

# Saksliste Studentparlamentsmøte

**Møtedato:** 15.06.2023

**Møtested:** N-304

<b>Innstilling fra:</b> Arbeidsutvalget <b>Saksbehandler:</b> Studentleder		
<b>Saksnr:</b> 47-23	VEDTAK	<b>INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL</b>

## A) Godkjenning av innkallinger

Forslag til vedtak:

Innkallingen godkjennes

## B) Godkjenning av saksliste, samt oppmelding av saker til eventuelt

Forslag til vedtak:

Saksliste med timeplan godkjennes, med eventuelle tillegg og endringer.

## C) Godkjenning av protokoll fra forrige parlamentsmøte

(Protokoll fra forrige parlamentsmøte ligger vedlagt)

Forslag til vedtak:

Protokoll godkjennes

## Forslag til saksliste

<b>Tid</b>	<b>Saksnummer</b>	<b>Sak</b>
	47-23 VEDTAK	<b>INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL</b> A. Godkjenning av innkalling B. Godkjenning av saksliste C. Godkjenning av protokoll
	48-23 VEDTAK	<b>VALG AV MØTELEDER OG ORDSTYRER</b>
17:15 – 17:35	49-23 ORIENTERING	<b>ORIENTERINGER:</b> A. Arbeidsutvalget B. Organisasjonskonsulent C. Studentrådene D. Fadderstyret E. Studentsamskipnaden F. Høgskolestyrerepresentant G. Studentsamfunnene <del>H. Læringsmiljøkonsulenten</del> I. Rektor J. Fagskolen i Viken K. <del>Breen Studentavis</del> L. Andre
17:35- 17:50	50-23 ORIENTERING	<b>FADDERSTYRET ORIENTERER OM FADDERUKENE</b>
17:50- 18:50	51-23 VEDTAK	<b>VALG STYRER OG UTVALG</b>
18:50- 19:05	Pause	<b>Pause</b>
19:05- 19:15	52-23 DISKUSJON	<b>OMDØMMEKARTLEGGING</b>
19:15- 19:30	53-23 DISKUSJON	<b>NATTÅPENT CAMPUS</b>
19:30- 19:45	54-23 VEDTAK	<b>QR SCANNER</b>
	55-23 DISKUSJON	<b>MØTEKRITIKK</b>

<b>Innstilling fra:</b> Arbeidsutvalget		
<b>Saksbehandler:</b> Studentleder		
<b>Saksnr:</b> 48-23	VEDTAK	<b>VALG AV MØTELEDER OG ORDSTYRER</b>

Det vises til SpiØ's forretningsorden pkt. 5.1.

*5.1. Møteledelse, herunder ordstyrer og møteleder, velges under valg av møteleder og ordstyrer i hvert møte i SpiØ.*

Forslag til vedtak:

Arbeidsutvalgets forslag til møteleder er Sarah Naomi Lunner og Ina Adele Fiskerstrand som ordstyrer

<b>Innstilling fra:</b> Arbeidsutvalget		
<b>Saksbehandler:</b> Studentleder		
<b>Saksnr:</b> 49-23	VEDTAK	<b>ORIENTERINGER</b>

A. Arbeidsutvalget + Org.kons:

- **Studentleder:**
  - ROS-analyse av studentparlamentet
  - Ledermøte
  - Studiestart
  - Planlegging og gjennomføring av opplæring arbeidsutvalg
  - Avslutning av arbeidet
  - Førstelinje møte om mulig flytting av IT-drift
  - Campustjenestemøte
  - Kontortid hver dag
  - AU og parlamentsmøte
- **Nestleder:**
  - Fadderukene
  - Møtevirksomhet
  - Studiestart
  - Handling
  - Kontaktpersonarbeid
  - AU overlapp
- **Velferd- og Læringsmiljøansvarlig:**
  - Planlegge overlapp / ferdigstilling
  - Ekstraordinært AU møte / valg
  - AU møte / skrive saksliste
  - Medarbeidersamtale / gruppemøte
  - SoMe produksjon og planlegging

- **Utdanning- og Kommunikasjonsansvarlig:**
  - Planlegging av overlapp samt powerpoint til dette.
  - Gjennomføring av overlapp
  - Ekstraordinært AU møte og Parlamentsmøte
  - AU møte og Parlamentsmøte
  - Administrativt arbeid
  
- **Organisasjonskonsulent**
  - Planlegging av overlapp
  - Gjennomføring av overlapp
  - ROS-analyse av Studentparlamentet
  - ROS-analyse av Fadderukene
  - Planlegging av studiestart
  - Arbeid med fadderukene
  - Møte i campustjenester
  - AU-møte
  - Ekstraordinært parlamentsmøte
  - Intervjuer

B. Studentrådene (**orienter deres egne saker, hva skjer på deres fakulteter, orienter fra tillitsvalgtmøter - oppmøte. Møter med ledelsen - hvorfor?**)

- LUSP
- IIØ
- Akademiet
- HVO

C. Fadderstyret

D. Studentsamskipnaden

E. Høgskolerepresentant

F. Studentsamfunnene

- Halden Studentsamfund
- Fredrikstad Studentsamfund

~~G. Læringsmiljøkonsulent~~

H. Rektor

~~I. Fagskolen i Viken~~

~~J. Broen Studentavis~~

K. Andre

<b>Innstilling fra:</b> Arbeidsutvalget		
<b>Saksbehandler:</b> Fadderleder		
<b>Saksnr:</b> 50-23	ORIENTERING	<b>FADDERSTYRET ORIENTERER OM FADDERUKENE</b>

**Sak:** Fadderstyret presenterer en detaljert plan for Fadderukene 2023 med bruk av powerpoint. Her blir det samtidig presentert hvilke arbeidsoppgaver fadderstyret ønsker bistand til fra studentrådene. Eventuelle utfordringer som har oppstått underveis skal også presenteres for Studentparlamentet.

<b>Innstilling fra:</b> Arbeidsutvalget <b>Saksbehandler:</b> AU/Valgkomiteen		
<b>Saksnr:</b> 51-23	VEDTAK	<b>VALG STYRER OG UTVALG</b>

**Sak:**

Saken er lukket, kun AU, Org.kons, Valgkomiteen, Studentparlamentsmedlemmer m/stemmerett og rektor kan være i rommet

Valg av kandidater til styrer og utvalg. Innstillinger har blitt sendt til rådsledere på forkant, og kandidatene vil få mulighet til å presentere seg selv, om de har blitt intervjuet av valgkomiteen eller ikke.

Alle kandidater får 5 minutter med mulighet til å presentere seg selv og sitt kandidatur. Disse 5 minuttene inneholder tale/presentasjon og spørsmål.

Etter alle kandidatene har presentert seg vil parlamentet få mulighet til å diskutere, og deretter stemme på kandidaten de føler passer best til rollen.

Forslag til vedtak:

- A) Kandidatene velges inn
- B) Kandidatene velges ikke

Forslag til vedtak:

- A) Arbeidsutvalget får fullmakt til å velge inn kandidater til styrer og utvalg over sommeren frem til studentparlamentsmøte i september 2023.

# PAUSE

**NB: Kun lett snacks/drikke**

<b>Innstilling fra:</b> Arbeidsutvalget <b>Saksbehandler:</b> AU		
<b>Saksnr:</b> 52-23	DISKUSJON	<b>OMDØMMEKARTLEGGING</b>

**Sak:** Arbeidsutvalget ønsker konkrete (ikke redaksjonelle) tilbakemeldinger om høringen til Omdømmekartleggingen. Høringen vil bli lagt som vedlegg i utsendelsen av sakslisten.

<b>Innstilling fra:</b> Arbeidsutvalget		
<b>Saksbehandler:</b> AU		
<b>Saksnr:</b> 53-23	DISKUSJON	<b>NATTÅPENT CAMPUS</b>

**Sak:** Studentleder har blitt invitert til en ROS analyse om nattåpent campus fremover. Studentparlamentet må komme med argumenter for/imot at dette skal gjøres og må sette et standpunkt på hvordan vi ønsker å sette oss i denne situasjonen.

<b>Innstilling fra:</b> Arbeidsutvalget		
<b>Saksbehandler:</b> AU		
<b>Saksnr:</b> 54 -23	VEDTAK	<b>QR SCANNER</b>

**Sak:** Fadderstyret ønsker å kjøpe inn QR scannere som skal samkjøre med Deltaker.no for registrering av billetter, grunnet problemer med å scanne med mobil tidligere. Spørsmålet er om Parlamentet ønsker å sponse med 2 stk slik at vi også har tilgang til disse.

Forslag til vedtak:

a) QR skanner blir kjøpt inn, 2 i antallet, arbeidsutvalget får fullmakt etter dialog med IT-drift til å kjøpe inn

B) QR skanner kjøpes ikke

# EVENTUELTSAKER

(Side tom for eventuelle håndskrevne notater til saker)

<b>Innstilling fra:</b> Arbeidsutvalget <b>Saksbehandler:</b>		
<b>Saksnr:</b> 46-23	DISKUSJON	<b>MØTEKRITIKK</b>

**Bakgrunn:** For å evaluere møtene i Studentparlamentet ønsker Arbeidsutvalget at det gjennomføres møteevaluering. Møteevalueringen blir tatt med alle møtedeltagere til stede. Møteevalueringen gjennomføres for å forbedre gjennomføringen av fremtidige møter. Møtes deltakere gjøres oppmerksom på å skille sak og person. Hva var bra ved møtet, kunne noe ha vært bedre?