

Møtedato: 04.12.2020

Møtested: Digitalt møterom på Zoom, grunnet COVID-19

Til stede med stemmerett	
Charis Schille	Studentrådsleder, avd. IT
Khayam	PR – og rekrutteringsansvarlig, avd. IT
Ina Fiskerstrand	Nestleder, avd. LU
Yashar Irandoust	Studentrådsleder, avd. ØSS
Kawser Mudey (Var kort innom)	Nestleder avd. ØSS
Synne Graven- Sneltorp	Studentrådsleder, avd. IR
Sandra Ryen	Nestleder, avd. IR
Madeleine Fallang (Var med kun under sak 154-20)	Studentrådsleder
Til stede uten stemmerett	
Marte Emilie Skjennem	Studentleder
Kristin Annabella Kristiansen	Nestleder Campus Fredrikstad
Oliver Lock	Utdanningskvalitetsansvarlig
Observatører	
Carl-Morten Gjeldnes (deltok kun under orienteringer)	Høgskoledirektør
Maria Lehmann	Styreleder SiØ/Høgskolestyretrepresentant
Silje Wold	Programtillitsvalgtansvarlig, avd. IR
Josefine Karen Blixencrone	Informasjonsansvarlig, avd. IR
Aleksander Tomic	Programtillitsvalgtansvarlig, avd. IT
Sekretariat	
Elise Ager	Organisasjonskonsulent
Ordstyrer	
Sarah Lunner	Ordstyrer

Forslag til saksliste

15:15-15:20	150-20 VEDTAK	INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL a. Godkjenning av innkalling b. Godkjenning av saksliste c. Godkjenning av protokoll
15:20-15:25	151-20 VEDTAK	VALG AV MØTELEDER
15:25-15:45	152-20 ORIENTERING	ORIENTERINGER: a. Leder orienterer b. Arbeidsutvalget orienterer c. Studentrådene orienterer d. Organisasjonskonsulenten orienterer e. Læringsmiljøkonsulenten orienterer f. Studentsamskipnaden orienterer g. Fadderstyret orienterer g. Høgskolerepresentantene orienterer h. Studentsamfunnene orienterer i. Ledelsen orienterer
15:45-15:50	153-20 ORIENTERING	Utbetaling av honorar studentråd og fadderstyre
15:50- 16:40	154-20	Presentasjon av halvårsrapport studentråd
16:40-16:45	Pause	
16:45-16:55	155-20	Q&A på nettsidene
16:55-17:05	156-20	Presentasjon av regnskap 2020
17:05-17:20	157-20	Presentasjon av rapport arbeidsutvalget
17:20-17:35	158-20	Veien videre- oppfølging av saker
17:35-17:50		EVENTUELT
17:50-18:00	159-20 Diskusjon	Møtekritikk

150-20 INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL

Innkalling:

Ingen innspill

Innkallingen *vedtas*.

Saksliste:

Ingen innspill

Ingen eventuelt saker

Sakslisten *vedtas*.

Protokoll:

Ingen innspill eller kommentarer

Protokoll *vedtas*.

151-20 VALG AV MØTELEDER OG ORDSTYRER

Au har nytt forslag til ordstyrer: Sarah Lunner

Det stemmes over vedtak med nytt forslag.

Studentleder Marte Emile *vedtas* som møteleder og Sarah Lunner som ordstyrer.

152-20 ORIENTERINGER

Studentleder:

Legger til i allerede gitte orientering:

Begynt å se på studiestartsopplegg i januar, planleggingsmøte 7 des og 15 des. Tiltaksrapporten fra ekspertgruppen ligger til grunn.

Arbeidsutvalget:

Ingen fra AU legger til noe i sin orientering

Organisasjonskonsulenten:

Legger ikke til noe i sin orientering.

Halden studentsamfund:

(Org.kons leser opp tilsendt orientering)

Nåværende leder takker for samarbeidet med studentparlamentet dette semestret og er takknemlig for at man har fått på plass et godt samarbeid med FSS.

Ny leder for HSS Magnus Eeg

Fredrikstad studentsamfund:

(Org.kons leser opp)

Leder takker for samarbeidet året som har godt, og sier at hun forblir leder neste semester. FSS håper på å åpne Kranen SFO så fort det lar seg gjøre etter tid, og i tråd med smittesituasjon. Gjenåpning vil ta noe tid, da det må bestilles inn varer osv.

Studentsamskipnaden:

- Samarbeidsmøte mellom SiØ og studentorganene
- Samarbeidsmøte
- Uoppsigelig leiekontrakt
- Dialog med studentleder

Høgskolestyret:

Hadde møte i går, møtet ble streamet live. Var ekstraordinært møte, med fokus på enhetligledelse. Sammensetning av fakultetsstyrer og ikke fakultetsråd, dekanen kommer til å lede fakultetsstyrene og det vil være to studentrepresentanter i disse.

Ledelsen:

Veldig flotte studentrepresentanter inn i høgskolestyret i år, takker dem for jobben i år. Det jobbes med å finne et opplegg for studentene som er på studiestedene under julefeiringen. 17 desember blir etter planen rektor ansatt på høgskolestyremøte, første gang man gjør det på veldig mange år

Epost fra rektor leses opp av studentleder:

Setter pris på samarbeidet året som har gått, skal styrke samarbeidet i året som kommer
Takk for at dere har gjort for studentene i denne vanskelige perioden.

IR:

Har hatt et siste rådsmøte, ganske lugn tid akkurat nå. Hjelper avdelingen med å planlegge karrieredagen etter jul. Har ellers jobbet med halvårsrapporten.

LU:

Ikke noe nytt å orientere om, kun halvårsrapporten.

IT:

Ikke noe nytt å orientere om, kun halvårsrapporten.

ØSS:

Hadde tillitsvalgtmøte.

Rådsmøte

Jobbet med halvårsrapporten.

Har møte med avdelingen tirsdag 8 desember.

153- 20 UTBETALING AV HONORAR STUDENTRÅD OG FADDERSTYRET

Org.kons orienterer, utbetaling skjer 17 desember.

154-20 PRESENTASJON AV HALVÅRSRAPPORT STUDENTRÅD

ØSS: Presenterer ved hjelp av Power Point.

Presenterer rådsmedlemmene gjennom året, først.

Har fokusert på eksamensdatoer. Har hatt det utfordrende med å få inn tillitsvalgte i år. Jobber kontinuerlig med markedsføring. De har savnet opplæring når de har fått så mange nye inn, de har savnet oppfølging.

Ønsker å se på en inngangsbrev, med fokus på rådet.
Opplever godt samarbeid med parlamentet og arbeidsutvalget. De er i god dialog med avdelingsledelsen.

Madeleine fra HV kom inn i møte nå.

LU: Har vært 4 stk. store deler av semesteret.
Hatt jevnlig møter med dekan gjennom semesteret, hun har vært veldig digital.
Opplæringen av tillitsvalgte fungerte veldig bra har vært deres erfaring.
Har dessverre ikke alltid klart å være to på parlamentsmøter, men har sikret at informasjonen har blitt tatt med videre.
Råd til neste råd: månedens blomst, få liv i den igjen, kommer til å anbefale foredrag videre.

Kommentar fra studentleder: blir viktig fra høsten av med ny struktur er en god felles opplæring for alle tillitsvalgte.
Veldig positivt med ønske om å videreføre månedens blomst og at hun gleder seg til foredrag.

IT: Rådet presenterer oppsett av rådet først.
Hatt opplæring for tillitsvalgte.
Møter med avdelingsstyret.
Under studentvalg sto rådet mye på stand.
Utfordring med å rekruttere tillitsvalgte i år, det mangler fortsatt en del.
Leder føler selv at det har vært lite møter, og rådet har ønsket å ha mer aktivitet.
Føler at det hadde vært hensiktsmessig med å få opplæring.
Anbefalinger til neste år: bruke sosiale medier mer i år. Presse mer på for å få eksamensdatoer tidligere.

Studentleder legger til her at hun har tatt opp eksamensdatoer på fagligledermøte.

HV: Utfordringer med å få alt til å gå opp med praksis.
Presenterer strukturen rådet har hatt dette året.
Har siden mars ikke vært fulltallige.
Rapporten er ikke ferdig med Studentrådsleder sier at de vil ha med følgende:
Skrive noe erfaringer med møter, avdelingsstyrermøter, parlamentsmøter og erfaring med
Utfordringer med lav aktivitet.
Viktig med kontinuitet i råd.
Verving til rådene, takknemlig for hjelp fremover med å rekruttere til rådet.
Bruk av sosiale medier, la en god slagplan i begynnelsen av året- sette av en post i budsjett til SOME.
Hjertesaker har blitt lagt på is på grunn av Covid-19
Og vil avslutte rapporten med tips og triks til neste råd.

IR: Fullt råd hele året, men har hatt to utskiftninger i to hektiske perioder.
Har ikke fått jobbet så veldig mye mer med hjertesakene sine pga. Korona. Har hatt noen relativt store saker, har en utfordring med de tillitsvalgte- og deres tillit til rådet.
De har hatt tett dialog med ledelsen ved avdelingen.
Rådet tar selvkritikk for at SOME ikke har blitt brukt nok.
Lagde en presentasjonsvideo av seg selv til de nye studentene, veldig god erfaring med det.

Jobbet med studentmentorordning sammen med studieverkstedet, dette tiltaket har de fått mye ros fra ledelsen for.

Delte tillitsvalgts møte opp i to, et samlet for 1 og 2 året og et eget for 3 året.

De har hatt månedlige møter, dekan virker glad for den gode kontakten man har opparbeidet- rådsleder sier at det har vært godt å føle seg hørt.

I tillegg til denne rapporten her kommer de til å skrive et eget dokument til de tillitsvalgte med alle seiere rådet og studentparlamentet har oppnådd i år.

Studentleder runder av saken og sier at det har vært et utfordrende år for alle, så rådene skal være fornøyde med de forutsetningene de har hatt. Men enkelte ting må man gjennomføre, som rapportering.

155-20 Q&A PÅ NETTSIDENE

Saksbehandler presenter saken kort, og åpner for diskusjon.

Hva gjør studentparlamentet? Hva er målet til studentparlamentet?

Saksbehandler: sette en base med spørsmål først? Hvordan bør det utformes?

IT: foreslår kategorier oppbygging. Spørsmål til studier et sted.

IR: hvor skal man henvende seg. Hva kan studentrådet hjelpe studentene med, og hva er avdelingen/høgskolens ansvar?

Hvor finner jeg dette? En miniguide om hvordan man finner frem hiøf sine sider.

Org.kons informerer om at hun nå sitter i nettrekaksjonen til Høgskolen og vil gjerne ha innspill/tilbakemeldinger hvis det er problemer med å navigere seg rundt på nettsidene.

Viktig å skille på hva som er informasjon SPiØ skal gi og hva som er høgskolens ansvar å informere om.

Mer bruk av Keywords på HiØ sine sider.

Innspill utover dette oppfordrer studentleder at sendes inn til studentparlament@hiøf.no

156-20 PRESENTASJON AV REGNSKAP 2020

Org.kons presenterer regnskap 2020 ved hjelp av Power Point.

157-20 PRESENTASJON AV RAPPORT ARBEIDSUTVALGET

Rapporten vil fremlegges for Høgskoledirektør og rektor på møte i februar.

Studentleder presenterer rapporten mnd for mnd for parlamentet.

August: oppfølging av fadderstyret.

September: jobbet med å fylle opp styrer, råd og utvalg. Hadde work-shop. Skrevet om besøk fra Henrik Asheim. Skrevet om ledersamling med NSO. Har hatt

Oktober: opplæring av tillitsvalgte, det ligger noen prosedyrer til grunn som avdelingen ikke følger.

Har jobbet med bevisstgjøring

Skrevet om markering for verdensdagen for psykisk helse 5-9 oktober.

Skrevet om studentvalg og evaluering av dette – utfordringer rundt valget.

LM10 – fikk med forslag fra høgskolen i Østfold i handlingsplanen ved NSO.

November: hektisk for studentleder fordi resterende AU går inn i eksamensboble.

AU tar stor selvkritikk for opplæring ved semesterstart

Kanskje problematisk at AU og Studentparlamentet kun har et halvt år sammen av gangen.

Skrevet om samarbeidsmøte med SiØ.

Skrevet om erfaringen med å sitte i innstillingsutvalget med ny rektor, det har blitt mye mer jobb enn det man trodde, utfordrende at arbeidet med dette

GDPR og eksamensutvikling er også nevnt

Tiltaksrapport: jobber med å få den inn i alt av foraer, mange gode nasjonale forslag til tiltak.

Kristin: Måtte gå tidligere.

Hun har tatt over fadderstyret og hvordan hun har opplevd det.

Skrevet om studieseminaret og at vi har fått inn Oliver.

Sarah:

Tatt med bilder fra Overlapp mellom gammel og ny periode.

September: skrevet at hun holdt i opplæring av styrer, råd og utvalg. Hun har jobbet mye med parkering på Remmen utfordrende at HC parkering ikke respekteres.

Skrevet et leserinnlegg sammen med en fra NSO om bygging av studentbolig fra Remmen.

Skrevet litt om work-shop.

Jobbet mye med verdensdagen for psykisk helse, var på Zoom-rom under hele uken.

Skrevet om NOKUT tilsynet og sin erfaring med det.

Skrevet om jobben hun gjorde med markedsføring av studentvalg.

Planlegging av valgveke.

Sitter i campusplan utviklingsgruppen

Erfaringsmøte om opptak av forelesning.

Skrevet en egen bolk om LMU og hva hun har jobbet med der sin periode så langt.

Oliver:

Veldig ny i AU, sitter med ansvar for UKU. Han synes dagens skolesystem er gammeldags og ønsker å gjøre noe med det.

158-20 VEIEN VIDERE – OPPFØLGING AV SAKER

IR: ønsker at mangfold og fellesskap skal være et eget punkt i kommende arbeidsplan.

Studentleder sier at man i neste semester ønsker mer aktivitet og at kontortid blir gjeninnført.

IR: Ønsker videre arbeid med sak om SIØ priser og studentvelferd.

IT: Fastsetting av eksamensdatoer

Aktivitetsskalender bør på planen- den diskutert på samarbeidsmøte med SiØ

Studentleder ønsker veldig innspill til hva som bør være med videre, og oppfordrer alle til å sende epost.

EVENTUELT

Ingen eventuelt saker ble meldt opp.

159-20 MØTEKRITIKK

Fint møte, for det meste på sak.

Effektivt møte, bra av alle.

Godt møte, svært effektivt.

Godt møte

Kort og greit, går litt av saken

Org.kons takker alle som for møte, og takker for innsatsen til alle i år.

Studentleder takker alle for semesteret som har vært og for jobben som er blitt gjort. Hun håper veldig at de som er ferdig i vervet kommer innom på kontorene til våren. God jul alle!