

Møtedato: 22.08.19

Møtested: Studiested Fredrikstad, rom S501

Til stede med stemmerett	
Oliver Lock	Studentrådsleder, avd. IT
Markus Madsen	Nestleder, avd. IT
Frida Vidme	Studentrådsleder, avd. LU
Ella Koteng (tok over for repr. Frida Vidmoe under møtet)	Programtillitsvalgsansvarlig LU
Helene Hove Gjøs	Nestleder, avd. LU
Parsa Davani	Studentrådsleder avd. ØSS
Edvin Karlsen	Informasjonsansvarlig, avd. ØSS
Kim Andre Lintho	Studentrådsleder, avd. HV
Steffen Fjellheim	Nestleder, avd. HV
Malene H. Wathne	Studentrådsleder, avd. IR
Hanne Kristin Steensæth	Nestleder, avd. IR
Til stede uten stemmerett	



Preben Reinaas Rotlid	Studentleder
Per Oscar Wærnes	Nestleder
Sarah Lunner	Læringsmiljøansvarlig
Fahad Said	Utdanningskvalitetsansvarlig
Observatører	
Tommy Payne (tilstede under orienteringer)	Læringsmiljøkonsulent
Frid Sandmoe (tilstede under orienteringer)	Studiedirektør
Annette Veberg Dahl (tilstede under orienteringer)	Prorektor
Martin Skanze	Høgskolestyrerepresentant
Maria Lehmann	Høgskolestyrerepresentant
Josefine Karen Fredriksen	Student HiØ
Maria Rugland	Programtillitsvalgtansvarlig HV
Kim Wemberg	Informasjonsansvarlig HV



Ina Fiskerstrand	Fadderleder
Hege Haugland	Leder HSS
Eivind Høiseth	Leder FSS
Frida Bye	Tillitsvalgtansvarlig, avd ØSS
Ella Koteng	Programtillitsvalgtansvarlig LU
Linn Josefson	PR- og rekrutteringsansvarlig, avd LU
Joakim Kulen	Styreleder SiØ
Sekretariat	
Mari Gløckner Giil	Vikar for organisasjonskonsulent
Ordstyrer	
Synne Sneltorp	PR og rekrutteringsansvarlig



15:15 - 15:20	75-19 VEDTAK	INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL a. Godkjenning av innkalling b. Godkjenning av saksliste c. Godkjenning av protokoll
15:20 - 15:25	76-19 VEDTAK	VALG AV MØTELEDER OG ORDSTYRER
15:25 - 15:45	77-19 ORIENTERING	ORIENTERINGER: a. Leder orienterer b. Arbeidsutvalget orienterer c. Organisasjonskonsulenten orienterer d. Studentrådene orienterer e. Fadderleder orienterer g. Studentsamskipnaden orienterer h. Høgskolestyrerepresentantene orienterer i. Studentsamfunnene orienterer j. Andre studentorganisasjoner k. Læringsmiljøkonsulenten orienterer l. Ledelsen orienterer
15:45 - 16:00	16-19 VEDTAK	Resolusjoner
16:00 - 16:15	78-19 VEDTAK	Møte og aktivitetsplan for høst 2019
16:15 - 16:45	79 -19 VEDTAK	Suppleringsvalg styrer/råd/utvalg

16:45 - 16:55	PAUSE	
16:55 - 17:10	80 -19 DISKUSJON	Utdanningskvalitet
17:10 - 17:25	81 -19 DISKUSJON	Læringsmiljø
17:25 - 17:45	82 - 19 ORIENTERING	Studentboligundersøkelsen
17:45 - 18:15	83 -19 DISKUSJON	Politisk plattform
18:15 - 18:30	PAUSE	
18:30 - 18:45	84 - 19 DISKUSJON	Studentvalg 2020
18:45 - 19:05	73 - 19 DISKUSJON	Verdensdagen for psykisk helse
19:05 - 19:25	85 -19 DISKUSJON	Velferdsdager for høst 2019
19:25 - 19:35	86 -19 DISKUSJON	Klassevandring
19:35 - 19:45	87 - 19 DISKUSJON	Kakedager for august
		Eventuelt



	88 -19 DISKUSJON	Møtekritikk
--	------------------	--------------------

75-19 Godkjenninger

Innkalling, sakliste og protokoll fra forrige møte vedtas uten innspill eller endringer.

Det bes om at sak nr. **85/19: Velferdsdager for høst 2019** flyttes til kl. 16.55. Enstemmig godkjent i møtet.

76-19 Valg av møteleder og ordstyrer

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak stemmes over og vedtas.

77-19 Orienteringer:

Leder:

Dialogmøte med direktør og rektor

Overlapp

Faglig ledermøte

Kontortid med Elise før hun gikk i permisjon

Handlet inn for semesteret

Dialogmøte med administrasjonssjefene

NSO avspark; fikk info om relevante stortingsmeldinger, hvordan de jobber opp mot statsbudsjett, studentboliger, studenthelse, mediekurs, kurs i hvordan skrive leserinnlegg, etc.

Hatt møte med direktør i SiØ og boligleder angående dekningsgraden på studentboliger.

Deltatt på felles lederseminar for ansatte fra Fredrikstad på Jeløya.

Møte med læringskonsulent og fadderleder

Informert fadderne litt om Studentparlamentet på fadderseminar.

Informert utvekslingsstudentene om Studentparlamentet på introduksjonsdagen.

Holdt velkomsttale for nye studenter på åpningsdagen, både i Halden og Fredrikstad.

Stått på post på skoleløypa i Fredrikstad.

Dialogmøte med studiedirektør.

Arrangert workshop om studenthelse i Halden

Hatt intern møte med administrasjonssjef og SiØ angående studenthelse

Informert akademiet for scenekunst om Studentparlamentet.

Snakket med NSOs nestleder angående å avholde ledersamling i enten Halden eller Fredrikstad

Nestleder:

Deltatt på avspark for NSO.

Satt seg inn i den nye rollen og aktuelle dokumenter relatert til året som kommer.

Kontaktet og fått kontakt med tildelte råd.

Jobbet med skoleløypa og promotering

Utdanningskvalitetsansvarlig:

Møtedatoer for UKU blir ferdigstilt i løpet av måneden.

Oppdatering nye forskrifter - studentrettigheter

Har bistått med litt forskjell under studiestart på begge studiesteder.

Jobbet med å finne ut saker som er relevant for utdanningskvalitet, mer om det skal det snakkes om under saken min.

Læringsmiljøansvarlig:

Jeg har deltatt på ulike ting i forhold til studiestart.

Har satt meg inn i ulike papirer og referater som er relevant til min arbeidsoppgave i AU.

Jeg holder på med å kartlegge hva jeg skal jobbe med det kommende året, slik at studiehverdagen blir bedre - Mer om dette snakker jeg om under sak 81-19.

Møtedatoer for læringsmiljøutvalget vil bli satt i løpet av kort tid.

Kontaktet rådene og arrangert workshop med studentleder.

Organisasjonskonsulenten

Informasjon om at organisasjonskonsulenten er i permisjon. Vikar i deler av stillingen er Mari

Gløckner Giil. Vikar presenterer seg og kommende oppgaver.

Studentrådene:

IT: Ny leder og nestleder, hatt møte i studentrådet, arrangert loppemarked, laget kontrakt med tillitsvalgte (kommet en ny), hatt opplæring. Skal ha klassevandring, fastsette kontortider og snakket om velferdsdag.

IR: Ryddet kontor, hatt rådsmøte. 2 nye medlemmer. Infomøter i klasser med nye studenter, stand og info til nye studenter.

ØSS: Nyvalgt leder. Arrangert loppemarked. Hatt klassevandring. Arbeid med skoleløypa og oppgaver ibm fadderuka.

HV: Ett nytt medlem. Opplæring tillitsvalgte. Hatt «stand», oppgaver mtp markedsføring.

LU: Jobbet med skikkethetshåndboka. Hatt to rådsmøter, lagt møteplan og satt kontortid. Info til nye studenter, gjennomført skoleløypa, laget plan for tillitsvalgte. Jobber med en resolusjon om utdanningskvalitet og arrangert loppemarked.

Fadderleder:

Gjennomført en vellykket og fin faddereuke og fått prøvd noen nye ting i år – mål om en faddereuke som skal passe for alle, noe som har blitt tatt godt imot. Håndtert sak i Fredrikstad blad. Hatt godt samarbeid med læringskonsulent og leder underveis. Fått mye positive tilbakemeldinger så langt – spesielt mtp byløypa. Mimrekveld – også tatt godt imot. Kun 1 dag igjen nå. Fått tak i nye til innsjekk etter at to trakk seg ang arrangement i Halden.

Studentsamskipnaden:

Ikke hatt møte siden sist. Bygging av nye studentboliger på Bjølstad har startet.

Høgskolestyrerepresentantene:

Møte med rektor og direktør i dag. Representantene skal ha første møte i neste uke og vil ha mer å referere fra etter dette.

Studentsamfunnene:

FSS: Ny styreleder for Kranen SFO. Kranen SFO har hatt åpent fadderekene. God respons og økt omsetning over 30 %. Skal avholde generalforsamling der nye medlemmer skal velges inn. Fokus fremover – verve frivillige.

HSS: Veldig bra engasjement blant de nye studentene, kanskje spesielt merkbart hos de utenlandske. 10 lag og foreninger nå. Fått mange nye frivillige i løpet av oppstartsuka – veldig bra. Vært med på faddereuke, stands, quiz m.m.– alt har gått veldig bra. Skal begynne å verve nye medlemmer.

Utekonserert vurdert som jubileum 30 år i år. Skal lage fest. Ang. UKA 2019: Parlamentet må ta stilling til om de skal være med.

Andre Studentorganisasjoner: ingen til stede ved møtet.

Læringsmiljøkonsulenten:

Har vært kontaktperson for med fadderstyret. Vært en hektisk periode. Studiestart har gått fint. Avholdt infodager og alt har gått bra. Gjennomført studieforberedende uke før sommer med ca. 55 deltagere. Rapport kommer når den er ferdig. Gode tilbakemeldinger fra denne. Fadderseminar gjennomført med

ca. 150 deltagere. Krasjkurs i studieteknikk gjennomført i dag. Evaluering skal ut til ansatte ut nå der f.eks. dette med den delte studiestart skal tas opp. Venter på svarene herfra. Også evaluering fra nye studenter kommer. Kommer mer info her på neste møte. Skal ta noen oppgaver for organisasjonskonsulenten, i tillegg innleid vikar. Tar hånd om reiseregninger, nettsider økonomi og gjør seg tilgjengelig for studentleder og andre som trenger det. Jobber med sak om å få el-sykler til campus Halden – sak i samarbeid med «Pedalen» og fylkeskommunen. Jobber med evt. samarbeid med Kirkens bymisjons tiltak Skattkammeret – kan studenter (i Halden i første omgang) få tilgang til lån av utstyr herfra? Mer informasjon om disse prosjektene kommer.

Ledelsen:

Studiedirektør Frid Sandmoe takker alle som har jobbet med å lage en vellykket studiestart – det har vært morsomt. Om oppgavene til organisasjonskonsulenten – disse er fordelt og det jobbes med at flest mulig oppgaver skal ivaretas på en god måte. Skolen har ny rektor - Lars-Petter Jelsness-Jørgensen og ny prorektor - Annette Veberg Dahl. Oppfordrer studentene til å følge med på hva som skjer ved høgskolen gjennom nettsidene og kommer med oppfordring til alle om å engasjere seg i saker og delta på arenaer studentene har tilgang til. Kort info om studiebarometeret – en viktig datakilde for tilbakemelding fra studentene og som tas opp videre av ledelsen.

Ledelsen har ytret ønske om at det kan lages ytterligere en film ala den ØSS lagde om internasjonal kommunikasjon. Satse på kommunikasjon der studenter snakker til studenter – hvordan kan dere påvirke egen studiehverdag? Ønskelig med innspill her.

16-19 Resolusjoner

Saksbehandling i resolusjonssaker ligger nå til Per Oscar Wærnes som nesteleder i AU. Møtet oppfordres til å kontakte han ved arbeid med resolusjoner, evt. andre spørsmål knyttet til saksbehandling her.

Utdanningskvalitetsansvarlig jobber videre med resolusjonsforslag fra i vår og ønsker få råd og innspill til denne.

På bakgrunn av dette møtet, så har tidligere læringsmiljøansvarlig utarbeidet noen retningslinjer for hvilke hensyn som må tas for at resolusjonen skal la seg greit publiseres på nett og være universelt utformet.

Forslag til vedtak

Ingen saker foreligger. Sak avsluttes som orienteringssak og ikke vedtakssak

78-19 Møte og aktivitetsplan for høst 2019

Arbeidsutvalget har laget et utkast til et møte og aktivitetsplan for høsten 2019.

Forslag til vedtak

Arbeidsutvalget foreslår at møte og aktivitetsplanen vedtas.

Enstemmig vedtatt.

79-19 Suppleringsvalg styrer/råd/utvalg

Disse plassene mangler pr d.d.:

- 4 vara i SiØ
- 2 vara til Høgskolestyret
- 1 fast og 1 vara til Forskning- og utviklingsutvalget (FoU)
- 1 fast og 1 vara til Forskning- og samfunnskontaktutvalget (FoS)
- 1 fast til Ansettelsesutvalget
- 1 fast og 1 vara til Markedsføringsutvalget
- 1 fast og 2 vara til Klagenemnda
- 2 vara til Læringsmiljøutvalget
- 1 fast og 1 vara til Utdanningskvalitetsutvalget
- 1 fast og 1 vara til Arbeidsmiljøutvalget

Parsa Davani stiller til valg som fast til markedsføringsutvalget. Kandidaten er til stede i møtet og presenterer seg for alle. Kandidaten går ut av rommet og møtet diskuterer og forbereder spørsmål som kandidat svarer på i etterkant. Da valg er en personsak, blir ikke hva kandidaten sier notert.

Malin Fjelland stiller til valg som fast til klagenemnda. Motivasjonsbrev leses opp.

Patricia Tvette stiller til valg som fast til klagenemnda. Motivasjonsbrev leses opp.

Sander Nygård stiller til valg som fast til FoU og til FoS. Motivasjonsbrev leses opp.

Marcus B. Lethuillier stiller til valg som vara til SIØ. Motivasjonsbrev leses opp.

Sak 79-19 Suppleringsvalg styrer/råd/utvalg omgjøres til vedtakssak etter enstemmig avstemming og parlamentet gjennomfører suppleringsvalg.

Vedtak:

Parsa Davani stemmes enstemmig inn som fast representant for markedsføringsutvalget

Malin Fjelland stemmes enstemmig inn som fast kandidat til klagenemnda.

Patricia Tvette stemmes enstemmig inn som vara i klagenemnda.

Sander Nygård stemmes enstemmig inn fast til enten FOS eller FOU der kandidaten selv kan velge verv.

Marcus B. Lethuillier stemmes enstemmig inn som vara for SIØ.

85 – 19 Velferdsdager for høst 2019

(Sak flyttet i møtet til mellom sak 79-19 og 80-19).

I Arbeidsplanen for 2019, ble det vedtatt at Studentparlamentet skulle arrangere to velferdsdager hvert semester på hvert studiested. Det ble arrangert velferdsdager i vår. Hva var bra og ikke og hva gjøres fremover? Enighet om at dagene var suksess. HV trekker fram debatten – bra suksess. Godt oppmøte. Bør ha flere fordi det er sosialt. LU fremhever suksess med fysisk aktivitet og bruk av gymsal. Forslag herfra om «Fight night» og kanonball. *Det ble stemt over om observatører i møtet skal ha talerett – enstemmig vedtatt.* Observatør: Leder Halden studentsamfunn stiller seg til disposisjon til arrangementer. Observatør: kanskje ikke like heldig å arrangere Fight night pga. sikkerheten og signaleffekt.

Forslag kom om å tenke over om man heller skal lage velferdsuke der karrieredagen m.m. er integrert. Kan gi bedre samarbeid med ledelse. Kan ha ulike arrangementer i denne uka – aktivitetsdag, loppemarked, dag for de med barn, stand up, foredrag m.m. Flere forslag: felles matlaging, ping-pong, skiturer, idrettsdag og andre, litt større arrangement. Andre mener det heller bør satses på mindre arrangement som ikke krever like mye planlegging. Viktig likevel at vi trenger system rundt arrangementene. Forslag om heller å spørre studentene hva de vil ha. Enighet om å bruke Facebook til å poste bilder fra arrangement og spørre hva vil studenter ha. - Se på det som har gått bra tidligere, slik som minglekvelden og fotballaktivitet.

80-19 Utdanningskvalitet

Utdanningskvalitetsansvarlig ønsker å diskutere innspill til saker innenfor utdanningskvalitet. Hittil er det ønskelig at det jobbes med praksis, oppmøtekrav, eksamen (sensurbøter) internasjonalisering og tilrettelegging for internasjonale studier. Utdanningskvalitetsansvarlig Fahad Said er saksansvarlig og spør møtet om det flere områder som bør ses på fremover og om møtet er enig med punktene som er nevnt.

Innspill:

Er det mulig å vurdere streaming/filming av forelesninger til studenter som ikke møter til undervisningen? Flere har ønsket dette, men her møter man på regelverk i personvernloven som vanskeliggjør dette med opptak i timer.

Det bør ses nærmere på studenter som får problem med transport mtp å komme seg til/fra praksissted. Kan midtsemesterevaluering av lærere vurderes som tiltak? Tanke om at det er bedre med tidlig evaluering, slik at det kan gjøres endringer tidligere enn etter endt semester.

Pågående sak dette med oppmøtekrav. Saken er ikke glemt, men må tas videre.

Utdanningskvalitetsansvarlig skal utarbeide handlingsplan der alle punktene er med – og ønsker å legge denne fram på neste møte.

81-19 Læringsmiljø

Ny læringsmiljøansvarlig er Sarah Lunner for studieåret 2019/2020. Hun har satt seg inn i hva arbeidet med dette innebærer, og hvordan man kan jobbe sammen for et bedre læringsmiljø ved Høgskolen i Østfold. Læringsmiljøansvarlig ser behov på enkelte områder, som å diskutere luftkvalitet, jobbe for og med den psykiske og fysiske helsen, brannsikkerhet m.m., men ønsker også innspill fra parlamentet.

Innspill til saker:

Brannsikkerhet – kan forbedres.

Likheter og ulikheter ved campusene. Kan det jobbes for mer likhet her?

IT: utbedre områder biblioteket og leseområder, samt aktivitetsrom

HU: ang. luftkvalitet - klage fra studentene på dårlig luft

IR: klage fra studenter ang temperatur luftkvalitet – kaldt S-bygg.

LU: kaldt i lokaler – flere klager i fjor.

HV: studenter ønsker mer tilpasset praksis mtp tilrettelegging for den enkelte

Læringsmiljøansvarlig skal lage aktivitetsplan for perioden og tar med seg ideene herfra.

82-19 Studentboligundersøkelsen

Studentleder har vært i dialog med både SiØ og NSO, og orienterer parlamentet om resultater og eventuelle tiltak som er diskutert så langt. Studentleder viser på powerpoint hva som er viktig og hvorfor det bør satses på høyere dekningsgrad av studentboliger. Be om å få tilsendt ved interesse.

Studentleder forteller om situasjonen i Østfold – prosenten vil stige noe med nye boliger som bygges nå. Leder følger byggingen og har fortløpende dialog med ny leder SiØ.

83-19 Politisk plattform

Parlamentet startet i våres å utarbeide resolusjoner. Arbeidsutvalget ønsker i den forbindelse å høre om Studentparlamentet ønsker å starte utarbeidingen av større politiske plattformer. Vedlagt i innkalling finner man en mer beskrivende og oppklarende dokument om politisk plattform. Arbeidsutvalget lurer på om dette er noe Studentparlamentet ønsker å jobbe med, og eventuelt hvem som ønsker å være en del av arbeidsgruppen.

Det påpekes i møtet at det vil være nyttig med resolusjoner da de gir mer tyngde og representere skriftlig politikk og plattform. Studentleder viser ulike metoder – måter andre gjør det på fra andre universitet/høgskoler.

Skal det jobbes med en generell eller flere spesielle – hva vil parlamentet ha? Hvem skal sitte i arbeidsgruppa, hvordan skal den jobbe og når skal den være ferdig?

Arbeidsgruppe studentpolitisk plattform: hvem som vil delta her, bør utredes videre. Studentrådene er i møtet positive til arbeidet, men etter diskusjon blir det avgjort at dette skal tas videre nå som ny og mer utdypende informasjon foreligger. Rådene kan ta med seg studentleder sin presentasjon og dele med representantene og ta det opp med klassene og tillitsvalgte.

Utdanningskvalitetsansvarlig ønsker å stille i arbeidsgruppa.

Saken tas opp på neste møte.

84-19 Studentvalg 2020

Studentparlamentet skal avholde studentvalg for alle som er studenter ved Høgskolen i Østfold 28. oktober til 4. november 2019. Før dette må det jobbes med rekruttering, slik at minimum fem personer fra hver avdeling stiller til Studentråd. Innspill til hvordan rekruttering kan forbedres:

IR: innføre konkurranser og quizzer, ha premier, gjennomføre klassevandring, gå mer med klærne våre, bruke andre ting med logo, plakater må opp ved begge campus som kan henge hele året, kjøre undersøkelser – har studenten innsikt i hva vi gjør egentlig?

IT: klassevandring med info og «reklame», sørge for god info om rollene i rådet

Nestleder: promotering og vise/fokusere mer på hva man sitter igjen med etterpå – hva man lærer og får ut av det – Ledererfaring, møteerfaring m.m.

Utdanningsansvarlig: snakk med de nye studentene tidlig, gå med klærne, vis seg fram. Arrangere quiz – en god ide. Rådene bør jobbe for å få flere inn slik at det blir reelt valg.

Forslag om å høre om man i større grad kan bruke HIØ sine sider til promotering i tillegg til egne sider.

73 - 19 Verdensdagen for psykisk helse

Vi skal for andre år på rad markere Verdensdagen for psykisk helse. Det har blitt bestilt inn ulikt materiell for å være synlig under markering av dagen, 10. oktober. Hvordan markerer vi denne dagen?

Første gang vi markerte dette var i fjor. Det bør kanskje gjøres en større markering i år?

Forslag i møtet: Ta inn forelesere – det kan være eksterne eller interne. En lege, psykolog osv., med fokus på at det er noe som er nyttig for studentene. Tema som arbeidspress, stress, finne jobb, ensomhet og sosialisering. Kanskje ha en debatt innenfor temaet mental helse.

Tema i år er «Gi tid». Se på hvem vi har et samarbeid med fra før – foredragsholdere. Henge opp ulike plakater – f.eks. om 5 grep for å forbedre hverdagen. Lage konkurranser, lister på stand hvor man kan engasjere studenter osv., stand/foredrag med fokus på komplimenter f.eks. Ansatte ved resepsjonen var med i fjor. Kaffeutdeling på morgen. Husk å involvere SiØ råd og helse. Rådene bør tenke mer over tema og tiltak og saken tas opp på nytt ved neste møte.

86/19 Klassevandring

Arbeidsutvalget kan være behjelpelig med å gjennomføre klassevandring, men studentrådene på de ulike avdelingene har hovedansvaret for sin avdeling.

IT: skal gjennomføres i neste uke.

HV: mangler kontaktene og

ØSS: har begynt, men flere igjen

LU: gjennomført 11 – snart ferdige.

IR: infomøter - vært på alle i 1 klasse – skal gjennomføre klassevandring neste gang når har en hensikt med det.

87 – 19 Kakedager for august

Kakedagene i august er allerede bestemt, og datoene er som følger:

Halden: 26. august 2019 klokken 10:00-12:00.

Fredrikstad: 28. august 2019 10:00-12:00

Arbeidsutvalget må vite hvem fra Studentrådene som kan bemanne kontoret under denne aktiviteten.

ØSS: Alle møter.

HV: møter den 28.8.

IT: 1 stiller fra IT-rådet.

LU: 1 stiller fra oss

EVENTUELT

1. Sensurfrist. Fremmet av HV

Kontaktet av medstudent ang klage på eventuelt brutt på sensurfrist. Det har kommet flere e-poster om dette i sommer. Svar: Studentombudet er rette instans her.

Viktig å sette et eksempel her. Ta kontakt med eksamenskontoret angående frister og statistikk for klage/sensur. Videreformidle til studentombud og i rådet.

2. Flytte sak om velferdsdager til 16.55. – gjort i møtet.

3. Vi trenger en Studentrepresentant til valgkomiteen til valg av prorektor – hvem vil? Steffen Fjellheim melder seg til dette.

4. Politiske parti – skal de ha mulig å ha stand på skolen?

Enighet i møtet om at dersom dette skal tillates, må alle inviteres. Kunne man åpnet for debatt om studentsaker spesielt? Forslag om å rette det mer mot studenter dersom partiene skal inviteres.

5. Studentledermøte (NSO)

NSO skal ha sin ledersamling i Østfold denne høsten. Det vil si at dette må settes på agendaen fremover. Avstemming i møtet om dette skal arrangeres i Halden eller Fredrikstad. Flertall om å holde dette i Fredrikstad.

88 – 19 Møtekritikk

Gjennomgang med møtekritikk fra alle rådene. Enighet om at møtet har vært godt og at det er fint å være i gang igjen. Saklige diskusjoner og god tone på møtet. Ingen spesielle tilbakemeldinger som bør tas til etterretning til senere møter.