

Møtedato: 21.11.19 Møtested: Studiested Halden, rom E1-064

Til stede med stemmerett	
Mats Engeliën	Vara, avd. IT
Vetle Lock	Informasjonsansvarlig, avd. IT
Frida Vidme	Studentrådsleder, avd. LU
Helene H. Gjøs	Nestleder, avd. LU
Arany Ketheeswaran	PR- og rekr.ansv., avd. ØSS
Adnana Osmanbašić	Nestleder, avd. ØSS
Kim Andre Lintho	Studentrådsleder, avd. HV
Malene H. Wathne	Studentrådsleder, avd. IR
Hanne Kristin Steensæth	Nestleder, avd. IR
Til stede uten stemmerett	
Preben Reinaas Rotlid	Studentleder
Sarah Lunner	Læringsmiljøansvarlig

Per Oscar Wærnes	Nestleder AU
Observatører	
Tommy Payne	Læringskonsulent HiØ
Axel Wilhelm Holm	Nestleder HSS
Joakim Kulen	Styreleder SiØ
Hege Haugland	Leder HSS
Sekretariat	
Mari Gløckner Giil	Vikar for organisasjonskonsulent
Ordstyrer	
Ingrid Elise Krogh Dahl	PR- og rekr.anstv., avd. IT



15:15 - 15:20	-19 VEDTAK	INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL a. Godkjenning av innkalling b. Godkjenning av saksliste c. Godkjenning av protokoll
15:20 - 15:25	-19VEDTAK	VALG AV MØTELEDER OG ORDSTYRER
15:25 - 15:45	-19 ORIENTERING	ORIENTERINGER: a. Leder orienterer b. Arbeidsutvalget orienterer c. Organisasjonskonsulenten orienterer d. Studentrådene orienterer e. Fadderleder orienterer g. Studentsamskipnaden orienterer h. Høgskolestyrerepresentantene orienterer i. Studentsamfunnene orienterer j. Andre studentorganisasjoner k. Læringsmiljøkonsulenten orienterer l. Ledelsen orienterer
15:45 - 15:50	16-19 VEDTAK	Resolusjon
15:50 - 16:10	112-19 ORIENTERING	Inkluderende læringsmiljø
16:10 - 16:30	113-19 DISKUSJON	Fadderstyret 2020
16:30 - 16:45	PAUSE	
16:45 - 17:15	114-19 DISKUSJON	Innspill til samarbeidsavtalen
17:15 - 17:35	115-19 DISKUSJON	Evaluering Studentvalg 2020
17:35 - 17:45	116 - 19 VEDTAK	Arbeidsavtale mellom HSS og SPiØ
17:45 - 17:55	PAUSE	

17:55 - 18:20	117-19 DISKUSJON	Innspill til Arbeidsplan 2020
18:20 - 18:40	118-19 DISKUSJON	Høring - Forskrift om opptak til studier ved HiØ
18:40 - 18:55	119-19 DISKUSJON	Evaluering av kontaktperson i AU
18:55 -	120-19 DISKUSJON	Møtekritikk

Innkalling, sakliste og protokoll

- a. Godkjenning av innkalling

Innkallingen godkjennes.

- b. Godkjenning av sakliste

Sakslisten godkjennes med følgende tillegg og endringer:

Sak 116 - 19 «Arbeidsavtale mellom HSS og SpiØ» flyttes til første ordinære sak i møte.

Eventuelsaker:

1. Kontoer Rema 1000/Europris v. studentrådsleder, avd. IR
2. Utsettelse av sensurfrist v. studentrådsleder, avd. HV
3. Ordstyrer SpiØ v. studentleder
4. Supplering utvalg v. studentleder

- c. Godkjenning av protokoll

Protokoll fra SpiØ møte 17.10.19 godkjennes uten anmerkninger.

Valg av møteleder og ordstyrer

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Møteleder: Preben Rotlid
Ordstyrer: Ingrid Elise Krogh Dahl

Forslaget enstemmig vedtatt.

Orienteringer

a. Leder orienterer

Det har vært en del møtevirksomhet – se listet opp under. I tillegg til listen, har leder nylig vært i møte ny ordfører i Halden, i tillegg til møte med akademi for scenekunst ang deres deltakelse i SpiØ. Leder oppfordrer til å stille til valg til NSOs landsmøtet 2020. Fem personer har stilt så langt. Leder oppfordrer rådsledere til å komme til han i pausen for å oppgi informasjon slik at utbetaling av honorar kan gjennomføres. Minner i tillegg alle om å komme med forslag til kåringer til julebord.

- Møte med sikkerhetssjefen angående bruk av nettskjemaer, som et alternativ til dagens bruk av google forms.
- Møte med Fredrikstad studentråd, hvor det ble diskutert både studentboliger, kollektivtransport, attraktiv studentby, samt studenthelse.
- Møte med økonomi, for å få et bedre oversikt, og for å få hjelp til å sende inn budsjettforslag for Studentparlamentet 2020, som ble innsendt før fristen den 1. november.
- Frokostmøte med NSO og studentpolitisk toppmøte, hvor studenthelse og arbeidsrelevans var temaer som ble diskutert. Dette møte var på regjeringens representasjonsbolig i Oslo, hvor studentleder fra hele landet var samlet, samt representanter fra KD og statsråd Nybø og Høie.
- Møter med IT drift, angående oppsett av studentvalg.
- Hentet valgboder, utlånt av Fredrikstad kommune.
- Satt opp stand i Fredrikstad og Halden, skrevet ut plakater og ulike promoteringsting, handlet inn til studentvalg - generelt forarbeid til studentvalg uken.
- Hatt opptelling av studentvalg
- Kontaktet alle de som ble valgt til å sitte i Studentparlamentet neste år.
- Deltatt på Haldenrådene sitt møte angående grøtdag, samt evaluering av studentvalg.
- Invitert eksterne til avspark 2020
- Vært på frokostmøte med rektor, prorektor for utdanning, samt HV og IR rådene.

b. Arbeidsutvalget orienterer

b1. Nestleder

Deltatt på Norsk studentorganisasjon sin høstkonferanse

Vært i kontakt med flere bedrifter angående et nærmere samarbeid med Høgskolen

Bistått på stand under valget

Planlagt og sendt ut invitasjon med påmelding til julebordet for 2019

Gjennomført første møte med valgkomiteen for fadderstyret.

- Planlagt hva komiteen skal gjøre frem til februar 2020

Studieseminar planlegging

- Bestilt komiker/konferansier

I møtet kom oppfordring om at nestleder utdyper sin orientering til neste gang.

b2. Utdanningskvalitetsansvarlig orienterer

Mottatt skriftlig her, da Fahad ikke var til stede i møtet.

- Deltatt på møte mellom rådene i Halden i oktober
- Bistått Parsa med oppstart av linjeforeningen i ØSS
- Dialog med sekretær i UKU om tilsynsarbeid neste semester
- UKU møte i Halden
- Enighet om «årets student» som pris neste år
- Laurbærbladet fortsetter, men dette skal avdelingene ta hver for seg
- Purring på studiebarometeret, dessverre lav prosent per 7.11. Vurdering om å legge inn arbeid for å få opp prosent på barometeret i 2020 ved å ta kontakt med UiA som har gjort det bra.
- Bistått med studentvalg
- Lagt til rette for gjennomføring av valg sammen med studentleder helgen før første dagen. Dette var ved å sette opp båser og plakater.
- Deltatt på avklaringsmøte om økonomi for parlamentet
- Undersøker problemer med printere, tar kontakt med IT drift fortløpende.

b3. Læringsmiljøansvarlig

- Kontakt med Fredrikstad kommune ang valgboder, og fikk låne dem fra 27. oktober til 7. november. Lurt til neste år å avklare tidligere med Fredrikstad kommune om lån.
- Hentet valgboder, utlånt av Fredrikstad kommune. (Tips om det skal lånes senere: Ha en STOR bil tilgjengelig, da dette tar STOR plass)
- Hatt noen medarbeidersamtaler, mangler fortsatt noen dessverre.
- Deltatt på et møte med Haldenrådene i oktober.
- Deltatt og ledet en LMU møte - der tok jeg opp saker som vi ønsket forbedring på ift til læringsmiljøet.
- Vært i Trondheim 3 dager på seminar med UNIVERSELL, hvor temaet var "Inkluderende læringsmiljø", her hadde vi ulike bolker på agendaen, og det var svært relevant for videre arbeid ved studiestedene. Egen sak om dette seminaret senere.

c. Organisasjonskonsulenten orienterer

Arbeid med studentvalg 2020.

d. Studentrådene orienterer

HV: Hatt noen saker angående problemer knyttet til praksis. Stått på stand til studentvalget, møte med Fridays. Avholdt rådsmøte. Ikke mye aktivitet nå – mange er i eksamensperiode. Fått oversendt en sak fra dekan ang. kvalitetssystem, samt sak om sensur. Tas opp senere i møtet.

IR: Arrangert karrieredag for IR, hatt frokostmøte med rektoratet, jobbet med sak om bygg – en kritisk sak nå, avholdt avdelingsstyremøte og kakedag. Handla inn diverse til kontoret. Vært på møte med Kim ang. Fridays.

ØSS: Avholdt tillitsvalgtmøte og arrangert grøtdag, hatt rådsmøte og møte med ledelse der vi bla har fulgt opp emneevaluering, samt hatt dialog med nytt råd.

LU: Arrangert foredrag med godt oppmøte. Ønsker fremover å arrangere flere slike. Avholdt avdelingsstyremøte og møte med ledelsen. Stått på stand, arrangert grøtdag, samt quiz i går – veldig bra, stilt opp på radio og snakket om lærerplanen som kom på mandag. Delt ut månedens blomst.

IT: Avholdt ulike møter angående pågående saker med ang problemer med forelesere, hatt avdelingsstyremøte og tillitsvalgtmøte. Bidratt ved julelunsjarrangement i Halden.

e. Fadderleder orienterer

f. Studentsamskipnaden orienterer

Byggingen på Bjølstad går etter planen. Det har vært en spennende prosess. Det jobbes parallelt med reguleringsplanen for fremtidig bygging på Remmen. Her kommer 200 hybelenheter. Oppstart bygging er sommer 2020. SiØ håper studentene har satt pris på perioden med halv pris på varmmat i kantine. Ang ny stilling ved SiØ. Denne er ennå ikke avklart og vil bli informert om når ansettelsen er foretatt. Stillingene er tiltenkt knyttet til campus/studentmiljø, samt arbeid mot studentboligene.

g. Høgskolestyrerepresentantene orienterer

Ikke til stede i møtet.

h. Studentsamfunnene orienterer

Kun HSS til stede i møtet. HSS har den siste tiden blant annet jobbet med samarbeidsavtalen som er egen sak i dag. HSS har ellers arrangert «musikkbingoquiz» sammen med LU i går. 150 personer møtte. Jobber med informasjonsmateriale til studentene etter mediasak om ghb i høst. HSS har vedtatt Restart og laget plan for gjennomføring. Plakat kommer snart. Internasjonal kontakt på plass i HSS. Semesterplan er klar i desember.

i. Andre Studentorganisasjoner

Ikke til stede i møtet.

J. Læringsmiljøkonsulenten orienterer

Vært i møte angående rekruttering til fadderstyret 2020. Deltatt på universellkonferansen i Trondheim sammen med Sarah. Tommy forteller kort om omorganiseringen som pågår i HiØ og skal iverksettes fra januar 2020. Omorganiseringen gjelder kun administrasjonen ved begge campus.

K. Ledelsen orienterer

Ikke til stede i møtet.

16 -19 Resolusjon

Kort info om arbeidet med resolusjoner. Det har ikke kommet in nye resolusjoner til dagens møte. HV har hatt samtale om eventuell resolusjon knyttet til praksis. Leder informerer om at det vil være mulig framover å diskutere eventuelle resolusjoner i parlamentsmøtene før de utformes, slik at man kan få innspill. Mal med informasjon om hvordan gå fram når man skal skrive, skal være tilgjengelig for alle.

112-19 Inkluderende læringsmiljø

Orientering om universellkonferansen i Trondheim v. Sarah.

På seminaret ble det tatt om sentrale saker som kan være relevant å ha med seg i videre arbeid i studentparlamentet, samt hvordan Høgskolen i Østfold skal bli et mer inkluderende studiested i fremtiden. Fokus på at hver 4. student i Norge har nedsatt arbeidsevne. Tema om lærevansker av ulike art, om FN-konvensjonen som sier det *skal* og ikke *bør* være tilgjengelighet for alle. Innlegg ved studentombudet og likestillings- og diskrimineringsombudet. Tema blant annet studentmedvirkning, skikkethetsvurdering og tilgjengelighet i studiene. Nytt e-læringskurs i Canvas kommer.

113 - 19 Fadderstyret 2020

Orientering ved Per Oscar: Det jobbes med markedsføring og promotering av styret ut året. Intervjuer i januar og ferdigstilt styre til 1.2.19. Ina vil bli tatt med inn som "rådgiver" uten stemmerett. Vi vil også få inn styrelederen først, slik at personen kan være med på resten av intervjuene, uten stemmerett.

Valgkomiteen skal finne totalt 6 fadderstyre representanter (hvorav 2 skal være fra Fredrikstad, 2 fra Halden og leder og nestleder som kan være fra en av stedene).

Innspill/råd:

LU: Ta dette opp i tillitsvalgtmøter, men ikke tid til klassevandring nå. Deler på sosiale medier. Inviterer til at Per Oscar eller andre kan komme og informere på møter direkte.

HV: Ønsker å delta, muligens med klassevandring, men må se med tanke på eksamensavvikling. Spørsmål om Ina kan være med. Tar dette opp på tillitsvalgtmøte.

IR: Har delt sak allerede. Snakket med folk på grøtdag/kakedag. Ønsker plakater/promomateriell. Foreslår å lage promovideo med folk som forklarer litt de ulike rollene. Tenker det er et godt medium.

IT: vanskelig å rekruttere på skolen, da studentene snart er ferdige med årets undervisning. Hva med å sende mail til alle? Husk plakater.

Per Oscar minner om at alle kan få plakater osv. bare å gi beskjed om dette. Prosjektplan er ferdig og sendes alle snarest.

Studentleder finner ut om man kan ha lov til å sende ut felles sms til alle studenter.

114 - 19 Innspill til samarbeidsavtalen

Samarbeidsavtalen mellom SpiØ og HiØ reforhandles hvert tredje år. Avtalen regulerer samarbeidet og de gjensidige ytelsene mellom HiØ og Studentparlamentet. Kommentarer i møtet:

Husk at budsjettet må følge planen. Planen skal vedtas tidlig våren 2020.

Punkt 3.1 ang. oppgradering av møblering/utstyr på kontorer: ønske om oppdatering av pc/utstyr. Bedre/oppdatert utstyr vil kanskje kunne øke/bedre bruk av kontorer.

Ordlegging i dokumentet:

- del 1: finne annet ord enn «problemer» i setningen «videreformidle problemer fra studenttillitsvalgte». Heller bruke «saker».
- del 4: presiser *hvilke* tillitsvalgte under «Tillitsvalgte skal tilbringe minst en dag..»
- gjennomgående i hele dokumentet – bytte til «programtillitsvalgte» i stedet for «klasetillitsvalgte».

Diskusjon i møtet avgående fastsatt/skjermet demokratitid – punkt 8.3. Bør punktet endres i sin helhet? Bør det stå «etter godkjenning»?

Se punkt om honorar/stillingsressurser – har noen innspill på disse?

Se punkt 8.4 om fravær. Forslag om at dette også bør gjelde i praksisperioder. Eventuelt knytte dette til en resolusjon.

Se nærmere på punkt 9.1: tilrettelegging for opplæring. Jfr sak tidligere i høst knyttet til for dårlig opplæring av tillitsvalgte.

Send inn forslag/kommentarer.

115 – 19 **Evaluering av studentvalg 2020**

Ved studentvalget ble det avgitt 872 stemmer, en prosentandel på 13,16. Det var i år flere som stilte til valg, men færre som stemte.

Erfaringer positive:

Bruk av valgboder fremmer seriøsiteten i valget, mange var flinke til å stå på stand. Fine infoplakater i år. Gøy med bruk av video! Virket som om folk hadde sett denne. Fint med konkurranser og litt som skjer på stand – da kommer flere og det blir gøyere å stå på stand.

Husk til neste år:

Selve avstemmingen på web er dårlig utformet. Folk forstår ikke hvordan den skal brukes. Bør bli bedre på å forberede stands og sette av tid i travel periode for mange. Bare noen fikk tid til klassevandring. Premier bør annonseres bedre. Få til bedre kommunikasjon med de som stiller til valg. Vis at det er «lavterskel» å selv stå på stand som søker. Bytte ut vafler med kaker på stand. Ikke vits med stand etter kl. 12 på fredager. Fordele tiden bedre mellom rådene.

Forslag: Innføre obligatorisk «stemmeminutt» i timene. Bruke canvasmelding til alle på fag. Kjøre arrangement samtidig som valg – f.eks. noe ala julelunsjen i går. Mye folk på slike arrangement.

116 – 19 **Arbeidsavtale mellom HSS og SpiØ**

Kort gjennomgang av revidert arbeidsavtale. Forslag til endringer:

Omformulering av punkt 4 under «HSS forventer at SpiØ skal:» Det bør omformuleres til å si noe om at SpiØ skal være «en nøytral part» ved eventuelle konflikter.

Omformulering punkt 1 under «HSS forventer at SpiØ skal:» det bør føyes til «så langt det er mulig» i stedet for «til enhver tid».

Arbeidsavtalen vedtatt i møtet med endringer av to punkt beskrevet over.

Ang arbeidsavtale FSS: En tilpasset versjon er allerede laget og vil bli fremmet for FSS.

117 - 19 Innspill til arbeidsplan 2020

Hva slags saker skal med og hvor detaljert ønsker vi at arbeidsplanen skal være?

AU har vedtatt at vedtak av planen skal foretas på parlamentsmøte med nye medlemmer i februar 2020. Det er likevel mulighet til å komme med innspill før dette av nåværende parlament. Til info: første del av planen – «studentpolitisk» med målbeskrivelse. - Denne viser til HiØ sin strategiske plan og er ikke formulert av SpiØ. Denne er derfor ikke åpen for endringsforslag.

Kommentarer på arbeidsplan 2019:

Formuleringen «Jobbe for å holde sensurfrist» bør endres. Det er ikke studentene som jobber for dette.

Er formuleringen (samme sted) «i form av bøter» særlig realistisk?

Bør punkt om «legge til rette for klassens time» fjernes?

Fjerne punkt om gangfelt – gjennomført prosjekt.

Forslag om eventuelt å opprette komite for gjennomføring av velferdsdager. Diskusjon om detaljerte punkt om loppemarked og antall velferdsdager skal bli stående som egne punkt. Enighet om å fjerne dette med arrangement av loppemarked. Eventuelt også fjerne spesifikk ting som vaskemaskiner på studentboliger.

AU skal lage ferdig utkast og legge fram på Avspark. Kom med gjerne med flere forslag/innspill underveis.

118 – 19 Høring – forskrift om opptak til studier ved HiØ

Se vedlegg i innkalling. Høring angående forslag om endringer i Forskrift om opptak til studier ved Høgskolen i Østfold, og tilhørende rundskriv for studieåret 2020 - 2021.

Studentparlamentet skal sende inn forslag til endringer i et høringssvar som må sendes innen 3. desember.

Innspill:

- Angående paragraf 10 - om restplasser: «Dersom det er flere kvalifiserte søkere enn ledige plasser, vil søkerne rangeres etter søknadstidspunkt». Denne bør endres til å gjelde den beste kvalifiserte og ikke søknadstidspunkt.

- Angående paragraf 13 og tekst som foreslås endret fra:

«Ved poenglikhet mellom flere søkere, rangeres eldste søker først».

Forslag til ny tekst:

«Ved poenglikhet mellom flere søkere, rangeres søkerne etter loddtrekning».

HV uenige i endringen her. Ikke for trekning eller tilfeldigheter ved rangeringen. Kan heller faglige eller andre kriterier legges til?

- Angående paragraf 12. ØSS ønsker ikke å støtte foreslått endring i tekst. Forslag om å beholde opprinnelig formulering.

AU jobber videre med denne og sender inn forslag til endringer.

119 – 19 Evaluering av kontaktperson i AU

Studentrådene evaluerer kontaktpersonen de har fått tildelt fra AU dette semesteret i lukket møte uten representantene fra AU til stede.

Eventuelsaker

1. Sak fra IR: ønsker konto Rema og Europris Fredrikstad. AU tar videre. Lista over eksisterende steder ligger på Facebook og henger på tavle i Halden.

2. Sak fra HV ang. utsettelse av sensurfrist. Dekanene ønsker å støtte utsatt frist av sensur. Rådet ønsker ikke at utsettelsen skal godkjennes. Høringsfrist var i går. Saken bortfaller.

3. Sak fra Preben: ønsker fast ordstyrer på parlamentsmøtene fra 2020. Eksterne ordstyrere dette året. Ønsker en person for å oppnå kontinuitet og trygghet i rollen, samt forutsigbarhet for møtene. Sak til desembermøtet. Saken tas opp i rådene i mellomtiden.

4. Sak fra Preben: angående suppleringsvalg. Mange ulike valg i løpet av ett år. Mangler bare en person nå til ett utvalg (ansettelses-). SpiØ godkjenne ved stemming at suppleringen nå kan foretas uten valg ut skoleåret forutsatt at godkjenning er gitt fra studentleder først.

120 – 19 Møtekritikk

Bra møte. Hyggelig med nye medlemmer. Husk at mange trenger mer tid til forberedelse til saker som den med høringen. Effektivt møte. Ryddig møte. Alle er forberedte. Strukturerte medlemmer. Behagelig stemning. Effektivt møte. Gode innspill og argumenter. Interessant å få innblikk i møtene for de som er nye allerede nå.