISKUSJON

NSO- Delegasjon til landsmøtet

BAKGRUNN:

Landsmøtet til Norsk studentorganisasjon er 21 april til 24 april 2022. Til dette trenger studentparlamentet kandidater som reiser på vegne av studentene ved Høgskolen i Østfold. Landsmøtet er en fin arena for å bli kjent med andre studenter og studentdemokratier, og man diskuterer og jobber frem studentpolitikk på nasjonalt nivå.

Høgskolen i Østfold har mulighet til å sende 5 delegater, men det er også svært nødvendig med mange varaer. Arbeidsutvalget foreslår å gjøre vedtak på hvem som skal representere Høgskolen i Østfold på møtet i desember.

SAK:

Hvordan skal vi markedsføre?

Hva skal vi gjøre for å nå ut til studenter?

Arkivref: Atnf/172-21		
Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 172-21	Diskusjon	Innspill til prinsippprogrammet til NSO

BAKGRUNN:

Prinsippprogrammet fastsetter grunnprinsippene til organisasjonen til Norsk studentorganisasjon. Prinsippprogrammet er overordnet øvrige politiske dokumenter i Norsk studentorganisasjon (NSO).

Hvert tredje år åpnes prinsippprogrammet for alle medlemslag i NSO – studentparlamentet diskuterer.

SAK:

Studentparlamentet ved Høgskolen i Østfold tar stilling til hva de ønsker å spille inn til Norsk studentorganisasjon. Vedlagt med sakspapirene ligger prinsippprogrammet som er gjeldende per dags dato. Arbeidsutvalget forventer at studentrådene har satt seg godt inn i sakene.

Arkivref: Atnf/173-21		
Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 173-21	Diskusjon	Studieseminar 2022

BAKGRUNN:

Studieseminalet 2022 blir avholdt 10. Februar. Temaet for denne dagen ble avgjort på forrige studentparlamentsmøtet - "Neste skritt – ut i arbeidslivet". Det er foreløpig to foredragsholdere som har bekreftet. Studieseminalet er låst av fra undervisning og annen faglig aktivitet, dagen er tiltenkt for studenter og ansatte.

SAK:

Arbeidsutvalget ønsker en diskusjon på hva som burde være med. Hvilke foredragsholdere kan være aktuelle for deres fakultet? Andre innspill?

Arkivref: Atnf/174-21

Innstilling fra: Arbeidsutvalget

Saksbehandler: Utdanningskvalitetsansvarlig

Saksnr: 174-21

ORIENTERING

Kontorbruk

BAKGRUNN:

Parlamentskontorene skal være tilgjengelig for AU og Studentrådene og være et åpent areal for studentene å nå ut til oss. Når mange som ikke tilhører Studentråd og AU sitter på kontoret kan gjøre det skumlere for studenter å komme inn. Det er derfor ønskelig at man tar større studiegrupper på utsiden av kontoret eller til grupperom.

Arkivref: Atnf/175-21

Innstilling fra: Arbeidsutvalget

Saksbehandler: Studentleder

Saksnr: 175-21

DISKUSJON

Evaluering studentvalg

BAKGRUNN:

Studentvalget foregikk 25.oktober til 1.november 2021, valgoppslutningen var på totalt 18,24% - hvordan skulle studentparlamentet og arbeidsutvalget økt denne oppslutningen til neste studentvalg? Hva kunne ha vært gjort bedre? Hva var bra med årets valg?

Arkivref: Atnf/176-21

Innstilling fra: Arbeidsutvalget

Saksbehandler: Studentleder

Saksnr: 176-21

DISKUSJON

Høring med campus

BAKGRUNN:

Den 4 november arrangerte studentparlamentet en workshop mellom ulike styrer råd og utvalg, der vi gikk igjennom ønsker til endringer/forbedringer. Det er et behov for å gå igjennom det som ble kommet frem til på campusutviklings høring Workshopen.

SAK:

Det ønskes å gå igjennom endringsforslagene før de blir sendt inn.

Arkivref: Atnf/177-21

Innstilling fra: Arbeidsutvalget

Saksbehandler: Studentleder

Saksnr: 177-21

ORIENTERING

Vinterlunsj

BAKGRUNN:

Vinterlunsj er tiltenkt noe hyggelig for alle studentene ved Høgskolen, dette er et arrangement som er åpent for 70 studenter på begge campuser. Arbeidsutvalget vil orientere om planer på studentparlamentsmøtet.

Arkivref: Atnf/178-21

Innstilling fra: Arbeidsutvalget

Saksbehandler: Utdanningskvalitetsansvarlig

Saksnr: 178-21

VEDTAK

Nissegrøt

BAKGRUNN:

Vi ser nå at det er en mulighet for at rådene kan arrangere en dag der det blir delt ut gratis grøt. Dette må da rådene stå for selv økonomisk. Grøt kan kjøpes fra SiØ med hjelp fra Elise, eller det kan ordnes på andre måter.

SAK:

Ønsker studentrådene å arrangere en Nissegrøtdag sammen? Dette krever da et samarbeid mellom alle rådene.

Forslag til vedtak:

- A) Rådene samarbeider om å arrangere Nissegrøt før jul.
- B) Rådene arrangerer ikke Nissegrøt før jul.

Arkivref: Atnf/179-21

Innstilling fra: Arbeidsutvalget

Saksbehandler: Studentleder

Saksnr: 179-21

ORIENTERING

Siste kakedag(er) før jul.

BAKGRUNN:

Studentparlamentet bruker å ha en kakedag en gang i måneden. Nå nærmer eksamensperioden seg, og arbeidsutvalget foreslår og holde kakedager beskrevet i "sak".

SAK:

Kakedag er satt til 23 november i Halden og 24 november i Fredrikstad. Det blir bestilt 300 stk muffins til hvert campus.

Arkivref: Atnf/180-21

Innstilling fra: Arbeidsutvalget

Saksbehandler: Studentleder

Saksnr: 180-21

ORIENTERING

Rapporter

BAKGRUNN:

Hvert semester skal Studentrådene og Arbeidsutvalget utarbeide en rapport om arbeidet som er gjort. Denne skal være klar til å presenteres på siste parlamentsmøte den 10. desember.

Rapporten blir fremlagt på studentparlamentsmøtet 10. desember.

Arkivref: Atnf/181-21

Innstilling fra: Arbeidsutvalget

Saksbehandler: Studentleder

Saksnr: 181-21

DISKUSJON

Luciatog/Fakkeltog

BAKGRUNN:

Etter mye diskusjon med kommunen og andre aktører i Halden by, ønskes det å planlegge et fakkeltog der vi kan fremme problemene studentene har med byen. Vårt ønske er å bli inkludert. Et av de viktigste punktene er studentrabatter, da studenter ikke har like god råd som andre beboere i byen.

SAK:

Fakkeltogget er tiltenkt og holdes 13. desember, og arbeidsutvalget ønsker at så mange av studentene deltar på dette, da det er viktig å vise at studentene eksisterer. Studentparlamentet vil dekke kostnadene av fakler og annet som er nødvendig for å gjennomføre aksjonen. Hvordan skal studentparlamentet markedsføre og få med seg så mange som mulig?

Arkivref: Atnf/182-21		
Innstilling fra: Arbeidsutvalget Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 182-21	DISKUSJON	Revisjon av forskrift om eksamen og studierett ved HiØ 2021

BAKGRUNN:

Aktuell forskrift fungerer i all hovedsak godt, men faglig omorganisering, forvaltningen av regelverket og nye nasjonale bestemmelser har imidlertid vist at det er behov for endringer i enkelte av bestemmelsene.

SAK:

Arbeidsutvalget legger ved høringsbrevet som ble sendt studentleder 08.11.21

Det er imidlertid behov for en revisjon på bakgrunn av følgende forhold:

Faglig omorganisering ved Høgskolen i Østfold

Vedtaksmyndighet er nevnt flere steder i forskriften. Som følge av faglig omorganisering må denne endres i tråd med ny organisering.

NOU 2020: 3 «Ny lov om universiteter og høyskoler» Universitets- og høyskoleloven har etter publiseringen av NOU 2020: 3 gjennomgått en revisjon som trådte i kraft 01.08.2021. Det forventes også nye revisjoner i løpet av inneværende studieår. Dette gjør at det blir behov for revideringer i vår lokale forskrift som harmonerer med den til enhver tid gjeldende universitets- og høyskoleloven.

Ny godkjenningsforskrift

Forskrift om godskriving og fritak av høyere utdanning er erstattet med forskrift om godkjenning av norsk og utenlandsk høyere utdanning og av realkompetanse (godkjenningsforskriften). Det er behov for at vår egen forskrift harmonerer med ny nasjonal forskrift.

Forvaltningspraksis

Det er behov for endringer der forvaltningspraksis har vist at bestemmelser må presiseres, bestemmelser mangler og der bestemmelser gjengis i flere lokale forskrifter.

EVENTUELT

Arkivref: Atnf/183-21

Innstilling fra: Arbeidsutvalget

Saksbehandler: Studentleder

Saksnr: 183-21

Diskusjon

Møteevaluering

BAKGRUNN:

For å evaluere møtene i Studentparlamentet ønsker SpiØ-styret at det gjennomføres møteevalueringen. Møteevalueringen blir holdt med alle møtedeltakerne til stede.

SAK:

Møteevalueringen gjennomføres for å forbedre gjennomføringen av fremtidige møter. Møtets deltakere gjøres oppmerksom på å skille sak og person.