

Møtedato: 05.06.2020

Møtested: Digitaltmøte rom på Zoom, grunnet COVID-19

| Til stede med stemmerett | |
|---|--------------------------------------|
| Vettle Mæland Lode | Studentrådsleder, avd. IT |
| Mats Herdlevær Engelién | Nestleder, avd. IT |
| Frida Vidme | Studentrådsleder, avd. LU |
| Maria Lehmann | Nestleder, avd. LU |
| Sander Nygaard | Studentrådsleder, avd. ØSS |
| Kawser Mudey | Nesleder, avd. ØSS |
| Madeleine Fallang | Studentrådsleder, avd.HV |
| Milena Sandi Cruz | Informasjonsansvarlig, avd HV |
| Synne Graven- Sneltorp | Studentrådsleder, avd. IR |
| Sandra Ryen | Nestleder, avd IR |
| Til stede uten stemmerett | |
| Preben Reinaas Rotlid | Studentleder |
| Fahad Said | Nestleder |
| Sarah Lunner | Læringsmiljøansvarlig |
| Maria Rugland | Utdanningskvalitetsansvarlig |
| Observatører | |
| Carl Morten Gjeldnes (var kort innom å orienterte + deltok på sak 54-20) | Høgskoledirektør |
| Kristin Annabella Kristiansen | Programtillitsvalgtansvarlig avd. IR |
| Tommy Payne (deltok under sak 54-20) | Læringsmiljøkonsulent |
| Dea Sadiku | Fadderleder |
| Sekretariat | |
| Elise Ager | Organisasjonskonsulent |
| Ordstyrer | |
| Ingrid Elise Krogh Dahl | Fast ordstyrer |

Saksliste

MERKNAD: Tiden kan avvikes noe ettersom møtet gjennomføres digitalt. Forvent at møtetiden kan variere.



| | | |
|---------------|-------------------|---|
| 15:15 - 15:20 | 51-20 VEDTAK | INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL a. Godkjenning av innkalling b. Godkjenning av saksliste c. Godkjenning av protokoll |
| 15:20 - 15:25 | 52-20 VEDTAK | VALG AV MØTELEDER OG ORDSTYRER |
| 15:25 - 15:45 | 53-20 ORIENTERING | ORIENTERINGER: a. Leder orienterer b. Arbeidsutvalget orienterer c. Organisasjonskonsulenten orienterer d. Studentrådene orienterer e. Fadderleder orienterer g. Studentsamskipnaden orienterer h. Høgskolestyrerepresentantene orienterer i. Studentsamfunnene orienterer j. Andre studentorganisasjoner k. Læringsmiljøkonsulenten orienterer l. Ledelsen orienterer |
| 15:45 - 17:45 | 54-20 ORIENTERING | FADDERUKENE 2020 status |
| 17:45 - 18:00 | 55-20 ORIENTERING | ARBEIDSUTVALGETS ÅRSRAPPORT |
| 18:00 - 18:20 | 56-20 ORIENTERING | STUDENTRÅDENE HALVÅRSRAPPORT |
| | | EVENTUELT |
| 17:55 | 57 -20 DISKUSJON | MØTEKRITIKK |



51-20 Godkjenninger

Godkjenning av innkalling

Innkalling vedtas

Godkjenning av saksliste + endringer

Saksliste vedtas uten endringer.

Protokoll fra møte i mai stemmes over

Protokollen vedtas med følgende endring: Korrigering av etternavn på rådsmedlem og at det i protokoll under sak 48-20 endtes til at sak utsettes til parlamentsmøte høsten 2020.

52-20 Valg av møteleder og utstyrer

Arbeidsforslag til vedtak stemmes over og *vedtas*.

53-20 Orientering

Studentleder:

Legger til følgende i sin orientering

Jobber med overlapp for nytt arbeidsutvalg som skal tre inn.

Nestleder:

Legger til følgende i sin orientering

Jobber tett med fadderleder og fadderstyret.

Utdanningskvalitetsansvarlig:

Ikke noe å legge til i orientering

Læringsmiljøansvarlig:

Ikke noe å legge til i orientering.

Org.kons

Bistått fadderstyret med inngåelse av kontrakter.

Jobbet med å få på plass overlapp for nytt arbeidsutvalg.

IT:

Deltatt på avdelingsstyremøte

Hatt rådsmøte.

IR:

Avdelingsstyremøte

Hatt rådsmøte

Hatt møte med ledelsen.

HV:

Hatt rekonstitueringsmøte, der Madeleine Fallang har blitt ny leder av rådet.

Erfaring med hvordan holde motivasjonen oppe hos rådsmedlemmene, hvilke erfaringer knyttet til rekruttering av rådsmedlemmer vi har gjort oss og vedr. frafallene i rådet. Samt hvilke erfaringer vi har gjort oss knyttet til å holde møter med rådet, da spesielt opp mot planen vi faktisk la om å holde jevnlig møter. Viktigheten av en rolleavklaring tidlig i perioden. Vi har etterstrebe å delta på avd.styremøter og deltatt på kakedagene i Fredrikstad. + Også jobbet litt med grafisk men vanskelig uten en designmanual å jobbe utfra.

Fra høsten av skal vi jobbe med å realisere hjertesakene våre, da spesielt inkludering av studenter så ingen føler at de faller utenfor men vi er avhengig av å gjøre dette sammen med resten av parlamentet, og med hjelp med skoleledelsen.

ØSS:

Hatt rådsmøte, der de lærte opp de nye medlemmene.

Deltatt på avdelingsstyremøte.

Jobbet med de tillitsvalgte for å øke rekrutteringen til fadderukene.

LU:

Jobbet med å få ferdig Halvtårsrapporten.

Hatt digitalt møte med dekan og studieledere,

Hatt digital rådsmøte

Har holdt digitalt møte for de tillitsvalgtsmøte.

Fadderleder:

Fadderleder velger å heller å orientere under saken hun har på møte.

Studentsamskipnaden (ikke der)

Men SiØ representant i AU opplyser om at det skal være møte påfølgende uke der ny styreleder skal velges.

Høgskolestyrerepresentantene:

Vedtatt ny språkpolitisk plattform.

Sendt inn innspill til ny UH-lov.

Hadde oppe en del rapporter på forrige møte, blant annet rapport fra Læringsmiljøutvalget. Det kan være at styret komme til å ønske en ny organisering av dette med rapportering da de opplever å få svært mange rapporter samtidig.

Studentsamfundene: Ikke tilstede.

Læringsmiljøkonsulenten: Ikke tilstede.



Høgskolens ledelse:

Jobbet med digital avslutning og digital åpningsseremoni. Det meste av forelesning blir digitalt frem til 15 september slik det ser ut nå, med begrenset antall studenter på campus. 25 % kapasitet. Dette for å skape forutsigbarhet for både studenter og ansatte. Ser på lokaler utenfor campus, som mulig skal brukes, for å kunne tilby flere plasser. 1 meters-regelen er utfordrende pr i dag. Det er krevende med at høgskolestyremøtene er digitale, og man opplever ikke samme diskusjon rundt sakene. Flyttet seminar i Høgskolestyret til august der man håper å kunne møtes fysisk.

Utveksling høstsemestret utsatt, utfordrende med fullgradsinternasjonale studenter på IR og IT. Faglig kan man legge til rette for men utfordrende med karantene osv.

54-20 Fadderukene 2020 Status

Fadderleder orienterer parlamentet kort om status på fadderstyrets arbeid og arrangementene som er planlagt for fadderukene 2020

55-20 Arbeidsutvalgets årsrapport

Studentleder og arbeidsutvalget presenterer sine helårs og halvårsrapporter. Rapportene legges ut for alle i teams.

56-20 Studentrådenes halvårsrapporter

Studentrådene presenterer kort sine halvårsrapporter. Rapportene legges ut på teams.

57-20 Møtekritikk

Fornøyd med møte og tempo, fornøyd med informasjonsflyten.
Effektivt møte, gleder seg til å få ferdigstilt plan for faddermøte.
Bra møte og effektivt, ønsker alle en god sommer.
Fint møte, kommer til å savne alle.

Studentleder avslutter med å takke alle for semestret som har gått og er imponert over hvordan alle har tilpasset seg denne digitale våren.

Studentleder informerer kort om sommeravslutningen som skal foregå rett etter.