

Forprosjektrapport/Prosjektskisse knyttet til bacheloroppgaver ved Høgskolen i Østfold, Avdeling for ingeniørfag

En forprosjektrapport/prosjektskisse er en prosjektplan som gruppa skal utarbeide i første del av prosjektperioden. Alle prosjektdeltagere skal levere et faglig bidrag inn i prosjektet, og forprosjektrapporten skal beskrive en realistisk plan for gjennomføring av prosjektet og arbeids- og ansvarsfordelingen mellom gruppemedlemmene.

Forprosjektrapporten/Prosjektskissen skal beskrive problemstillingen, teoretisk grunnlag, avgrensinger, mål med kravspesifikasjoner og delmål (milepæler), arbeidsoppgaver, arbeidsmetoder, ansvarsfordeling og tidsplan. Rammevilkårene og tids-, ressurs- og kostnadsplan inngår i denne.

Alle grupper skal bruke Microsoft (MS) Project eller tilsvarende som planleggings- og styringsverktøy for bacheloroppgaven.

Forprosjektrapporten/Prosjektskissen skal ha standard HiØ frontside. Forsiden ser slik ut:



FORPROSJEKTRAPPORT FOR BACHELOROPPGAVE

Tittel

Gruppenummer og navn på alle gruppas medlemmer

Dato

Studienavn
Avdelingsnavn

Malen for denne forsiden finner du i

Word-format ved på dobbeltklikke på ikonet:



Mal_forside_forpro
sjektrapport.docx



Mal Forprosjektrapport/Prosjektskisse

Innhold

1. Prosjektinformasjon

Denne delen skal inneholde tittel på oppgaven. Her skal også navn, epostadresse og telefonnummer for alle gruppe medlemmene angis. Ett gruppe medlem skal oppgis som kontaktperson. Oppdragsgiver og kontaktperson hos oppdragsgiver skal angis med navn og kontaktinformasjon (epost og telefonnummer). Intern og eventuell ekstern veileder skal angis med navn, tilknytning (HiØ/ekstern organisasjon) epostadresse og telefonnummer.

2. Bakgrunn og teoretisk grunnlag

Beskrivelse av det teoretiske grunnlaget for prosjektet, samt en tydeliggjøring av hvilket problemområde prosjektet hører innunder og hvordan problemstillingen har blitt utviklet (fra første ide fra oppdragsgiver til endelig formulert problemstilling).

3. Prosjekt mål

Beskrivelse av prosjektmålene. Her skal det redegjøres for hva gruppen forventer å oppnå med bachelorprosjektet.

4. Problemstilling

Beskrivelse av den aktuelle problemstillingen (med eventuelle delproblemstillinger).

5. Rammer og avgrensinger

Beskrivelse av rammene gruppen skal en jobbe innenfor og hvilke avgrensinger som skal gjelde for prosjektet.

6. Prosjektplan med tidsdiagram

Prosjektplanen skal inneholde et Gantt diagram med ressursfordeling (hvem gjør hva), avhengighet mellom ulike delaktiviteter (hva må være ferdig før neste aktivitet kan starte) og varighet på delaktiviteter. Ressursbehov, budsjett knyttet til eventuelle innkjøp og organisasjonskart med roller (ikke personer) skal også tas med her. Videre skal gruppen presentere et timeregnskap satt sammen på basis av aktiviteter lagt inn i

MS Project eller et tilsvarende styringsverktøy.

7. Sammenfattet beskrivelse av løsningsmetodikk

Skal inneholde en oppsummering av aktivitetsbeskrivelsene, og en skisse av løsningsmetodikken gruppen tenker å benytte seg av. Videre skal det begrunnes at den valgte løsningsmetodikken er godt egnet til å besvare problemstillingen innenfor de avgrensningene som er satt for prosjektet.

8. Koder og standarder

Oppsummering av eventuelle koder og standarder som skal legges til grunn for prosjektet.

9. Vedlegg

- Avtale mellom bachelorgruppen, oppdragsgiver og HiØ
- Eventuell fortrolighetsavtale
- Eventuelle andre spesielle avtaler, for eksempel samarbeidsavtale internt i bachelorgruppen.